

學校代碼：011413

編號：○○(請勿填寫)

113 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度	96 學 年 度	97 學 年 度	98 學 年 度	99 學 年 度	100 學 年 度	101 學 年 度	102 學 年 度	103 學 年 度	104 學 年 度	105 學 年 度	106 學 年 度	107 學 年 度	108 學 年 度	109 學 年 度	110 學 年 度	112 學 年 度	112 學 年 度	113 學 年 度
申辦情形				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
曾申請年段				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

聯 絡 人	單 位	教務處	職 稱	試務組長
	姓 名	郭素玉	電 話	02-2971-2343 分機 202
	傳 真	02-2985-3350		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：穀保學校團法人新北市穀保家商家事商業職業學校

申請日期：中華民國 113 年 7 月 19 日

☐ 審查版 ☒ 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	03
●113-A1 落實學校課程發展 -----	05
●113-A2 推動創新多元教學 -----	18
●113-A3 深化教師教學專業 -----	32
●113-B1 導引適性就近入學 -----	41
●113-B3 加強學生多元展能 -----	46
貳、學校申請經費概算 -----	53
一、113 學年度概算表 -----	53
二、經常門概算編列項目總表 -----	54

附錄

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●A 大類辦理項目之工作內涵與方案重點（必辦）工作對應彙整

辦理項目	項下計畫編號和名稱	項下計畫工作內涵與方案重點（必辦）工作對應								
		A1		A2						A3
		跨科目/領域/專業群科課程	契合產業需求課程	素養導向教學及評量	行動科技輔助學習（數位學習精進-必辦）	學生學習歷程檔案	雙語和國際教育（全英語授課）	安全教育（必辦）	生命教育（現有課程、教學、活動、研習之外）	跨科目/領域/專業群科的教師專業社群
A1 落實學校課程發展	113-A1-1 跨領域協作課程計畫	☒	☐							
	112-A1-2 時尚科產企合作課程計畫	☐	☒							
	113-A1-3 多媒體設計科產企合作課程計畫	☐	☒							
	112-A1-4 彈性學習時間實施計畫	☒	☐							
	113-A1-5 辦理課程成果發表	☒	☐							
	112-A1-6 辦理諮詢輔導及承辦區域聯盟說明會	☐	☐							
A2 推動創新多元教學	112-A2-1 推動數位精進教學計畫			☐	☒	☐	☐	☐		
	112-A2-2 推動安全教育實施計畫			☐	☐	☐	☐	☒		
	112-A2-3 外師暨雙語課程計畫			☐	☐	☐	☒	☐		
	112-A2-4 發展國語文教學融入資訊科技計畫			☐	☒	☐	☐	☐		
	112-A2-5 推動合作學習發展藝術數學密碼教材			☒	☐	☐	☐	☐		

	112-A2-6 推動學生學習歷程檔案計畫			☐	☐	☒	☐	☐		
	113-A2-7 推動生命教育計畫			☐	☐	☐	☐	☐	☒	
A3 深化 教師 教學 專業	112-A3-1 教師專業學習社群									☒
	112-A3-3 全校公開授課實施計畫									☒
	112-A3-4 教師課程教學評鑑計畫									☒

註：請以■註記所申辦的項下計畫工作內涵與所對應之方案重點（必辦）工作，其中，數位學習精進及安全教育為必辦的工作。

113-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	教務主任 江俊瑩		
二、計畫目標	1. 開展跨域協作課程、實踐課綱核心理念。 2. 產企合作產學接軌、充實職涯專業學力。 3. 辦理課程成果發表、檢核課程教學成效。 4. 辦理課綱諮詢輔導、深耕課程健全發展。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
113-A1-1 跨領域課程 協作計畫	一、跨領域課程協作計畫 (一) 實施方式 1. 成立跨領域課程協作專業學習社群(A3 計畫-跨領域課程協作社群)，制定實施期程，進行跨科整合、一般科目跨專業領域課程協作設計。 2. 辦理教師增能研習，邀請校外種子教師蒞校分享教學設計、導引與輔助課程設計。 3. 試行課程，邀請學者專家協助跨領域課程設計諮詢與輔導。 4. 辦理教學評估與分享，作為下學年各科跨域課程實施模組。 5. 採購本項課程發展與實施所需材料、充實分組合作學習教室之資訊設施。 (二) 實施內容 1. 組織社群成員與任務：由時尚造型、資料處理、餐飲管理、多媒體設計等四科教學領域各推派一名專業教師參與，擔任該科課程協作小組長，並邀請一般科目教師及科內教師，以專業群科為單位，三人一組，共同協作跨域合作課程。教務主任、教學組長、試務組長共同帶領，負責協調整體計畫進度。 實施期程如下表：				
	項次	主題	參與人員	方式	辦理期間
	1	成立專業學習社群	教務主任、教學組長 試務組長、社群教師	說明 協調會	113 年 9 月
	2	邀請校外種子教師蒞校方分享教案	種子教師、教務主任 教學組長、試務組長 社群教師、校內教師自由報名參加	教案分享	113 年 9-10 月
		發展教案		發展教案	
	3	邀請學者專家諮詢輔導	學者專家、教務主任 教學組長、試務組長 社群教師、校內教師自由報名參加	座談會	113 年 11-12 月
		修正教案		修正教案	
	4	試行課程暨公開觀課	教務主任、試務組長 種子教師或學者專家 社群教師	教學觀摩	114 年 3-4 月
	5	跨域課程教學成果分享	教務主任、社群教師 全校教師	教學成果 分享	114 年 6-7 月
	2. 教師增能研習：舉辦教師增能研習共 2 場次，包括跨學科整合教學法、課程設計與評估、跨學科學習目標的設定、專業社群運作等內容。				

	3. 教學活動設計(教案)撰寫：四組教師團隊根據增能研習的內容和學者專家的建議，共同撰寫 4 套跨學科、專業課程教案，涵蓋時尚、餐飲、資訊和多媒體等主題。教案中將包含學習目標、教學活動、評量方法等內容，並採用多元化的教學策略。 4. 試行課程並邀請學者專家諮詢指導：在完成教案撰寫後，進行試行課程階段。各組教師團隊根據教案安排實際上課(公開觀課)，並在過程中不斷調整和改進教學方法和內容。邀請跨領域學者專家參與，提供課程設計專業諮詢與指導。 5. 教學分享：完成試行課程並教學評估後，辦理教學分享會，讓參與的教師分享教學心得、挑戰和成效。邀請學者專家參與分享會，就跨學科教學的相關議題進行深入討論和交流。 6. 依據以上實施內容需求，進行教學材料與設施的採購。 (三) 預期成效： 1. 教學活動設計通過學者專家和試行課程的效果進行評估和修訂。 2. 透過學生的學習成效和教師的反饋意見，評估課程的實施效果，並進行必要的調整和改進。 3. 113 學年完成 4 套跨域合作教學活動設計，作為各科單元跨域課程模組。
112-A1-2 時尚科 產企合作課程計畫	二、時尚科產企合作課程計畫 (一) 實施方式： 1. 成立專業學習社群(A3 計畫-產企跨領域在地文創產業社群):由發展產企合作「萌寵美學設計」單元專業實習課程之時尚造型及多媒體設計科共 4 位專業教師組成。藉由計畫及專業社群發展跨域與擴展專業技能。 2. 113 學年度由時尚科邀請技專校院寵物美容相關科系之專業教師，辦理產企需求課程諮詢與合作設計。以校訂選修新娘秘書實務課程融入產企合作課程規劃與實施。 3. 辦理專業技能講座及職涯講座，邀請相關職業類科領域專業技師及傑出校友蒞校專題講演。 4. 辦理寵物連鎖企業參訪，安排學生至本地產業職場參訪、了解產業實務、體驗職場現況，透過實際參訪過程讓同學也能夠提早接觸大型連鎖企業，並學習門市經營、實體寵物美容店務、動物醫院以及接觸複合式商場經營為就業準備，以達成產業鏈結、產業合作與學用合一之目標。 5. 辦理校外實習見習，讓有意願學生在寵物美容領域積累經驗、拓展視野，不僅是技能的訓練，更培養學生們的團隊互助、溝通與解決問題的能力，將課堂學習與實際應用相結合，為學生未來的職業發展做好準備。企業實習實施對象為時尚科三年級學生。 6. 依據以上課程規劃與實施，採購課程教學所需之材料與設備。 (二) 實施內容：

1. 由專業學習社群(A3 計畫)，延聘業界師資辦理教師跨域參訪研習，並融入相關課程試行單元課程。
2. 辦理產企課程諮詢會，邀請技專校院寵物美容相關科系之專業教師，諮詢產企人才需求課程，作為時尚造型科課程計畫與教師專業增能調整方向的參考。
3. 職涯講座：邀請寵物美容產業專業主管或傑出校友蒞校專題講演，透過職場分享經驗，協助學生預先了解工作屬性、職場現況及趨勢，增強學生就業知能進而精進學生實務技能及培養學生合乎職場趨勢的就業競爭力。

規劃如下表：

項次	辦理時間	班級	人數	時數	辦理內容	地點
1	113 年 9-12 月	時尚科 三年級	80	3 節	職涯講座	時尚科 專業教室
2	114 年 1-5 月	時尚科 三年級	80	3 節	專業技能講座	
備註	辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。					

4. 產業參訪：透過產業業界交流，規劃安排學生至產業職場參訪，對於美妝美髮產品如何實作或對銷售通路有所認知，如巴黎萊雅、自然美生技公司、Make up forever 等相關產業。
5. 規畫安排至技專校院進行美容科系領域實務參訪，接觸寵物美容職業類群，擴增寵物美容的學習領域，結合產業人力資源辦理產學技術交流專業課程，進而設計教材融入專業教學，以增進其實務知能，以達成與產業鏈結和學用合一之目標。
6. 由學術機構和企業聯合開發課程，使學生不僅學習理論知識，還可以學習實踐技能和經驗，以符合業界需求之基礎人才培養。邀請企業推薦科大師資進行單元課程協同教學，共同開發新課程。
7. 產業參訪：透過產業業界交流，規劃安排學生至產業職場參訪，對於寵物美容產品銷售通路有所認知，如東森寵物等相關產業。
8. 規畫安排至技專校院進行美容科系領域實務參訪，接觸寵物美容職業類群，擴增寵物美容的學習領域，結合產業人力資源辦理產學技術交流專業課程，進而設計教材融入專業教學，以增進其實務知能，以達成與產業鏈結和學用合一之目標。
9. 由學術機構和企業聯合開發課程，使學生不僅學習理論知識，還可以學習實踐技能和經驗，以符合業界需求之基礎人才培養。邀請企業推薦科大師資進行單元課程協同教學，共同開發新課程。

規劃如下表：

單元課程	時數	實施對象	對應專業 (實習)課程	預定進度
萌寵美學 設計	4 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：基礎美容工具介紹與使用、學習使用美容工具修剪初胚造型。
萌寵美學 設計	8 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：犬種認識與寵物飼養管理學、修剪業界最流行之寵物造型沙龍。
萌寵美學 設計	8 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：貴賓犬頭型設計修剪－修剪業界最流行之寵物造型沙龍，透過簡單的教學與觀念的建立，讓同學也可以獨立創作寵物造型設計。
萌寵美學 設計	4 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：寵物連鎖企業參訪－透過實際參訪過程讓同學也能夠提早接觸大型連鎖企業，並學習門市經營。
萌寵美學 設計	4 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 114 年 1-5 月辦理。 2. 大綱：動物毛線球文創設計－運用毛線的特性幫毛孩子編織出擬真型態。
萌寵美學 設計	4 節	時尚科 三年級	新娘秘書 實務	1. 校外師資 114 年 1-5 月辦理。 2. 大綱：寵物公仔設計－熟悉犬種的造型與特徵，表現出自己對於寵物相關文化創意。

1. 依據以上課程規劃與實施，採購課程教學所需之材料與設備。

(三) 預期成效：

1. 建立除建教合作實習外之產企合作的多元機制，包含課程發展之相關合作方案。
2. 透過職場達人講座與課程特色相關主題研習，讓學生對行業的了解以深化時尚科專業課程與產業需求的鏈結，成為學生日後職涯發展的參考依據。

3. 深化專業群科與地區產業的鏈結，培養學生核心素養，強調學生務實致用，提升學生有效學習成效。
4. 契合產業課程計畫有助於學術機構與企業之間的交流和合作，提高學生的職業競爭力，促進人才培養與產業發展的有效結合。透過辦理企業產學參訪，提供學生職場實際體驗。
5. 盤整課程，落實學校新課綱課程，以契合產業課程規劃，並逐年精進。

三、多媒體設計科產企合作課程計畫

(一) 實施方式：

1. 113 學年邀請多媒體設計相關領域企業之多媒體設計師，辦理產企需求課程諮詢與合作設計。以校訂必修跨域互動媒體設計實習及校訂選修動態課程融入產企合作課程規劃與實施。
2. 辦理專業技能講座，邀請多媒體相關職業類科領域專業技師、主管或傑出校友蒞校專題講演。
3. 辦理產業參訪職場體驗活動，安排學生至本地產業職場參訪、了解產業實務、體驗職場現況，以達成產業鏈結、產業合作與學用合一之目標。
4. 與策略聯盟科技大學合作，實務參訪，資源共享，共同開發產企課程。
5. 113 學年以「ARVR 虛擬實境」和「短影音設計」單元，為產企合作課程目標。實施對象為多媒科三年級學生。
6. 依據以上課程規劃與實施，採購課程教學所需之材料與設備。

(二) 實施內容：

1. 由延聘業界師資辦理教師增能研習，並融入相關課程試行單元課程。
2. 職涯講座：邀請多媒體設計產業專業設計師或傑出校友蒞校專題講演，透過職場分享經驗，協助學生預先了解工作屬性、職場現況及趨勢，增強學生就業知能進而精進學生實務技能及培養學生合乎職場趨勢的就業競爭力。

規劃如下表：

項次	辦理時間	班級	人數	時數	辦理內容	地點
1	113 年 4-5 月	多媒科 三年級	80	3 節	專業技能暨 職涯講座	多媒科 專業教室
備註	辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。					

3. 產業參訪：透過產業業界交流，規劃安排學生至產業職場參訪，藉由實際參訪讓學生了解對於設計公司和多媒體設計等相關產業的職場需求和內容。
4. 規畫至科技大學進行多媒體設計相關科系領域作實務參訪，接觸多媒體職業類群，擴增數位虛擬學習領域，結合產業人力資源辦理產學技術交流專業課程，進而設計教材融入專業教學，以增進其實務知能，以達成與產業鏈結和學用合一之目標。

113-A1-3
多媒體設計
科產企合作
課程計畫

5. 由學術機構和企業聯合開發課程，使學生不僅學習理論知識，還可以學習實踐技能和經驗，以符應業界需求之基礎人才培養。邀請企業推薦科大師資進行單元課程協同教學，共同開發新課程。

規劃如下表：

單元課程	時數	實施對象	對應專業 (實習)課程	預定進度
ARVR 虛擬實境	12 節	多媒科 三年級 (多三智)	跨域互動 媒體設計	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：虛擬實境介紹與設計運用
ARVR 虛擬實境	12 節	多媒科 三年級 (多三仁)	跨域互動 媒體設	1. 校外師資 113 年 9-12 月辦理。 2. 大綱：虛擬實境介紹與設計運用
短影音設計	12 節	多媒科 三年級 (選修班級)	動態廣告 設計	1. 校外師資 114 年 1-5 月辦理。 2. 大綱：運用手機拍攝創意影片，經營短影音和個人 VLOG 設計

6. 依據以上課程規劃與實施，採購課程教學所需之材料與設備。

(三) 預期成效：

- 藉由科技大學專業師資的協同教學，並與多媒體設計科教師發展課程教案相關合作、學生透過實際學習、職場參訪與職場達人講座以了解職場現況與未來科技包括 AI 人工智能和 ARVR 虛擬實境、短影音設計的未來發展和趨勢走向，提供日後職涯發展的參考。
- 深化專業群科與地區產業的鏈結，培養學生核心素養，強調學生務實致用，提升學生有效學習成效。
- 契合產業課程計畫有助於學術機構與企業之間的交流和合作，提高學生的職涯競爭力，促進人才培養與產業發展的有效結合。透過辦理企業產學參訪，提供學生職場實際體驗。
- 藉此課程計畫能實際落實學校新課綱課程，以契合產業課程規劃，讓老師相學相長並逐年精進。

四、彈性學習時間實施計畫

(一) 實施方式

- 持續運作彈性學習時間工作小組。
- 深化彈性學習時間之充實增廣課程及自主學習之運作模式。
- 輔助學生彈性學習時間之學習與充實自主學習設施。

(二) 實施內容

- 教務處教學組依據 113 學年彈性學習授課師資持續組成工作小組，持續推動與深化彈性學時間運作，開課前召開期初及期末工作會議。

內容如下：

112-A1-4
彈性學習時
間實施計畫

- (1) 期初協調會議:說明高三彈性學習時間、自主學習開課班級、學生組成、課程屬性、評量方式、補助材料費運用及核銷,以輔助教學的實施。
- (2) 實施對象:三年級學生。第一學期有時尚科、資處科、餐飲科、多媒科共 7 班、第二學期有時尚科、資處科、餐飲科、多媒科共 7 班。
- (3) 彈性學習時間如下表列:

三年級-彈性學習時間				
自主學習	充實增廣課程			
	時尚科 (1 班)	餐飲科 (3 班)	資處科 (1 班)	多媒科 (2 班)
預計 15 位	手機創作、飲食文化與生活、烘焙藝術工藝賞析 翻閱文學賞電影、藝術數學密碼、遊戲學英文、設計思維			
	跨域選課			
備註：1. 學生適性選讀，第一學期開 7 班、第二學期開 7 班。 2. 持續充實彈性學習時間之課程相關設施及教材。 3. 申請材料費，輔助彈性學習時間課程之實施。				

- (4) 針對學期實施狀況與問題共同研討,分析學生的需求和反饋,作為下期精進彈性學習時間的運作方式。

2. 自主學習實施機制:

- (1) 持續於課程發展委會、校務會議等時間,推動與說明彈性學習-自主學習之申請表件、實施狀況與學生自主學習成果,深化教師自主學習之認知。
- (2) 課程諮詢輔導教師於學生團體諮詢及個別諮詢輔導,說明與宣導自主學習申請相關表件。
- (3) 運用選課輔導週,進行選課說明,尤其是自主學習之運作與實施方式,並鼓勵學生申請。
- (4) 由選課結果,辦理學生自主學習計畫撰寫說明會。
- (5) 依據本校自主學習實施補充規定及學生提出自主學習計畫,邀請指導老師。
- (6) 學期末辦理自主學習成果分享(發表),以檢核實施成效。

3. 持續建置彈性學習之多功能合作學習資訊教室,促進合作學習、資訊融入,提升教學品質及效能。

(三) 預期效益

1. 深化學習型組織,強化各類工作小組之實施成效。例如核心小組、彈性學習、自主學習、課程諮詢輔導、數位精進等工作小組。

	2. 因應學生反饋，開發多元化的課程內容，包括學科補充、興趣拓展和技能培訓等方面，持續實踐新課綱內涵並提升實施成效。 3. 積極申請計畫經費補助，持續優化教學及實作環境。																																																											
113-A1-5 辦理課程成果發表	五、辦理課程成果發表 (一) 實施方式 依據優質計畫 A1 及 A2 課程子計畫，規劃辦理成果發表會，實施方式有成果動態展演、靜態展、教學成果分享會、教學觀摩暨歷程分享等方式。 (二) 實施內容 <table><tr><th>項次</th><th>主題/成果發表</th><th>辦理單位</th><th>辦理時間</th><th>辦理地點</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>1</td><td>職場英文朗讀與對話競賽</td><td>教學組</td><td>113 年 12 月</td><td>圖書閱覽室</td><td>一、二、年級 各班參賽選手</td></tr><tr><td>2</td><td>多媒科產企課程成果展</td><td>多媒體設計科</td><td>114 年 4 月</td><td>圖書閱覽室</td><td rowspan="2">全校師生、國中技藝班、策聯盟學校、社區家長</td></tr><tr><td>3</td><td>產企跨領域在地文創產業社群</td><td>時尚造型科</td><td>114 年 4 月</td><td>內操場</td></tr><tr><td>4</td><td>國文教學融入資訊科技教學分享</td><td>社群召集人</td><td>114 年 4- 5 月</td><td>一般教室</td><td>社群成員及教師自由報名</td></tr><tr><td>5</td><td>藝術數學密碼社群</td><td>社群召集人</td><td>114 年 5 月</td><td>創意教學教室</td><td>社群成員及教師自由報名</td></tr><tr><td>6</td><td>雙語協同教學分享會</td><td>社群召集人</td><td>114 年 4- 5 月</td><td>專業教室</td><td>社群成員及教師自由報名</td></tr><tr><td>7</td><td>學生歷程檔案成果展</td><td>輔導室</td><td>114 年 6 月</td><td>線上發表</td><td>全校師生</td></tr><tr><td>8</td><td>數位精進教學分享會</td><td>教務處</td><td>114 年 6- 7 月</td><td>視聽中心</td><td>全校教師</td></tr><tr><td>9</td><td>跨域課程協作教學分享會</td><td>教務處</td><td>114 年 6-7 月</td><td>視聽中心</td><td>全校教師</td></tr></table> 備註：以上成果分享(發表)場地依實際狀況調整之。 (三) 預期效益 1. 辦理成果發表會，師生觀摩與交流，落實課程計畫並檢核課程實施成效。 2. 提供師生表現舞台，展現教學成果，健全良好的教學循環機制。 3. 邀請校際或跨學制交流，行銷學校特色課程、專業群科特色，以收就近入學之效。	項次	主題/成果發表	辦理單位	辦理時間	辦理地點	參加對象	1	職場英文朗讀與對話競賽	教學組	113 年 12 月	圖書閱覽室	一、二、年級 各班參賽選手	2	多媒科產企課程成果展	多媒體設計科	114 年 4 月	圖書閱覽室	全校師生、國中技藝班、策聯盟學校、社區家長	3	產企跨領域在地文創產業社群	時尚造型科	114 年 4 月	內操場	4	國文教學融入資訊科技教學分享	社群召集人	114 年 4- 5 月	一般教室	社群成員及教師自由報名	5	藝術數學密碼社群	社群召集人	114 年 5 月	創意教學教室	社群成員及教師自由報名	6	雙語協同教學分享會	社群召集人	114 年 4- 5 月	專業教室	社群成員及教師自由報名	7	學生歷程檔案成果展	輔導室	114 年 6 月	線上發表	全校師生	8	數位精進教學分享會	教務處	114 年 6- 7 月	視聽中心	全校教師	9	跨域課程協作教學分享會	教務處	114 年 6-7 月	視聽中心	全校教師
項次	主題/成果發表	辦理單位	辦理時間	辦理地點	參加對象																																																							
1	職場英文朗讀與對話競賽	教學組	113 年 12 月	圖書閱覽室	一、二、年級 各班參賽選手																																																							
2	多媒科產企課程成果展	多媒體設計科	114 年 4 月	圖書閱覽室	全校師生、國中技藝班、策聯盟學校、社區家長																																																							
3	產企跨領域在地文創產業社群	時尚造型科	114 年 4 月	內操場																																																								
4	國文教學融入資訊科技教學分享	社群召集人	114 年 4- 5 月	一般教室	社群成員及教師自由報名																																																							
5	藝術數學密碼社群	社群召集人	114 年 5 月	創意教學教室	社群成員及教師自由報名																																																							
6	雙語協同教學分享會	社群召集人	114 年 4- 5 月	專業教室	社群成員及教師自由報名																																																							
7	學生歷程檔案成果展	輔導室	114 年 6 月	線上發表	全校師生																																																							
8	數位精進教學分享會	教務處	114 年 6- 7 月	視聽中心	全校教師																																																							
9	跨域課程協作教學分享會	教務處	114 年 6-7 月	視聽中心	全校教師																																																							

112-A1-6 辦理諮詢 輔導及承辦 區域聯盟 說明會	(一) 實施方式及內容 1. 辦理諮詢輔導會： (1) 對象：課程核心小組成員及計畫相關教職人員。 (2) 內容：邀請國教署延聘之課綱委員進行學者、專家輔導諮詢座談，協助學校實施新課綱暨課程計畫之問題諮詢輔導，以提升實施成效。 (3) 時間：每學期至少各辦理 1 場次諮詢輔導會，分別規畫於 113 年 12 月及 114 年 6 月辦理。 2. 承辦區域聯盟說明會 (1) 對象：113 學年度優質化推動新課綱之核心委員及輔導委員、第 5 區設有專業群科或專門學程為主之高級中等學校校長及教務主任、主管教育機關代表(駐區督學)或相關承辦人員。 (2) 內容：專題講座及綜合座談方式辦理。 (3) 時間：預計每學期各辦理 1 場次。 (二) 預期效益 1. 重點教育政策說明與宣導，使本區(第 5 區)學校掌握與了解發展方向及內容，俾利各校對內宣導與推動。 2. 藉課程計畫實施成果分享、交流及問題諮詢，落實學校課程發展計畫與提升實施成效 3. 強化學校發展及調整課程設計之機制。
四、預期效益	1. 跨域課程設計試行、擴展專業應用能力。 2. 續推產企合作課程、培養產企需求人才。 3. 成果發表交流觀摩、以維優良教學模式。 4. 運用諮詢輔導資源、實踐課綱核心價值。
註：發展跨科目/領域/專業群科，或契合產業需求課程規劃為本辦理項目的工作重點。	

113-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

113 會計 年度 概算 表	業務費	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
		(一)經常門					
		A1-1 跨領域課程協作計畫					
		講座鐘點費	節	4	2	8	A1-1 跨領域課程協作邀請校外種子教案設計分享
		諮詢費	次	1	2.5	2.5	A1-1 跨領域課程協作邀請專家學者諮詢輔導
		全民健康保險補充保費	式	1	0.222	0.222	A1-1 跨領域課程協作 10500 元 *2.11%=221.5 元
		膳宿費	人次	35	0.1	3.5	A1-1 跨領域課程協作膳宿費
		A1-2 時尚科產企合作課程					
		講座鐘點費	節	3	2	6	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)辦理職涯講座外聘講師 1 場*3 小時
		授課鐘點費	節	24	0.795	19.08	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)(萌寵美學設計課程) 外聘師資(技專院校師資)24 小時*2 班 *795 元
		租車費	車	2	7	14	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)辦理產業參訪, 2 班*1 場
		保險費	人次	60	0.032	1.92	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)辦理產業參訪學生保險費
		材料費	人次	60	0.2	12	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)萌寵美學設計課程材料
		物品費	套	40	0.6	24	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)寵物美學設計課程材料
		全民健康保險補充保費	式	1	0.529	0.529	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)25080 元*2.11%=529 元
		A1-3 多媒科產企合作課程					
		講座鐘點費	節	3	2	6	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)辦理專業及職涯講座外聘講師 1 場*3 小時 6000 元
		授課鐘點費	節	24	0.795	19.08	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)(跨域互動媒體實習)(技專院校師資) 24 節 *795=19080
		授課鐘點費	節	12	0.795	9.54	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)(動態設計課程)(技專院校師資)12 節*1 班*795 元=9540 元
		租車費	車	2	7	14	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)辦理產業參訪, 專業課程體驗 2 班*1 場=14000
		保險費	人次	80	0.032	2.56	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)辦理產業參訪學生保險費
		材料費	人次	80	0.2	16	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)(跨域互動媒體實習) 材料 80 人*200 元=16000

物品費	套	6	9	54	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科) 短影音設計, 運用手機或相機拍攝影片內容和場景移動時須使用巧克力電動滑軌讓運鏡更流暢。
全民健康保險補充保費	式	1	0.73	0.73	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)34620 元*2.11%=730 元
A1-4 實施彈性學習時間與自主學習					
材料費	人次	150	0.2	30	A1-4 實施彈性學習時間與自主學習 三年級彈性學習時間:時尚科、資處科、餐飲科、多媒科 200 人*200 元
印刷費	本	5	2	10	A1-4 實施彈性學習時間與自主學習 彈性學習相關課程結合學生創作學習成果展現印刷費
設備維護費	項	1	5.9	5.9	A1-子子計畫相關教學設備維護使用費
A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導					
諮詢費	人次	2	2.5	5	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導諮詢 2,500 元*2 人*1 次=5,000 元
全民健康保險補充保費	式	1	0.106	0.106	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導 5,000 元*2.11%=106 元
國內旅費	人次	1	2.6	2.6	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導旅費
膳宿費	人次	25	0.1	2.5	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導辦理專業輔導諮詢與課綱研習之膳費
A1-6 承辦第 5 區域聯盟說明會					
諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦區域聯盟說明會課綱委員諮詢費
全民健康保險補充保費	式	1	0.211	0.211	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦新課綱區域聯盟說明會課綱委員 10,000 元*2.11%=211 元
國內旅費	人次	1	2.6	2.6	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導旅費
膳宿費	人次	40	0.1	4	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦新課綱區域聯盟說明會出席人員及工作人員膳宿費
雜支	式	1	20	20	A1 子子計畫相關文具、資訊耗材等用品
小計			306.578		
經常門小計			306.578		
(二)資本門					

	設備費	"43吋直立式觸控型廣告機(含WiFi, Full HD 1080P, 雲端版具有拍照功能)"	式	1	62.9	62.9	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)職場達人講座與課程特色相關主題結合多媒體器材互動分享活動使用	
	資本門小計					62.9		
	113 會計年度合計(8-12 月)					369.478		
114 會計年度概算表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)		
	(一)經常門							
	業務費	A1-1 跨領域課程協作計畫						
		諮詢費	次	1	2.5	2.5	A1-1 跨領域課程協作邀請專家學者諮詢輔導	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.053	0.053	A1-1 跨領域課程協作 2500 元 *2.11%=52.75 元	
		膳宿費	人次	20	0.1	2	A1-1 跨領域課程協作辦理諮輔導膳費	
		材料費	人次	160	0.2	32	A1-1 跨領域課程協作試行課程所需材料費	
		A1-2 時尚科產企合作課程						
		講座鐘點費	節	3	2	6	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)辦理專業講座外聘講師 1 場*3 小時	
		授課鐘點費	節	8	0.795	6.36	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)(萌寵美學設計課程) 外聘師資(技專院校師資)8 小時*1 班 *795 元	
		材料費	人次	60	0.2	12	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)萌寵美學設計課程材料	
		短程車資	人次	30	0.1	3	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)校外實習車資補助	
		膳宿費	人次	30	0.1	3	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)校外實習見習膳宿費補助	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.261	0.261	A1-2 產企合作課程(時尚造型科)12360 元*2.11%=261 元	
		A1-3 多媒科產企合作課程						
		講座鐘點費	節	3	2	6	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)辦理專業及職涯講座外聘講師 1 場*3 小時 6000 元	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.127	0.127	A1-3 產企合作課程(多媒體設計科)6000 元*2.11%=127 元	
		A1-4 實施彈性學習時間與自主學習						
		材料費	人次	200	0.2	40	A1-4 實施彈性學習時間與自主學習三年級彈性學習時間:時尚科、資處科、餐飲科、多媒科 2 學生之材料費 200 人*200 元	
		設備維護費	項	1	10	10	A1 子計畫相關教學設備維護使用費	
		A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導						

諮詢費	人次	2	2.5	5	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導諮詢 2,500 元*2 人*1 次=5,000 元
全民健康保險補充保費	式	1	0.106	0.106	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導 5,000 元*2.11%=106 元
國內旅費	人次	1	2.6	2.6	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導旅費
膳宿費	人次	25	0.1	2.5	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導辦理專業輔導諮詢與課綱研習之膳費
A1-6 承辦第 5 區域聯盟說明會					
諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦區域聯盟說明會課綱委員諮詢費
膳宿費	人次	40	0.1	4	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦區域聯盟說明會出席人員及工作人員誤餐費
國內旅費	人次	1	2.6	2.6	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導邀請課綱諮詢委員蒞校輔導旅費
物品費	式	1	9	9	A1-6 辦理課綱委員諮詢輔導承辦會議或活動有效率處理會議記錄，精確會議記錄 AI 錄音片提升會議記錄效率(含授權)
全民健康保險補充保費	式	1	0.211	0.211	A1-6 承辦區域聯盟說明會(活動)承辦新課綱區域聯盟說明會課綱委員 10,000 元*2.11%=211 元
雜支	式	1	30	30	A1 子子計劃相關文具、資訊耗材等用品
小計				189.318	
經常門小計				189.318	
(二)資本門					
筆記型電腦	台	1	30	30	A1-2 時尚科產企合作課程(時尚造型科)成果分享活動使用
資本門小計				30	
114 會計年度合計 (114 年 1 月至 7 月)				219.318	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

試務組長 郭素玉

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長 嚴英哲

113-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	教學組長 臧亞萍
二、計畫目標	1. 續推數位精進計畫，增進數位教學能力。 2. 實施安全教育課程，強化學生安全知能。 3. 外師雙語協同教學，活化專業英文能力。 4. 精進合作學習課程，培養專業多元素養。 5. 深耕學習歷程檔案，協助學涯回饋成長。 6. 推展生命教育活動，健康身心豐富心靈。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
112-A2-1 推動數位精進 教學計畫	一、推動數位精進教學計畫 (一)教學領域：國語文、英語文、數學、社會、健康與體育一般科目共 5 領域及時尚造型、資料處理、餐飲管理、多媒體設計等共 4 專業類科。。 (二)教學活動設計：運用平板電腦、融入資訊科技、議題、表達能力、合作學習等素養導向課程設計。 (三)實施對象：各領域及專業類科每學年各推派一位教師擇其一門授課之班級學生。 (四)實施方式： 1. 持續提升資訊科技教學知能。 2. 優化資訊科技教學環境。 3. 課程教學實施與規劃。 4. 成立數位教學工作小組。 (五)實施內容： 1. 運用中小學數位精進計畫經費，持續辦理資訊教學知能研習至少二場次。並鼓勵教師積極參加學科、群科中心辦理數位教學研習，提升資訊融入教學專業知能，並於教學研究會或專業學習社群分享研習所得，共學與成長。 2. 分三年期逐步爭取競爭型計畫建置 7 間合作學習、情境、數位教室(112 學年已完成 2 間)及一般教室之智慧型觸控顯示器。 3. 延續 112 學年推動數位精進教學計畫，由一般科目領域及專業類科教學研究會推派至少 1 位教師，共 9 位教師先行於 113 學年擇一門課程運用平板電腦進行數位教學。並依據 9 位教師之課程規劃與實施，採購課程教學所需之材料與設備。 4. 由教務主任、教學組長、試務組長、設備組長、各領域及專業類科推派 9 位教師組成數位精進計畫推動工作小組，完成本學年工作目標，並逐年延續推動。 (六)預期成效： 1. 113 學年完成 9 件至少各 8 小時教學活動設計(教案)。		

	2. 113 學年完成 9 場次公開觀授課。 3. 113 學年每學期邀請學者專家參加公開觀課並輔導諮詢座談會至少 1 場次，共 2 場。 4. 自 112 學年起逐年推動，使每位教師皆具備運用平板教學能力，以養學生數位應用知能，提供平板電腦多元學習工具之應用。 (七)教學成果分享： 於 113 學年第二學期 6 月辦理教學歷程與成果分享，作為 114 學年實施平板教學之教師交流與參考。共同精進教學。																					
112-A2-2 推動安全教育 實施計畫	二、推動安全教育實施計畫 (一)實施領域：全民國防教育、體育、健康與護理及公民與社會共四領域。 (二)推動面向：交通、防災、水域及食藥。 (三)實施對象：全校教師及學生。 (四)實施方式： 1. 續推動四面向之安全教育，利用教研會共備期間研擬討論教案或單元課程設計並納入教學進度表。 2. 規劃一學年共 18 節安全教育，藉由公開授課觀課落實之。 3. 辦理教師增能研習，奠定全體教師對安全教育知能。 4. 規劃區域性情境布置，以圖像、淺顯易懂之內容使學生瞭解安全之重要，進而學習維護自身安全。 (五)實施內容： 1. 每學年辦理 2~4 次安全教育推動會議及校園安全會議，共同規畫安全教育課程，進行共備研討及教案設計。 規劃主題課程節數如下表： <table><tr><td>課程</td><td>公民與社會</td><td>國防教育</td><td>體育</td><td>健康與護理</td></tr><tr><td>節數</td><td>6 節/學年</td><td>4 節/學年</td><td>4 節/學年</td><td>4 節/學年</td></tr><tr><td>主題課程</td><td>交通安全</td><td>防災安全</td><td>水域安全</td><td>食藥安全</td></tr></table> 2. 辦理一學年一次公開授課觀課，落實單元課程設計以為後續教案精進之參考。安全教育教學模組設計如下表： <table><tr><td>安全教育</td><td>教學模組設計內容</td></tr><tr><td>交通安全</td><td>時事研討、學生經驗分享；用路安全、行車前之檢查、煞車與輪胎安全操控、車輛使用、事故處理、無照駕駛之危險、行人及交通設施號誌觀念建立；違反交通安全之刑責分析。</td></tr><tr><td>防災安全</td><td>台灣地理位置與天然災害之關係、防災方式、防震知識及演練、火災知識及演練；生物病原、毒</td></tr></table>	課程	公民與社會	國防教育	體育	健康與護理	節數	6 節/學年	4 節/學年	4 節/學年	4 節/學年	主題課程	交通安全	防災安全	水域安全	食藥安全	安全教育	教學模組設計內容	交通安全	時事研討、學生經驗分享；用路安全、行車前之檢查、煞車與輪胎安全操控、車輛使用、事故處理、無照駕駛之危險、行人及交通設施號誌觀念建立；違反交通安全之刑責分析。	防災安全	台灣地理位置與天然災害之關係、防災方式、防震知識及演練、火災知識及演練；生物病原、毒
課程	公民與社會	國防教育	體育	健康與護理																		
節數	6 節/學年	4 節/學年	4 節/學年	4 節/學年																		
主題課程	交通安全	防災安全	水域安全	食藥安全																		
安全教育	教學模組設計內容																					
交通安全	時事研討、學生經驗分享；用路安全、行車前之檢查、煞車與輪胎安全操控、車輛使用、事故處理、無照駕駛之危險、行人及交通設施號誌觀念建立；違反交通安全之刑責分析。																					
防災安全	台灣地理位置與天然災害之關係、防災方式、防震知識及演練、火災知識及演練；生物病原、毒																					

			物災害及核災對人類生活環境之影響。
	水域安全		認識台灣水域景點、水上休閒活動和器材、水域活動危險種類、風險評估、時事分析、救人與自救、泳池、海域、湖泊船艇及溪流河谷等地域之水域安全認知；水域活動經驗分享。
	食藥安全		時事議題、曼陀羅思考法、分組討論、食安文宣或影片實作。
3. 邀請專家學者辦理教師增能研習，增進教師在四面向之安全教育知能，落實維護及引導學生各項安全防範。薦派教師參加校外安全教育研習，於教研會分享新知彼此共學。 4. 創造安全教育宣導學習角，結合多媒科學生手繪、電腦繪圖等所學技能，定期創作文宣海報推動境教。 (七) 預期成效： 1. 了解何謂路權，進而妥適扮演尊敬他人路權之機動車輛使用者及行人角色。透過課程知識的傳授，認知交通安全對自身及他人生命之重要。養成遵守交通規則，隨時留意四周環境動態及車輛動向之良好習慣。能辨識危險區域及察覺步行時易發生事故之危險行為。 2. 了解科技執法無所不在，藉由外在約束的力量逐漸內化成為遵守交通規則之用路人。能認知到違反交通法規須付出的代價，不僅只金錢的損失，人命的喪失其代價何其之大！ 3. 透過系統性思考引導學生了解並能體認防災之重要，能探究天然或人為災害與人類生活之關聯，進而體會防災預防工作的重要。能多方吸收科技新知與時俱進，學習防救災資訊並實際運用，藉以降低家庭與社區災害風險。 4. 認識多元水域活動，學習從事水域活動須具備之安全知識。建立水中救生技能並能應用於日常生活中。透過多元救溺方式與器材介紹，教導學生學習如何因應隨機應變，及時掌握救溺重點，完成自救與救溺。 5. 能理解健康食品、藥膳補品、藥物、化妝品等看似美化及有益健康之物其實可能造成實質健康上的危害。能了解適度與濫用之差別進而拿捏分寸合宜選用，維護身心靈之健康。			
112-A2-3 外師暨雙語 課程計畫	三、外師協同暨雙語課程計畫 (一) 配合領域：英文科、時尚科、餐飲科、資處科、多媒科。 (二) 協辦課程：英文、職場英文、觀光餐旅英語會話、飲料調製、中餐實作、餐旅服務技術、資訊數位科技。 (三) 教學活動：合作學習、跨域雙語社群、技專院校師資支援、外		

籍老師協同教學。

(四) 實施對象：時尚科、餐飲科、資處科、多媒科學生。

(五) 實施方式：

1. 邀請技專校院外籍教師協同本校英文教師進行雙語教學活動示範，協助學生。
2. 成立跨域雙語專業社群(A3計畫)，共備專業類科教師雙語課程設計，強化課室英語表達能力。
3. 透過同校跨科-職場英文應用課程，運用數位精進計畫資源，配合數位學習平台(如酷英網)，另運用輔助教材活化英文學習面向，培養學生自主學習能力，使學習加分。
4. 續辦國際海外遊學分享，透過講座介紹世界各國文化特色，培養學生宏觀視野。
5. 辦理職場英文體驗營學習活動，透過技專校院豐富資源，實地體驗英語口說環境之氛圍。
6. 辦理相關競賽，提供學生發揮所學舞台，展現學習成果。
7. 透過相關課程輔導學生通過專業英文詞彙認證(PVQC)檢定。
8. 拔尖優秀人才，指導參加區域性、全國性及新北市教育局辦理之專業英文詞彙大賽。強化學生口說能力，參加新北市教育局之國際專題發表。
9. 成立國際交流課程輔導班，作為締結英語系國家姊妹校之前置準備。

(六) 實施內容：

1. 結合科大端外籍教師資源，實施雙語教學示範，邀請校內教師利用課餘時間入室旁聽觀課共學，提升教師對雙語教學的正確概念，逐步落實各領域實施雙語授課。外籍教師協同教學配合課程及學生如下表：

日程	課程	時數	實施對象
113-1	職場英文 英語文	15	時尚科一二年級學生
		15	資處科一二年級學生
		15	多媒科一二年級學生
	觀光餐旅英語會話 英語文	15	餐飲科一二三年級學生
113-2	職場英文 英語文	13	時尚科一二年級學生
		13	資處科一二年級學生
		13	多媒科一二年級學生
	觀光餐旅英文會話	13	餐飲科一二三年級學

		英語文	生
		1. 與策略聯盟技專校院合作實施外籍老師協同教學雙語課程。 2. 依實際辦理狀況調整協同教學科別班級。	
		2. 成立跨域雙語教師社群並逐年邀請專業類科教師加入，在教師已通過專業英文詞彙認證之語文基礎下，輔以入班觀課外籍教師教學示範，彼此共備進行課程研討與單元教學設計，進行課室英文雙語授課，打造優質的雙語教學環境。規劃如下： (1)113 學年度第一學期與餐飲科教師完成 1 節雙語教學活動設計並實施公開授課。 (2)113 學年度第二學期與資處科教師完成 1 節雙語教學活動設計並實施公開授課。 (3)每場次至少邀請 2 位專業老師入班觀課。 3. 以二年級同校跨科職場英文應用課程融入酷英網學習系統，引導學習方向，培養自主學習能力。令融入桌遊輔助教具，活化英文學習廣度。 4. 辦理國際海外遊學分享，鼓勵學生走出現有生活圈的框架，增進國際視野，為個人未來的職涯發展開啟另一個可能。 5. 拔尖優質學生，指導參加校外各項專業英文能力競賽，得獎者頒發獎助金以資鼓勵。辦理專業英文朗讀及情境對話競賽，邀請科大教師擔任評審，使學生身在校內但有校外參賽的氛圍，激發學習動力。 6. 上下學期各辦理一場職場英語體驗營活動，運用技專校院設施及資源，鼓勵學生積極參加延伸學習範疇。 7. 指導學生透過專業英文詞彙線上測評系統，加強學生專業英文單字量，每年 6 月輔導學生參加校外相關檢定，增強學生學習動力。 8. 持續推動輔導選訓學生參加新北市國際專題發表會，與專業類科教師合作整合專題實作與英文，培訓學生英文口語發表能力，提升國際交流能見度及擴展國際視野。 9. 註冊組提供一二級英文學科表現前 45 名同學，召開國際交流課程輔導班說明會及調查意願。經調查有意願者有 21 位。運用計畫經費補助聘請外籍老師(科大師資)與本校師資協同教學，一學期規劃 12 週，每週 1.5 小時主題課程，一學年共 36 小時，共同籌備與試行國際交流主題課程。	

	(七) 預期效益： 1. 藉由跨域社群共備合作課程、結合技專校院外籍師資及教學設施及全校性競賽活動，有效推廣雙語教學及國際教育，培養學生國際素養及英文多元應用能力。 2. 持續提升學生專業英文能力、藉雙語教學以逐年增加教師參與人數，建構國際雙語教育氛圍。 3. 奠定國際交流課程基礎，朝向締結國際(英語系)姊妹校，實際活化英語文應用能力。												
112-A2-4 發展國語文教學融入資訊科技計畫	四、發展國語文教學融入資訊科技計畫 (一) 教學領域：國語文科。 (二) 教學活動設計：課程融入資訊科技、表達能力、合作學習之素養導向課程設計。 (三) 實施對象：高二學生。 (四) 實施方式： 1. 擬定實施課程及期程。 2. 資訊科技融入教學：運用 Canva、Powerpoint、Kahoot、Wordwall、Padlet、教學影音平台融入課程設計，引導學生學習、實作及培養表達能力、合作學習之素養導向課程設計。 3. 自學與共學：由個人及分組合作學習，進行素養導向教學。 (五) 實施內容： 1. 實施課程及期程如下表： <table><tr><th>年級</th><th>課程名稱</th><th>實施對象</th><th>實施時間</th></tr><tr><td>二年級</td><td>近體詩選</td><td>多媒科</td><td>上學期</td></tr><tr><td>二年級</td><td>蘭亭集序</td><td>資處科</td><td>下學期 114 年 3-6 月</td></tr></table> 2. 增進學生解讀詮釋訊息的意義與觀點，靈活適切地結合文字與科技媒體，提升思辨能力及資訊知能。請學生摘要蒐集資料或分組討論並運用 Canva、Powerpoint 進行成果分享與回饋。 3. 教師善用科技、資訊與各類媒體知能力，藉由設計課程遊戲，(Kahoot、Wordwall、Padlet 分享)，提升學生專注力並即時了解學生在當堂學習的效果。例如：〈近體詩選〉可請同學分組，每組找一首近體詩，利用 Canva 將詩的意境畫出來做成海報圖檔，再讓其他組進行猜測。〈蘭亭集序〉可請同學上網查找本文/姓名的行書或其他書法體的書寫法，使用水寫布書	年級	課程名稱	實施對象	實施時間	二年級	近體詩選	多媒科	上學期	二年級	蘭亭集序	資處科	下學期 114 年 3-6 月
年級	課程名稱	實施對象	實施時間										
二年級	近體詩選	多媒科	上學期										
二年級	蘭亭集序	資處科	下學期 114 年 3-6 月										

	寫或 Canva、Powerpoint 進行報告。 (六) 預期成效： 1. 國文科資訊科技融入教學，促進多元及活化教學方式。 2. 增進學生的生活觀察能力與表達能力，並達自學與共學的效益。 3. 預計 114 年 5-6 月資訊科技融入教案產出 2 份，並進行教案分享。 (七) 成果發表： 114 年 5-6 月資訊科技融入教案產出並進行教案分享。
112-A2-5 推動合作學習 發展藝術數學 密碼教材	五、發展藝術數學密碼教學 (一) 教學領域：數學科。 (二) 課程名稱：彈性學習(選修科目)-藝術數學密碼。 (三) 教學活動設計：數字拼圖、鑲嵌、錯視、實作密碼筒、創意摺紙等藝術密碼數學活動。 (四) 實施對象：三年級學生。 (五) 實施方式： 1. 成立(A3 藝術數學密碼教師專業社群)，參與對象為數學領域專任教師，共 4 人。共同研討彈性學習課程教材與教學分享，作為下期精進課程依據。 2. 結合藝術與數學，透過數學的排列發現藝術作品的有趣呈現。 (六) 實施內容： 1. 利用小組合作學習，增強學生彼此間的互動能力。 2. 藉由藝術融入的教學活動，提升學生對於數學的喜愛。 3. 配合藝術作品的實作及心得分享，觀察學生學習的成果。 (七) 預期成效： 1. 產出 2 件藝術數學密碼相關單元教案，作為教學資源，提升學生美感及數感。 2. 發展特色課程，讓學生從動手做作品中，找回學習數學的樂趣。 (八) 成果發表： 預計 114 年 5 月辦理教學試教及成果分享。
112-A2-6 推動學生學習 歷程檔案	六、推動學生學習歷程檔案計畫 (一) 實施方式： 1. 定期召開學生學習歷程工作小組會議。

2. 利用新生始業輔導及家長日辦理學生及家長宣導活動。
3. 規劃教師宣導及操作訓練。
4. 融入資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程，進行生涯輔導活動。

(二) 實施內容：

項次	期程	工作內容	實施對象	預定進度
一	113 年	召開學生學習歷程工作小組會議	工作小組	113 年 8-9 月
二	113 年	利用新生始業輔導時間辦理高一新生宣導活動 結合親職教育日活動針對家長說明 辦理高一及高二學習歷程股長操作訓練	113 學年 全校學生	112 年 8-9 月
三	113 年	辦理教師上機操作訓練	資訊科技 任課老師 及導師	113 年 9-10 月
四	113- 114 年	結合相關課程資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程 融入相關課程教學並進行生涯試探輔導活動	113 學年 全校學生	114 年 5 月前
五	113- 114 年	學年結束前末(5 月)傳送各班上傳狀況統計表，請學生自行確認上傳件數。 針對高一學生發放家長通知函(上傳狀況確認)	113 學年 全校學生	1. 113 年 12 月 114 年 5 月 2. 114 年 1 月

(三) 預期成效：

1. 有效推動學生建置學習歷程檔案，系統性支援學生建立個人線上歷程資料，提供學生以多元方式展現學習成果。
2. 加強教師能隨時檢視學生學習歷程之能力，並能適時引導學生做生涯初探輔導。
3. 指導學生依高職三年進程，依時間序留下學習歷程資料。
4. 參與學生學習歷程系統，引導學生建立個人線上生涯歷程檔案，提供學生多元學習成果展現。
5. 於學年結束前辦理學生優良課程學習線上成果展。

(四) 成果發表：

預計於學年結束前辦理學生優良課程學習線上及實體成果展。

113-A2-7
生命教育

七、生命教育週心靈推廣計畫

(一) 實施方式：

1. 活動內涵包括「哲學與人生」、「道德思考與抉擇」、「生命與科技倫理」、「性愛與婚姻倫理」、「生死關懷」、「宗教與人生」

「人格統整與靈性發展」等七大核心能力議題。

2. 活動對象涵蓋學校全體人員，包含教職員與學生。

3. 活動設計多元化，含動態與靜態，並結合資訊科技，重視潛在課程。

(二) 實施內容：

1. 由本項子計畫推動創新多元教學活動設計，由輔導教師、學校播音社師生、心理衛生輔導員、諮商輔導員、生命禮儀師及生命教育推動講師等專業人員合作，推動一系列心靈推廣活動。

2. 依據各活動時段安排全校報名同學及教師進入活動場地參與活動。

3. 活動設計：由輔導室規劃各活動時間與場地及參與師生的集合通知。成員任務如下：

(1) 輔導室：設計各活動報名之 Google 連結傳至全校師生之 LINE 群組。

(2) 設備組：協助各活動場地麥克風、音響、投影機及大螢幕設定等事宜。

(3) 播音社：協助中午時段播放生命教育短片及心靈感恩歌曲事宜。

(4) 課程規劃與實施：生命教育心靈推廣計畫。

內容如下表：

單元課程	時數	實施對象	對應專業(實習)課程	預定進度
心靈有約 影片/暨心靈交流站 特刊	1 節	全校師生	各科教學	1. 時間:114 年 4-5 月 2. 大綱: 播放生命故事短片搭配輔導室出刊之「心靈交流站」,與全校同學分享。
傳愛點唱機:感恩 歌曲點播	1.5 節	全校師生	各科教學	1. 時間:114 年 4-5 月 2. 大綱:彙整及播放各班與教師之歌曲點播單,鼓勵師生傳遞對他人的感恩之情。
互動式 論壇	1 節	全校師生	各科教學	1. 時間:114 年 4-5 月 2. 大綱:利用互動式討論讓青少年一起說出口,一起找出口。
生命教育 影片暨 議題研討	3 節	全校師生	各科教學	1. 時間:114 年 4-5 月 2. 大綱:運用具有感染力及生命力的影片,讓師生們感受到生命的意義。

	生死禮儀 專題演講	2 節	全校 師生	各科教學	1. 時間:114 年 4-5 月 2. 大綱:以紀錄片的播放 及說明與同學分享生 命禮儀的服務內容。
	青少年的 練愛習題	2 節	全校 師生	各科教學	2. 時間:114 年 4-5 月 3. 大綱:愛是什麼?愛要 如何練習?很多大人 也不一定知道的智慧, 透過互動分享、體驗思 辨中勾勒真愛的本質。
6. 依據以上活動規劃與實施，採購活動所需之材料與設備， 完成線上回饋。					
(三) 預期成效：					
1. 教師與學生能夠透過活動的參與，體會生命教育內涵。					
2. 學生能覺察情緒並自我悅納，進而珍愛生命。					
3. 學生能體會生命的意義，肯定自我，勇於創建夢想。					
4. 學生能感覺到生命關係中的愛，並將個人的愛擴展至社會及 世界。					
(四) 成果發表：					
預計 114 年 5 月 31 日完成活動成果書面報告。					
四、預期效益	1. 強化數位科技能力，擴增資訊教學資源。 2. 重視安全教育推動，維護安全減低傷害。 3. 國際雙語資訊並進，符應人才培育需求。 4. 提升素養教學評量，培養生活應用知能。 5. 深耕學校輔導網絡，精進學習歷程檔案。 6. 啟發心靈照顧身心，營造健康關懷環境。				
註：					
1.推動素養導向教學及評量、行動科技輔助學習、學生學習歷程檔案以及雙語和國際教育為本辦理項目的工作重點。					
2.數位學習精進及安全教育為本方案必辦工作，請列入 A2 子計畫辦理。					

113-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

113 會計 年度 概算 表	業務費	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
		(一)經常門					
		A2-1 推動數位精進教學計畫					
		講座鐘點費	節	2	2	4	A2-1 推動數位精進教學計畫 教師增能研習 2000 元*4 節 =4000 元(外聘師資)
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.084	0.084	A2-1 推動數位精進教學計畫 教師增能研習 4000 元 *2.11%=0.084 元
		材料費	人次	100	0.2	20	A2-1 推動數位精進教學計畫資 訊科技課程使用材料費用
		膳宿費	人次	70	0.1	7	A2-1 推動數位精進教學計畫研 習膳費
		雜支	式	1	14.32	14.32	A2 子計畫課程教學相關文 具、資訊耗材等用品
		設備維護費	項	1	14.015	14.015	A2 子計畫相關教學設備維護 使用費
		A2-2 推動安全教育					
		講座鐘點費	節	4	2	8	A2-2 推動安全教育計畫 安全教育知能研習 2,000 元*2 節*2 場=8,000 元
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.169	0.169	A2-2 推動安全教育計畫 安全教育知能研習 8,000 元*2.11%=169 元
		A2-3 外師暨雙語課程計畫					
		授課鐘點費	節	60	0.795	47.7	A2-3 外師雙語課程計畫時 尚、資處、多媒、餐飲技專校院 外籍師資(外聘)教學:6 班*10 節 *795 元=47,700 元
		授課鐘點費	節	18	0.795	14.31	A2-3 外師雙語課程計畫 國際交流課程輔導班技專校院外 籍師資(外聘)教學:18 節*795 元 =143,100 元
		授課鐘點費	節	18	0.5	9	A2-3 外師雙語課程計畫 國際交流課程輔導班校內師資教 學:18 節*500 元=9,000 元
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.498	1.498	A2-3 外師雙語課程計畫 71,010 元*2.11%=1,498 元
		物品費	套	5	0.9	4.5	A2-3 外師雙語課程計畫 900 元*5 盒=4,500 元
		印刷費	人次	40	0.05	2	A2-3 外師雙語課程計畫
		材料費	人次	21	0.2	4.2	A2-3 外師雙語課程計畫 國際交流課程輔導班課程材料費
		國內旅費	人次	40	0.1	4	A2-3 外師雙語課程計畫 100 元(來回)*40 人=4,000 元
		膳食費	人次	41	0.1	4.1	A2-3 外師雙語課程計畫 100 元*41 人(含帶隊老師)=4,100 元
		A2-5 推動合作學習發展藝術數學密碼教材					

114 會計 年度 概算 表		講座鐘點費	節	3	2	6	A2-5 推動合作學習發展藝術 數學密碼教材教師增能研習 2000 元*3 節=6000 元(外聘 師資)
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.127	0.127	A2-5 推動合作學習發展藝術 數學密碼教材教師增能研習 6000 元*2.11%=127 元
		材料費	人次	10	0.2	2	A2-5 推動合作學習發展藝術 數學密碼教材研習使用材料 費用
		材料費	人次	45	0.2	9	A2-5 推動合作學習發展藝術 數學密碼教材課程使用材料 包費用
		A2-6 推動學習歷程檔案計畫					
		講座鐘點費	節	1	2	2	A2-6 推動學習歷程檔案計畫 學習歷程檔案實作研習 2,000 元*1 節*1 場=2,000 元
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.042	0.042	A2-6 推動學習歷程檔案計畫 學習歷程檔案實作研習 2,000 元*2.11%=42.2 元
		小計					178.065
	獎 補 助 費	學生獎助學金	人次	72	0.1	7.2	A2-3 外師雙語國際教育計畫 校內語文競賽:職場英文朗讀 獎勵金 100 元*24 人=2,400 元。 校內語文競賽:職場英文對話 獎勵金:100 元*48 人=4,800 元。 2,400 元+4,800 元=7,200 元
		小計					7.2
	經常門小計					185.265	
	(二)資本門						
	設 備 費	推拉式磁性白 板含嵌入式智 慧型觸控顯示 器	台	1	105	105	A2-1 推動數位精進教學計畫 相關研習課程結合多媒體器 材互動使用
		投影機	台	1	20	20	A2-1 推動數位精進教學計畫 相關課堂使用
	資本門小計					125	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					310.265	
114 會計 年度 概算 表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
	(一)經常門						
	業 務 費	A2-1 推動數位精進教學計畫					
		講座鐘點費	節	2	2	4	A2-1 推動數位精進教學計畫 教師增能研習 2000 元*2 節 =4000 元(外聘師資)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.084	0.084	A2-1 推動數位精進教學計畫 教師增能研習 4000 元 *2.11%=0.084 元	

	膳宿費	人次	70	0.1	7	A2-1 推動數位精進教學計畫研習膳費
	物品費	套	100	0.5	50	A2-1 推動數位精進教學計畫研習使用材料費用
	材料費	人次	150	0.2	30	A2-1 推動數位精進教學計畫研習使用材料費用
	物品費	套	8	5	40	A2-1 推動數位精進教學計畫數位精進相關課程結合學生創作學習成果展現捲軸展示組
	A2-2 推動安全教育					
	講座鐘點費	節	4	2	8	A2-2 推動安全教育計畫安全教育知能研習 2,000 元*4 節*2 場=8,000 元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.169	0.169	A2-2 推動安全教育計畫安全教育知能研習 8,000 元*2.11%=169 元
	A2-3 外師暨雙語課程計畫					
	講座鐘點費	節	2	2	4	A2-3 外師雙語教育計畫國際海外遊學經驗講座 2,000 元 * 2 節=4,000 元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.084	0.084	A2-3 外師雙語教育計畫國際海外遊學講座 4,000 元*2.11%=84 元
	授課鐘點費	節	52	0.795	41.34	A2-3 外師雙語教育計畫技專校院外籍師資(外聘)教學: 餐三 4 班*10 節*795 元=31,800 元。 時尚、資處、多媒一年級 2 班*6 節*795 元=9,540 元。 31,800 元+9,540 元=41,340 元
	授課鐘點費	節	18	0.795	14.31	A2-3 外師雙語課程計畫國際交流課程輔導班技專校院外籍師資(外聘)教學:18 節*795 元=143,100 元
	授課鐘點費	節	18	0.5	9	A2-3 外師雙語課程計畫國際交流課程輔導班校內師資教學:18 節*500 元=9,000 元
	全民健康保險補充保費	式	1	1.364	1.364	A2-3 外師雙語課程計畫64,650 元*2.11%=1,364 元
	授課鐘點費	節	3	0.42	1.26	A2-3 職場英文課程計畫雙語教學(內聘師資)3 節*400 元=1,600 元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.027	0.027	A2-3 職場英文課程計畫雙語教學(內聘師資)1,260 元*2.11% = 27 元
	材料費	人次	21	0.2	4.2	A2-3 外師雙語課程計畫國際交流課程輔導班課程材料費
	A2-6 推動學習歷程檔案計畫					
	講座鐘點費	節	1	2	2	A2-6 推動學習歷程檔案計畫學習歷程檔案實作研習 2,000 元*1 節*1 場=2,000 元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.042	0.042	A2-6 推動學習歷程檔案計畫學習歷程檔案實作研習 2,000 元*2.11%=42 元

		A2-7 生命教育週心靈推廣計畫					
講座鐘點費		節	8	2	16	A2-7 生命教育週心靈推廣計畫 一至三年級學生暨老師增能活動 2000 元*8 節=16000 元(外聘師 資)	
全民健康保險 補充保費		式	1	0.338	0.338	A2-7 生命教育週心靈推廣計畫 一至三年級學生暨老師增能活動 16000 元*2.11%=338 元	
設備維護費		項	1	5	5	A2 子計畫相關教學設備維護 使用費	
雜支		式	1	30.002	30.002	A2 子計畫課程教學相關文 具、資訊耗材等用品	
小計					268.220		
學生獎助學金		人次	20	0.5	10	A2-3 外師雙語國際教育計畫 參加專業英文詞彙競賽北一區、 全國賽及新北市教育局菁英盃 500 元*20 人=10,000 元	
小計					10		
經常門小計					278.220		
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)							
設備費	推拉式磁性白 板含嵌入式智 慧型觸控顯示 器	台	1	105	105	A2-1 推動數位精進教學計畫 課程使用	
	顯示器	台	2	24	48	A2-3 外師暨雙語課程計畫	
	雙層玻璃磁性 白板嵌入 98 吋 觸控式顯示器	台	1	134	134	A2-1 推動數位精進教學計畫	
小計					287		
資本門小計					287		
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					565.220		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

試務組長 郭素玉

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長 嚴英哲

113-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	試務組長 郭素玉
二、計畫目標	1. 發散跨域課程設計，建立素養教學示例。 2. 深耕專業學習社群，共備交流開發課程。 3. 落實公開授課活動，觀摩研討精進教學。 4. 實施教師教學評鑑，教學品質檢核機制。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
112-A3-1 教師專業 學習社群	一、教師專業學習社群 (一)實施方式： 1. 推展四群科進行主題式跨域合作專業學習社群，藉由跨領域的專業整合，共同進行主題性課程研發與規劃、教學活動設計，提升新課綱課程計畫書的多元展能的教學實踐方案。 2. 持續深化單科課程領域教學效能，融入四學落實學生自學、組內共學、組間互學、教師導學，增進與發展新課程之課程活動設計，以順利實施資訊科技數位學習素養課程計畫。 3. 成立跨領域專業學習社群，開發創新課程實踐跨科合作經驗產出校本多元選修特色課程。 4. 建立支持網絡、共享教學資源，共同探討解決問題和挑戰。強化教師專業認同，激發工作熱情和自我價值感，提升對教育事業的承諾和責任感。 (二)實施內容： 成立跨領域協作課程、產企跨領域在地文創產業、雙語教學、藝術數學密碼社群、國文等 5 個社群。 1. 跨領域協作課程專業社群 (1)參與對象：由教務主任、教學組長、試務組長帶領時尚造型科、資料處理科、餐飲管理科、多媒體設計科專業老師各 1 名(小組長)，另由小組長各邀請一名專業老師及一般科目老師，組成 4 組成員。共 15 位。 (2)具體作法：每學年辦理 8 次社群會議，共同發展跨領域單元模組課程，由共備、研討主題單元教案與試行課程。 ● 113 年 9-12 月辦理社群共備研討 4 次。 ● 114 年 1-6 月辦理社群共備研討 4 次。 (3)預期效益/成果： ● 預計產出 4 套主題跨域課程教學活動設計(教案)及補充教材，內容有一般科目跨專業領域之時尚造型、資料處理、餐飲管理、多媒體設計科 4 套模組跨域課程。		

- 預計 113 學年第二學期 6-7 月辦理教學成果分享會。

2. 產企跨領域在地文創產業社群

(1) 社群成員：時尚科、多媒科、一般科目之(跨域)專業社群，共 6 人。

(2) 具體作法：本計畫在充實多媒材創作實務及配飾設計實務兩門課程之內涵，教導學生認識、探索更多素材的選擇，提升造型實作能力與技巧，激發學生之創造力，並培養影音剪輯技能及生活美學的鑑賞力。每學年辦理 8 次社群會議，進行以下內容：

- 共備研討：共備研討教案 ARVR 虛擬實境、短影音設計、霧眉專業技能、寵物美容以及文創飾品教案課程設計，並邀請校內老師擔任種子教師，分享課程設計與教案融入數位學習素養。
- 參與師、生將具備皮革縫製技能，以手作皮革飾品為主。結合在地產業進行產學合作，安排教師前往三重印第安皮革文化館進行產業參訪，深入瞭解皮革產業與皮革藝術。
- 藉由社群會議實地操作課程將課程設計融入四學。教師教學精進課程和單元學習資料，社群成員將在教學現場中體現此目標，並透過教案試行在會議中評估學習成效與精進課程調整設計。
- 教案開發：由參與社群教師針對相關課程、社團課程或國中小職涯課程、技藝學程、國中小教師研習之課程進行教案、教材課程設計。
- 結合在地產業，赴印地安皮革創意產業參觀辦理增能活動，規劃如下：
- 113 年 9-12 月
辦理社群共備、教案研討、公開觀課
辦理赴產業進行皮革文創飾品課程認識與了解，共 6 小時。
辦理社群共備研討諮商 4 次。
- 114 年 1-6 月
辦理社群共備、教案研討、公開觀課
辦理赴產業進行皮革課程諮詢與交流，共 6 小時。
辦理社群共備研討諮商 4 次。

(3) 預期效益/成果：

- 預計產出 3 份專案教案、辦理公開授觀課，由師生提供寶貴的反饋和交流機會，以提升教學內涵。

- 學生證照指導:提供專業指導，幫助學生準備並成功通過美睫、霧眉、寵物美容證照測試。
- 文創飾品成果展:參加校內社團總檢競賽；舉辦靜態展活動，展示師生的創意和專業技巧；配合嘉年華成果展，透過時裝秀或作品展覽方式呈現，並邀請全校師生共襄盛舉，觀摩師生的精彩作品。

3. 跨域雙語教學專業社群

(1)成立英文科、餐飲科、資料處理科之(跨域)專業社群，共同統整合作課程。每學年辦理 8 次社群會議。進行共備研討，學習跨域雙語教學授課的技巧與專業實作。教學準備，設計教案、教材。課程實施公開授觀課、議課。評估學習成效與精進課程設計。活動規劃如下：

- 113 年 9-12 月

邀請學者專家辦理「跨域雙語教學演示要點」課程，共 2 小時研習。

辦理社群共備研討諮商 4 次。

- 114 年 1-6 月

辦理社群共備研討諮商 4 次。

(3)預期效益/成果：

- 預計產出 2 份教案專業雙語課程活動設計。
- 辦理 2 次公開授課專業教師雙語教學及英文教師協同教學活動。

4. 國語文社群

(1)參與對象:國語文領域教師，共 6 人。

(2)具體作法:成立國文科、資料處理科之(跨域)專業社群，共同統整合作課程。每學年辦理 8 次社群會議。共備研討，資訊融入課程教學與實作、讀書會(鐘穎的書)。教學準備設計教案、教材。課程實施:公開授觀課、議課。評估學習成效與精進課程設計。活動規劃如下：

- 113 年 9-12 月

辦理教學精進相關研習課程，共 3 小時研習。

辦理社群共備、研教案研討及活動設計 4 次。

- 114 年 1-6 月

辦理教學精進相關研習課程，共 3 小時研習。

邀請學者專家辦理社群共備、研教案研討及活動設計 4 次。

(3)預期效益/成果：

	1. 預計產出 2 份資訊科技融入課程設計 2. 辦理公開授觀課。 5. 藝術數學密碼社群 (1) 參與對象: 數學領域專任教師, 共 4 人。 (2) 具體作法: 每學年辦理 8 次社群會議, 邀請領域專家辦理增能研習活動, 一同開發藝術數學密碼教學課程計畫, 學習藝術數學密碼課程作品製作, 共備設計教學教案及活用於公開觀課。活動規劃: ● 113 年 9-12 月 辦理社群共備研討諮商 4 次 辦理藝術數學密碼增能研習課程, 共 3 節研習。 ● 114 年 1-6 月 辦理社群共備研討諮商 4 次。 (3) 預期效益/成果: 預計產出 2 份藝術數學密碼相關單元教案, 辦理公開授課, 精進多元教學。
112-A3-3 全校公開授課 實施計畫	三、全校公開授課實施計畫 (一) 實施方式: 依據十二年國民基本教育課程綱要實施要點之教師專業發展規定為持續提升教學品質與學生學習成效, 形塑同儕共學的教學文化, 校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下, 至少公開授課一次, 並進行專業回饋。並融合新北市教育局之各級學校校長及教師公開觀課規定暨獎勵實施計畫, 辦理每學年至少辦理一次區級公開授課一場。 (二) 實施內容: 1. 制定本校公開授課實施辦法及表件, 實施公開授課活動, 每學年校長及每位專任老師須進行至少公開授課一次, 並進行專業回饋。 2. 每位教師教案設計應包括素養導向指標對應、SDGs 議題整合、專業英文融入, 並結合資訊科技融入數位學習素養。 3. 推派各領域教師分別進行數位精進四學教案設計並進行一節課公開授課。 4. 推派四個專業群科分別於 113-1 上學期進行主題式跨領域合作教案的設計, 113-2 下學期進行教案的試行與公開授課。 5. 校內每學年至少辦理 13 場四學教案設計及主題式跨領域合作公開授課, 鼓勵跨領域教師參與觀課, 並進行專業回饋, 教

學相長。規劃公開授課科別、預計時間、預計地點和預估參與人數規劃如下：

(1)數位精進教案設計融入四學公開授課

科別	授課教師	時間	地點	人數
時尚科	劉紫淳老師	9月-1月	專業教室	40
資處科	蘇素華老師	9月-1月	專業教室	40
餐飲科	鐘森盈老師	9月-1月	專業教室	40
多媒科	張懿範老師	9月-1月	專業教室	40
國文科	謝旻桂老師	9月-1月	班級教室	40
英文科	蘇芷蓁老師	2月-6月	班級教室	40
數學科	周圓妮老師	2月-6月	班級教室	40
體健	陳玉銘老師	2月-6月	班級教室	40
社會、藝術 綜合	劉志松老師	2月-6月	班級教室	40
備註：依據實際實施狀況調整				

(2)主題式跨領域協作課程公開授課

科別	授課教師	時間	地點	人數
時尚科	溫瑞芳老師	3月-6月	專業教室	40
餐飲科	楊淑媛老師	3月-6月	專業教室	40
資處科	余明修老師	3月-6月	專業教室	40
多媒科	周圓妮老師	3月-6月	專業教室	40
備註：依據實際實施狀況調整				

3. 擬定公開授課觀課行事曆，掛至校網專屬網頁，提供教育局及校內教師查詢及行政檢核，完備公開授課觀課實施計畫。

(三)預期成效：

1. 鼓勵教師積極實施新課綱核心素養導向教學，並融入資訊科技數位學習素養，進而開放教室入班觀課提高學生學習成果和學校整體教學質量。
2. 鼓勵教師進行共同課程準備、精心說明教學內容、深入探討教學策略，以建立良好的循環機制。
3. 助於共同提升教師的專業素養，並促進資源共享，從而有效提升教學的品質增強了教師的教學方法與創新教學發展。

112-A3-4
教師課程教學
評鑑計畫

四、教師課程教學評鑑計畫

(一)實施方式：

1. 實施對象：全校專任及兼任教師。

	2. 辦理時間：113 學年第一學期 11-12 月，第二學期 114 年 4-5 月。 3. 學生由學校校務成績系統進行線上問卷調查。 4. 持續經營教師教學檔案(部落格)。 (二) 實施內容： 1. 每學期辦理一次，學生由成績系統進行線上教學及課程評鑑，進行問卷結果統計分析。 2. 邀請評鑑優良老師進行教學策略、班級經營或教學主題分享，並朝著共學、共好目標邁進。 3. 擴增教師部落格軟體應用功能，教師將多元教學檔案上傳至部落格，建置與分享教學資源，進行知識管理。 4. 每學年定期檢核教師教學部落格，砥礪教師充實與精進教學資源。 (三) 預期成效： 1. 教學問卷結果分析提供教師進行自我檢核，調整教學策略，提升教學成效。 2. 課程評鑑結果作為下期課程計畫的調整依據。 3. 提供教師表現舞台，藉由教學分享，共同增能。 4. 增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新並能調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
四、預期效益	1. 跨域教學培養素養，激發創新教學思維。 2. 專業社群合作課程，協力進步專業成長。 3. 公開授課精進技巧，觀摩啟發教學靈感。 4. 教學評鑑保障品質，持續改善提升效能。
註：發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群為本辦理項目的工作重點。	

113-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
A3-1-1 產企跨領域在地文創產業社群					
材料費	人	120	0.2	24	A3-1-1 產企跨領域在地文創產業社群 材料：植鞣革、五金配件、床面處理劑、水性臘乳液、濃度白膠(三個班級)
物品費	套	20	5	100	A3-1-1 產企跨領域在地文創產業社群 工具：木槌、木製修邊器、膠板、大理石、皮剪刀、皮革刀、菱嶺、手縫菱錐、削邊器、鋼錐、間距規、鋼尺、日製萬用環狀台、九嶺、原子扣嶺、固定鉤工具組、四合鉤工具組、印花工具組、上膠片組、去膠片、銀筆、手縫麻線、九針、KS強力膠、皮革染料、印花工具、皮革研磨片、植鞣革、工具箱
A3-1-2 跨域雙語教學專業社群					
講座鐘點費	節	2	2	4	A3-1-2 跨域雙語教學國際教育專業學習社群 雙語教學示例講座鐘點費 2,000 元*2 節=4,000 元
全民健康保險補充保費	式	1	0.084	0.084	A3-1-2 跨域雙語教學國際教育專業學習社群 雙語教學示例講座 4,000 元*2.11%=84 元
A3-1-3 國語文專業社群					
講座鐘點費	節	3	2	6	A3-1-3 國語文專業社群國文社群校外師資，課程僅對社群成員分享
全民健康保險補充保費	式	1	0.127	0.127	A3-1-3 國語文專業社群 6,000 元*2.11%=127 元
資料蒐集費	本	6	0.32	1.92	A3-1-3 國語文專業社群 著作：鐘穎 《故事裡的心理學(上)：潛意識與永恆少年》 單價 320*6 本=1920 元
A3-1-4 藝術數學密碼社群					
講座鐘點費	節	3	2	6	A3-1-4 藝術數學密碼專業社群 藝術數學社群校外師資，課程僅對社群成員分享 2000 元 *3=6,000 元

113 會計年度概算表

	全民健康保險 補充保費	式	1	0.127	0.127	A3-1-4 藝術數學密碼專業社群 6,000 元*2.11%=127 元
	材料費	人次	10	0.1	1	A3-1-4 藝術數學密碼專業社群 研習使用材料費用
	物品費	套	10	1	10	A3-1-4 藝術數學密碼專業社群 購買課程教具
	A3-1-5 教師課程教學評鑑計畫					
	設備維護費	項	1	3.08	3.08	A3-1-子計畫相關設備維護費使 用費
	雜支	式	1	8.102	8.102	A3-1-子計畫相關文具、資訊 耗材等用品
	小計				164.44	
	經常門小計				164.44	
	(二)資本門					
	設 備 費	皮革削薄機	台	1	35	A3-1-1 產企跨領域在地文創 產業社群(皮革薄度處理)
		顯示器 (含支架)	台	1	32.36	A3-1-2 跨域雙語教學國際教育 專業學習社群
	資本門小計				67.36	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)				231.800	
114 會 計	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					
	A3-1-1 產企跨領域在地文創產業社群					
	材料費	人	120	0.2	24	A3-1-1 產企跨領域在地文創 產業社群 材料：植鞣革、五金配件、 床面處理劑、水性臘乳液、 濃度白膠(三個班級)
	物品費	套	20	5	100	A3-1-1 產企跨領域在地文創 產業社群 工具：木槌、木製修邊器、 膠板、大理石、皮剪刀、皮 革刀、菱鋸、手縫菱錐、削 邊器、鋼錐、間距規、鋼 尺、日製萬用環狀台、九 鋸、原子扣鋸、固定鉗工具 組、四合鉗工具組、印花工 具組、上膠片組、去膠片、 銀筆、手縫麻線、九針、KS 強力膠、皮革染料、印花工 具、皮革研磨片、植鞣革、 工具箱
	A3-1-2 跨域雙語教學專業社群					
	A3-1-3 國語文專業社群					
	講座鐘點費	節	3	2	6	A3-1-3 國語文專業社群國文社 群校外師資
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.127	0.127	A3-1-3 國語文專業社群 6,000 元*2.11%=127 元

年度概算表	資料蒐集費	本	6	0.32	1.92	A3-1-3 國語文專業社群 著作:鐘穎 《故事裡的心理學(下): 陰影與個體化》 單價 320*6 本=1920 元
	A3-1-4 教師課程教學評鑑計畫					
	電腦軟體 服務費	套	1	10	10	A3-1-4 教師課程教學評鑑計畫- 擴充教師部落格模組功能(10000 元)年限一年
	設備維護費	項	1	16	16	A3 子計畫相關設備維護費使 用費
	雜支	式	1	30	30	A3 子計畫課程教學相關文 具、資訊耗材等用品
	小計				188.047	
	經常門小計				188.047	
	(二)資本門					
	推拉式磁性白 板含嵌入式智 慧型觸控顯示 器	台	1	105	105	A3-1-2 跨域雙語教學國際教育 專業學習課程使用
	個人電腦(含 螢幕)	台	1	28	28	A3-1-2 跨域雙語教學國際教育 專業學習課程使用
資本門小計					133	
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					321.047	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

試務組長 郭素玉

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長 嚴英哲

113-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	教務處	承辦人	註冊組長 楊淑媛			
二、計畫目標	1. 訂定績優獎勵措施，鼓勵學生適性入學。 2. 強化學區社群互動，以提升就近入學率。 3. 辦理職群探索研習，以達適性輔導之效。 4. 豐富多元職群課程，認識專業群科特色。					
三、工作內涵	實施方式和實施內容					
112-B1-1 提升就近入學 方案	一、提升就近入學方案 (一)實施方式： 1. 辦理就近入學招生宣導。 2. 制定與頒發技藝績優獎勵金。 (二)實施內容： 1. 積極參與社區國中各項升學宣導活動，增進社區國中學生、教師及家長對技職學校辦學特色的瞭解及認同。 2. 支援國中慶典活動、職群試探課程、師生參訪體驗課程、國中技藝社團及國中技藝教育學程...等，以強化國中端互動關係。					
	活動	辦理期程	場次	地點	參加對象	預估人數
	升學宣導	113 學年度 第一學期	20 場	新北市各 國中	國中師生	2000
	升學宣導	113 學年度 第二學期	20 場	新北市各 國中	國中師生	2000
	職探活動	113 學年度 第一學期	10 場	穀保家商	國中師生	800
	職探活動	113 學年度 第二學期	10 場	穀保家商	國中師生	800
	體驗課程	113 學年度 第一學期	10 場	穀保家商	國中師生	800
	體驗課程	113 學年度 第二學期	10 場	穀保家商	國中師生	800
	3. 依據本校之各項成績優良入學獎勵辦法，頒發獎勵金。獎勵項目：國中教育會考成績 3A、取得全民英檢初、中級證照、參加科展、美展獲佳作以上成績、參加各縣市政府辦理技藝競賽獲佳作以上成績及參加全國性技藝競賽獲獎學生。					
	(三)預期效益： 1. 積極參加教育局及就近入學區國中學校辦理適性就近入學活動，例如高中職教育博覽會、入班宣導、國中技藝學程成果展及慶典活動等，預計 100 場次。					

	2. 展現學校辦學績效，增進學區學校師生的認同而選擇適性就近入學，就讀本校，以期就近入學率達 85%。 3. 技藝優良學生就讀本校，深耕技藝教育，期能成為技優指標學校。 4. 積極辦理教育局「選所愛、好好讀、有前途」的親子場職群參訪課程體驗活動及學校教師場職群參訪研習活動，提升國中學生、家長及教師對技職教育的認同度，輔導學生未來生涯發展，適性入學。																						
112-B1-2 辦理群科體驗課程及說明會	二、辦理群科體驗課程及說明會 (一) 實施方式： 1. 辦理 4 科 4 職群的特色課程、學習屬性、教學目標、未來升學就業之相關發展方向..等之說明，並結合各科設計之小動態展演活動，讓學生、家長、國中教師了解職業教育之內涵，協助學子適性入學。 2. 主辦單位：教務處。協辦單位：實習處、學務處、輔導室、總務處。 3. 辦理期程，上下學期共 2 場： <table><tr><th>辦理期程</th><th>地點</th><th>參加對象</th><th>預估人數</th></tr><tr><td>113 年 12 月</td><td>穀保家商</td><td>國中九年級學生</td><td>100 人</td></tr><tr><td>114 年 4 月</td><td>穀保家商</td><td>國中九年級學生</td><td>100 人</td></tr></table> 4. 參與對象： (1)本校國中技藝教育學程學生、家長。 (2)有興趣瞭解各職群之國中學生、家長、師長。 (3)身心障礙適性安置一般類科學生。 5. 宣傳方式： (1)校網紛絲專業及首頁公告。 (2)行文及郵寄活動海報至國中輔導室，委請協助宣導辦理。 (3)運用參與國中活動，適時行銷推廣。 6. 給予參與活動的學生入學優惠方案，鼓勵學生參加活動。 (二)實施內容： 1. 辦理本校 4 科 4 職群的課程特色介紹，宣導本校辦理的升學管道類型(完全及優先免試入學、建教班入學及體育班特色甄選入學)。 2. 由 4 科依其特色課程設計出實作體驗課程，如下表，國中學生以分組模式進行實作課程體驗活動。 <table><tr><th>科別</th><th>課程名稱</th></tr><tr><td>時尚造型科</td><td>飾品製作/皮雕文創</td></tr><tr><td>資料處理科</td><td>互動科技好好玩/遊戲設計</td></tr><tr><td>餐飲管理科</td><td>簡易點心製作/飲料好好玩</td></tr><tr><td>多媒體設計科</td><td>設計玩創意/3D 魔幻彩繪</td></tr></table> 備註:將視實際辦理狀況調整	辦理期程	地點	參加對象	預估人數	113 年 12 月	穀保家商	國中九年級學生	100 人	114 年 4 月	穀保家商	國中九年級學生	100 人	科別	課程名稱	時尚造型科	飾品製作/皮雕文創	資料處理科	互動科技好好玩/遊戲設計	餐飲管理科	簡易點心製作/飲料好好玩	多媒體設計科	設計玩創意/3D 魔幻彩繪
辦理期程	地點	參加對象	預估人數																				
113 年 12 月	穀保家商	國中九年級學生	100 人																				
114 年 4 月	穀保家商	國中九年級學生	100 人																				
科別	課程名稱																						
時尚造型科	飾品製作/皮雕文創																						
資料處理科	互動科技好好玩/遊戲設計																						
餐飲管理科	簡易點心製作/飲料好好玩																						
多媒體設計科	設計玩創意/3D 魔幻彩繪																						

	3. 導覽解說校園環境設施及專業教室，協助學生認識專業群科學習場域。 (三)預期成效：預估參與學生數共約 200 人。藉活動成果展現、課程設計、教學...等服務品質，得到家長及學生認同，提升就近入學率。
112-B1-3 辦理職群探索 教師研習	(一)實施方式： 1. 於第一學期辦理一場技職教育適性輔導國中教師研習。 2. 請國中協助宣導研習訊息，於國中教師備課研習時間辦理，並公告於全國教師進修網，接受國中教師報名，核發研習時數。 3. 由本校實習處各科主任協助規劃研習課程，建教組協助規劃業界參訪活動。 (二)實施內容： 1. 辦理技職講座及實作課程體驗活動。 2. 辦理產學參訪活動，藉由參訪科技大學及就業職場，可以讓老師了解技職教育的未來升學進路及職涯發展動向。 3. 藉研習活動協助國中老師認識技職教育，各職群之學習屬性及其特色，結合產學參訪活動，了解學生升學進路、實習場域及未來就業職場工作態樣與發展。 (三)預期效益：預估教師數 60 人。透過研習活動及參訪..等，期望老師能認同本校辦學狀況，進而推薦學生就讀本校。
四、預期效益	1. 績優獎勵適性入學，協助學生學習發展。 2. 學區互動增進認知，強化社區國中連結。 3. 職群研習助力輔導，彰顯適性入學成效。 4. 多元探索豐富特色，擴展學生專業視野。

113-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

113 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	B1-3 辦理職群探索教師研習外聘師資 4 節*1 次*2,000 元=8,000 元
		授課鐘點費	節	12	0.5	6	B1-2 群科體驗課程及說明會(假日辦理)校內師資鐘點費 4 科*3 節*500 元=6,000 元
		印刷費	本	100	0.2	20	B1-2 導引適性就近入學活動課程研習，海報、簡介、講義及活動紙袋
		膳宿費	人次	120	0.1	12	B1-2 群科體驗課程及國中教師研習誤餐費
		租車費	車	2	12	24	B1-3 辦理職群探索教師研習職場參訪車資
		材料費	人次	120	0.2	24	B1-2 辦理導引適性就近入學活動材料費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.295	0.295	B1 授課鐘點費(14,000 元*2.11%=295 元)
		設備維護費	項	1	2	2	B-2 子計畫相關教學設備維護使用費
		雜支	式	1	6	6	B1-2 子計畫課程教學相關耗材文具、資訊等用品
		小計					102.295
	獎補助費	學生獎助學金	人次	16	3	48	B1-2 導引適性就近入學新生入學獎學金
		學生獎助學金	人次	40	3	120	B1-2 導引適性就近入學本校學生國中技藝績優獎學金
		小計					168
	經常門小計					270.295	
	(二)資本門						
設備費	推拉式磁性白板含嵌入式智慧型觸控顯示器	台	1	105	105	B1-2 導引適性就近入學使用	
	電子看板	台	1	89.68	89.68	B1-2 導引適性就近入學時尚科、資處科、多媒科、餐飲科教學成果展示及學生作品呈現，營造校園情境學習環境，提升校園資訊教育的成果，有別於以往透過海報輸出張貼呈現教學情境	
	資本門小計					194.68	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					464.975	
114 會	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						

計 年 度 概 算 表	業 務 費	授課鐘點費	節	12	0.5	6	B1-2 群科體驗課程及說明會(假日辦理)校內師資鐘點費 4 科*3 節*500 元=6,000 元
		印刷費	本	100	0.2	20	B1-2 導引適性就近入學活動課程研習,海報、簡介、講義及活動紙袋
		材料費	人次	100	0.2	20	B1-2 辦理導引適性就近入學活動材料費
		膳宿費	人次	200	0.1	20	B1-2 群科體驗課程及國中教師研習誤餐費
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.127	0.127	B1 授課鐘點費 6,000 元*2.11%=127 元
		物品費	式	6	3.8	22.8	B1-2 導引適性就近入學活動導引指示牌
		設備維護費	項	1	5	5	B1-子子計畫相關教學設備維護使用費
		雜支	式	1	23	23	B1-子子計畫課程教學相關耗材文具、資訊等用品
		小計				116.927	
		學生獎助學金	人次	39	3	117	B1-2 導引適性就近入學本校學生國中技藝績優獎學金
		小計				117	
		經常門小計				233.927	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

試務組長 郭素玉

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長 嚴英哲

113-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	教務處、實習處	承辦人	試務組長郭素玉 實習組長李淑卿	
二、計畫目標	1. 深耕專題創新思考，培養合作多元能力。 2. 導入專家輔助培訓，強化學生實務能力。 3. 鼓勵參與技藝競賽，拓廣視野提升技能。 4. 邀請國手分享經驗，深化專業再創佳績。			
三、工作內涵	實施方式和實施內容			
112-B3-1 促進專題實作 教學品質	一、促進專題實作教學品質 (一) 實施方式： 1. 校內進行每個月專題實作管考制度，協助任課老師掌握各組專題實作競賽進度。 2. 邀請技專校院教授或專題實作獲獎績優教師指導老師、學生專題實作與經驗分享。 3. 辦理專題實作校內初賽，邀請技專校院教授擔任評審，現場審查、提問學生參展作品，給予師生回饋及修正建議。 4. 專題實作校內初賽各群科前二名組別，代表本校參加次年度全國高中職專業群科中心專題實作複賽與決賽。各群科三至五名組別代表參加新北市專題實作競賽。 (二) 實施內容如下表：			
	項目	期程時間	實施內容	實施對象
	校內初賽	113 年 11 月 4-8 日	辦理商管群、家政群、設計群、餐旅群校內專題實作競賽說明會。	指導老師
		113 年 11 月 11-15 日	邀請商管群、家政群、設計群、餐旅群科技校院師資擔任評審老師。	評審老師
		113 年 11 月 18-22 日	商管群、家政群、設計群、餐旅群繳交校內專題實作競賽報名表及進行比賽順序簽。	參賽學生
		113 年 11 月 25-29 日	商管群、家政群、設計群、餐旅群繳交作品說明書。	參賽學生
		113 年 12 月 02-13 日	商管群、家政群、設計群、餐旅群寄送書面資料給評審老師先行書面審查。	評審老師
		113 年 12 月 9-13 日	1.辦理商管群、家政群、設計群、餐旅群參賽學生校內專題實作競賽說明會。 2.進行商管群、家政群、設計群、	參賽學生

			餐旅群比賽會場的布置。		
		113 年 12 月 16-20 日	1.舉行商管群、家政群、設計群、餐旅群校內專題實作競賽-發表與口審，並於賽後進行指導。	參賽學生	
		群科中心複賽及新北市 Power 專題競賽初賽	114 年 1 月-2 月	1.商管群、家政群、設計群、餐旅群前兩名參加全國專題實作複賽，進行報名表填寫。 2.商管群、家政群、設計群、餐旅群榮獲三至五名參加新北市 Power 專題競賽，進行報名表上傳作業。	參賽學生
			114 年 1 月-3 月	1.商管群、家政群、設計群、餐旅群參加全國專題實作複賽上傳報名資料寄送作品說明書。 2.商管群、家政群、設計群、餐旅群三至五名參加新北市 Power 專題競賽上傳報名資料及寄送作品說明書。	參賽學生
		全國決賽及新北市 Power 專題實作競賽決賽	114 年 4 月	1.獲獎進入全國專題實作決賽組別進行培訓。 2.新北市 Power 專題競賽錄取的組別進行培訓。 2.辦理校內說明會。 3.規劃培訓時間、訓練內容、訓練場地、邀請科大院校師資蒞臨指導、及辦理賽前模擬賽。	參賽學生
			114 年 5 月	1.至台師大參加全國專題實作決賽現場進行作品成果觀摩。 2.參加新北市 Power 專題實作複賽。	師生
		備註		辦理日程、視實際辦理狀況調整。	

(四) 預期成效：

1. 透過校內管考制度，掌控教學進度，提升校內專題競賽作品。
2. 透過校內初賽，提供校內學生互相切磋機會，吸取他人優點並改進缺失，在正式比賽前修正調整再精進。
3. 透過校內專題競賽各群科獲獎的前兩名進行全國專題複賽，進而前進全國決賽增加甄選入學加分。
4. 透過專題實作的歷程讓學生從生活周遭去發想主題，並透過專題實作歷程培養學生資料統整與分析、時間管理、思考與

	解決問題、展現團隊分工、溝通與表達的能力，讓學生具備專題式學習力。											
112-B3-2 加強學生多元 展能-深耕技 能精進專業	二、加強學生多元展能-深耕技能精進專業											
	(一) 實施方式											
	1. 辦理專業技能講座：邀請技有精專之專業人士(如：國手、技專校院教師、業師、專家…等)擔任講師，進行專業技能經驗分享講座。											
	2. 辦理專業教師培訓課程：安排校內師資針對全國技藝競賽內容進行相關學術科指導，促進技藝競賽選手、儲備選手與對競賽有興趣想進一步瞭解之學生們技藝知能提升。											
	3. 辦理跨校技藝友誼賽：邀請全台北中南各校同競賽職種之選手參與模擬競賽，邀請學者、專家擔任評審，現場評審並解析模擬賽作品，給予師生回饋及修正建議，達到技術交流並提昇技藝。											
(二) 實施內容												
1. 辦理專業技能講座：全國技藝競賽技能講座-家事類 15 場、商業類 18 場；全國技能競賽分區賽技能講座 20 場，全國決賽技能講座 20 場。鼓勵學生參與全國技藝、技能競賽，藉由專業資培訓，強化技能實務能力。												
2. 辦理專業教師培訓課程：家事類專業教師培訓課程共計 50 場，商業類專業教師培訓課程共計 60 場，透過專業師資加強培訓，提升學生相關知識與技術提升。												
3. 辦理跨校技藝友誼賽：透過辦理一場友誼模擬賽，提供各校中餐烹飪與烘焙選手臨場實戰經驗，於全國賽前針對模擬賽結果進行培訓加強，以利於正式比賽取得最佳成績。實施內容如下表：												
	<table><tr><th>項目</th><th>期程時間</th><th>實施內容</th><th>實施對象</th></tr><tr><td rowspan="2">專業技能講座</td><td>113 年 9 月 16 日- 11 月 8 日</td><td>辦理家事類:美顏、美髮、中餐烹飪、烘焙、餐飲服務等技能講座，每職種各 3 場，共計 15 場。</td><td>全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生</td></tr><tr><td>113 年 9 月 16 日- 11 月 29 日</td><td>辦理商業類:程式設計、文書處理、網頁設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告等技能講座，每職種各 3 場，共計 18</td><td>全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生</td></tr></table>	項目	期程時間	實施內容	實施對象	專業技能講座	113 年 9 月 16 日- 11 月 8 日	辦理家事類:美顏、美髮、中餐烹飪、烘焙、餐飲服務等技能講座，每職種各 3 場，共計 15 場。	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生	113 年 9 月 16 日- 11 月 29 日	辦理商業類:程式設計、文書處理、網頁設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告等技能講座，每職種各 3 場，共計 18	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生
項目	期程時間	實施內容	實施對象									
專業技能講座	113 年 9 月 16 日- 11 月 8 日	辦理家事類:美顏、美髮、中餐烹飪、烘焙、餐飲服務等技能講座，每職種各 3 場，共計 15 場。	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生									
	113 年 9 月 16 日- 11 月 29 日	辦理商業類:程式設計、文書處理、網頁設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告等技能講座，每職種各 3 場，共計 18	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生									

				場。	
			114 年 2 月 10 日- 3 月 31 日	辦理全國技能競賽分區賽技能講座包含網頁技術、中餐烹飪、餐飲服務、西點實作、麵包實作...等，每職種各 4 場，共計 20 場。	全國技能競賽選手、儲備選手、有興趣之學生
			114 年 5 月 1 日- 6 月 30 日	辦理包含網頁技術、中餐烹飪、餐飲服務、西點實作、麵包實作...等有晉級決賽之職種全國技能競賽技能講座，共計 20 場。	全國技能競賽選手、儲備選手、有興趣之學生
		專業教師培訓課程	113 年 9 月 16 日- 11 月 8 日	辦理家事類:美顏、美髮、中餐烹飪、烘焙、餐飲服務等專業教師培訓課程，每職種各 10 節，共計 50 場。	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生
			113 年 9 月 16 日- 11 月 29 日	辦理商業類:程式設計、文書處理、網頁設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告等專業教師培訓課程，每職種各 10 節，共計 60 場。	全國技藝競賽選手、儲備選手、有興趣之學生
		跨校技藝友誼賽	113 年 10 月 16 日- 11 月 8 日	辦理中餐烹飪與烘焙全國技藝競賽友誼賽，透過邀請各校選手進行模擬賽，採學科 (20%)與術科 (80%)測驗，並透過專業評審進行評比與指導建議，讓各校選手進行技藝切磋，拓展視野與促進技藝再提升。	113 學年度中餐烹飪與烘焙職種全國技藝競賽北、中、南區正備選手皆可報名，以正選手為優先。
		備註		辦理日程、視實際辦理狀況調整。	

(四) 預期成效：

1. 透過深化技能講座，全國技能競賽分區賽獲獎人數增加，且晉級全國決賽的選手也能在總決賽有亮眼成績。
2. 透過專業師資課後培訓，除了對全國技藝競賽選手加強知識與技術，提升全國技藝競賽榮獲金手獎與優勝數。亦可提早培養儲備選手，與提高潛在選手對競賽之了解。

	3. 透過友誼賽，提供跨校優異選手互相切磋機會，也能吸取他人優點並改進缺失，在正式比賽前再做技能精進。 4. 深化選手技能，提高獲獎率，激勵更多學生，找尋目標，發揮潛能，透過不斷練習與精進，展現專業技能成果。
四、預期效益	1. 專題創新多元合作，豐碩學生學習成就。 2. 專家輔助強化實務，提升專業實務素養。 3. 技藝競賽拓展視野，以賽促學水平提升。 4. 國手分享深化專業，效仿佳績彰顯成果。

113-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

113會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	B3-1 促進專題實作教學品質						
	指導費	人次	12	1.6	19.2	B3-1 促進專題實作教學品質邀請 4 職群科大院校 12 位評審指導專題實作校內初賽	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.405	0.405	B3-1 促進專題實作教學品質 19,200 元*2.11%=405 元	
	印刷費	本	10	1	10	B3-1 促進專題實作教學品質專題實作競賽(海報、書面資料)印刷費	
	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業						
	講座鐘點費	節	22	2	44	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業專業技能講座 (15+18)小時(校外師資)2,000 元*22=44,000	
	授課鐘點費	節	55	0.55	30.25	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業各項技藝(能)競賽選手培訓鐘點費 (50+60)小時(校內師資課後培訓)550 元*55=30,250	
	全民健保保險補充保費	式	1	1.567	1.567	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業 156668 元*2.11%=1567 元	
	材料費	人次	50	0.2	10	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業 113 全國技藝競賽培訓材料費 50 人次*200 元=10,000 元	
	設備維護費	項	1	2	2	B3-子子計劃設備維護費維護及改善選手選訓相關教學設備(冷氣、爐具、攪拌機、瓦斯器具等..維護使用)	
	雜支	式	1	6	6	B3 子子計劃文具、資訊耗材等用品	
	小計					123.422	
經常門小計					123.422		
113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					123.422		

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
B3-1 促進專題實作教學品質						
業務費	指導費	人次	8	1.6	12.8	B3-1 促進專題實作教學品質邀請技專校院校外評審指導經驗分享及比賽指導，視實際入圍職群邀請校院校外評審指導費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.27	0.27	B3-1 促進專題實作教學品質 12,800 元*2.11%=270 元
	材料費	人次	70	0.2	14	B3-1 促進專題實作教學品質專題實作競賽複賽/決賽布置材料費
	印刷費	本	10	1	10	B3-1 促進專題實作教學品質專題實作競賽複賽決賽(海報、書面資料、郵資)印刷費
B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業						

114 會計 年度 概算 表	講座鐘點費	節	40	2	80	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業專業技能講座(20+20)小時(校外師資)2,000 元*40=80,000
	全民健保保險補充保費	式	1	1.688	1.688	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業 80,000 元*2.11%=1688 元
	材料費	人次	50	0.2	10	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業 113 全國技能競賽培訓材料費 50 人次
	設備維護費	項	1	6.73	6.73	B3-2 加強學生多元展能-深耕技能精進專業維護及改善選手選訓相關教學設備(冷氣、爐具、攪拌機、瓦斯器具等..維護使用)
	雜支	式	1	25	25	B3 子計劃文具、資訊耗材等用品
	小計				160.448	
	經常門小計				160.448	
114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					160.448	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

試務組長 郭素玉

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長嚴英哲

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、113 學年度概算表（請依 113 和 114 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請高職優質化補助總金額				本校年度預算 配合款		其他專案計畫 補助或自籌款		其他說明	主管機關 核定經費	
		國教署補助		縣市配合款								
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
113 會計 年度	A1 落實學校課程發展	260.591	53.465	157.5	67.5						306.578	62.96
	A2 推動創新多元教學	157.475	106.25								185.265	125
	A3 深化教師教學專業	139.774	57.256								164.44	67.36
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	557.84	--				--		--		656.283	--
	B1 導引適性就近入學	229.751	165.478								270.295	194.68
	B2 強化群科產學鏈結	0	0								0	0
	B3 加強學生多元展能	104.909									123.422	0
	B4 形塑人文藝術素養	0	0								0	0
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	334.66	--				--		--		393.717	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	63:37	--				--		--		63:37	--
113 會計年度合計		892.5	382.449	157.5	67.5						1050	450
114 會計 年度	A1 落實學校課程發展	160.92	25.5	157.5	67.5						189.318	30
	A2 推動創新多元教學	236.487	243.95								278.22	287
	A3 深化教師教學專業	159.84	133.05								188.047	133
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	557.247	--				--		--		655.585	--
	B1 導引適性就近入學	198.838	0								233.927	0
	B2 強化群科產學鏈結	0	0								0	0
	B3 加強學生多元展能	136.415									160.488	0
	B4 形塑人文藝術素養	0	0								0	0
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	335.253	--				--		--		394.415	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	62:38	--				--		--		62:38	--
114 會計年度合計		892.5	382.5	157.5	67.5						1050	450
113 學年度合計	全學年合計	1785	764.949	315	135						2100	900
	經費門比例	70%	30%	70%	30%						70%	30%

承辦人：

試發郭素玉

主辦主任：

教務主任江俊瑩

主計主任：

會計主任陳娟玉

校長：

校長嚴英哲

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	113 會計年度 (113 年 8 月至 12 月)		114 會計年度 (114 年 1 月至 7 月)		114 學年度 (113 年 8 月至 114 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	108	10.29%	132	12.57%	240	11.43%	
2	授課鐘點費	154.96	14.76%	78.27	7.45%	233.23	11.11%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	36.7	3.5%	30.3	2.89%	67	3.19%	
4	稿費	0	0%	0	0%	0	0%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	
6	印刷費	42	4%	30	2.86%	72	3.43%	
7	資料蒐集費	1.92	0.18%	1.92	0.18%	3.84	0.18%	
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	33.1	3.15%	38.5	3.67%	71.6	3.41%	
10	保險費	4.48	0.43%	0	0%	4.48	0.21%	
11	全民健康保險補充保費	6.323	0.6%	5.078	0.48%	11.401	0.54%	
12	國內旅費、短程車資、運費	9.2	0.88%	8.2	0.78%	17.4	0.83%	
13	租車費	52	4.95%	0	0%	52	2.48%	
14	材料費	152.2	14.5%	186.2	17.73%	338.4	16.11%	
15	場地使用費	0	0%	0	0%	0	0%	
16	設備維護費	26.995	2.57%	42.73	4.07%	69.725	3.32%	
17	電腦軟體服務費	0	0%	10	0.95%	10	0.48%	
18	物品費	192.5	18.33%	221.8	21.12%	414.3	19.73%	
19	雜支	54.422	5.18%	138.002	13.14%	192.424	9.16%	
20	學生獎助學金	175.2	16.68%	127	12.11%	302.2	14.39%	
總 計		1050(B)	100%	1050(D)	100%	2100(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。