新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-1(A1)	子計畫名稱	落實學校課程發展
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113 年 12 月 31 日		
填表人	江俊瑩、蔡明娟、王倩怡	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	跨領域協作課程	預定	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/09/06 召開第一次跨域協作課程工作小組會議，說明計畫實施期程及相關內容。9 月完成及確認 4 組專業群科協作小組成員。 2.10 月時尚科、多媒、資處科課程協作以 2 門課程、餐飲科以 2-3 門課程進行設計。 3.11 月教學活動設計持續進行，預計 12 月完成教案設計初稿。 4.12 月完成教案初稿，預計第二學期 2-3 月定稿。
		實際	◎	◎	◎	◎	◎								
2	時尚科產企合作課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.於 8 月份與任課老師及業師協調課程，從 9 月開始上課，依照計畫安排寵物美學課程。 2.規劃設備採購。 3.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：09/20、09/27(10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)人數 39 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 4.執行產企合作課程計畫，寵物美學~時間：09/24、(8:10-11:00)，參與班級：型三禮甲(原時尚彩繪化妝課程)，人數 19 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 5.執行產企合作課程計畫，寵物美學~時間：10/01、10/15 10/22 (8:10-11:00)，參與班級：型三禮甲(原時尚彩繪化妝課程)，人數 19 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 6.設備(廣告機)採購完成。 7.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：11/08、11/29 (10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)，人數 39 人，於美髮一教室進行協同教學，依進度完成。 8.於 12/19 辦理職涯講座，邀請畢業校友魏國豪及方韻晴回
		實際		◎	◎	◎	◎								

															校分享經歷，參與班級~型三智、型三禮甲，同學們反應 熱烈，依進度完成。 9.執行企業參訪，型三智、型三禮甲於 11/22 至魚中魚板橋文化店職場參訪，了解產業實務提早接觸大型連鎖企業，並學習門市經營、實體寵物美容店務以及接觸複合式商場經營提早為就業準備。 10.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：12/06、12/13 (10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)，人數 39 人，於美髮一教室進行協同教學，依進度完成。
3	多媒體設計科產企合作課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.於 8 月份與任課老師及業師協調課程，從 11 月開始上課，依照計畫安排 ARVR 和動態影音課程。 2.已完成規劃設備採購(手動攝影滑軌)。 3.執行產企合作課程計畫，校際(文化大學)和企業(烽燧企業)參訪 ~時間：10/19(8:20-16:00)，參與班級：多三智和多三仁兩班，人數共 70 人，已依進度完成執行。 4.執行產企合作課程計畫，ARVR 虛擬實境 時間：11/7. 11/14.11/21.11/28 上午多三仁(9:10-12:00) 下午多三智(13:10-16:00)，參與班級：多三智、仁 (原時課程跨域互動課程)，人數 35 人，於電繪教室進行，依進度完成。 短影音設計 時間:1/8.11/15.11/29.12/6 (13:10-16:00)，參與班級：多三智、仁 選修原課程動態廣告設計，依進度完成。 5.本學期計畫均已完成核銷，下學期未申請計畫。
		實際		◎	◎	◎	◎								
4	彈性學習時間實施計畫	預定		◎			◎			◎			◎		1.113/09/03 教務主任於校務月報向全校教職員宣導彈性學習時間實施內容、方式及注意事項。 2.113/09/12 教學組成立彈性學習時間工作小組，召集本學年任課老師召開期初工作協調會，說明課程授課教師注意要點及優質化補助材料費的運用及申請核銷方式。 3.113/12 月陸續完成補助材料費之核銷。
		實際		◎			◎								
5	辦理課程成果發表	預定					◎				◎	◎	◎	◎	

		實際					◎								1. 12/16、12/18、12/19 分別完成辦理高三、二、一年級職場英文朗讀及對話競賽。由各班推選參賽同學。朗讀比賽共有 18 位同學餐參加，情境對話競賽有 18 組、共 36 位同學參加。
6	辦理諮詢輔導及承辦區域聯盟說明會	預定				◎							◎		1.9 月接受優質化工作小組通知於 10/7 辦理第五區新課綱區域聯盟說明會。 2.113/10/07 完成辦理第五區區域聯盟說明會，由台師大李懿芳教授、大安高工楊益強校長及林清泉委員進行說明與諮詢。參與 9 所學校(金門農工、泰山高中、莊工家、竹林高中未出席)，校長及教務主任共 16 出席會議。 3.113/11/24 完成辦理本校專業輔導諮詢，邀請課綱委員台師大李懿芳教授及大安高工楊益強校長蒞校諮詢輔導。參與對象本校各處室主任、各科主任及各項子計畫召集人。
		實際		◎	◎	◎									

填報人：教務主任江俊瑩 (教務主任/時尚科/多媒科主任)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長郭素玉 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-2(A2)	子計畫名稱	推動創新多元教學
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	江俊瑩、臧亞萍、黃愉雯、楊素華、范成龍	管考人	臧亞萍

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	推動數位精進教學計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.113/09 請各領域於教學研究會討論提供想精進之研習課程。 2.113/09/06 召開第一次推動數位精進工作小組會議，說明計畫實施期程及相關內容。並請各學科、專業群科參與計畫教師於 10/25 以前完成四學教學活動數計，本學期由資處科蘇素華老師代表學校於第一學期公開觀課。 3. 113/10/31 邀約委員宋修德教授、謝文斌秘書入校。 4.10 月著手邀約講師安排一場校內教師研習。 5. 113/10/25 已完成四學 8 小時教案繳交，應有 7 份教案，有 2 位老師延緩繳交期程。 6.113/11/15 完成辦理第一場次種子教師(台師大宋修德教授、淡水商工張佳琪老師)入校觀課議課，公開課教師蘇素華、觀課班級資一智，參與教師數共 13 位。 7.113/11/15 於電腦教室四，邀請許嘉老師蒞校為校內老師進行「Copilot AI 生成圖片講述你的故事」教師研習，本次報名共計 35 人。 8.113/12/13 蘇素華老師進行線上教學成果分享，並於 12/20 參加校際交流與成果發表(海報)。
		實際		◎	◎	◎	◎								
2	推動安全教育實施計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		

		實際		◎	◎	◎									1.113/09/20 完成期初安全教育實施計畫會議及會議記錄簽呈。會中說明課程實施方向、進度表融入、授課及學生回饋歷程記錄。 2.陸續收回教師填具之進度表審核議題融入。 3.預計 113/11/12 辦理防災安全研習計 2 小時。
3	外師暨雙語課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.第一次教研會確認外師雙語授課班級及英文教師名單。 2.邀請致理科大及醒吾科大外籍教師蒞校進行外師雙語課程，已完成班級科別屬性之介紹。 3.預計 113/10/14 起正式上課。 4.邀請醒吾科大外籍教師 Natalia 蒞校擔任國際交流課程輔導班授課教師，另已與外師完成輔導班授課方向:主題式介紹台灣作為未來實際交流之題材。 5.邀請已取得雙語較師認證之資處科康靜梅師，擔任國際交流輔導班之協同教師。 6.雙語課程持續穩定進行中。 7.國際交流輔導班成員共 18 人，出缺勤尚穩定。 8.承辦 113-1 職場英文體驗營計畫，11/08 共計 7 位學生參加亞東科大辦理之活動，圓滿完成且學生心得回饋收穫滿滿。 9.辦理優質學生代表參加校外專業英文詞彙大賽-北一區賽，依據大會規定之參賽人數比例，時尚科 4 位、資處科 5 位及餐飲科 14 位，總計 23 位參加，已完成報名程序，預計 12/21 至東南科大參賽。
		實際		◎	◎	◎									
4	發展國語文教學融入資訊科技計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎			1. 討論各次段考考程、進度表及命題師資。 2.「翻閱文學賞電影」課程綱要調整/修改為一學期安排兩部古典小說電影，兩部現代文學電影。 3. 國文科哪些課程適合使用平板及公版平台，且如何融入? (1)均一教育平台: 高一〈世說新語〉、〈師說〉、〈孔乙己〉、〈桃花源記〉，高二〈燭之武退秦師〉、〈近體詩選〉、〈岳陽樓記〉，高三〈漁父〉、〈庖丁解牛〉。 (2)課前自學(均一教育平台、Youtube)、課中討論、

		實際		◎	◎	◎	◎								分享(Padlet、Canva)、課後/影片觀後測驗(kahoot、Wordwall)、資料蒐集、整合、分析、分享。 4. 均一教育平台:高中國文的影片拍攝年代、內容、時長，較不適用本校，因學生長期追求短影音、專注力不足，深具挑戰性。 5. Kahoot 的測驗，學生期待，認真作答有之，猜猜樂有之，離群自樂亦有之。 6. 113/11/14 召開第二次教學研究會，謝旻桂老師已完成 113-1 四學八小時教案設計，並獲得蒞校的教學委員青睞，將於 113-2 進行公開觀課。 7. 113/12/19 分享與討論班級學生程度和學習意願差異大，上課秩序的維持須耗費相當的時間精力，且學生以往對國文科的學習意願本就不高，遑論還要配合四學，更是艱鉅的工程。
5	推動合作學習發展藝術數學密碼教材	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.討論各次段考考程、進度表及命題師資。 2.討論哪些課程適合使用平板及公版平台，且如何融入均一教育平台。 3.113/10/30 討論邱韻霏老師四學觀課的課程內容及如何融入科技教學。 4. 113/11/06 召開第二次教學研究會，討論有哪些課程內容可以融入科技教學。 5、113/12/4 檢討第一、二次段考問題與討論第三次段命題方向。
		實際		◎	◎	◎	◎								
6	推動學生學習歷程檔案計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.8/27 新生始業輔導高一宣導 2.8/29 學習歷程工作小組會議 3.9/05 學習歷程股長幹部訓練 4.9/13 高二及高三學習歷程股長上機操作 5.9/28 親職教育日學習歷程檔案家長宣導 6.10/14 112-2 學生勾選學習成果及多元表現 7.10/16113-1 高一學習歷程檔案學生種子訓練活動 8.10/28 112-2 學生勾選學習成果及多元表現收訖明細確認。
		實際		◎	◎	◎	◎								

															9.10/31 中央資料庫 112-2 收訖明細提交確認 10.11/1 113-1 學習成果上傳及教師認證啟動 11.12/06 學習歷程學生上傳宣達及教師認證檢視
7	生命教育	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.9/03 高一青少年心理艦上量表施測 2.9/09 親職教育日協調會 3.9/20 親職教育日協調會 4.9/23 召開學生輔導工作委員會議、特殊教育推行委員會議、家庭教育委員會議 5.9/24 心靈有約開播、心靈交流站出刊。 6.9/28 全校親職教育日活動 7.10/18 升學輔導講座 8.10/21 認輔個案編配會議 9.10/28 高一青少年心理量表解說會 10.10/28 自我傷害防治委員會議 11.10/29 生命教育週專題講座 12.10/30 生命教育委員會議 13.11/01-30 性別平等教育月 14.11/02-10 台灣科學節週 15.11/05「心靈交流站」刊物~性別教育專題 16.11/06 性別教育講座~靚妹帥哥該懂的事 17.11/13-14 練愛活動-巧克力傳情 18.11/19 心靈有約播放【謝謝你珍惜我】 19. 12/6 全校輔導管理系統紀錄調閱 20. 12/9 學習讀書策略量表與解說
		實際		◎	◎	◎	◎								

填報人：教學組長臧亞萍 (教學組)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長郭素玉 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-1(A1)	子計畫名稱	落實學校課程發展
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113 年 12 月 31 日		
填表人	江俊瑩、蔡明娟、王倩怡	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	跨領域協作課程	預定	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/09/06 召開第一次跨域協作課程工作小組會議，說明計畫實施期程及相關內容。9 月完成及確認 4 組專業群科協作小組成員。 2.10 月時尚科、多媒、資處科課程協作以 2 門課程、餐飲科以 2-3 門課程進行設計。 3.11 月教學活動設計持續進行，預計 12 月完成教案設計初稿。 4.12 月完成教案初稿，預計第二學期 2-3 月定稿。
		實際	◎	◎	◎	◎	◎								
2	時尚科產企合作課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.於 8 月份與任課老師及業師協調課程，從 9 月開始上課，依照計畫安排寵物美學課程。 2.規劃設備採購。 3.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：09/20、09/27(10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)人數 39 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 4.執行產企合作課程計畫，寵物美學~時間：09/24、(8:10-11:00)，參與班級：型三禮甲(原時尚彩繪化妝課程)，人數 19 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 5.執行產企合作課程計畫，寵物美學~時間：10/01、10/15 10/22 (8:10-11:00)，參與班級：型三禮甲(原時尚彩繪化妝課程)，人數 19 人，於美髮一教室進行，依進度完成。 6.設備(廣告機)採購完成。 7.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：11/08、11/29 (10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)，人數 39 人，於美髮一教室進行協同教學，依進度完成。 8.於 12/19 辦理職涯講座，邀請畢業校友魏國豪及方韻晴回
		實際		◎	◎	◎	◎								

															校分享經歷，參與班級~型三智、型三禮甲，同學們反應 熱烈，依進度完成。 9.執行企業參訪，型三智、型三禮甲於 11/22 至魚中魚板橋文化店職場參訪，了解產業實務提早接觸大型連鎖企業，並學習門市經營、實體寵物美容店務以及接觸複合式商場經營提早為就業準備。 10.執行產企合作課程計畫，寵物美學課程~時間：12/06、12/13 (10:10-12:00)，參與班級：型三智(原新娘秘書課程)，人數 39 人，於美髮一教室進行協同教學，依進度完成。
3	多媒體設計科產企合作課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.於 8 月份與任課老師及業師協調課程，從 11 月開始上課，依照計畫安排 ARVR 和動態影音課程。 2.已完成規劃設備採購(手動攝影滑軌)。 3.執行產企合作課程計畫，校際(文化大學)和企業(烽燧企業)參訪 ~時間：10/19(8:20-16:00)，參與班級：多三智和多三仁兩班，人數共 70 人，已依進度完成執行。 4.執行產企合作課程計畫，ARVR 虛擬實境 時間：11/7. 11/14.11/21.11/28 上午多三仁(9:10-12:00) 下午多三智(13:10-16:00)，參與班級：多三智、仁 (原時課程跨域互動課程)，人數 35 人，於電繪教室進行，依進度完成。 短影音設計 時間:1/8.11/15.11/29.12/6 (13:10-16:00)，參與班級：多三智、仁 選修原課程動態廣告設計，依進度完成。 5.本學期計畫均已完成核銷，下學期未申請計畫。
		實際		◎	◎	◎	◎								
4	彈性學習時間實施計畫	預定		◎			◎			◎			◎		1.113/09/03 教務主任於校務月報向全校教職員宣導彈性學習時間實施內容、方式及注意事項。 2.113/09/12 教學組成立彈性學習時間工作小組，召集本學年任課老師召開期初工作協調會，說明課程授課教師注意要點及優質化補助材料費的運用及申請核銷方式。 3.113/12 月陸續完成補助材料費之核銷。
		實際		◎			◎								
5	辦理課程成果發表	預定					◎				◎	◎	◎	◎	

		實際					◎								1. 12/16、12/18、12/19 分別完成辦理高三、二、一年級職場英文朗讀及對話競賽。由各班推選參賽同學。朗讀比賽共有 18 位同學餐參加，情境對話競賽有 18 組、共 36 位同學參加。
6	辦理諮詢輔導及承辦區域聯盟說明會	預定				◎							◎		1.9 月接受優質化工作小組通知於 10/7 辦理第五區新課綱區域聯盟說明會。 2.113/10/07 完成辦理第五區區域聯盟說明會，由台師大李懿芳教授、大安高工楊益強校長及林清泉委員進行說明與諮詢。參與 9 所學校(金門農工、泰山高中、莊工家、竹林高中未出席)，校長及教務主任共 16 出席會議。 3.113/11/24 完成辦理本校專業輔導諮詢，邀請課綱委員台師大李懿芳教授及大安高工楊益強校長蒞校諮詢輔導。參與對象本校各處室主任、各科主任及各項子計畫召集人。
		實際		◎	◎	◎									

填報人：教務主任江俊瑩 (教務主任/時尚科/多媒科主任)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長郭素玉 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-2(A2)	子計畫名稱	推動創新多元教學
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	江俊瑩、臧亞萍、黃愉雯、楊素華、范成龍	管考人	臧亞萍

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	推動數位精進教學計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.113/09 請各領域於教學研究會討論提供想精進之研習課程。 2.113/09/06 召開第一次推動數位精進工作小組會議，說明計畫實施期程及相關內容。並請各學科、專業群科參與計畫教師於 10/25 以前完成四學教學活動數計，本學期由資處科蘇素華老師代表學校於第一學期公開觀課。 3. 113/10/31 邀約委員宋修德教授、謝文斌秘書入校。 4.10 月著手邀約講師安排一場校內教師研習。 5. 113/10/25 已完成四學 8 小時教案繳交，應有 7 份教案，有 2 位老師延緩繳交期程。 6.113/11/15 完成辦理第一場次種子教師(台師大宋修德教授、淡水商工張佳琪老師)入校觀課議課，公開課教師蘇素華、觀課班級資一智，參與教師數共 13 位。 7.113/11/15 於電腦教室四，邀請許嘉老師蒞校為校內老師進行「Copilot AI 生成圖片講述你的故事」教師研習，本次報名共計 35 人。 8.113/12/13 蘇素華老師進行線上教學成果分享，並於 12/20 參加校際交流與成果發表(海報)。
		實際		◎	◎	◎	◎								
2	推動安全教育實施計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		

		實際		◎	◎	◎									1.113/09/20 完成期初安全教育實施計畫會議及會議記錄簽呈。會中說明課程實施方向、進度表融入、授課及學生回饋歷程記錄。 2.陸續收回教師填具之進度表審核議題融入。 3.預計 113/11/12 辦理防災安全研習計 2 小時。
3	外師暨雙語課程計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.第一次教研會確認外師雙語授課班級及英文教師名單。 2.邀請致理科大及醒吾科大外籍教師蒞校進行外師雙語課程，已完成班級科別屬性之介紹。 3.預計 113/10/14 起正式上課。 4.邀請醒吾科大外籍教師 Natalia 蒞校擔任國際交流課程輔導班授課教師，另已與外師完成輔導班授課方向:主題式介紹台灣作為未來實際交流之題材。 5.邀請已取得雙語較師認證之資處科康靜梅師，擔任國際交流輔導班之協同教師。 6.雙語課程持續穩定進行中。 7.國際交流輔導班成員共 18 人，出缺勤尚穩定。 8.承辦 113-1 職場英文體驗營計畫，11/08 共計 7 位學生參加亞東科大辦理之活動，圓滿完成且學生心得回饋收穫滿滿。 9.辦理優質學生代表參加校外專業英文詞彙大賽-北一區賽，依據大會規定之參賽人數比例，時尚科 4 位、資處科 5 位及餐飲科 14 位，總計 23 位參加，已完成報名程序，預計 12/21 至東南科大參賽。
		實際		◎	◎	◎									
4	發展國語文教學融入資訊科技計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎			1. 討論各次段考考程、進度表及命題師資。 2.「翻閱文學賞電影」課程綱要調整/修改為一學期安排兩部古典小說電影，兩部現代文學電影。 3. 國文科哪些課程適合使用平板及公版平台，且如何融入? (1)均一教育平台: 高一〈世說新語〉、〈師說〉、〈孔乙己〉、〈桃花源記〉，高二〈燭之武退秦師〉、〈近體詩選〉、〈岳陽樓記〉，高三〈漁父〉、〈庖丁解牛〉。 (2)課前自學(均一教育平台、Youtube)、課中討論、

		實際		◎	◎	◎	◎								分享(Padlet、Canva)、課後/影片觀後測驗(kahoot、Wordwall)、資料蒐集、整合、分析、分享。 4. 均一教育平台:高中國文的影片拍攝年代、內容、時長，較不適用本校，因學生長期追求短影音、專注力不足，深具挑戰性。 5. Kahoot 的測驗，學生期待，認真作答有之，猜猜樂有之，離群自樂亦有之。 6. 113/11/14 召開第二次教學研究會，謝旻桂老師已完成 113-1 四學八小時教案設計，並獲得蒞校的教學委員青睞，將於 113-2 進行公開觀課。 7. 113/12/19 分享與討論班級學生程度和學習意願差異大，上課秩序的維持須耗費相當的時間精力，且學生以往對國文科的學習意願本就不高，遑論還要配合四學，更是艱鉅的工程。
5	推動合作學習發展藝術數學密碼教材	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.討論各次段考考程、進度表及命題師資。 2.討論哪些課程適合使用平板及公版平台，且如何融入均一教育平台。 3.113/10/30 討論邱韻霏老師四學觀課的課程內容及如何融入科技教學。 4. 113/11/06 召開第二次教學研究會，討論有哪些課程內容可以融入科技教學。 5、113/12/4 檢討第一、二次段考問題與討論第三次段命題方向。
		實際		◎	◎	◎	◎								
6	推動學生學習歷程檔案計畫	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.8/27 新生始業輔導高一宣導 2.8/29 學習歷程工作小組會議 3.9/05 學習歷程股長幹部訓練 4.9/13 高二及高三學習歷程股長上機操作 5.9/28 親職教育日學習歷程檔案家長宣導 6.10/14 112-2 學生勾選學習成果及多元表現 7.10/16113-1 高一學習歷程檔案學生種子訓練活動 8.10/28 112-2 學生勾選學習成果及多元表現收訖明細確認。
		實際		◎	◎	◎	◎								

															9.10/31 中央資料庫 112-2 收訖明細提交確認 10.11/1 113-1 學習成果上傳及教師認證啟動 11.12/06 學習歷程學生上傳宣達及教師認證檢視
7	生命教育	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1.9/03 高一青少年心理艦上量表施測 2.9/09 親職教育日協調會 3.9/20 親職教育日協調會 4.9/23 召開學生輔導工作委員會議、特殊教育推行委員會議、家庭教育委員會議 5.9/24 心靈有約開播、心靈交流站出刊。 6.9/28 全校親職教育日活動 7.10/18 升學輔導講座 8.10/21 認輔個案編配會議 9.10/28 高一青少年心理量表解說會 10.10/28 自我傷害防治委員會議 11.10/29 生命教育週專題講座 12.10/30 生命教育委員會議 13.11/01-30 性別平等教育月 14.11/02-10 台灣科學節週 15.11/05「心靈交流站」刊物~性別教育專題 16.11/06 性別教育講座~靚妹帥哥該懂的事 17.11/13-14 練愛活動-巧克力傳情 18.11/19 心靈有約播放【謝謝你珍惜我】 19. 12/6 全校輔導管理系統紀錄調閱 20. 12/9 學習讀書策略量表與解說
		實際		◎	◎	◎	◎								

填報人：教學組長臧亞萍 (教學組)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長郭素玉 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-3(A3)	子計畫名稱	深化教師教學專業
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	江俊瑩、郭素玉、黃愉雯、楊素華、楊淑媛、張玉玲	管考人	郭素玉

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	教師專業學習社群試務組長	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/09/4 召開優質化跨領域暨四學教學活動教案設計執行協調會，並於 10/25 繳交教學活動教案設計。 2.113/09/20 通知各社群召集人填寫 8-9 月管考表，並於 10/1 前完成管考表的回傳。 3.113/10 藝術數學密碼、國語文、產企跨領域在地文化，完成講師研習簽呈作業與產業參訪活動。 4.113/11 叮嚀各社群召集人完成增能研習課程及物品費的採購。 5.113-12 檢視 113-1 計畫書並完成教師專業學習社群各項子計畫及經費核銷。
		實際		◎	◎	◎	◎								
2	產企跨領域在地文創產業社群(召集人-郭素玉)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/8/27 進行三芝國中教師研習課程設計，並完成一份單元課程設計及簡報檔。著手進行皮革工具的採購。 2.113/9/19 進行社群教師 padlet 資訊科技平台的運用分享，參與教師共計 6 位分別為-郭素玉、蔡明娟、溫瑞芳、劉紫淳、陳孝銘、洪采婷老師。 3.113/9/26 針對教師 padlet 資訊科技平台使用的狀況做回饋分享與問題討論。 4.113/10/15 赴三重印第安皮革文化館參訪暨型二禮甲職場體驗。 5.113/11/29 溫瑞芳老師開發皮革吊飾零錢包文創商品單元課程開發，由郭素玉老師製作教學簡報檔。 6.11312/10 將開發的皮革零錢包單元課程落實於正德國中進行入班皮革創作體驗課程及本校社團課。
		實際		◎	◎	◎	◎								

															7.溫瑞芳老師 12 月份將規畫皮革創作課程的開發-皮革敲打英文字母與各式圖紋鑰匙圈課程。 8.並於寒假期間開設皮革小物育樂營營隊，增加時尚造型科課程多元的曝光率。
3	跨域雙語教學專業社群-(雙語教學社群召集人-楊淑媛老師)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/9/25 召開第 1 次社群會議，討論本學期社群活動規劃。 2.113/10/25 召開第 2 次社群會議，討論本學年雙語社群的研習師資及公開觀課人員。 3.113/11/28 召開第 3 次社群會議，訂於 113/12/20 上午 10:00~12:00 辦理雙語社群研習，師資為鶯歌工商曾芳琪主任。 4.雙語社群研習已於 113/12/20(五)辦理完成，當日參加人員為社群人員共 6 人，主題為「雙語教案的撰寫與教學分享會」。
		實際		◎	◎	◎	◎								
4	國文社群-(國文科召集人黃愉雯)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1.113/9/12 召開第 1 次社群會議，討論本學期社群讀書會活動規劃，選定共同閱讀鐘穎《故事裡的心理學》上冊。考量高職學生年紀，以書中第二單元：「永恆少年」為閱讀主軸，研討與課程內容、生活輔導相關之議題與教學方式，設計跨領域教學教案，敬邀資處科楊素華老師參與，以教學內容或生活教育為思考方向，規劃設計教學方案。 2.下學期謝旻桂老師將資訊融入教學議題融入公開觀課教案設計。 3.專題演講建議師資群: 鐘穎老師、羊咩老師、鄭佳樺老師。 4.113/10/17 召開第 2 次社群會議，本學期社群研習講座，已邀請到樹林高中鄭佳樺老師，主講：「跟著國文課本旅行和美食」。 5.完成共同閱讀鐘穎《故事裡的心理學》上冊：〈小王子--追求獨特的永恆少年〉。閱讀內容可運用於班級經營。
		實際		◎	◎	◎	◎								

															6.113/11/07 召開第 3 次社群會議，辦理國文科社群研習，主題:跟著國文課本旅行—吃美食與學習歷程檔案。參與教師共計 5 位分別為-林慈航、陳志鋐、黃愉雯、翟家珍、謝旻桂老師。 7. 113/12/19 召開第 4 次社群會議，完成共同閱讀鐘穎《故事裡的心理學》上冊：〈彼得潘—拒絕長大孩子〉，分享閱讀內容與學生言行的類比。
5	藝術數學密碼社群- (數學科召集人楊素華)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		113/9/3 召開第 1 次社群會議， 討論本學期藝術數學密碼上課材料包要準備哪些東西: 1.材料拉鍊包、2.剪刀、3.口紅膠 4.膠帶 5.色鉛筆 12 色 6.美工刀 7.直尺 8.小切割墊 2.討論研習主題方向和師資。 3.113/10/5 完成社群申請書。 4.113/10/30 確認第一次研習日期 11/20，主題: 媒體數獨研習，第二次研習日期 11/27，主題: DESMOS 融入教學研習 5.11/20 已完成媒體數獨研習，並討論英才網如何操作與運用實務教學。 6.11/27 已完成 DESMOS 融入教學研習，並討論如何應用與實務。 7. 12/11 討論英才網如何與四學公開觀課結合。
		實際		◎	◎	◎	◎								
6	全校公開授課實施計畫- 試務組長	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 113/09/01 製作 Google 表單調查表，並完成全校教師公開授課時程表及公開授課行事曆。 2.本學期領域公開授課由餐飲科吳曼菁老師及時尚造型科劉哲惠主任進行領域公開授課的演示將於 10 月份領域公開授課週進行。 3.113/10/15 餐飲科吳曼菁老師完成領域公開授課。 4.113/10/24 時尚造型科劉哲惠主任完成領域公開授課。 5.113/11/15 資料處理科蘇素華主任完成四學科技融入教學公開授課演示(委員入校場次)
		實際		◎	◎	◎	◎								

															6.113/12/通知本校 113-1 完成公開授課的老師於 1/10 前繳交紙本表件至試務組。
3	教師課程教學評鑑計畫-設備組長	預定		◎	◎	◎					◎	◎			1.113/09 規劃及訂定本學期學生填寫教學滿意度調查之日期。 2.本學期預計教學滿意度調查實施日期為 10/28-11/1。 3.113/10/25 集合班長實施教學問卷填答。 4.因 113/10/31 颱風放假，將本學期施測日期延後至 11/5 完成本學期教學問卷調查滿意度，並於 11/20 完成結算，公布給全校行政及教師自行參閱。
		實際		◎	◎	◎									

填報人：試務組長郭素玉 (試務組)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長郭素玉 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-4(B1)	子計畫名稱	導引適性就近入學
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	楊淑媛	管考人	楊淑媛

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	提升就近入學方案	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 9 月份參與 3 場宣導活動，支援國中敬師活動及國中家長技職宣導。 2. 10 月份參與 4 場宣導活動，支援國中學生的技職宣導及國中家長技職宣導。 3. 11 月份參與 6 場宣導活動，支援國中集體宣導、技藝成果展及校慶技職課程體驗活動。 4. 12 月份參與 19 場宣導活動，支援國中學生的技職宣導、技藝社團、國中家長技職宣導、國中校慶技藝成果展及升學博覽會。
		實際		◎	◎	◎	◎								
2	辦理群科體驗課程及說明會	預定				◎	◎			◎	◎				1.本學期活動規畫於 113/12/14(六)下午辦理。 2.已印製宣傳海報及簡介，寄送到社區內的國中學校，並於各國技班及招生宣導活動中進行宣導。 3. 群科課程體驗活動已於 113 年 12 月 14 日(六)辦理完成，參加人數為 50 人。
		實際				◎	◎								
3	辦理職群探索教師研習	預定				◎	◎								1.教師研習已於 113/8/27(二)辦理完畢，本次活動與三芝國中合作辦理。 2.參加人數為 43 人(全校教職員約 46 人)。
		實際				◎	◎								

填報人：註冊組長楊淑媛 (註冊組)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：教務處郭素玉 (教務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	113-5(B3)	子計畫名稱	加強學生多元展能
執行期程	113年 12 月 1 日～ 113年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	郭素玉、石玉慧	管考人	郭素玉、石玉慧

工作進度

工作項目		執行月份	113 年					114 年							實施情形及差異說明/改善對策 時間/地點/講師/參與對象/參與人數
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	促進專題製作教學品質(試務組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 113/8 月將校內專題製作初賽時程排入校內行事曆，規劃 11/05 進行校內專題實作協調會，12/24 舉行校內專題競賽。 2. 9/20 電郵通知任課老師於 9/30 回傳專題實作歷程表。 3. 10/28 電郵通知任課老師於 9/30 回傳專題實作歷程表。 4. 電郵通知指導老師 11/5 召開校內專題草案協調會。 5. 著手開始邀請大專校院老師到校擔任專題實作競賽評審老師。 6. 通知各班學藝股長繳交校內專題競賽報名表及家長同意書於 11/12(二)前繳至試務組。 7. 規劃 12/16 辦理專題實作出場禮節及口號的驗收。 8. 規劃 12/20 辦理資服隊支援專題實作的工作協調會。 9. 規劃 12/23 辦理參賽同學說明會。 10. 12/24 舉行校內專題實作初賽，各職群榮獲前兩名將推派參加全國複賽。
		實際		◎	◎	◎	◎								
2	加強學生多元展能-深耕技能精進專業(就業組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎		◎		1.113/9 份如期進行相關活動之規劃與安排中。 2.10 月份已完成技能講座：10/1 平面設計、10/14 商業簡報、10/15 美顏、10/18 中餐烹飪、10/21 烘焙、10/22 餐飲服務、10/26 電腦繪圖、10/28 文書處理共計 16 小時。
		實際		◎	◎	◎	◎								

															3.已完成技能培訓課程：10/1 電腦繪圖、10/12 平面設計、10/15 美顏、10/16 餐飲服務、10/16 平面設計、10/18 中餐烹飪、10/21 烘焙、10/22 美顏、10/23 網頁設計、10/26 美髮、10/30 文書處理共計 38 小時。 4.11 月份已完成技能講座：11/15 程式設計、11/16 網頁設計、11/19 美髮共計 6 小時。 5.已完成技能培訓課程：11/6 文書處理、11/10 商業簡報共計 6 小時。 6.感謝優質化計畫補助，補助優良師資培訓，讓本校於全國技藝競賽榮獲二金手五優勝佳績。 7.114 年 2-3 月如期進行相關活動之規劃與安排中。

填報人：　　(試務組/就業組)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩　　(教務/實習主任)

總管考：試務組長郭素玉　　(試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩　　(教務主任)　　總督導：校長嚴英哲　　(校長)