新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-1(A1)	子計畫名稱	落實學校課程發展
執行期程	111 年 4 月 1 日～ 111 年 4 月 30 日		
填表人	江俊瑩	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	完備課程發展機制	預定	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 110/8/25-8/26 新生輔導日由教務主任及輔導主任進行學年學分制及學習歷程檔案的宣導說明。參加新生班 13 班，學生總數 583 人。 2. 110/09/26(日)輔導室辦理線上親職教育日，由各科主任進行線上群科課程規劃、特色與教學目標說明，分別由教務處、輔導室提供課程諮詢、學習歷程及升學考招相關資訊給家長了解新課綱的變革作法。 3. 110/09/08(三)召開自主學習工作協調會。 4. 110/10/05(二)召開核心工作小組會議，完成確認 111 學年課程計畫部定必修本土語言開課學期別及彈性學習時間充實增廣課程調整案。 5. 110/11/19(五)課程發展委員會通過 111 學年課程計畫、110 學年課程評鑑實施計畫。 6. 110/12 完成 111 學年課程計畫的填報。 7. 111/02/08 召開自主學習工作協調會。體育班、建教班 111 課程計畫經修正通過、一般群科通過。籌備 110-2 外師及雙師協同教學計畫。 8. 111/03/01 完成召開核心小組 111-1 選課工作協調會議。 9. 111/04 完成 111 學年高二及高三線上選課作業。 10. 111/04/27 召開課程發展委員會，說明 111 課程計畫書送審通過及歷程。補行高三彈性學習開放不分群科選課等提案。
		實際	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
2	課程諮詢輔導計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 110/09/22(二)辦理本學年期初課程諮詢遴選會議，完成本學年推薦 4 位教師參研習名單，及確認本學年各群科、年級之課程諮詢教師，共 17 位。 2. 110/10/14(四)召開課程諮詢教師第一工作會議，進行組織工作說明及推派召集人由資處科顏萍宜老師擔任，並提交班級課程諮詢輔導教師名單給輔導室。

		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				3. 召開工作小組會議，預定 110/12/15 前完成全校 41 班團體，12/31 以前完成個別輔導諮詢。 (1)110/11/22 高一課諮老師會議 (2)110/11/23 高二課諮老師會議 (3)110/11/24 高三課諮老師會議 4. 110/12 課程諮詢教師完成全校班級課程團體與個人諮詢輔導。 5. 111/03/01- 03/18 課諮教師入班進行 111 學年第一學期選課團體及個別諮詢輔導，並將輔導紀錄陸續上傳至學習歷程系統。 6. 4 月課諮老師陸續進行高三升學進路與輔導。
3	辦理成果發表	預定			◎		◎				◎	◎	◎		1. 預計於 110/10/26 參加新北教育局國際專題發表，延後至 12 月辦理。 2. 110/12/17 參加新北教育辦理國際專題發表。12/28 外師協同教學成果分享(餐二智) 3. 多媒科 4/11-4/15 媒想法、時尚科 4/20 時與尚的演繹、資處科 4/20-4/26 未來資星等課程成果展完成辦理。
		實際			◎		◎				◎				
4	辦理課綱專業諮詢輔導及承辦課綱區域聯盟說明會	預定		◎			◎						◎		1. 110/09/29(三)辦理第一場新課綱須預聯盟說明會，由松山家商張瑞賓校長、台師大胡茹萍、許全手教授及南強工商張雯貞等四位委員蒞校-新增鐘點費補助要點說明與指導。第五區 12 所學校校長、教務主任、組長等 22 位夥伴與會。金門農工教務主任線上連線參與會議。 2. 110/11/25(四)完成辦理本學期專業輔導諮詢會議，邀請松山家商張瑞賓校長及台師大胡茹萍教授蒞校諮詢輔導並進行學生訪談了解本校實施新課綱情形並給予建議。 3. 已於 11 月提前完成辦理。
		實際		◎		◎	◎								
5	課程自我評鑑計畫	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 預定 9 月完成 109 學年課程評鑑成果報告，籌備 110 學年課程評鑑計畫相關事宜。 2. 10 月準備提交課程自我評鑑計畫於 11 月辦理之課程發展委員會。 3. 11 月本校課程評資料已完成，尚待外部課程評鑑資料-後期中等學校問卷調查結果的融入。 4. 12 月持續關切外部課程評鑑資料及進行 110 學年課程評鑑項目。 5. 完成 109 課程評鑑成果報告，規劃於 4 月課程發展委員會說明。110 學年持續進行課程評鑑相關項目。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

														6. 課程自我評鑑項目依序進行與收納資料(教師自我檢核表、公開觀課紀錄、教學評鑑等)

填報人：教務主任江俊瑩 (計畫執行者)　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長劉哲惠 (試務組)　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-2(A2)	子計畫名稱	推動創新多元教學
執行期程	111 年 4 月 1 日～ 111 年 4 月 30 日		
填表人(總彙整)	臧亞萍	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	系統性推動學生學習歷程檔案(輔導室)	預定	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 8/25 新生始業輔導高一宣導。 2. 9/3 學習歷程股長幹部訓練。 3. 9/10 高二及高三學習歷程股長上機操作。 4. 9/23 學習歷程工作小組會議。 5. 9/26 親職教育日家長宣導。 6. 10/14 學習歷程上機操作訓練-教師場。 7. 10/15 學習歷程上機操作訓練-高一學習歷程股長。 8. 10/14 開放 110-1 學年課程成果及多元表現上傳。 9. 11/8-11/15 完成 109 學年收訖明細確認工作。 10. 11/18 完成 109 學年成果上傳至國教署平台。 11. 12/31 完成學習歷程轉換至(新)巨耀學習歷程系統。 12. 2/15 全校學生完成 110-1 課程學習成果上傳作業。 13. 2/28 全校老師完成 110-1 課程學習成果認證工作。 14. 3/1 開放 110-2 學年課程成果及多元表現上傳。 15. 3/16-3/25 完成 110-1 修課紀錄及幹部經歷收訖明細確認工作。 16. 4/20 完成高三 110-2 幹部經歷、課程成果及多元表現上傳，並完成收訖明細確認工作。
		實際	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
2	職場英文暨雙語教學計畫(英文領域召集人-美玉師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 討論 110 學年，本科專業社群，任務分配。 2. 檢視校內語文活動，命題方針。 3. 依規定定期招開優質化社群會議。 4. 討論情境英文分配工作。 5. 依規定定期招開優質化社群會議。 6. 專業英文詞彙檢定與檢討。 7. 討論並預定下學期上課教學書單
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				

															8. 變更重補修課任老師調配方式 9. 雙語教學研習檢討與分享 10. 外師協同教學成果分享 11. 檢討本校學生參與校外專業文詞意比賽檢討。 12. 110 學年下學期，本科專業社群，任務分配。 13. 課程方針與討論選書。 14. 疫情期間,線上教學經驗分享 15. 雙語教學研習檢討與分享
3	發展國文資訊科技融入教學課程計畫(國文領域召集人-旻桂師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 討論本學期國語文競賽-硬筆字、閱讀心得寫作、國語朗讀、字音字形與成語測驗實施內容以及命題老師。 2. 本學期擬申請學科中心研習講座的時間與主題,提升教學技能。 3. 資訊融入教學課程活動規劃中。 4. 依進度完成討論本學期社群計畫，安排社群活動。 5. 完成 11/6《說話好好玩》——快樂學說話線上研習並提交成果報告 6. 教師經驗分享-資訊融入教學 7. 完成本學期國語文競賽活動 8. 旻桂師分享上學期運用資訊融入教學請學生完成第三冊課文〈礦村行〉相關的影片拍攝成果。 9. 志鋐師將以本學期高一第二冊課文〈孔乙己〉進行資訊融入教學並完成教案。 10. 討論陳柏洋老師 5 月份的專題演講主題方向
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				
4	推動合作學習(教學)-發展生活應用數學課程(數學領域召集人-圓妮師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 討論編輯 110 學年新的教案及學習單。 2. 檢視本學期的生活應用數學的桌遊數量。 3. 本月新增桌遊遊戲有；(1)拉密+5 (2)花火+6 (3)哆寶+7 (4)誰是牛頭王+6 (5)德國心臟病+8 4. 依進度完成討論本學期社群計畫，安排 12/8 桌遊研習活動。 5. 12/8 於 354 教室完成桌遊研習，講師-葉子榕師，題目為-地產達人。 6. 增訂桌遊-狼人殺*5，地產達人*7，妙探尋兇*7。 7. 完成 110-1-四次社群。 8. 討論 110-2 教學進度與研討分享教案實施。
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				

															9. 優質化成果發表暫訂於 111/4/13 由王泰雄老師進行教學觀摩及成果分享。 10. 預計 4 月份規劃辦理生活應用數學研習活動。 11. 安排 4/18 辦理數學瘋桌遊研習，視疫情狀況調整研習方式。 12. 優質化成果發表調整於 111 年 5 月份進行教學觀摩及成果分享。 13. 111/04/18 辦理數學瘋桌遊研習，特邀請桃園市立大園國際高中數學專任教師 葉子榕「瘋桌遊」書籍作者，老師講授質數大富豪、洪水警報、犯人在跳舞...等多款數學相關桌遊，讓老師能加以運用在生活應用數學課程當中。
5	在地 Vtuber 無國界行銷設計課程(多媒科主任-麗娟師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 規劃並進行「在地 Vtuber 無國界行銷設計課程」簽核，在地魅力亮點與 IP 塑造課程與打造角色 Vtuber 動畫協同教學，並規劃兩場移地教學，依進度完成。 2. 執行在地魅力亮點與 IP 塑造課程，時間：10/19、10/26，參與學生：多三智、多三仁影音模組 9:00-12:00 (原創意商品設計課程)動畫協同教學，依進度完成。 3. 執行打造角色 Vtuber 動畫課程，時間：11/5、11/12、11/19，參與學生：多三智、多三仁；執行在地魅力亮點外拍，時間：11/8，參與學生：多二智、多二仁；執行特色專題設計觀摩，時間：11/10(三)，參與學生：多三智、多三仁，依進度完成。 4. 進行計畫結案與報告整理，依進度完成。 14. 規劃並進行「在地 Vtuber 無國界行銷設計課程」簽核，觀光與網路行銷動畫設計協同教學，並規劃 4 場移地教學，依進度完成。 15. 觀光與網路行銷動畫移地教學規劃：4/18 多二智 9:00-12:00、多二仁 13:00-16:00 (原動畫製作實習課程-徐麗娟師帶隊)、5/16 多一智 13:00-16:00 (原基礎圖學實習課程-王麗芳師帶隊) 、5/23 多一仁 13:00-16:00 (原繪畫基礎實習課程-楊佳璐師帶隊)，移地教學地點：府中 15:新北市板橋區府中路 15 號，目前觀察疫情變化配合調整。
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				

															16. 因應疫情加劇與來文指示防疫考量，4/19 後之移地教學已取消辦理;本學期計畫執行完畢並已送出決算成果整理。
6	時尚演繹秀創意計畫(時尚科主任-鳳玉師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 講師規劃邀請，型塑自我:髮型梳理及髮片製作；光療凝膠設計:客製化美甲教學。 2. 規劃設備採購。 3. 10 月份完成各一場髮型教學及美甲彩繪授課。 4. 10/18(一)髮型教學-華夏科大石美芳教授。 5. 10/21(三)美甲彩繪教學-業師歐玟利老師。 6. 購置多功能毛髮檢測儀及美甲彩繪機。 7. 11 月 15 日(一)型三智班髮型梳理課及新娘秘書實務課,1-4 節，講師石美芳老師進階指導髮片製作及多股編變化，感謝優質計畫贊助學生上課材料，學生採購髮束仔細編織，收穫很多。 8. 11 月 22 日(一)型三智班髮型梳理課及新娘秘書實務課,1-4 節，講師石美芳老師進階指導髮片製作完成品組裝說明與示範，並利用採購之人形台穿上禮服，妝點整體造型，從髮片組裝及多股編形式變化運用髮包組裝各式不同的髮織風情，整體效果良好，學生對平時課程一點一滴完成的作品，最後組裝成一個及精緻的整體造型。 9. 110 第一學期活動計畫核銷完畢，無其他待辦事項。 10. 講師規劃邀請，型塑自我:髮型梳理及髮片製作；光療凝膠設計:客製化美甲教學。 11. 髮型梳理教學(15 節)-華夏科大石美芳教授，上課日期目前規劃 111 年 3/10、17、24 每次 3 節。 12. 美甲彩繪教學(6 節)-業師歐玟利老師，上課日期 111 年 3/16、3/23、4/06 每次 2 節。 13. 美甲彩繪課程添購晶鑽飾品提供學生材料運作黏貼。 14. 髮型梳理添購彩色髮束、髮麗香、定型液、亮油及各式大小的彩鑽黏貼髮片，採購室品固定假及固定膠與斜口鉗....等飾品工具材料，學生一一完成 OMC 髮片製作。 15. 髮型梳理教學-華夏科大石美芳教授，上課日期 111 年 3/31、5/19，已完成教學節數。
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				

															16. 學生利用假髮片及鑽飾黏貼所完成的髮片，每人組裝一個髮型完成 omc 造型並拍照合影。
7	發展觀光領團解說能力課程(觀光科主任-清順師)	預定		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎		1. 採購發展觀光領團解說能力數位虛擬導覽及場景直播設備。 2. 規劃發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課。 3. 安裝發展觀光領團解說能力數位虛擬導覽及場景直播設備。 4. 規劃發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課。 時間：110 年 11 月 5、12、19、26 日。 5. 主題：技專院校師資偕同指導領團流程、解說主題課程。 協同老師：台北城市科技大學觀光系郭殷豪老師。 對象：觀光科觀三智班。 6. 執行 12 月份發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課。 時間：110 年 12 月 10、17、24 日。 主題：技專院校師資偕同指導領團解說技巧要點、分享直播資訊系統作品範例。 協同老師：台北城市科技大學觀光系郭殷豪老師。 對象：觀光科觀三智班。 7. 規劃 110 學年度第 2 學期發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課。 8. 執行 03 月份發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課。 時間：111 年 03 月 04、11 日。 主題:觀光領團解說能力數位虛擬導覽及場景直播設備分組操作、期末領團導覽解說影片主題構思與製作。 協同老師：台北城市科技大學觀光系郭殷豪老師、德霖科技大學休閒管理系顏瑞棋老師。 對象：觀光科觀三智班。 9. 執行 04 月份發展觀光領團解說能力外聘技專院校師資授課 時間：111 年 04 月 01、08、15、22 日。
		實際		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎				

															主題：腳本設計、分鏡製作與處理、配樂與音效處理、影片修正與討論。 協同老師：台北城市科技大學觀光系郭殷豪老師、德霖科技大學休閒管理系顏瑞棋老師。 對象：觀光科觀三智班。

填報人：教學組長臧亞萍 (計畫執行者)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長劉哲惠 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(A3)	子計畫名稱	深化教師教學專業
執行期程	111 年 4 月 1 日～ 111 年 4 月 30 日		
填表人(總彙整)	臧亞萍、劉哲惠	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	教師專業學習社群(試務組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 110/09/22 召開優質化 A2.A3 子計畫負責人會議，說明社群申請與執行工作，並已將更新版社群成果相關表格掛網。 2. 彙整並送出各社群申請表進行核章。 3. 協助各社群活動相關核銷。 4. 提醒社群召集人本學期 4 次社群活動紀錄，紙本與電子檔都要繳交至試務組。 5. 點收 4 次社群活動紀錄，並於校務會議提醒各社群 111 年度預算盡快進行並核銷，勿耽誤核銷進度。 6. 110-2 第一次教學研究會議題中，請各社群或教師提出 111 學年申請優質化社群草案，請同仁提早籌備。 7. 111/3/15 舉行 111 學年度優質化申辦說明會，請各領域提出計畫，並結合課程方向，成立相關社群，提出預算與教師社群精進規劃。 8. 提醒各社群於 5 月辦理相關活動，6 月要核銷完畢。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
1-1	國文社群-(國文科召集人)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 依規定如期召開優質化社群會議及各小組增開臨時會議。 2. 討論本學期資訊融入教學的課程規劃。 3. 討論國文科學年讀書會計畫:圖書分享 4. 提出並說明 111 學年度新增彈性課程：本土語言、臺灣手語。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															5. 微課程師資討論：A 翻閱文學．賞電影 B 文學桌遊尚未有定案。 6. 微課程內容以翻閱文學．賞電影為主 7. 彈性課程課綱討論，分為主題式、區域式、單元式、議題式等，成果可由文字或影片呈現。 8. 討論新學期的課程規劃與明年的社群申辦方向。 9. 決定明年度的優質化計畫仍然以資訊化融入教學為主，建立從高一至高三的學習地圖。 10. 111 學年度書單討論：高一沿用東大、高二建教班用翰林。 11. 討論教學設備計畫經費補助的圖書購置。
1-2	生活應用社群-(數學科召集人-圓妮師)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 討論編輯 110 學年新的教案及學習單。 2. 依規定定期招開優質化社群會議。 3. 討論本學期生活應用數學研習的內容。 4. 12 月桌遊研習主題為----地產達人。 5. 另選擇三種老師會分享；1，期貨時代 2，璀璨寶石 3，拼布藝術 4，種豆 5，不速之禮 (與商業交易有關的桌遊) 6. 12/8 桌遊研習，上午 9：00--12：00 於創意教學教室，講師-葉子榕(桃園市立大園國際高中數學專任教師—瘋桌遊作者)，內容為--地產達人為主題。 7. 提出並說明 111 學年度新增彈性課程：本土語言、臺灣手語。 8. 討論 110-2 教學進度與研討分享教案實施。 9. 優質化成果發表暫訂於 111/4/13 由王泰雄老師進行教學觀摩及成果分享。 10. 預計 4 月份規劃辦理生活應用數學研習活動。 11. 說明高二彈性學習課程教學大綱-藝術數學密碼課程。 12. 安排訂於 4/18 上午 9：00--12：00 於 141 教室辦理數學瘋桌遊研習，講師-葉子榕(桃園市立大園國際
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															高中數學專任教師—瘋桌遊作者)，需視當時疫情狀況調整研習方式。 13. 優質化成果發表調整於 111 年 5 月份進行教學觀摩及成果分享。 14. 111/04/18 上午 9:00-12:00 辦理數學瘋桌遊研習，特邀請桃園市立大園國際高中數學專任教師 葉子榕「瘋桌遊」書籍作者，老師到本校進行研習，講授質數大富豪、洪水警報、犯人在跳舞...等多款數學相關桌遊，讓老師能加以運用在生活應用數學課程當中。
1-3	雙語教學社群-(雙語教學社群召集人-昕幃師)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 從英文科教師中分組確定社群成員，目前參與對象有張昕幃、臧亞萍、范成龍、陳淑玲師共四位。 2. 教務主任請時尚科郭素玉老師擔任雙語教學專業科目之示範老師，並加入本社群與成龍老師擇選型二智班的美髮課程進行雙語教學。 3. 預計從 10/05 第二節課於美髮教室進行第一堂雙語課程教學演示。 4. 持續推行雙語教學課程，社群同仁前往觀課。 5. 分享社群授課講義給同仁，並將照片上傳分享英文科群組。 6. 截至 11 月為止已進行四次雙語教學課程，學生學習狀況已漸入佳境。 7. 請教務處鼓勵全校英文科教師及專業教師參加成果發表，可利用核發時數方式鼓勵參與，而非由兩位老師閉門造車。 8. 本社群討論成果發表時間預計在 1 月 11 日進行，並於 1 月 13 日進行會議檢討。 9. 下學期因美髮課時間要進行嘉年華成果發表會，因此較少時間配合，本社群建議改由其他專業教師配合擔任。 10. 討論教案製作：每人設計一份中英文教案，並與社群成員分享。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															11. 成龍老師分享上學期雙語教學之成果，成員回饋並提出想法及可行方式。 12. 分配會議工作：三月臧亞萍師紀錄、四月份范成龍師紀錄、五月份陳淑玲師紀錄及六月份昕幃師紀錄及彙整。 13. 討論本學期雙語社群研習之課程規劃，預計於 5 月份辦理，歡迎本校教師踴躍參與。 14. 本學期三月份會議由張昕幃老師分享其雙語教案。 15. 鼓勵本社群教師積極參與相關研習，如英文、第二外語、雙語教育等國際教育面向之相關研習活動。 16. 本學期四月份會議由范成龍老師分享其雙語教案。
1-4	外籍教師協同教學英文社群-(外籍教師協同教學召集人-美玉師)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 與外師討論學生背景與課程內容。 2. 定位教師角色。 3. 討論教師分工方式。 4. 觀課外籍教師。 5. 傾聽學生心聲，與外師溝通。 6. 課程內容調整。 7. 分享學生在聽力和口說之成效。 8. 針對協同教學與學生學習狀況進行檢討。 9. 外師協同教學成果分享。 10. 討論教案製作。 11. 與新外師初步認識與溝通，討論課程內容。 12. 觀課外籍教師。 13. 外師之班級經營分享。 14. 建教班學生與外師上課經營分享與檢討.
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
1-5	在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群-(觀光、多媒科主任)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 規劃在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群活動簽核，進行 2 場講座與 2 場教學示範活動，9/22 進行跨域專題審查活動，參與師長 8 位，審查專題 14 組，依進度完成。 2. 執行 10/31 在地魅力亮點與 IP 塑造課程 3 小時，講師：李承為（Copic 原廠講師）與教學示範：陳慧萍
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															老師 3 小時，參與教師 4 人、學生 20 人，依進度完成。 3. 執行打造角色 Vtuber 動畫課程 3 小時，講師：吳沁璇（羊咩咩整合行銷）與教學示範：王倩怡老師 3 小時，參與教師 4 人、學生 34，依進度完成。 4. 進行計畫結案與報告整理，依進度完成。 5. 規劃在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群活動簽核，進行 2 場講座與 2 場教學示範活動，依進度完成。 6. 進行在地魅力媒體設計課程：時間：3/5(六) 9:00-12:00，課程內容：掌握在地亮點之平板手機媒體設計與 SmartAPP 軟體教學，講師：李燕秋（君邑資訊有限公司 執行長）。 7. 在地魅力媒體設計課程教學示範與共備：時間：3/4(六) 13:00-16:00，課程內容：掌握在地亮點之媒體設計與軟體教學教材教法，講師：徐麗娟。 8. 在地魅力擴增實境媒體設計課程：時間：4/2(六) 8:00-12:00，課程內容：學習最新趨勢擴增實境 AR 軟體並運用於在地亮點，講師：丁永照（米菲多媒體股份有限公司 業務經理）。 9. 在地魅力擴增實境媒體設計課程教學教材分享，時間：4/2(六) 13:00-16:00，課程內容：擴增實境與虛擬實境軟體教學教材教法，講師：徐麗娟，課程地點：電腦繪圖教室。依進度完成。 10. 本學期計畫執行完畢並已送出決算成果整理。
1-6	髮藝時尚專業社群-(素玉師)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 規劃社群講師授課日期安排 10/30-31 及 11/20-21，預計 10/30、11/20 以美髮髮型梳理課程為主；10/31、11/21 以美容彩妝課程為主。 2. 預計採購站立式腳架教學用 6 支、黑色專業教學化妝燈箱及專業座椅 2 套、鋁合金化妝椅 2 張。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															3. 執行社群研習講師授課日期安排 10/30-31 共計兩天商討教師公開觀課師資名單:美髮由郭素玉老師，美容則由蔡明娟老師。 4. 11/20 舉辦最後一場髮藝時尚創意包頭研習。 5. 已完成 4 次的社群會議記錄。 6. 因社群研習無法補貼講師交通費因此講師建議下學期是否覓尋北部講師，目前請社群組員推薦師資。 7. 本學期各班開始緊鑼密鼓地進行嘉年華造型成果展，因此社群組員提議是否另請造型製作較擅長的程濬騰老師到校進行社群研習。 8. 討論教案的呈現原先由蔡明娟老師撰寫創意彩妝設計改由郭素玉老師撰寫並施行於公開觀課，考量下學期有助於學生在成果展的造型製作。 9. 目前研習時間訂於 2/26-2/27，；第一天為造型製作課程，第二天則為創意彩繪化妝課程。 10. 在工作量龐大的狀況下要執行專業社群增能，對專業老師們更是一大挑戰，這兩次的研習會議紀錄由蔡明娟老師協助分擔，其餘由召集人負責。 11. 本學期規劃 111/04/29 第 5-6 節公開授課及教學演示，歡迎教師們蒞臨指教，並於第 8 次社群會議享 12. 學生造型成果發表將於 4/20 於內操場進行展演，將所學透過成果展詮釋。 13. 本學期 5 月 9 日由郭素玉老師執行公開觀課並將教案分享給予無法參與的科內老師，科內老師給予回饋簡報內容可當作指導成果展之指引。
1-7	電商行銷社群-(琮智組長)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 辦理期初社群會議，討論本學期進行方式及精進內容。 2. 召募新成員。 3. 已完成 7 次研習規劃，日期分別為 11/24、11/25、12/15、12/16、12/21、12/22、12/23。 4. 研習課程內容為程小奔應用及光環板專題。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															5. 11/24 及 11/25 已完成程小奔基礎專題及智慧專題兩次研習課程。 6. 計有師生約 24 位參與研習活動，地點皆在電腦教室七。 7. 已完成 7 次研習課程，日期分別為 11/24、11/25、12/15、12/16、12/21、12/22、12/23。 8. 研習課程內容為程小奔應用、神經元及光環板物聯網專題。 9. 1-2 月無進度，籌備規劃下學期活動中。 10. 已完成 2 次研習課程規劃，日期分別為 4/23 及 5/29，研習課程內容為網頁設計技術精進。 11. 已完成 1 次研習課程，日期為 4/23
1-8	觀光領團解說-(陶德芳召集人)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 申請發展觀光領團解說能力社群。 2. 規劃辦理綠棚直播影片製作課程。 3. 已申請發展觀光領團解說能力社群。 4. 已建置好綠棚相關設施。 5. 已開始學習使用綠棚直播軟硬體設備。 6. 11 月 26 日第一次社群研習。 7. 已完成 4 次研習，日期分別為 110 年 11 月 26 日、12 月 23 日、27 日及 111 年 1 月 7 日，並完成經費核銷。 8. 開始練習使用綠棚直播軟硬體設備，教授學生使用綠棚，完成行程報告。 9. 1-2 月無進度，籌備規劃下學期活動中。 10. 已於 111 年 3 月 25 日完成下學期第一場次研習。另 3 場次研習預計在 4 月及 5 月完成。 **11. 已於 4 月 13 日及 5 月 12 日完成第 2、3 場研習。領團解說社群課程研習-景點解說、主題樂園導覽**
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
2	提升資訊科技教學能力計畫-設備組長	預定		◎			◎				◎	◎	◎		1. 已於 9 月進行選課系統採購。 2. 於 12/16、20 辦理兩場教師研習「來吧！影音剪輯你一定學的會！」 3. 已於 1 月完成視訊攝影鏡頭相關物品之採購。
		實際		◎			◎		◎		◎				

															4. 目前著手規劃資訊科技研習之講師及上課日期。 5. 3 月份無進度。已規劃完成 4 月份資訊科技研習之講師及日期。 6. 於 4/12、13 辦理兩場教師研習「手機影片製作實戰班」依進度完成。
3	全校公開授課實施計畫-試務組長	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 已於 9/30 前完成本學期全校教師公開授課時間，並彙整行事曆上傳校網。 2. 全校應公開授課教師為 75 名(含校長)，預計本學期公開授課教師為 46 名，下學期為 29 名。 3. 11/1 進行多媒科領域公開授課活動，由徐麗娟科主任擔任授課教師，授課科目為網頁設計，共 6 位老師到場觀課。 4. 11/4 進行資處科領領域授課活動，由顏萍宜老師擔任授課教師，授課科目為物聯網，共 9 位老師到場觀課。 5. 11/10 進行資處科領領域授課活動，由劉瑞蓮老師擔任授課教師，授課科目為經濟學，共 9 位老師到場觀課。 6. 以上場次於當日午休在圖書室進行議課座談，交換觀課心得分享與交流。 7. 校務會議提醒上學期完成觀課老師，於 110/1/3 前繳交觀課紀錄。 8. 完成 110 年度時數核發，點收觀課紀錄表。 9. 開放全校教師填寫 110-2 公開觀課調查表單，並邀請體育、社會、自然領域老師擔任領域公開授課。 10. 協調與規劃 110-2 領域公開授課期日期、節次、授課內容與場地。 11. 完成體育、自然、社會領域公開授/觀課活動。 12. 提醒全校老師於 6/6 前繳交公開授/觀課記錄表件。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
4	教師課程教學評鑑計畫-設備組長	預定				◎	◎				◎	◎			1. 11/29 已完成建教班教學問卷之填寫。

		實際				◎	◎		◎		◎				2. 12/10-24 完成高一二三一般班上網填答行政服務問卷與教學問卷暨家長上網填答學校服務問卷。 3. 12/30 完成相關問卷之統計彙整。 4. 規劃及訂定下學期學生填寫教學滿意度調查之日期 5. 預計實施日期 111/4/15-4/22。 6. 3 月份無進度。 7. 已於 4/15-4/22 完成教學問卷調查並結算完成公布給全體老師自行參閱評量結果。依進度完成。

填報人：試務組長劉哲惠 (計畫執行者)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長劉哲惠 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(B1)	子計畫名稱	導引適性就近入學
執行期程	111 年 4 月 1 日～ 111 年 4 月 30 日		
填表人(總彙整)	楊淑媛	管考人	江俊瑩

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	提升就近入學方案	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 參與國中端辦理的升學輔導活動。 2. 9 月受新冠肺炎疫情影響，各國中的升學輔導活動均延後辦理。 3. 10 月份開始，新冠疫情逐漸穩定，各國中的升學輔導活動陸續開始，參加 1 場升學輔導活動。 4. 11 月份參與 7 場招生宣導活動，支援國中職業試探課程、升學博覽會及技藝成果展 5. 12 月份參與 14 場招生宣導活動，支援升學博覽會、技藝成果展及職群宣導等活動。 6. 1-2 月無進度，籌備規劃下學期活動中。 7. 3 月份參與 10 場招生宣導活動，支援新北市教育博覽會、升學集體宣導、技藝教育說明會、技藝社團課程。 8. 4 月份參與 12 場招生宣導活動，支援升涯集體宣導、技藝教育說明會、技藝社團課程、升學博覽會。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
2	辦理群科體驗課程及說明會	預定			◎	◎	◎			◎	◎				1. 活動海報已寄送到各國中。 2. 群科課程體驗活動已於 110 年 11 月 27 日(六)辦理完成，參加人數為 57 人。 3. 透過活動讓國中學生及家長認識當前的升學管道，了解技職教育的發展規劃及學生接受技職教育後的生涯發展。 4. 1-2 月無進度，籌備規劃下學期活動中。
		實際			◎	◎	◎			◎	◎				

															5. 下學期群科課程體驗活動訂於 111 年 4 月 23 日(六)辦理，活動海報已寄送到各國中。 6. 群科課程體驗活動已於 111 年 4 月 23 日(六)辦理完成，參加人數為 71 人，受新冠疫情影響，本次活動改為線上辦理。
3	辦理職群探索教師研習	預定				◎	◎								1. 教師研習活動與新北市教育局的「選所愛，好好讀，有前途」國中小教師研習活動合併辦理，預定於 110 年 12 月 21 日(二)辦理。 2. 研習活動辦理完成，當日有 60 位國中小教師參加研習，上午進行「職群講座」及「時尚科手部按摩」課程體驗，下午到「維多利亞酒店」進行職場參訪。
		實際				◎	◎								
4	辦理職校參訪暨職群試探課程	預定				◎	◎			◎	◎	◎			1. 10~11 月份共辦理 5 場國中八年級職群試探課程活動。 2. 12 月份支援 1 場國中八年級職群試探課程活動。 3. 1-2 月無進度，籌備規劃下學期活動中。 4. 3 月份支援 1 場八年級職群試探課程。 5. 4 月份受新冠疫情升溫影響，職校參訪課程皆取消。
		實際				◎	◎			◎	◎				

填報人：註冊組長楊淑媛 (計畫執行者)　　子計畫管考：教務主任江俊瑩 (教務主任)

總管考：試務組長劉哲惠 (試務組)　　總　執　行：教務主任江俊瑩 (教務主任)　　總督導：校長嚴英哲 (校長)

新北市穀保家商優質化計畫執行進度報告與管制單

子計畫編號	110-3(B3)	子計畫名稱	加強學生多元展能
執行期程	111 年 4 月 1 日～ 111 年 4 月 30 日		
填表人(總彙整)	劉哲惠、李淑卿	管考人	江俊瑩、蘇素華

工作進度

工作項目		執行月份	110 年					111 年							差異說明與改善對策
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	促進專題製作教學品質(試務組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 依進度進行，研擬更新專題製作校內初賽辦法中。 2. 預計於 11/11 進行校內專題實作競賽協調會，與指導老師研議本學競賽辦法。 3. 邀約技專院校評審，收取各班報名表，提醒學生書審資料繳交時間，進行各項籌備工作。 4. 於 12/24 舉行校內初賽，邀請 8 位技專院校評審評比家政群、商管群、餐旅群、設計群共 38 組參賽，共錄取 14 組代表學校參加全國複賽。 5. 完成各群科參加全國專題複賽與新北市專題競賽報名與寄件手續。 6. 資二智班連卉媗、江芸萱、林詩凱專題作品-水果皮變水餃皮~果然很「餃」色榮獲 111 年全國專題及創意製作競賽 餐旅群創意組佳作，指導老師：顏萍宜老師 江裕春科主任。 7. 4 月份規劃新北市專題製作競賽各群參加彩排與比賽相關準備事項，並邀請技專院校講師協助講評。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				
2	加強學生多元展能-深耕技能精進專業(實習組)	預定		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎		1. 依進度執行，各技藝競賽職種規劃邀請專業人士擔任講座教師中。 2. 如期進行，10/20-10/26 陸續完成網頁設計、商業廣告、美髮、電腦繪圖、商業簡報等專業專題講座活動。
		實際		◎	◎	◎	◎			◎	◎				

															3. 如期進行，10/22-11/24 陸續完成美顏、文書處理、烘焙、餐飲服務、中餐烹飪、程式設計等專業專題講座活動。 4. 12 月依進度已完成各項活動，並進行相關核銷，與規畫下學期的相關活動。 5. 成果-榮獲全國商業類技藝競賽網頁設計全國第一名、文書處理金手獎、烘焙優勝、中餐優勝、程式設計優勝，全國家事類技藝競賽美顏全國第三名與優勝一名，團體獎全國第二名。 6. 1-2 月依進度規劃相關活動事宜。 7. 如期進行，3/27 完成餐飲服務、4/6 完成中餐與西點製作、4/7 完成網頁設計等共 4 場深耕技能精進專業深化技能講座活動。 8. 成果-培育選手榮獲第 52 屆全國技能競賽中區網頁技術第二名與北區佳作三名，北區中餐烹飪第一名與北區西點製作佳作一名。

填報人：試務組長劉哲惠　實習組長李[illegible]　(計畫執行者)　子計畫管考：教務主任江俊瑩　(教務主任)

總管考：試務組長劉哲惠　實習輔導主任蘇素華　(試務組)　總　執　行：教務主任江俊瑩　(教務主任)　總督導：校長嚴英哲　(校長)