

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-2(A2)		子計畫名稱	推動創新多元教學
執行期程			110 年 12 月 1 日 ~ 111 年 12 月 31 日	
填表人(總彙整)	臧亞萍		管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目	執行月份	110 年							111 年							差異說明與改善對策
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
		預定	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎			
1 系統性推動學生學習歷程檔案(輔導室)	實際	◎	◎	◎	◎	◎								1. 8/25 新生始業輔導高一宣導。 2. 9/3 學習歷程股長幹部訓練。 3. 9/10 高二及高三學習歷程股長上機操作。 4. 9/23 學習歷程工作小組會議。 5. 9/26 親職教育日家長宣導。 6. 10/14 學習歷程上機操作訓練-教師場。 7. 10/15 學習歷程上機操作訓練-高一學習歷程股長。 8. 10/14 開放 110-1 學年課程成果及多元表現上傳。 9. 11/8-11/15 完成 109 學年收訖明細確認工作。 10. 11/18 完成 109 學年成果上傳至國教署平台。 11. 12/31 完成學習歷程轉換至(新)巨耀學習歷程系統。		
	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎					
2 職場英文暨雙語教學計畫(英文領域召集人-美玉師)	實際		◎	◎	◎	◎							1. 討論 110 學年，本科專業社群，任務分配。 2. 檢視校內語文活動，命題方針。 3. 依規定定期招開優質化社群會議。 4. 討論情境英文分配工作。 5. 依規定定期招開優質化社群會議。 6. 專業英文詞彙檢定與檢討。 7. 討論並預定下學期上課教學書單 8. 變更重補修課任老師調配方式 9. 雙語教學研討與分享 10. 外師協同教學成果分享			
	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎					
3 發展國文資訊科技融入教學課程計畫(國文領域召集人-旻桂師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎		1. 討論本學期國語文競賽-硬筆字、閱讀心得寫作、國語朗讀、字音字形與成語測驗實施內容以及命題老師。			

		實際	◎	◎	◎	⊙							本學期擬申請學科中心研習講座的時間與主題，提升教學技能。 資訊融入教學課程活動規劃中。 依進度完成討論本學期社群計畫，安排社群活動。 完成 11/6《說話好好玩》——快樂學說話線上研習並提交成果報告 教師經驗分享-資訊融入教學 完成本學期國語文競賽活動
		預定	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎				1. 討論編輯 110 學年新的教案及學習單。 2. 檢視本學期的生活應用數學的桌遊數量。 3. 本月新增桌遊遊戲有：(1)拉密+5 (2)花火+6 (3)哆實+7 (4)誰是牛頭王+6 (5)德國心臟病+8 4. 依進度完成討論本學期社群計畫，安排 12/8 桌遊研習活動。
4	推動合作學習(教學)-發展生活應用數學課程(數學領域召集人-俊雄師)	實際	◎	◎	◎	⊙							5. 12/8 於 354 教室完成桌遊研習，講師-葉子榕師，題目為-地產達人。 6. 增訂桌遊-狼人殺*5，地產達人*7，妙探尋兇*7。 7. 完成 110-1-四次社群。
		預定	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎				1. 規劃並進行「在地 Ytuber 無國界行銷設計課程」簽約核，在地魅力亮點與 IP 塑造課程與打造角色 Ytuber 動畫協同教學，並規劃兩場移地教學，依進度完成。 2. 執行在地魅力亮點與 IP 塑造課程，時間：10/19、10/26，參與學生：多三智、多三仁影音模組 9:00-12:00 (原創意商品設計課程)動畫協同教學，依進度完成。 3. 執行打造角色 Ytuber 動畫課程，時間：11/5、11/12、11/19，參與學生：多三智、多三仁；執行在地魅力亮點外拍，時間：11/8，參與學生：多二智、多二仁；執行特色專題設計觀摩，時間：11/10(三)，參與學生：多三智、多三仁，依進度完成。 4. 進行計畫結束案與報告整理，依進度完成。
5	在地 Ytuber 無國界行銷設計課程(多媒科主任-麗娟師)	實際	◎	◎	◎	⊙							
		預定	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎				1. 講師規劃邀請，型塑自我：髮型梳理及髮片製作；光療凝膠設計：客製化美甲教學。 2. 規劃設備採購。 3. 10 月份完成各一場髮型教學及美甲彩繪授課。 4. 10/18(一)髮型教學-華夏科大石美芳教授。 5. 10/21(三)美甲彩繪教學-業師歐玖利老師。
6	時尚演繹秀創意計畫(時尚科主任-鳳玉師)	實際	◎	◎	◎	⊙							

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(A3)	子計畫名稱	深化教師教學專業
執行期程	110 年 12 月 1 日～ 110 年 12 月 31 日		
填表人(總彙整)	臧亞萍、劉哲惠	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目	執行月份	110 年						111 年						差異說明與改善對策
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
		預定	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		
1 教師專業學習社群(試務組)	實際	◎	◎	◎	◎	◎								1. 110/09/22 召開優質化 A2.A3 子計畫負責人會議，說明社群申請與執行工作，並已將更新版社群成果相關表格掛網。 2. 彙整並送出各社群申請表進行核章。 3. 協助各社群活動相關核銷。 4. 提醒社群召集人本學期 4 次社群活動紀錄，紙本與電子檔都要繳交至試務組。 5. 點收 4 次社群活動紀錄，並於校務會議提醒各社群 111 年度預算盡快進行並核銷，勿耽誤核銷進度。
1-1 國文社群-(國文科召集人)	預定	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 依規定如期召開優質化社群會議及各小組增開臨時會議。 2. 討論本學期資訊融入教學的課程規劃。 3. 討論國文科學年讀書會計畫：圖書分享 4. 提出並說明 111 學年度新增彈性課程：本土語言、臺灣手語。 5. 微課程師資討論：A 翻閱文學・賞電影 B 文學桌遊尚未有定案。 6. 微課程內容以翻閱文學・賞電影為主 7. 彈性課程課綱討論，分為主題式、區域式、單元式、議題式等，成果可由文字或影片呈現。
	實際	◎	◎	◎	◎	◎								
1-2 生活應用社群-(數學科召集人-俊雄師)	預定	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 討論編輯 110 學年新的教案及學習單。

[illegible]

1-4 外籍教師協同教學英文 社群-(外籍教師協同教學 召集人-美玉師)	預定		◎	◎	◎	◎				◎	◎	◎	◎	
	實際		◎	◎	◎	◎	◎							
1-5 在地魅力 Vtuber 無國界 行銷設計協同教學社群- (觀光、多媒科主任)	預定		◎	◎	◎	◎				◎	◎	◎	◎	
	實際		◎	◎	◎	◎	◎							
1-6 髮藝時尚專業社群-(素玉 師)	預定		◎	◎	◎	◎				◎	◎	◎	◎	
	實際		◎	◎	◎	◎	◎							

1. 與外師討論學生背景與課程內容。
2. 定位教師角色。
3. 討論教師分工方式。
4. 觀課外籍教師。
5. 傾聽學生心聲，與外師溝通。
6. 課程內容調整。
7. 分享學生在聽力和口說之成效。
8. 針對協同教學與學生學習狀況進行檢討。
9. 外師協同教學成果分享
10. 討論教案製作

1. 規劃在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群活動簽核，進行 2 場講座與 2 場教學示範活動，9/22 進行跨域專題審查活動，參與師長 8 位，審查專題 14 組，依進度完成。
2. 執行 10/31 在地魅力亮點與 IP 塑造課程 3 小時，講師：李承鴻（Copic 原廠講師）與教學示範：陳慧萍老師 3 小時，參與教師 4 人、學生 20 人，依進度完成。
3. 執行打造角色 Vtuber 動畫課程 3 小時，講師：吳沁璇（羊咩咩整合行銷）與教學示範：王倩怡老師 3 小時，參與教師 4 人、學生 34，依進度完成。
4. 進行計畫結案與報告整理，依進度完成。

1. 規劃社群講師授課日期安排 10/30-31 及 11/20-21，預計 10/30、11/20 以美髮髮型梳理課程為主；10/31、11/21 以美容彩妝課程為主。
2. 預計採購站立式腳架教學用 6 支、黑色專業教學化妝燈箱及專業座椅 2 套、鋁合金化妝椅 2 張。
3. 執行社群研習講師授課日期安排 10/30-31 共計兩天商討教師公開觀課師資名單：美髮由郭素玉老師，美容則由蔡明娟老師。
4. 11/20 舉辦最後一場髮藝時尚創意包頭研習。
5. 已完成 4 次的社群會議記錄。

																			6. 因社群研習無法補貼講師交通費因此講師建議下學期是否覓尋北部講師，目前請社群組員推薦師資。
1-7 電商行銷社群-(琮智組長)	預定		◎	◎	◎	◎				◎	◎	◎	◎						1. 辦理期初社群會議，討論本學期進行方式及精進內容。
	實際		◎	◎	◎	◎	◎												2. 招募新成員。 3. 已完成7次研習規劃，日期分別為11/24、11/25、12/15、12/16、12/21、12/22、12/23。 4. 研習課程內容為程小奔應用及光環板專題。 5. 11/24及11/25已完成程小奔基礎專題及智慧專題兩次研習課程。 6. 計有師生約24位參與研習活動，地點皆在電腦教室七。 7. 已完成7次研習課程，日期分別為11/24、11/25、12/15、12/16、12/21、12/22、12/23。 8. 研習課程內容為程小奔應用、神經元及光環板物聯網專題。
1-8 觀光領團解說-(陶德芳召集人)	預定		◎	◎	◎	◎				◎	◎	◎	◎						1. 申請發展觀光領團解說能力社群。
	實際		◎	◎	◎	◎	◎												2. 規劃辦理綠棚直播影片製作課程。 3. 已申請發展觀光領團解說能力社群。 4. 已建置好綠棚相關設施。 5. 已開始學習使用綠棚直播軟體設備。 6. 11月26日第一次社群研習。 7. 已完成4次研習，日期分別為110年11月26日、12月23日、27日及111年1月7日，並完成經費核銷。 8. 開始練習使用綠棚直播軟體硬體設備，教授學生使用綠棚，完成行程報告。
2 提升資訊科技教學能力計畫-設備組長	預定		◎				◎			◎	◎	◎	◎						1. 已於9月進行選課系統採購。
	實際		◎				◎												2. 於12/16、20辦理兩場教師研習「來吧！影音剪輯你一定會的會！」

		預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 已於 9/30 前完成本學期全校教師公開授課時間，並彙整行事曆上傳校網。
															2. 全校應公開授課教師為 75 名(含校長)，預計本學期公開授課教師為 46 名，下學期為 29 名。
3	全校公開授課實施計畫- 試務組長	實際		◎	◎	◎	◎								3. 11/1 進行多媒科領域公開授課活動，由徐麗娟科主任擔任授課教師，授課科目為網頁設計，共 6 位老師到場觀課。
															4. 11/4 進行資處科領域授課活動，由顏萍宜老師擔任授課教師，授課科目為物聯網，共 9 位老師到場觀課。
4	教師課程教學評鑑計畫- 設備組長	預定				◎	◎			◎	◎				5. 11/10 進行資處科領域授課活動，由劉瑞蓮老師擔任授課教師，授課科目為經濟學，共 9 位老師到場觀課。
		實際				◎	◎	◎							6. 以上場次於當日午休在圖書室進行議課座談，交換觀課心得分享與交流。
7. 校務會議提醒上學期完成觀課老師，於 110/1/3 前繳交觀課紀錄。															
8. 完成 110 年度時數核發，點收觀課紀錄表。															
1. 11/29 已完成建教班教學問卷之填寫。															
2. 12/10-24 完成高一二二一般班上網填答行政服務問卷與教學問卷暨家長上網填答學校服務問卷。															
3. 12/30 完成相關問卷之統計彙整。															

填報人：**劉哲惠**

(計畫執行者)

子計畫管考：**江俊瑩**

(教務主任)

總管考：

劉哲惠

(試務組)

總執行：

江俊瑩

(教務主任)

總督導：

嚴英哲

(校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(B1)	子計畫名稱	導引適性就近入學
執行期程	110年12月1日～110年12月31日		
填表人(總彙整)	楊淑媛	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目	執行月份	110 年							111 年							差異說明與改善對策
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
		預定	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎				
1 提升就近入學方案	實際		◎	◎	◎	◎								1. 參與國中端辦理的升學輔導活動。 2. 9月受新冠肺炎疫情影響，各國中的升學輔導活動均延後辦理。 3. 10月份開始，新冠疫情逐漸穩定，各國中的升學輔導活動陸續開始，參加1場升學輔導活動。 4. 11月份參與7場招生宣導活動，支援國中職業試探課程、升學博覽會及技藝成果展 5. 12月份參與14場招生宣導活動，支援升學博覽會、技藝成果展及職群宣導等活動。		
	預定			◎	◎	◎			◎	◎						
2 辦理群科體驗課程及說明會	實際			◎	◎	◎								1. 活動海報已寄送到各國中。 2. 群科課程體驗活動已於110年11月27日(六)辦理完成，參加人數為57人。 3. 透過活動讓國中學生及家長認識當前的升學管道，了解技職教育的發展規劃及學生接受技職教育後的生涯發展。		
	預定			◎	◎	◎			◎	◎						
3 辦理職群探索教師研習	預定				◎	◎								1. 教師研習活動與新北市教育局的「選所愛，好好讀，有前途」國中小教師研習活動合併辦理，預定於110年12月21日(二)辦理。 2. 研習活動辦理完成，當日有60位國中小教師參加研習，上午進行「職群講座」及「時尚科手部按摩」課程體驗，下午到「維多利亞酒店」進行職場參訪。		
	實際				◎	◎										

4	辦理職校參訪暨職群試探課程	預定																1.	10~11 月份共辦理 5 場國中八年級職群試探課程活動。
		實際						◎	◎					◎	◎	◎			2. 12 月份支援 1 場國中八年級職群試探課程活動。

填報人：
 註冊長 楊淑媛

(計畫執行者)

子計畫管考
 教務主任 江俊瑩

(教務主任)

總管考：

試務組
 劉哲惠

(試務組)

總 執 行：

教務主任 江俊瑩

(教務主任)

總 督 導：

校長 嚴英哲

(校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(B3)	子計畫名稱	加強學生多元展能
執行期程	110年12月1日～110年12月31日		
填表人(總彙整)	劉哲惠、李淑卿	管考人	江俊瑩、蘇素華

工作進度		執行月份														差異說明與改善對策
工作項目		110 年					111 年									
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
1 促進專題製作教學品質 (試務組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎				
	實際		◎	◎	◎	◎	◎									
2 加強學生多元展能-深耕技能 精進專業(實習組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎				
	實際		◎	◎	◎	◎	◎									
														1. 依進度進行，研擬更新專題製作校內初賽辦法中。 2. 預計於 11/11 進行校內專題實作競賽協調會，與指導老師研議本學競賽辦法。 3. 邀約技專院校評審，收取各班報名表，提醒學生書審資料繳交時間，進行各項籌備工作。 4. 於 12/24 舉行校內初賽，邀請 8 位技專院校評審評比家政群、商管群、餐旅群、設計群共 38 組參賽，共錄取 14 組代表學校參加全國複賽。		
														1. 依進度執行，各技藝競賽職種規劃邀請專業人士擔任講座教師中。 2. 如期進行，10/20-10/26 陸續完成網頁設計、商業廣告、美髮、電腦繪圖、商業簡報等專業專題講座活動。 3. 如期進行，10/22-11/24 陸續完成美顏、文書處理、烘焙、餐飲服務、中餐烹飪、程式設計等專業專題講座活動。 4. 12 月依進度已完成各項活動，並進行相關核銷，與規畫下學期的相關活動。		

填報人：劉哲惠

實習組長(計畫執行者)

子計畫管考：

江俊瑩

實習組長(教務主任)

總管考：

劉哲惠

(試務組)

總執行：

江俊瑩

(教務主任)

總督導：

嚴英哲

(校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-1(A1)	子計畫名稱	落實學校課程發展
執行期程	110 年 12 月 1 日 ~ 110 年 12 月 31 日		
填表人	江俊瑩	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策	
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
1	完備課程發展機制	預定	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎				1. 110/8/25-8/26 新生輔導日由教務主任及輔導主任進行學年學分制及學習歷程檔案的宣導說明。參加新生班 13 班，學生總數 583 人。 2. 110/09/26(日)輔導室辦理線上親職教育日，由各科主任進行線上群科課程規劃、特色與教學目標說明，分別由教務處、輔導室提供課程諮詢、學習歷程及升學考招相關資訊給家長了解新課綱的變革作法。 3. 110/09/08(三)召開自主學習工作協調會。 4. 110/10/05(二)召開核心工作小組會議，完成確認 111 學年課程計畫部定必修本土語言開課學期別及彈性學習時間充實增廣課程調整案。 5. 110/11/19(五)課程發展委員會通過 111 學年課程計畫、110 學年課程評鑑實施計畫。 6. 110/12 完成 111 學年課程計畫的填報。
		實際	◎	◎	◎	◎	◎									
2	課程諮詢輔導計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎			1. 110/09/22(二)辦理本學年期初課程諮詢遴選會議，完成本學年推薦 4 位教師參研名單，及確認本學年各群科、年級之課程諮詢教師，共 17 位。 2. 110/10/14(四)召開課程諮詢教師第一工作會議，進行組織工作說明及推派召集人由資處科顏萍宜老師擔任，並提交班級課程諮詢輔導教師名單給輔導室。 3. 召開工作小組會議，預定 110/12/15 前完成全校 41 班團體，12/31 以前完成個別輔導諮詢。 (1)110/11/22 高一課諮老師會議 (2)110/11/23 高二課諮老師會議 (3)110/11/24 高三課諮老師會議 4. 110/12 課程諮詢教師完成全校班級課程團體與個人諮詢輔導。	
		實際		◎	◎	◎	◎									
3	辦理成果發表	預定			◎		◎				◎	◎	◎			

	實際		◎		◎													1. 預計於 110/10/26 參加新北教育局國際專題發表，延後至 12 月辦理。 2. 110/12/17 參加新北教育辦理國際專題發表。12/28 外師協同教學成果分享(餐二智)
4 辦理課綱專業諮詢輔導及承辦課綱區域聯盟說明會	預定		◎		◎						◎							1. 110/09/29(三)辦理第一場新課綱須預聯盟說明會，由松山家商張瑞賓校長、台師大胡茹萍、許全手教授及南強工商張愛貞等四位委員蒞校-新增鐘點費補助要點說明與指導。第五區 12 所學校校長、教務主任、組長等 22 位夥伴與會。金門農工教務主任線上連線參與會議。 2. 110/11/25(四)完成辦理本學期專業輔導諮詢會議，邀請松山家商張瑞賓校長及台師大胡茹萍教授蒞校諮詢輔導並進行學生訪談了解本校實施新課綱情形並給予建議。 3. 已於 11 月提前完成辦理。
	實際		◎		◎		◎											
5 課程自我評鑑計畫	預定		◎		◎		◎				◎							1. 完成 109 學年課程評鑑成果報告，籌備 110 學年課程評鑑計畫相關事宜。 2. 10 月準備提交課程自我評鑑計畫於 11 月辦理之課程發展委員會。 3. 11 月本校課程評資料已完成，尚待外部課程評鑑資料-後期中等學校問卷調查結果的融入。 4. 12 月持續關切外部課程評鑑資料及進行 110 學年課程評鑑項目。
	實際		◎		◎		◎											

填報人：

教務主任 江俊瑩

(計畫執行者)

子計畫管考：

教務主任 江俊瑩

(教務主任)

總管考：

教務主任 劉哲惠

(試務組)

總執行：

教務主任 江俊瑩

(教務主任)

總督導：

校長 嚴英哲

(校長)