

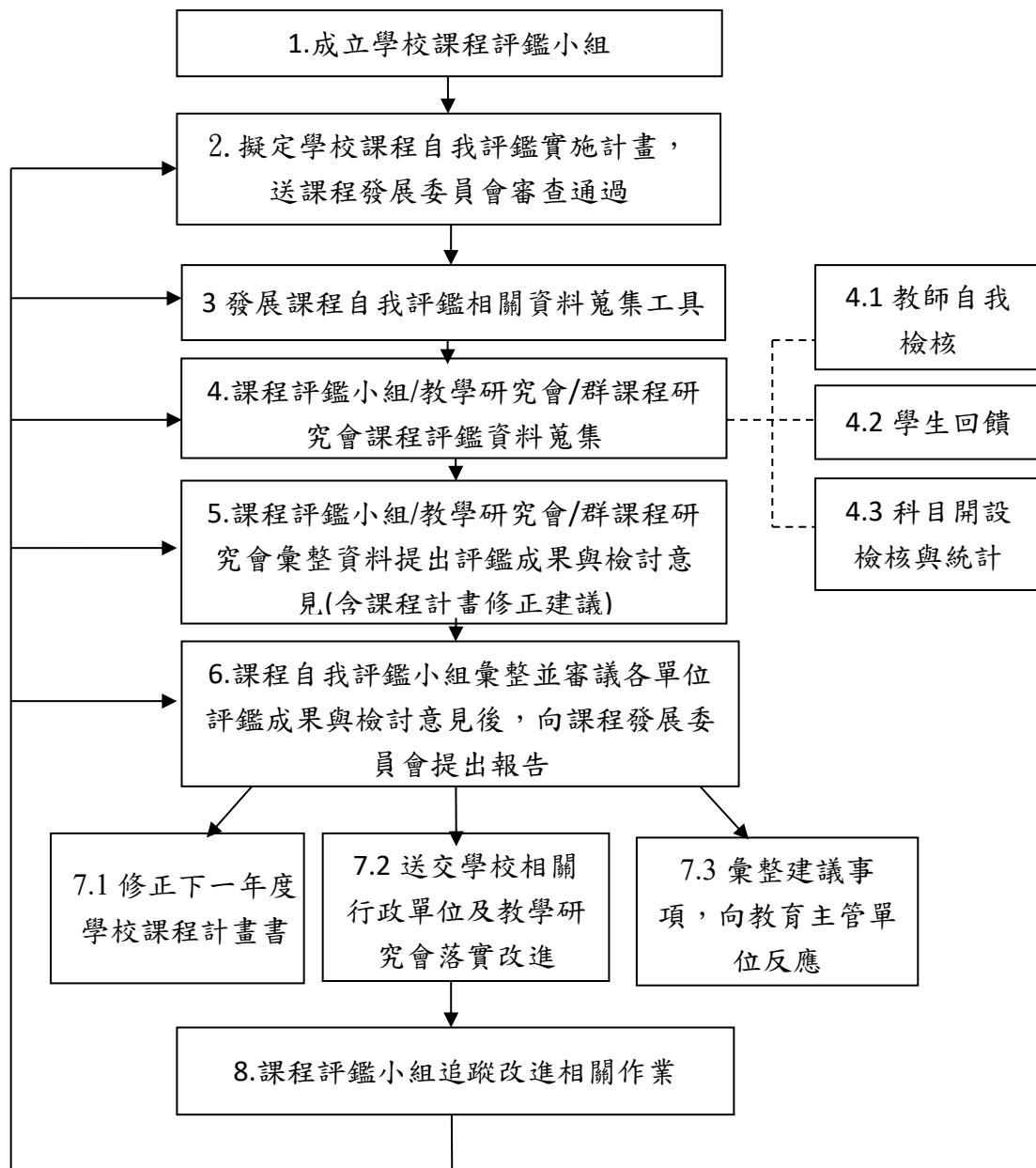
114 學年度新北市穀保高級家事商業職學校課程評鑑計畫

中華民國 108 年 11 月 11 日課程發展委員會通過
中華民國 113 年 10 月 23 日課程發展委員會修正通過

- 一、依據十二年國民基本教育課程綱要、教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號之高級中等學校課程評鑑實施要點及本校課程發展委員會組織要點，特訂定本計畫。
- 二、目的：藉由規劃並執行本校課程評鑑計畫，從課程規劃、教學實施、學生學習三個層面，透過課程自我評鑑持續改進學校課程發展與教學創新，以達成課程目標，落實學生素養的建立。
- 三、課程評鑑組織及分工
 - (一)課程發展委員會負責審議學校課程評鑑實施計畫，監督並審議各單位依據課程評鑑結果修正學校課程計畫相關事宜。
 - (二)課程發展委員會下設課程評鑑小組，課程評鑑小組置主席一人，由教務主任擔任，執行秘書一人，由教學組長擔任。成員包括學務主任、實習主任、輔導主任及各(領域/群科/學科)教學研究會和群課程研究會召集人。課程評鑑小組負責課程自我評鑑綜整規劃、執行及管考各(領域/群科/學科)教學研究會課程自我評鑑相關事宜。
 - (三)各(領域/群科/學科)教學研究會，由各(領域/群科/學科)教學研究會所屬全體教師組成，各(領域/群科/學科)教學研究會或群課程研究會召集人擔任主席，進行領域/群科/學科教學單位課程自我評鑑之執行與管考。
為使課程自我評鑑工具、歷程及結果分析，具備合於標準之信度、效度，使課程評鑑有效推動，必要時可邀請專家學者參與課程自我評鑑之諮詢、輔導或外部檢視作業。

四、課程評鑑實施流程與時程表：

(一)實施流程圖



(二)評鑑時程表

序	項目	說明	實施時程
1	成立課程評鑑小組	由教務主任擔任主席，教學組長擔任執行秘書，成員包括學務主任、實習主任、輔導主任及各(領域/群科/學科)教學研究會召集人	9月~10月
2	訂定課程自我評鑑實施計畫	學校課程評鑑小組著手設計學校課程自我評鑑計畫，並提出課程自我評鑑計畫經課程發展委員會審查通過。	9月~10月
3	發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具	課程評鑑小組依據所設計的評鑑規準與重點，發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具。	11月~12月
4	課程評鑑小組/教學研究會/群課程研究會相關課程評鑑資料蒐集	含授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計。	1月~5月
5	課程評鑑小組/教學研究會/群課程研究會彙整資料提出評鑑成果與檢討意見	彙整授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計相關資料提出評鑑成果與檢討意見(含課程計畫修正建議)，無法由教師個人可解決之事項交由各科教學研究會課討論後送交課程自我評鑑小組。	5月~6月
6	課程評鑑小組會整併審議各單位評鑑成果與檢討意見後，向課程發展委員會提出報告	課程評鑑小組根據所蒐到的量化與質化資料，呈現評鑑成果，部分可由學校自行之改善事項，研商具可行之改進措施(含修正下一年度學校課程計畫)，部分無法由學校解決之困難則彙整後向教育主管單位反應，經由課程評鑑小組成員(召開評鑑檢討會議)加以討論、協商，提出自評報告。	6月~7月
7	執行課程自我評鑑改進措施	訂定下一學年度學校課程計畫、送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進、彙整建議事項向教育主管單位反應	7月~8月
8	課程評鑑小組追蹤改進相關作業	自我評鑑結果報告(含改進實施方案)送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進，並彙集各單位意見，由課程發展委員會召開會議修訂學校課程計畫。	8月~

五、課程評鑑實施內容

層面	項目	說明
1. 課程規劃	1-1 課程發展與運作機制	1. 學校課程發展委員會(含課程評鑑組織)、領域/科目及科教學研究會，依學校自訂之相關辦法設置，並定期召開會議，留有紀錄。 2. 學校課程計畫能經各層級課程發展組織討論並依行政程序確認並通過主管機關之審查，若有修訂時，報請主管機關備查。
	1-2. 課程評鑑的規劃與管理	1. 學校課程評鑑相關工具的發展(如學生畢業條件及具備科專業能力檢核表、學生回饋表、教師自我檢核表、評鑑作業時程檢核表)與資料庫之取用(如臺灣學生學習成就評量資料庫、高級中等學校學習歷程資料庫等)情形說明。 2. 學校能管理與運用評鑑相關資料與結果，並檢討修訂課程計畫。
	1-3. 持續改善的機制與成果	1. 各領域/科目/專業群科定期蒐集教師檢核及學生回饋意見，檢討課程與教學符合課程目標、科教育目標與產業需求。 2. 學校能安排跨領域課程對話，建立共享的教材資源平台，以支持課程永續發展。
2. 教學實施	2-1. 實際開課與原規劃符合情形	1. 各學年/學期開課課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表之對應，經檢核後若有未符合情形之紀錄與處理。 2. 多元選修方式之選課輔導與實際開課情形。
	2-2. 教師教學與評量	1. 各學習領域(含校訂必修及多元選修方式等)能發展素養導向相關課程，並研發相關教材。 2. 備課、觀課與議課紀錄。
	2-3. 彈性學習時間	1. 各學年/學期彈性學習時間原規劃與實際開課差異情形(各課程單元修習學生人數)。 2. 上下學期彈性學習時間自主學習/選手培訓學生人數及平均時數。
3. 學生學習	3-1. 學生學習表現	1. 學生一般科目/專業科目/實習科目學生學習情形(國語文、數學、英語文、自然、社會等)與學業表現統計資料。 2. 各專業群科學生各項競賽及證照表現。
	3-2. 科教育目標與專業能力檢核	1. 各專業群科具備各項科專業能力的選修課程(以課程計畫中科課程規劃與科專業能力對應檢核表實心者計)。 2. 學生修業三年具備各項科專業能力的學生人數統計。

層面	項目	說明
	3-3. 確保學生畢業條件	1. 學生達成科專業能力與畢業學分檢核及畢業前未達畢業門檻之預警機制。 2. 應屆畢業學生未達畢業條件的因應。

六、本校應依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項：

- (一) 改善本校課程實施條件及整體教學環境，並據以訂定本校下一學年度課程計畫。
- (二) 安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (三) 增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新並能調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
- (四) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。
- (五) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

七、本計畫經課程發展委員會會議決議討論通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

新北市穀保高級家事商業職業學校

學年度課程評鑑成果報告

壹、前言

貳、課程評鑑實施過程

學年度本校課程評鑑實施過程自 年 8 月起自 年 7 月止，實際實施過程如表 1。

表 1 學年度本校課程評鑑實施過程

序	項目	檢核日期	檢核結果說明	未完成之原因及改善情形說明
1	成立課程評鑑小組	10 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
2	訂定課程自我評鑑實施計畫	10 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
3	發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具	12 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
4	課程評鑑小組/各教學研究會/群課程研究會相關課程評鑑資料蒐集	5 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
5	課程評鑑小組/各教學研究會/群課程研究會彙整資料提出評鑑成果與檢討意見	6 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
6	課程評鑑小組審議各單位評鑑成果與檢討意見後，向課程發展委員會提出報告	7 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
7	執行課程自我評鑑改進措施	8 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	
8	課程評鑑小組追蹤改進相關作業	8 月	☐ 已達成 ☐ 未達成	

檢核人員簽章：教學組長

課程評鑑小組主席簽章：教務主任

校長簽章：

參、課程評鑑結果

一、課程規劃

(一)課程發展與運作機制

法規依據：[新北市穀保高級家事商業職業學校]課程發展委員會組織要點

課程發展組織	至少應開會次數	本學年開會日期	會議紀錄
課程發展委員會	2 次	○○年○月○日 ○○年○月○日	如存校附件○~○
本國語文領域教學 研究會	4 次	○○年○月○日 ○○年○月○日 ○○年○月○日 ○○年○月○日	如存校附件○~○
外國語文領域教學 研究會	4 次		如存校附件○~○
本土語文領域教學 研究會	4 次		
數學領域研究會	4 次		如存校附件○~○
健康體育領域教學 研究會	4 次		如存校附件○~○
社會、藝術、國防、 綜合活動、自然科 教學研究會	4 次		如存校附件○~○
時尚造型科教學研 究會	4 次		如存校附件○~○
多媒體設計科教學 研究會	4 次		如存校附件○~○
資料處理科教學研 究	4 次		如存校附件○~○
餐飲管理科教學研 究會	4 次		如存校附件○~○

前一學年課程計畫書報請主管機關備查日期及文號： 年 月 日，文號：核准文號：

新北教技字第 號函核定

前一學年度課程計畫書上網公告網址：<http://www.kpvs.ntpc.edu.tw/files/13-1000-3645.php>

(二)課程評鑑的規劃與管理

1. 學校發展的課程評鑑相關工具[依據學校發展狀況增刪調整]

(1)評鑑作業時程檢核表

(2)課程發展與運作機制及課程評鑑的規劃與管理檢核表

(3)公開授課觀課紀錄表

(4)教學問卷實施成果報告

(5)教師自我檢核表

(6)○○學生畢業條件及具備科專業能力檢核表

2. 學校由課程評鑑小組管理評鑑相關資料與結果，依據評鑑相關資料與結果檢討修訂課程計畫之相關會議記錄請參見附件○、○、○、○。

(三)持續改善的機制與成果

1. 定期蒐集教師檢核及學生回饋意見，資料如存校附件○。

2. 本校建立共享的教材資源平台(教師教學歷程檔案-Blog)，網址為

<http://igt.kpvs.ntpc.edu.tw/>。

二、教學實施

(一)開課課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表之對應情形。未符合之紀錄與處理情形(若無則免)

科別	教學科目與學分(節)數表之對應情形說明	差異原因及改進措施

(二)多元選修方式之選課輔導與實際開課情形

科別	多元選修規劃與實際開課說明	差異原因及改進措施

(三)教師發展素養導向相關課程，並研發相關教材情形

科目名稱	單元名稱	研發人員	單元授課時數	新增	修訂
				☐	☐
				☐	☐
				☐	☐

(四)教師備課、觀課與議課情形

○○○學年度擔任一年級課程授課教師共○人，均依規定參與公開備觀議課，相關資料如下：

社群領域	公開授課日期	節次	班級	授課教師	公開授課科目及單元	觀課人數	共備時間	議課日期

檢附備課、觀課與議課紀錄及簽到表如存校附件○○、○○、○○

(五)彈性學習時間規劃之各課程單元修習學生人數

(六)教學問卷實施成果

三、學生學習

1. 畢業前未達畢業門檻之預警機制

本校於每學期結束後統計學生應修學分數及獲得學得學分數，並由教務處通知各班導師……

2. 應屆畢業學生未達畢業條件的因應措施

本校應屆畢業學生未達畢業條件的因應措施為全校統一/各科自行規劃作法，相關措施說明如下：

(1)

(2)

3. 學生各項競賽及證照表現統計

(1)專題製作與創新研發

辦理項目	○○科	○○科	○○科	○○科
學生專題 製作獲獎 件數				

(2)學生參加全國技藝（能）競賽表現

科別	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師
○○科						
○○科						
○○科						

(3)學生獲得專業證照情形

● 一年級

科別	證照種類	證照名稱	在校人數	獲得證照 人次	獲得證照 百分比
時尚科	乙級				
	丙級				
	英檢				
資處科	乙級				
	丙級				
	英檢				
餐飲科	乙級				
	丙級				
	英檢				
多媒科	乙級				
	丙級				
	英檢				

- 二年級學生
- 三年級學生

肆、追蹤改進及建議

一、評鑑過程與結果的使用情形

(一)整體檢核面向

(二)評鑑結果與檢核運用

1. 對學生

2. 對老師

3. 對下一學年課程計畫的修訂

(四)……

二、追蹤改進情形

三、其他建議事項

(一)對國教署

(二)對教育局

(三)對學校

伍、結語