

100 學年度高職優質化輔助方案 期末檢核表

學校名稱： 私立穀保高級家事商業職業學校

承辦人簽章：

承辦主任簽章：

會計主任簽章：

校長簽章：

承辦人姓名：

(簽章)

職稱：試務組長

電話：(02) – 2971-2343 轉 202

行動電話：0911-969339

傳真：(02) – 2985-3350

E-mail：p061@kpvs.ntpc.edu.tw

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 101 年 8 月 1 日

目 次

填表說明.....	1
壹、基本資料.....	2
一、學校基本資料.....	2
二、學制規模.....	3
三、規劃辦理計畫名稱及期程.....	4
貳、各子計畫期末檢核.....	5
100-1 提升優質行政團隊效能	5
100-2 教師專業之能成長	9
100-3 廣育心靈計畫	14
100-4 基礎學科能力提升	20
100-5 技職達人養成	26
100-6 提升就近入學率	30
參、總體執行情情形率.....	34
一、部定指標項目執行情情形.....	34
二、校訂項目執行情情形.....	44
肆、期末經費執行率一覽表.....	57

「100 學年度高職優質化輔助方案期末檢核表」填表說明

- 一、 本次調查以 100 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 98 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 100 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為四大部分：壹、基本資料；貳、各子計畫期末檢核；參、總體執行情形檢核；肆、期末經費執行率一覽表。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面及光碟檔案(Microsoft Office 2007(含)以下版本)各 1 份，免備文於 101 年 9 月 17 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育系歐佩嬪小姐收(地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號)，並於信封加註「高職優質化」。本表件電子檔可於「高職優質化資訊網」(網址：<http://203.71.198.10/>)左側【檔案下載】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 100 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 100 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系歐佩嬪小姐。(電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161@gmail.com)。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校資料	全校班級數	89	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數	
	全校學生數	4017		
	全校教師數	110	編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策 推動之計畫	☐ 產業特殊需求類科免試入學 ☒ 推動技藝教育 ☒ 國中技藝學程 ☒ 實用技能學程 ☒ 辦理建教合作 ☒ 產學攜手合作計畫 ☐ 雙軌訓練旗艦計畫 ☐ 產學訓專班 ☒ 推動技專校院策略聯盟之高職 ☒ 辦理教師專業發展評鑑(100學年度申辦通過) 其他〈請學校自行填寫〉： 1. 2. 3. 4.			
聯絡人	單 位	教務處	職 稱	主任
	姓 名	嚴英哲	電 話	2971-2343 # 201
	行動電話	0926-266363	傳 真	(02) 2985-3350
	E-mail	p337@kpvs.tpc.edu.tw		

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學 制	總班級數	總學生數	備 註
1. 日間部	57 班	2602 人	
2. 夜間部	班	人	
3. 綜合高中	班	人	
4. 高中部	班	人	
5. 進修學校	25 班	1118 人	
6. 實用技能學程	1 班	35 人	
7. 建教合作班	3 班	218 人	
8. 產學攜手合作專班	班	人	
9. 雙軌訓練旗艦專班	班	人	
10. 產學訓專班	班	人	
11. 綜合職能班	3 班	44 人	
12. 國中部	班	人	
合 計			
	89 班	4017 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目(請單選)								
		100 學年度	101 學年度	102 學年度	學校 行政 效能 提升	學校 本位 課程 發展	教師 教學 專業 發展	學生 多元 學習 表現	適性 學習 課程 改進	技藝 教育 方案 推動	產學 攜手 建教 合作	推動 學生 就近 入學	多元 人文 藝術 發展
100-1	提升優質行政團隊效能	V	V	V	V								
100-2	教師專業知能成長	V	V	V			V						
100-3	廣育心靈計畫	V	V	V									V
100-4	基礎學科能力提升	V	V	V					V				
100-5	技職達人養成	V	V	V						V			
100-6	提升就近入學率	V	V	V								V	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、各子計畫期末檢核（每個子計畫請填一份）

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.10/>）」，於「系統管理」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號：100-1

計畫名稱：提升優質行政團隊效能

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-1	計畫名稱	提升優質行政團隊效能		
辦理項目 (請單選)	☒ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☐ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☐ 適性學習課程改進
	☐ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☐ 推動學生就近入學	☐ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子計 畫無關之項 目請填「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				0 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				2 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				4 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				2 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				0 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				0 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				0 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				0 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				0 班	

18. 本項子計畫補助教師英語專業學習社群參與人數	0	人
19. 本項子計畫補助學生參加技能檢定之人次	0	人次
20. 本項子計畫補助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次
21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
22. 本項子計畫補助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫補助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	0	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	0	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	0	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	0	人次
32. 本項子計畫補助開設英語文分級補救教學課程節數	0	節數
33. 本項子計畫補助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫補助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	0	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	0	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	0	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	0	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次

	47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
	50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次
	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	0	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	0	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	0	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	一. 私立學校行政業務繁重，行政人員異動汰換率頗高，藉由行政工作評比，激勵業務執行單位承辦業務時，確實遵循計劃、執行、檢討、考核等模式運作，展現精益求精的精神。且經由評比活動中相互觀摩，能促進行政團隊經驗交流，各自汲取他人的寶貴經驗與內涵。 二. 建立簡訊發送系統，及時主動發布學校重要訊息，連繫教職員同仁與家長，提升互動交流時效，將行政工作轉型為主動式服務。透過簡訊發送系統及時通知家長學生獎懲、缺曠統計、學習勤惰狀況、學校重要行事（例如：註冊、段考、獎助學金申請、親職日開會通知、檢定通知、比賽活動、休退轉等），提升親師互動與合作關係，此外也能確切有效傳達教職同仁各類訊息（例如：緊急開會通知、重要資訊即時通報、寒暑假業務連繫等），增加行政服務效率，同時也能降低各式紙張與郵寄通知費用。 三. 運用線上行政服務與教學滿意度調查分析系統，廣泛蒐集行政服務與教學活動成效相關資訊，作為確切檢討改進之依據。能貼近行政服務對象(教職員工、家長、學生)與受教學生的真實感受與想法，而依此誠懇進行溝通說明及深切檢討改進缺失，則服務與教學品質大幅進步，並非夢想。		

	四. 建構多元的全球資訊網數位平台，同時辦理研習，讓行政單位能運用校網即時公告相關訊息或宣導各項教育部或相關單位資訊，一方面能提升行政同仁資訊能力與素養。另一方面提升整體行政服務效能。 五. 透過行政 e 化研習提升行政同仁資訊能力，使行政同仁操作運用資訊系統傳遞訊息時更加得心應手，進而增進行政效能。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	100-1-1. 簡訊系統發送所需手機資料核對修正過程相當繁複工作負荷增加		100-1-1 請導師協助加強機資料核對工作並更正系統	
	100-1-1 同學或老師上網填答問卷回收率可再提高		100-1-1 拉長填答時間鼓勵師生上網填答，並加強宣導	
	100-1-1 廣泛蒐集行政服務成效資訊，作為確切檢討改進依據的做法，大多數行政同仁是否能虛心接受，朝夕惕勵尚未可知		100-1-1 將各單位評鑑結果發送相關單位供改進依據	
	100-1-2 開辦研習時數比當初的預估少。		100-1-2 於 101 學年度申辦計劃增加研習時數	
	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)		改進作法(學校填寫)	
	建構簡訊聯絡系統，有效傳達訊息給學生、家長和老師，值得持續加強推動落實。		持續加強推動落實。	
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	設備組長
	姓名	呂金昇	電話	(02)2971-2343#209
	行動電話	0952-185636	傳真	(02)2985-3350
	E-mail	P612@kpvs.ntpc.edu.tw		

計畫編號：100-2

計畫名稱：教師專業知能成長計畫

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-2	計畫名稱	教師專業知能成長計畫		
辦理項目 (請單選)	☐ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☒ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☐ 適性學習課程改進
	☐ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☐ 推動學生就近入學	☐ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子計 畫無關之項 目請填「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				1 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				0 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				0 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				22 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				1 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				68 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				4 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				45.75 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				68 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				10 人次
	17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				0 班
	18. 本項子計畫輔助教師英語專業學習社群參與人數				0 人
	19. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				0 人次
	20. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次				0 人次
21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次	

22. 本項子計畫補助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫補助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	0	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	0	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	0	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	0	人次
32. 本項子計畫補助開設英語文分級補救教學課程節數	0	節數
33. 本項子計畫補助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫補助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	0	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	0	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	0	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	0	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	12	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	12	場次
49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次

	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	0	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	0	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	0	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	一、建置教師部落格、推廣教師專業發展評鑑 讓教師了解教師專業發展評鑑之意義與內涵，能針對教學專業中待加強部分擬定改善方案，使教學效能更加精進。透過本計畫鼓勵並協助教師不斷提升教學能力和專業素養，追求自我專業成長，進而提升各項課程教學品質、增進學生學習成效 1. 教師能將個人教學與班級經營等相關資料進行系統化彙整，建立個人專屬教學部落格，促進e化教學的實施與教學資源交流。教師養成留存教學相關檔案資料的習慣，發揮資源共享之團隊合作精神。 2. 組織教師成長團體，藉由同儕間的相互觀摩、討論、資料交流與經驗分享，共同提升專業知能。鼓勵教師積極參與相關研習和活動，並不斷充實個人專業能力、活化教學內涵。 3. 輔導專業教師取得各項專業證照、增加專業能力，透過本子計畫培訓教師設計課程並與產業專業技能結合，輔導專業教師取得相關證照，進而提升學生設計類檢定通過率及技藝競賽成績。 4. 藉由教師產業研習使教學內涵活化並能與產業需求結合、因應時代潮流，營造開放、合作、創新、追求卓越的教學環境。 二、教師產業研習 1. 辦理研習日期、主題如下： (1)101.5.27 辦理維納斯刷具介紹養護、刷具紙圖描繪運用研習一場。		

	(2)101.06.16 辦理 SIG 頭皮育毛養護調理課程專業技術與產業交流研習 (3)101.7.5. 辦理專業背部視診教學、專業 SPA 全身舒眠手技教學。 (4)101.7.20.辦理 TiGi 創造時尚整體 LOOK 教師專業技術與產業交流研習。 2. 辦理幾次研習活動，提升了美容科專業老師相關教學專業技能運用，並結合新近產業資源與技術，在本校專業教學上更加多元化，發展出美容科實務操作特色，啟發更多學生學習潛力與高昂興趣。	
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)
	1. 私校教師不僅授課鐘點數高，而且學生行政事務也非常沉重，因此考慮是否參加教師專業發展評鑑經常游移不決，也容易中途萌生退意，例如上學期推展的線上研習、實體研習都曾有類似的困境，不少老師醞釀退出評鑑，	➤ 適時展延線上研習期限、在會議多加精神鼓舞以及初階研習講師有效的引導方針與激勵士氣，終於順利度過難關。
	2. 學校尚無教師進修研究、編撰教材或專業社群討論的環境空間，因此購置的設備圖書安置及推廣運用較為不便，	➤ 目前規劃新年度規劃將圖書館多元運用，建置此類環境空間，輔助推動教師專業成長。
	3. 教務處原本負責的工作業務就幾近飽和，再加上教師專業發展評鑑如許多的例行工作協調、會議、研習活動、報告撰寫、資料呈報等，在私校拮据的行政人員編制下實在不堪負荷，工作壓力十分沉重，當然也會影響推動教師專業成長的力道。	➤ 於新學年度調整業務分配，擬建議增加人力改善工作負荷壓力過大問題，加強推動專案計劃。
	4. 校園歷程系統應用研習講師是軟體公司工程師，面對電腦技能較弱的教師們，又要在兩小時內教頗多內容，所以教學節奏快，部分老師跟不上教學進度。	➤ 新年度若有開辦校園歷程系統應用研習，擬建議推動種子教師來辦理研習。
	5. 辦理研習時間排在假日及暑假期間，部分老師因個人進修及其他事宜無法參加，十分可惜。	➤ 辦理前調查相關專業教師空白日期時間，以絕大多數教師能參加的時段辦理研習。
	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)	改進作法(學校填寫)
	1. 推動教學專業發展，符合當前教師發展方向。	
	2. 推廣教師教學發展宜有更完整的規劃和配套，鼓勵並提供教師專業發展之機制。	

子計畫 聯絡人	單位	教務處 實習處	職稱	教學組長 試務組長 美容科主任
	姓名	江俊瑩 陳莉婷 王亭權	電話	(02)2971-2343#203 (02)2971-2343#202 (02)2971-2343#606
	行動電話	0937-553569 0911-969339 0910-067834	傳真	(02)2985-3350
	E-mail	p162@kpvs.ntpc.edu.tw p061@kpvs.ntpc.edu.tw p058@kpvs.ntpc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

計畫編號：100-3

計畫名稱：廣育心靈計畫

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-3	計畫名稱	廣育心靈計畫		
辦理項目 (請單選)	☐ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☐ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☐ 適性學習課程改進
	☐ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☐ 推動學生就近入學	☒ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				0 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				0 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				0 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				0 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				0 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				0 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				0 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				0 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
	17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				0 班
	18. 本項子計畫輔助教師英語專業學習社群參與人數				0 人
	19. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				0 人次
	20. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次				0 人次
	21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次

22. 本項子計畫補助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫補助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	0	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	0	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	0	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	0	人次
32. 本項子計畫補助開設英語文分級補救教學課程節數	0	節數
33. 本項子計畫補助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫補助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	0	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	0	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	0	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	0	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次

	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	3	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	5780	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	1	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	2780	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	1	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	50	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	一. 優良服儀講座 1. 邀請中華民國國際禮儀協會祕書長黃士雀老師蒞校演講。抽調四班至鼎新樓五樓視聽中心聽取演講，其他班級透過全校轉播系統收視。講師結合實務演講風趣，帶動會場整體氣氛，和同學互動熱烈，同學收穫良多。 2. 邀請不累生活文化行政總監賴永洲、創意總監王志仁演講，講題：「服儀與人際關係」。配合主題演講，以人際關係為主軸，邀請同學上台參與，聯想扮演什麼角色穿著甚麼樣的服儀。		
	二. 衣髮高手選拔 1. 於101年4月3日（星期二）週班會時間舉辦完畢。區分為校服組及總外出服組，計參加活動人次為全校師生，共2789人。 2. 校服組報名58人，初賽入圍20名，三年級入圍人數較多，顯示學長姐較成熟，能表現良好儀態。外出服組報名45人，初賽入圍10名，結合才藝競賽，有踢踏舞、魔術表演、歌唱、舞蹈、吉他演奏、電子琴演奏，學生表演精采，提升比賽的可看度，學生回饋熱烈。		

三. 陽光服儀心靈加油站

1. 服儀輔導諮詢：

- 每月配合全校服儀檢查實施，輔導諮詢分頭髮及非頭髮部分；非頭髮部分由教官室編組實施，檢查項目包含指甲、裙子、褲子、衣服穿著、耳環及化粧等，檢查不合人員，告知導師及個人，並於一週內實施複檢，未達合格人員，各教官開始實施輔導諮詢及配合導師踪管制，以達到全數合格為目的。頭髮部分，由學務處同仁編組實施，檢查要求依學校所訂定之教師輔導及管教學生辦法第 15 條所訂之「不染、不燙、不變形」為原則實施檢查，檢查不合格人員，要求三天至學務處實施複檢，再未達合格之人員，將發放違規通知單，實施個別輔導諮詢，建立學生目動自發之觀念，做好個人服儀頭髮部分之整理。
- 服儀輔導諮詢每月 1 次共 10 次，每 5 次統計選擇優良服儀 15 個班級，於學校朝會時頒發獎狀及讀書禮卷，以資表揚及鼓勵。

2. 服儀案例分享：

- 共舉辦二場，分別於 100 年 9 月 12 日及 101 年 5 月 23 日辦理，其目的是希望，透過服儀輔導諮詢之經驗，召集全校導師及各班遴選服儀優良之同學編成 8 組實施，由輔導諮詢人員擔任小組長，會議中請導師推舉服儀優良的同學及評比優良 15 個班級的導師，實施經驗分享及建議，藉著案例分享會議的討論，讓所有人瞭解如何自我要求，導師如何督促學生，將個人及全班整體服儀整理定位，至校外參與活動時，能樹立學校良好形象，建立外界對學校優質之風評。
- 為了要灌輸學生服儀整理的優良概念，達到學校服儀要求的目標，學務主任、各教官均利用朝會或適當之集會時機，實施服儀教育宣導達 8 次，對於學生服儀自我要求整理，均有良好成效。

四. 生命教育週

1. 於100年8月19日辦理「教師輔導知能研習」1場。講師：洪蘭，演講主題：『大腦與學習』。總計參加活動人次共109人。研習活動之「研習整體表現」滿意度為100%。此次研習問卷滿意度調查，各項皆達95~100%，表示同仁對研習內容深表認同，有關教學、輔導等相關議題，可再安排課程研習。
2. 於100年12月13日辦理生命教育週系列活動專題演講：『人際情·幽默心』，講師：方蘭生。總計參加活動約2,800人（日間部師生）。研習活動之「本次演講整體表現」滿意度為86%，詳細資料請參閱附件(活動意見調查統計表，問卷每班5份，回收311份)。
3. 於101.04.16~04.20辦理生命教育週系列活動（溫馨傳愛歌曲點播：4/16~4/18進行教師點播單元，4/19~4/20進行學生點播單元，總共12位師長、15個班級學生參與點播活動。
4. 讚美牆愛心許願卡：4/16~4/18老師和同學把自己想要傳達的愛與關懷寫在卡片上，貼在愛心牆上，參與人數約100人次。「生命教育」電影賞析：片名為「交響人生」，4/18~4/20午午休時間播放。共有95人次主動報名，實際三天皆到場觀賞者為59人。
5. 憂鬱檢測：4/18、4/20兩天午休舉行，報名人數211人，實到人數211人。憂鬱檢測指數在5分以下為92人，6~12分為63

	人，12分以上33人。 6. 「身障體驗」活動：4/19下午舉行，報名人數72人（自由報名），實到人數71人。學生工作人員共19人（輔導志工社學生），協助教師共3人，共分上肢障、聽語障、及下肢障等三關卡。本次活動整體表現滿意度86%。 7. 「黑暗午餐約會」：共五個班級報名，安排於4/17（觀一智）、4/18（美二誠）、4/23（資一智）、4/25（餐二人），4/27（幼三仁）進行體驗活動，讓學生感同身受視障者生活的諸多不便，更加珍惜自己的身體和生命。生命教育書籍暨生命教育影片已採購完畢。 五. 生命教育體驗營 於100年12月6日辦理生命教育體驗營。總計參加活動人次共50人。研習活動之「整體而言，這次活動的感覺很好」滿意度為96%。同學凝聚力強、集合效率高，表現良好，值得嘉許。	
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法（請分項敘述）	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)
	1. 僅抽調少數班級至鼎新樓五樓視聽中心聽取演講，其他班級透過全校轉播系統收視。但部分教室轉播時至少斷訊3次，聲音有雜音，收視狀況欠佳。	➤ 請相關單位持續檢查全校轉播系統，維持良好收視狀況。
	2. 期初已排定服儀案例分享會議之日期，但會議紀錄彙整及成果統計優良班級時間過晚，優良班級獎狀及圖書禮券延遲頒發，結報核銷經費造成會計室之困擾。	➤ 如期完成會議紀錄彙整及優良班級成果統計、獎狀及圖書禮券採買。
	3. 服儀諮詢輔導部分班級導師未能配合提前宣導叮嚀，學生也不夠積極，直至複檢時間截止前才要進行，做事情未有提前完成之概念，增加輔導人員困擾。	➤ 持續宣導叮嚀，強化行政溝通及導師提點之功能，建立事情提前完成之概念。
	4. 生命教育週系列活動與班際決賽時段有部分重疊，原本報名參加活動的學生或想為班上加油的同學無法出席、遲到，以致影響實際參加人數或活動流程。	➤ 班際比賽哪一班？哪一隊？能進入決賽很難論斷，比賽日程安排亦受天候影響，若有室內體育館可避免賽程延期。同學能主動報名參加活動就值得讚許。
	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)	改進作法(學校填寫)
	廣育心靈計畫宜更具體考慮教育面之輔導意涵，以達良性引導之效益。	101 學年度優質化新增：子計畫「心靈關懷」，邀請心理師至校針對個案需求進行諮商輔導。子計畫「多元生涯輔導」，利用小團體輔導方式、實施大學學系探索量表測驗與解釋協助學生自我探索，釐清個人生涯進路。

子計畫 聯絡人	單位	學務處 輔導室	職稱	生輔組長 輔導教師
	姓名	黃慶昌 高國益	電話	(02)2971-2343#352 (02)2971-2343#503
	行動電話	0938-019695 0928-888864	傳真	(02)2985-2895 (02)2984-0173
	E-mail	p658@kpvs.ntpc.edu.tw p237@kpvs.ntpc.edu.tw		

計畫編號：100-4

計畫名稱：基礎學科能力提升

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-4	計畫名稱	基礎學科能力提升		
辦理項目 (請單選)	☐ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☐ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☒ 適性學習課程改進
	☐ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☐ 推動學生就近入學	☐ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子計 畫無關之項 目請填「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				0 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				0 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				0 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				0 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				0 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				0 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				0 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				0 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
	17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				5 班
	18. 本項子計畫輔助教師英語專業學習社群參與人數				0 人
	19. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				0 人次
	20. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次				0 人次
21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次	

22. 本項子計畫輔助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫輔助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	6	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	152	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	139	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	206	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	1	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	39	人次
32. 本項子計畫補助開設英語文分級補救教學課程節數	132	節數
33. 本項子計畫補助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫補助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	0	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	0	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	0	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	0	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次

	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	0	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	0	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	0	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	一. 日間部全民英檢初級檢定輔導課開班情形： (一) 具體成果： 1. 於 100 年 8 月 31 日完成計畫公文簽核。 2. 辦理學生選課調查並進行統計。 3. 於 100 年 9 月 15 日完成開班公文簽核，開班內容摘要如下： 4. 課程內容分英文(2 小時/週)及英檢聽力(1 小時/週)兩部分。 5. 上學期上課週數共 14 週。 6. 課程人數統計與開班狀況：英文 126 人開設 3 班，檢定聽力 63 人開設 2 班。 7. 依據高一階段性評量平均分數，進行能力分級編班。 8. 依開班計畫每日編制課程助理協助處理選課學生用餐、請假、出缺勤紀錄、學習勤惰家長通知、協助課堂管理及學生心理輔導等。 9. 100 年 11 月實施學生學習問卷調查提供任課教師了解學生學習狀況，並做為調整教學策略方法之依據。 10. 101 年 1 月實施輔導班教學總結問卷調查：		

本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	(1) 課程種類非常符合升學考試需要 52%。 (2) 教師專業學識素養深厚，教學非常專注認真 86%。 (3) 教師教學方式很生動多變、有效率，能引起學習興趣 40.2%。 (4) 教學的氣氛非常融洽愉悅，能充分感受到老師對學生學習的關注 49.2% (5) 課程的教學內容非常豐富，收穫很多 46.7%。 (6) 課程助理教師協助對課程教學品質的維護有很大的幫助 59%。 (7) 承辦單位辦理輔導課程很認真用心 73%。 (8) 課程整體感到非常滿意 41%。 (9) 強烈意願繼續參加考科輔導課程 22.9%。 11. 向英文專長教師徵詢提供合適學生學習程度之教材書目。12 月完成上學期全民英檢初級課程教材採購，書名：NEW GEPT 新版全民英檢初級 寫作&口語能力測驗(國際學村出版 作者李宗珣、麥雁鈴)，共 129 本。寒假期間學生已借閱數量 45 本。 12. 辦理上學期輔導班退費事宜，內容詳如附件退費案公文。 13. 辦理上學期模擬考成績優良獎勵。 14. 辦理上學期家境清寒學生與原住民學費補助。 15. 101 年 3 月 9 日簽辦英語基礎實力養成班開班計畫，上課人數 70 人，分 AB 兩班上課，課程教學以外籍教師與本國籍教師協同教學方式進行。 16. 101 年 3 月 14 日簽辦全民英檢報名費補助案。 17. 101 年 3 月 16 日簽辦基礎學科能力提升計畫採購案，採購內容為英文學習書籍 100 本及語言教室耳機更新 50 付，預計 4 月完成採購。 (一) 遭遇困難與改進事項： 提升英文能力班由上學期 3 班 126 人，下學期降為 1 班 51 人，顯見上學期教學存在問題，雖已安排能力分組教學，但任課教師在教學變化方法與教學內容調整上，卻仍未符合選修學生學習需求，十分遺憾，必須深切檢討。下學期減少班將接續以英文基礎班開課 2 班，每班人數 30 人，並調整教學師資，以吸引想救回自己英語能力的學生自願參加，達到計畫中扶弱拔尖的目標。 二. 推動校內英文多元學習與英文競賽情形： (一) 具體成果： 1. 擬定本校 100 學年度英文單字比賽實施計畫，於 100 年 9 月 9 日完成簽核。 2. 開學後於校網公告高中常用 4500 個英文單字提供下載。然後於 100 年 9 月 23 日舉辦全校學生英文單字比賽「看英選中」初試；在擇成績優良同學於 100 年 9 月 30 日舉辦英文單字比賽「聽英選中」「看中、聽英拼寫」複試。測驗成績
------------------------------------	---

	初賽各年級前 10 同學與複賽前五名同學於 10 月公開頒獎表揚。 3. 於 100 學年度外國語文領域第二次教學研究會中設定議題討論，以推動校內英文多元學習，並作實務經驗分享。 4. 擬定 100 學年度語文競賽週活動實施辦法，並於 11/2 完成公文簽核。 5. 100 年 12 月 14 日舉辦全校英語朗讀、看圖寫作競賽活動，活動後辦理獎勵事宜。 6. 統計 99 學年度及 100 學年度商教會英檢通過人數，目前在校生已通過四級 250 人(含通過三級 49 人)。 三. 進修學校相關課程辦理情形 1. 英文假日輔導班：開設本課程立意良好，大多同學亦能了解辦理目的。由問卷結果顯示，大多同學皆對授課老師的教學方式和內容感到滿意，唯部分同學因工作之故，出席狀況不穩定，導致成效有限。 2. 數學假日輔導班：參與同學或許是因本質上對數學恐懼感較深，部分同學表現出拒絕或放棄學習的態度，因此雖仍有 50% 以上之同學滿意課程安排，但實施效果卻無法彰顯，甚為可惜。 3. 全民英檢假日輔導班：由問卷調查結果顯示，有八成以上同學對英檢課程內容滿意。部分同學認為，在準備英檢考試的過程中自己較弱、較需加強的部分是聽力和文法。上課後收穫較多的是文法，聽力則仍有進步空間。	
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)
	1. 本校學生特質--一般課程(英文、數學)基礎薄弱，較喜於技能學習，對一般課程較不感興趣，所以提昇外國語能力相關活動，感覺吃力。(日校)	➤ 為了提升學生國際競爭能力，仍要持續規劃相關學習活動及課程，增進學生學習機會。 ➤ 下學年調整國語文競賽方式，分為本國語文競賽週、外國語文競賽週，希望將國語文競賽辦理得更精緻，達到執行目標與成效。 ➤ 外國語文競賽比賽項目增列英語演講比賽，與看圖寫作、單字測驗(全校進行)、英文朗讀比賽...等，於語文競賽週系列進行。
	2. 教師-教學策略無法突破(日校)	➤ 雖然本校外國語文師資有專任教師 11 位、兼任教師 5 位，陣容龐大，但對研究改變教學策略方法來提升學生英文能力上內在驅動力薄弱、無法進行實驗性教學。 ➤ 期望以外在刺激(校內外研習)與溝通對話激勵教師振作，為自己、學生和學校取得自我滿意的教學成就。
	1. 學生出席率偏低(進修學校)	➤ 另行調查評估其他時間點，並提前一個月以上公告上課時間，請學生配合排休、參與課程。

	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)			改進作法(學校填寫)
	1.學科基礎能力宜聚焦，加深加廣於專業能力之提昇。			編列 101 優質化計畫將聚焦於專業能力的提升。
子計畫 聯絡人	單位	教務處 校務處	職稱	教學組長 試務組長 教學組長
	姓名	江俊瑩 陳莉婷 劉育真	電話	(02)2971-2343#202 (02)2971-2343#203 (02)2971-2343#707
	行動電話	0937-553569 0911-969339 0930-868121	傳真	(02)2984-0173
	E-mail	p162@kpvs.ntpc.edu.tw p061@kpvs.ntpc.edu.tw <u>p754@kpvs.ntpc.edu.tw</u>		

計畫編號：100-5

計畫名稱：技職達人養成

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-5	計畫名稱	技職達人養成		
辦理項目 (請單選)	☐ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☐ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☐ 適性學習課程改進
	☒ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☐ 推動學生就近入學	☐ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				0 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				0 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				0 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				0 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				0 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				0 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				0 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				0 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
	17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				0 班
	18. 本項子計畫輔助教師英語專業學習社群參與人數				0 人
	19. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				998 人次
	20. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次				0 人次
	21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次

22. 本項子計畫輔助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫輔助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	56	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	240	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	651	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	0	人次
32. 本項子計畫輔助開設英語文分級補救教學課程節數	0	節數
33. 本項子計畫輔助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫輔助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	21	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	2821	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	79	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	78	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	6	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	78	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次

	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	0	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	0	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	0	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	一. 因執行本子計畫，在資本門經費挹注下完成了飲調專業教室、烘焙專業教室、西餐烹調專業教室、餐服專業教室等部份設備物品之建置，其中飲調專業教室、西餐烹調專業教室申請通過審核成為丙級國家檢定試場，烘焙專業教室獲通過成為乙、丙級國家檢定試場，此一結果對學生專業課程學習及技能檢定之通過率，助益頗大。 二. 針對子計畫內容，相關科別針對檢定類科進行補救教學，學生因計畫內容經常門經費編列因而減輕學生經費負擔，此一計畫針對家庭經濟弱勢之學生而言是一大福音。 三. 3.透過本子計畫，100 學年度輔助學生參加技能檢定之人次達 998 人次，綜效卓著。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1. 網頁設計丙級檢定未能達成原定目標，主因是各班學期間陸續有學生辦理休、轉學，扣除後參加輔導課學生總人數只有 140 人，已低於目標值 145 人。	➤	101 學年度為避免類似情形發生，應輔以「通過率」為預期指標。
	2. 因無法於 7/31 前結算考試成績，因此原編列技職達人獎勵金未及發放班級獎學金。	➤	101 學年度將於術科測驗後，事先登錄考生成績，以便統計各班獎學金。

	3. 本子計畫除因核定時間較晚且受限於會計年度經費結算之限制，100 學年度上學期飲料調製丙級檢定輔導課程未辦理外，餘依計畫內容進行，綜效良好。				➤ 101 學年度將各類輔導課程實施時間更審慎規劃，避免無法執行之狀況產生。
	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)				改進作法(學校填寫)
	1. 技職達人方向正確，值得加深加廣落實。				➤ 101 學年度起除原先推動之丙級檢定外，部分類別規劃乙級檢定精進班，期望學生技能相對提升，落實本效技藝教育加深加廣。
	2.技職達人推廣宜再確認學校資源狀況，以形塑學校特色考量				➤ 因本計畫之執行，101 學年度本校申設通過之國家檢定試場計有美容、美髮、門市服務、電腦軟體應用、網頁設計、會計資訊、中餐烹調、飲料調製、烘焙、西餐烹調等，本校針對上述類科列為發展技能教育重點類科，以形塑學校特色。
子計畫 聯絡人	單位	實習處	職稱	實習主任	
	姓名	洪晨羸	電話	(02)2971-21343 # 601	
	行動電話	0921072979	傳真	(02)2985-3723	
	E-mail	p014@kpvs.ntpc.edu.tw			

計畫編號：100-6

計畫名稱：提升就近入學率

校名	私立穀保高級家事商業職業學校				
計畫編號	100-6	計畫名稱	提升就近入學率		
辦理項目 (請單選)	☐ 學校行政效能提升	☐ 學校本位課程發展	☐ 教師教學專業發展	☐ 學生多元學習表現	☐ 適性學習課程改進
	☐ 技藝教育方案推動	☐ 產學攜手建教合作	☒ 推動學生就近入學	☐ 多元人文藝術發展	
辦理時間	100 年 8 月 1 日起至 101 年 7 月 31 日止				
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量				0 台
	2. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量				0 套
	3. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數				0 小時
	4. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數				0 小時
	5. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數				0 件
	6. 本項子計畫輔助教師研發教材件數				0 件
	7. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數				0 單元
	8. 本項子計畫輔助設置英語多元創意數位教材件數				0 件
	9. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數				0 學分
	10. 本項子計畫所發展之學校本位課程科目數				0 科
	11. 本項子計畫所發展之學校本位課程選修學生人次				0 人次
	12. 本項子計畫辦理教職員研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)場次				0 場次
	13. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之課程時數				214 小時
	14. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次				0 人次
	15. 本項子計畫輔助教師進修第二專長人次				0 人次
	16. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次				0 人次
	17. 本項子計畫輔助教師英語課程採行聽、說、讀、寫等方式辦理分級評量班級數				0 班
	18. 本項子計畫輔助教師英語專業學習社群參與人數				0 人
	19. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次				0 人次
	20. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次				0 人次
21. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次				0 人次	

22. 本項子計畫輔助新增學生社團數	0	個
23. 本項子計畫輔助新增學生社團之參加學生人數	0	人
24. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
25. 本項子計畫辦理跨校合作課程之參加學生人數	0	人
26. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)	0	場次
27. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)場次(不含產業參觀活動)活動時數	0	小時
28. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)	0	人次
29. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
30. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人數
31. 本項子計畫補助高職學生參加英語文能力檢定人次	0	人次
32. 本項子計畫補助開設英語文分級補救教學課程節數	0	節數
33. 本項子計畫補助設置英語情境教室（進行生活英語職場英語課程）數	0	間
34. 本項子計畫補助設置英語語言教室數	0	間
35. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
36. 本項子計畫增購學校教學軟體數量	0	套
37. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
38. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
39. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動場次	21	場
40. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	2821	人
41. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動教師參加人數	79	人
42. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中教師參加人數	78	人
43. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動類科數(例如：機械科、汽車科.....)	6	科
44. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	78	班
45. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
46. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
47. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
48. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
49. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
50. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次

	51. 本項子計畫輔助文藝性社團數	0	個
	52. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	53. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講場次	0	場次
	54. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	55. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講場次	0	場次
	56. 本項子計畫輔助參與校外多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	57. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	58. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文靜態展示場次	0	場次
	59. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	60. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	61. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動場次	0	場次
	62. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	63. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動場次	0	場次
	64. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文參訪活動學生參與人次	0	人次
	65. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	一. 開班生涯發展教育合計 15 所學校，參加學生人次 2821 人。生涯發展教育讓國中學生提早性向試探、認知職業群科發展方向對升學選校有實質效益。		
	二. 與鄰近 13 所國中合作開設國中技藝教育學程抽離式合作班 14 班，專班 3 班，含家政、商管、餐旅等三個職群，學生人數共計：523 人。國中技藝教育教學滿意度調查統計分析：各班最後一次上課進行學習成效滿意度調查，調查內容包含試探主題、課程內容、講解方式、學習成效、活動安排。學生針對以上主題表示同意、非常同意者均達 70% 以上。		
	三. 就近入學招生宣導(結合技藝教育成果展)，經過全校教職員全體動員戮力於招生工作，100 學年度辦理招生宣導活動(集體宣導、入班宣導、技職成果展、啦啦隊表演、博覽會)等，總計 64 次。		
	四. 於 101 年 1 月 18 日辦理「辦理社區國中教師、義工家長研習」1 場。講師：潘宏基師傅，研習主題：『創意年菜示範』。適逢農曆過年年節前夕，參加活動人次僅有 14 人；年節前夕開辦創意年菜相當應景和實用，參加者讚不絕口，對於師傅從食材、主題介紹、前處理到烹調出成品過程精闢的講授，學員受益良多，個個期待能再次參加，研習活動經問卷調查總體滿意度(非常同意項目平均)為 83.06%，深獲好評。		
	五. 推行技藝績優及學程班直升入學獎勵辦法，目的為協助提升國中學生增強技藝(技能)，培養一技之長。100 學年度技藝績優入學人數統計(共 14 人)，統計技藝學程直升入學人數，日、進校計 59 人。爾後必將積極宣導，期能達到逐年增加的成		

	效。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.	部分學校就讀國中技藝教育學程之對象設定為高關懷學生，因此缺乏學習興趣，上課出席情況不理想。	➤	鼓勵老師活潑化教學，也盡量提昇孩子的成就感，也請國中端協助督促孩子到校上課。
	2.	為提升就近入學率，本校積極爭取社區國中招生宣導之機會，然為配合國中端之需求，經常產生同時段撞期情形，宣導人員調派困難，課程排調不易。	➤	為發展高中職社區化，本校仍須努力進行招生宣導；若逢困擾問題，唯有盡量克服，若遇教師課程無法排調，則以double pay 代課處理。
	3.	年節前夕辦理1場社區國中教師、義工家長研習，獲得參加者之讚許及期待。唯美中不足係寒假開始即接近歲末年終，個個忙碌，大部份師長或家長無暇參加，嘆為可惜。	➤	爾後辦理社區國中教師、義工家長研習，將更充分規劃研習時程，除發文委請國中端宣導及調查外，將更積極以電話聯繫、推廣，祁能迅速掌握報名人數。
	4.	本校積極宣導職業群科對未來職涯發展之優勢並規劃各項獎勵吸引國中學生選讀，仍有部分學生對高職體系似懂非懂，一知半解居多。	➤	學校辦理招生宣導，必將更詳細向國中學生說明，增加國中生清楚認知，俾利其儘早規劃其未來升學之進路。
	考評小組意見(請參考輔導訪視意見一覽表)		改進作法(學校填寫)	
子計畫聯絡人	單位	教務處 實習處	職稱	註冊組長 實習組長
	姓名	陳淑惠 蘇素華	電話	(02)2971-2343#206 (02)2971-2343#604
	行動電話	0920378605 0939877123	傳真	(02)2985-3350 (02)2985-3723
	E-mail	P009@kpvs.ntpc.edu.tw P408@kpvs.ntpc.edu.tw		

參、總體執行情形檢核

一、部定項目檢核表

(一)部定量化指標部分：

說明：請參閱教育部核定之 **100 學年度高職優質化申請計畫書** 之「壹、學校基本資料」內相關表件，填寫各項指標項目之目標值，達成值則請務必依照公式計算。除劃斜線之欄位無需填寫外，本表私立學校需全部填寫；公立學校除(4)私校適用指標外，所有欄位皆須填寫。請注意除(1)之前 4 項指標適用年度為 100、101 學年度，其餘皆為 99、100 學年度。

指標項目		100 學年度 達成值(A)	101 學年度 目標值(B)	101 學年度 達成值(C)	差值 1 (C-B)	差值 2 (C-A)	差值之說明
(1) 學生入學	1-1 學生就近入學率 (高一來自適性學習社區國中學 生人數 / 高一實際註冊人 數)×100%	86.3%	85.22%	87%	1.78%	0.7%	➤差值 1 為 1.78%，顯示 101 學年度比 100 學年度達成值呈現成長指標，亦即學生就近入學率提升。 ➤差值 2 為 0.7%，顯示 101 學年度達成值接近且高於預估之目標值。
	1-2 學校招生率 (高一實際註冊人數/高一核定 招生人數)×100%	96.7%	97.4%	94.7%	-2.7%	-2%	➤差值 1、2 皆呈現負數，原因乃受到少子女化社會，生源漸趨減少之些微影響。
	1-3 社區生申請入學名額比率 (高一適性學習社區生申請入學 名額 / 高一核定招生人 數)×100%	60%		1.8%		58.2%	➤差值 2 為 58.2%，原因是 101 學年度本校大幅調降招收社區生申請入學名額比率為 15%。(100 學年度為 60%、101 學年度為 15%)

指標項目			100 學年度 達成值(A)	101 學年度 目標值(B)	101 學年度達 成值(C)	差值 1 (C-B)	差值 2 (C-A)	差值之說明
		1-4 社區生擴大免試入學名額 比率 (高一適性學習社區生擴大免 試入學名額/高一核定招生人 數)×100%	14.1%		85%		71%	➤差值 2 為 71%，原因是 101 學 年度本校大幅調增招收社區生 免試入學名額比率為 85%。(100 學年度為 20%、101 學年度為 85%)
指標項目			99 學年度 達成值(A)	100 學年度 目標值(B)	100 學年度 達成值(C)	差值 1 (C-B)	差值 2 (C-A)	差值之說明
(1)	學生 入學	1-5 學生退(休、轉)學率 (該學年度學生退(休、轉)學人 次/該學年度全校學生總人 數)×100%	8.2%	7%	9.4%	2.4%	1.2%	➤差值 2 為 1.2%，比預估休、退、 轉學人數多，呈現出學生異動 情形嚴重。 ➤差值 2 為 1.2%，顯示 100 學年 度異動學生人數比 99 學年度 增加，究其原因，學生心性不 穩定，主觀意識強又不聽勸 導。
(2)	學生 多元 學習	2-1 學生證照合 格率 2-1-1 學生乙級證照合格率 (應屆畢業生乙級證照考取 人次/應屆畢業生總人 數)×100%	25.51%	24.49%	24.26%	-0.23%	-1.25%	➤學生學習態度不夠積極且被 動。 ➤門市服務乙級測試題型偏難， 高職生參加此項檢定實屬不 易。
		2-1-2 學生丙級證照合格率 (應屆畢業生丙級證照考取 人次/應屆畢業生總人 數)×100%	181.35%	137.19%	157.48%	+20.29%	-23.87%	➤100 學年度執行結果達成值高 於目標值 20.29%。 ➤與 99 學年度比較差值-23.87 %，只要人數差距為會計事務 丙級項，探究原因乃全國會計 事務檢定通過率不高，且會計 學有難度，學生學習意願不積 極主動，列入改善重點。

指標項目				99 學年度達成值(A)	100 學年度目標值(B)	100 學年度達成值(C)	差值 1 (C-B)	差值 2 (C-A)	差值之說明
			2-1-3 學生全民英檢初級合格率 (應屆畢業生通過全民英檢初級人次/應屆畢業生總人數)×100%	0	20	0	-20	0	
			2-1-4 學生全民英檢中級合格率 (應屆畢業生通過全民英檢中級人次/應屆畢業生總人數)×100%	0	0	0	0	0	
			2-2 學生技能(藝)競賽獲獎率 (該學年度全校學生獲縣市級(含)以上技能(藝)競賽前三名及優勝人次/該學年度全校學生人數)×100%	10/4017 =0.25%	10/3786= 0.26%	8/3786=0.21 %	-0.05%	-0.04%	➤ 中餐烹調、烘焙與美髮、會計資訊未能達成目標值，餘 8 類科均能達成目標值
			2-3 學生升學率 (應屆畢業生升學大專校院人數/應屆畢業生總人數)×100%	571/846= 67.49%	70%	623/825*100% =75.51%	5.51%	8.02%	➤ 升學意識濃厚，本學年度升學人數比原預估人數增加 5.51%。
			2-4 學生就業率 (應屆畢業生就業人數/應屆畢業生總人數)×100%	189/846= 22.34%	25%	131/825*100% =15.87%	-9.13%	-6.47%	66.99 學年度 83 位學生未升學未就業，3 位未聯繫上。 67.100 學年度 65 位學生未升學未就業，6 位未聯繫上。
(3)	教師服務表現		3-1 合格教師率 (該學年度合格教師人數/該學年度全校教師人數)×100%	102/109×% =93.6%		104/110×%= 94.5%		0.9%	

指標項目			99 學年度達成 值(A)	100 學年度 目標值(B)	100 學年度達成 值(C)	差值 1 (C-B)	差值 2 (C-A)	差值之說明
		3-2 教師流動率(不含退休) (該學年度離職專任教師人數/ 該學年度專任教師人數)×100%	$3/109 \times \% = 2.75\%$		$2/110 \times \% = 1.82\%$		-0.93%	
		3-3 專任教師平均進修研習時數(不含學位進修) 該學年度專任教師進修研習總 時數/該學年度專任教師人數	$3878.5/109 = 35.58$	36.5	$4986.5/110 = 45.3$	8.8	9.72	
		3-4 參加教師專業發展評鑑人 數		41	48	7		
(3)	教師 服務 表現	3-5 教師教學平均負擔時數 該學年度上課週(非寒、暑假) 專任教師超堂總堂數(包含兼 課、代課、輔導課及重補修)/(該 學年度專任教師人數*上課週)	$(1118+1078) / (91 \times 42) = 0.57$		$(979+986) / (93 \times 42) = 0.5$		-0.07	
		3-6 生師比 該學年度全校學生人數/該學年 度專任教師人數	$4180/109 = 38.34$		$4017/110 = 36.52$		-1.82	
		4-1 每生年度平均教育經費值 該學年度核銷總經費/該學年度 學生總數	$257998979/2899 = 88,995 \text{ 元}$	116334 元	$262798711/2771 \text{ 人} = 94,839 \text{ 元}$	-21495	5,844 元	(1) 100 學年增建慈愛樓故投資 教育比較 99 學年略高
		4-2 學校平均專業教室數量比 學校課程使用專業教室數量/學 校類科數 ※備註	$28/6 = 4.67$		$34/6 = 5.67$		0	

備註：「專業教室」：係指有特定使用目的，非一般課程使用之教學空間，如電腦教室、童軍教室、繪圖教室等。

「類科數」：以教學科計算，如國文科、英文科、建築科、配管科等。

(二)部定質化指標部分：

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
(1)	學校行政效能提升	100-1-1	行政優質化	➢行政業務繁重，人員異動率頗高，藉由行政工作評比，激勵業務執行單位確實遵循計劃、執行、檢討、考核等模式運作，展現精益求精的精神。 ➢簡訊發送及時主動發布學校重要訊息，連繫教職員同仁與家長，提升互動交流時效，將行政工作轉型為主動式服務，增加行政服務效率，同時也能降低各式紙張與郵寄通知費用。 ➢運用線上行政服務與教學滿意度調查分析系統，廣泛蒐集行政服務與教學活動成效相關資訊，作為確切檢討改進之依據。	➢簡訊系統發送所需手機資料核對修正過程相當繁複工作負荷增加。 ➢同學或老師上網填答問卷回收率可再提高。 ➢廣泛蒐集行政服務成效資訊，作為確切檢討改進依據的做法，大多數行政同仁是否能虛心接受，朝夕惕勵尚未可知。
(1)	學校行政效能提升	100-1-2	提升行政 e 化效率	➢建構多元的全球資訊網數位平台，讓行政單位能運用校網即時公告相關訊息或宣導各項教育部或相關單位資訊，一方面能提升行政同仁資訊能力與素養。另一方面提升整體行政服務效能。	➢開辦研習時數比當初的預估少。
(2)	教師教學專業發展	100-2-1	教師教學專業發展	➢建置教師部落格、推廣教師專業發展評鑑，能針對教學專業中待加強部分擬定改善方案，使教學效能更加精進。 ➢教師能將個人教學與班級經營等相關資料進行系統化彙整，建立個人專屬教學部落格，促進 e 化教學的實施與教學資源交流。 ➢組織教師成長團體，藉由同儕間的交流與經驗分享，共同提升專業知能。	➢私校教師授課鐘點數高，行政事務也非常沉重，因此考慮是否參加教師專業發展評鑑經常游移不決，也容易中途萌生退意。 ➢學校尚無教師進修研究、編撰教材或專業社群討論的環境空間，因此購置的設備圖書安置及推廣運用較為不便。 ➢教務處原本負責的工作業務就幾近飽和，再加上教師專業發展評鑑諸多計畫

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
					的例行工作實在不堪負荷，工作壓力十分沉重，當然也會影響推動教師專業成長的力道。 ➤校園歷程系統應用研習講師是軟體公司工程師，教學節奏快，部分老師跟不上教學進度。 ➤辦理研習時間排在假日及暑假期間，部分老師因個人進修及其他事宜無法參加，十分可惜。
(2)	教師產業研習	100-2-2	教師專業設計與產業研習	➤輔導專業教師取得各項專業證照、增加專業能力，透過本子計畫培訓教師設計課程並與產業專業技能結合，進而提升學生設計類檢定通過率及技藝競賽成績。 ➤藉由教師產業研習使教學內涵活化並能與產業需求結合。	
(3)	適性學習課程改進	100-4-1	基礎學科能力加強	➤英文假日輔導班：大多同學皆對授課老師的教學方式和內容感到滿意，唯部分同學因工作之故，出席狀況不穩定，導致成效有限。 ➤數學假日輔導班：參與同學或許是因本質上對數學恐懼感較深，部分同學表現出拒絕或放棄學習的態度，甚為可惜。	➤本校學生特質--一般課程(英文、數學)基礎薄弱，較喜於技能學習，對一般課程較不感興趣，所以提昇外國語能力相關活動，感覺吃力。(日校) ➤學生出席率偏低(進修學校)
(3)	適性學習課程改進	100-4-2	全民英檢假日輔導班	➤全民英檢假日輔導班：部分同學認為，在準備英檢考試的過程中自己較弱、較需加強的部分是聽力和文法。上課後收穫較多的是文法，聽力則仍有進步空間。	

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
(3)	適性學習 課程改進	100-4-3	英文能力提升	➢ 課程內容分英文(2 小時/週)及英檢聽力(1 小時/週)兩部分。上學期上課週數共 14 週。 ➢ 12 月完成上學期全民英檢初級課程教材採購，書名：NEW GEPT 新版全民英檢初級 寫作&口語能力測驗(國際學村出版 作者李宗珣、麥雁鈴)，共 129 本。寒假期間學生已借閱數量 45 本。	➢ 提升英文能力班由上學期 3 班 126 人，下學期降為 1 班 51 人，顯見上學期教學存在問題，雖已安排能力分組教學，但任課教師在教學變化方法與教學內容調整上，卻仍未符合選修學生學習需求，十分遺憾，必須深切檢討。下學期減少班將接續以英文基礎班開課 2 班，每班人數 30 人，並調整教學師資，以吸引想救回自己英語能力的學生自願參加，達到計畫中扶弱拔尖的目標。
(3)	適性學習 課程改進	100-4-3	英文能力提升	➢ 簽辦英語基礎實力養成班開班計畫，上課人數 70 人，分 AB 兩班上課，課程教學以外籍教師與本國籍教師協同教學方式進行。 ➢ 採購內容為英文學習書籍 100 本及語言教室耳機更新 50 付。	
(4)	技藝教育 方案推動	100-5-1	1. 辦理門市服務檢定課後輔導課程。 2. 辦理技能檢定模擬考檢定，提升學生學習成效。	➢ 辦理門市服務乙、丙級證照檢定各 3 次輔導課。 ➢ 辦理 2 梯次校內門市服務丙級術科模擬測驗。 ➢ 辦理 1 梯次校內門市服務乙級術科模擬測驗。 ➢ 辦理 3 次門市服務丙級加強輔導課。	➢ 門市服務乙級檢定結果成績為符合目標值，探究原因除學生學習態度不夠積極且被動測外，其試題型偏難，高職生參加此項檢定實屬不易。
(4)	技藝教育 方案推動	100-5-2	1. 辦理烘焙食品課後輔導課程與並實施術科模擬考，提升學生學習成效。 2. 建構職場模擬場所，營造	➢ 辦理 2 梯次 10 班烘焙丙級證照檢定輔導課。 ➢ 辦理 2 梯次校內烘焙丙級證照檢定術科模擬測驗	➢ 本類為本校 100 學年度起列入發展重點，原計畫未列目標值。 ➢ 本學年度達成值列為 101 學年度參考值。

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
			優質實習環境。		
(4)	技藝教育方案推動	100-5-3	1. 辦理技能檢定課後輔導課與術科模擬考之實施，提升學生學習成效。 2. 建構職場模擬場所，營造優質實習環境。	➤辦理飲料調製專業技能校內檢定	➤100 學年度新設職類，原計畫未列目標值。 ➤本學年度達成值列為 101 學年度參考值。
(4)	技藝教育方案推動	100-5-4	1. 辦理電腦軟體應用乙級技能檢定輔導課程。 2. 辦理電腦軟體應用及網頁設計丙級技能檢定輔導課程。	➤電腦軟體應用暨網頁設計丙級輔導班皆能依預定時程授課，學員學習狀況良好。參與學員問卷的滿意度皆可達70%以上。 ➤經費除丙級輔導之班級獎學金無法如期發放外，餘120,000皆依時程辦理核銷，執行率為90.91%。	➤網頁設計丙級檢定未能達成原定目標，主因是各班學期間陸續有學生辦理休、轉學，扣除後學生總人數已低於目標值145人。 ➤因無法於7/31前結算考試成績，故未及發放班級獎學金。
(4)	技藝教育方案推動	100-5-5	1. 辦理各科檢定輔導與補救教學課程。 2. 建立各職種丙級、乙級題庫平台，提供師生參考。 3. 提供獎學金予多張證照學生，激發潛力。	➤方便學生練習於校網建立各職類乙丙級檢定題庫平台，提供更多資訊，各科多證照學生逐年增加。 ➤各科學生參加國家檢定前舉辦輔導課與補救教學可加強技能不足之處，提昇檢定合格率。	➤各職類合格人數中餐檢定較往年增加161人，美容檢定較往年增加53人 ➤多證照學生合計12位，均於全校集合場合頒發獎勵金。
(5)	推動學生就近入學	100-6	1. 辦理英文、數學假日輔導班。 2. 辦理全民英檢初級檢定假日輔導班。 3. 推動商教會英文檢定四級。 4. 推動全民英文檢定初級。 5. 增購英語教學軟體及書	➤根據一年級第一、二次期中考成績挑選表現較落後之學生參與英數輔導課程。 ➤問卷結果顯示，參與同學對課程內容與教師授課方式多能認同並感到滿意。 ➤開放式問卷填答結果顯示，英文輔導班同學參與課程後認為收穫頗為豐富。 ➤數學輔導班同學全程參與者人數偏低(僅約總人數之1/4)，成效難以彰顯。	➤日校初級檢定輔導班，100學年第一學期開設5班，下學期縮減為2班。 ➤調整師資，吸引學生自願參加，達到計畫中扶弱拔尖的目標。 ➤進修學校英文假日輔導班成效達成原訂目標，不及格率低於80%。 ➤進修學校數學假日輔導班成效未達原

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
			籍。	➤ 以下學期第一次期中考英數成績為指標，高一英文不及格率為 72.29%，高一數學不及格率為 83.33%。 ➤ 參與全民英檢假日輔導班同學通過全民英檢人數合計 1 人。	訂目標，檢討結果認為是由於出席率低，且學生數學基礎不佳，長久以來未能於該科獲得學習成就感，導致對數學產生畏懼甚至已放棄學習，故較難於短期密集輔導課程後展現顯著的提升效果。 ➤ 進修學校全民英檢假日輔導班初試 5 人通過（通過率 45.5%），複試僅 1 人通過（通過率 20%），檢討結果認為乃是由於學生口說、寫作經驗不足。未來將建議英文領域教師將此二部分充分融入教學，增強學生學習信心，並能將所學應用於生活中。
(6)	多元人文 藝術發展	3-1 3-2 3-3	1. 辦理服儀教育專題 2. 辦理衣髮高手選拔 3. 辦理服儀教育宣導 4. 學生服儀達到要求比率	➤ 邀請中華民國國際禮儀協會祕書長黃士雀老師及不累生活文化行政總監賴永洲、創意總監王志仁至校演講。 ➤ 於 101 年 4 月 3 日（星期二）週班會時間舉辦。區分為校服組及總外出服組，計參加活動人次為全校師生，共 2789 人。 ➤ 服儀輔導諮詢共實施 10 次。曾經走過案例分享，共舉辦二場次，分別於 100 年 9 月 21 日及 101 年 5 月 23 日辦理。利用朝會及適當時機，實施服儀教育宣導共達 8 次。 ➤ 每次學生服儀達到要求率均達 95% 以上。	

指標項目		預定執行工作內容摘要		執行情形	落差說明
(6)	多元人文 藝術發展	3-4 3-5	1. 辦理教師輔導知能研習 2. 辦理生命教育週系列活動 3. 辦理生命教育體驗營	➤ 於 100 年 8 月 19 日辦理洪蘭教授主講：『大腦與學習』，參加人數共 109 人。 ➤ 於 100 年 12 月 13 日辦理生命教育週系列活動專題演講~方蘭生：『人際情·幽默心』。總計參加活動約 2,800 人。於 101.04.16~04.20 辦理生命教育週系列活動。採購生命教育書籍暨生命教育影片。 ➤ 於 100 年 12 月 6 日辦理生命教育體驗營。總計參加活動人次共 50 人	

備註：每個項目皆須填寫，本表如不敷填寫可自行增頁。

二、校訂指標檢核

請各校依教育部核定之 **100 學年度高職優質化申請計畫書** 內辦理項目，自訂明確績效檢核指標（如：重要教育政策之推動、新生入學基測成績之提升、學生懲戒人次之減少、師生受獎人次之增加、家長參與學校活動程度之提升等）考核之。

(一)校訂量化項目部分：

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	目標值與績效值之差值說明	備 註
100-1	提升優質行政團隊效能（100-1-1 行政優質化）	行政服務滿意度 各處室互評	70%	74%		
100-1	提升優質行政團隊效能（100-1-2 提升行政 e 化效率）	行政同仁參加資訊研習次數	1 次/人	2 次/人		
100-2	教師專業知能成長計畫（100-2-2 教師專業設計與產業研習）	教師產業交流研習	2 場	2 場		
100-2	教師專業知能成長計畫（100-2-2 教師專業設計與產業研習）	教師專業技術高階研習	教師取得乙級證照 2 人	教師取得乙級證照新增 3 人		

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	目標值與績效值之差值說明	備 註
100-2	教師專業知能成長計畫（100-2-2 教師專業設計與產業研習）	教師專業技術高階研習	教師協同研發專業數位1種	教師協同研發專業數位教材1種		本校目前已有 40 位教師(含日校 34 位,進修學校 6 位)取得乙級證照,100 學年度新增 3 位教師取得乙級證照。
100-3	廣育心靈計畫（100-3-3 陽光服儀心靈加油站）	服儀教育宣導	8 次/每學期	8 次/每學期		
100-3	廣育心靈計畫（100-3-2 衣髮高手選拔）	衣髮高手選拔	1 次	1 次		
100-3	廣育心靈計畫（100-3-1 優良服儀講座）	服儀教育專題	1 次	2 次		
100-3	廣育心靈計畫（100-3-3 陽光服儀心靈加油站）	學生服儀達到要求比率	95%	96.5%		
100-3	廣育心靈計畫（100-3-4 生命教育週）	辦理教師輔導知能研習	1 場(3 節)	1 場(3 節)		
100-3	廣育心靈計畫（100-3-5 生命教育體驗營）	生命教育體驗營	1 次	1 次		
100-4	基礎學科能力提升（100-4-1 基礎學科能力加強）	進修學校高一英數學學習成績不及格人數比例	低於 80%	77.74%	1. 英文假日輔導班成效達成原訂目標，不及格率低於 80%。 2. 數學假日輔導班成效（不及格率為	

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	目標值與績效值之差值說明	備 註
					83.33%)未達原訂目標，檢討結果認為是由於出席率低，且學生數學基礎不佳，長久以來未能於該科獲得學習成就感，導致對數學產生畏懼甚至已放棄學習，故較難於短期密集輔導課程後展現顯著的提升效果。	
100-4	基礎學科能力提升 (100-4-2 全民英檢 假日輔導班)	日間部通過商教 會英文檢定四級 人數	190 人	250 人(目前 高二生及高 三生)	1. 以 99 學年及 100 學年入學學生參加商教會英檢成果調查，達目標值。	
100-4	基礎學科能力提升 (100-4-3 英文能力 提升)	日間部學生英文 統測平均分數提 升為	35 分	升 學 輔 導 班:35.8 分 全校學生平 均:29.1 分	1. 升學輔導班因為參加課後升學輔導課程，展現輔導成效，故達目標值。 2. 若以全校學生平均分數，未達 35 分，有待加強，但本校學生特質其英文基礎能力薄弱，於技能課程較樂於學習，能適性發展。	
100-4	基礎學科能力提升 (100-4-3 英文能力 提升)	通過全民英文檢 定初級人數(含日 校、進修學校)	20 人	15 人 (日 14 人+進 修學校 1 人)	1. 日校參加英文基礎班同學，目前輔導參加全民英檢人數 39 人，通過初試 12 人，目前尚未參加複式，故無法列入紀錄。 2. 進修學校初試 5 人通過(通過率 45.5%)，複試僅 1 人通過(通過率 20%)，檢討結果認為乃是由於學生口說、寫作經驗不足。未來將建議英文領域教師將此二部分充分融入教學，增強學生學習信心，並能將所學應用於生活中。	
100-5	技職達人養成 (100-5-7 專業技術	專業技術 3D 數位 教材開發	10	0	試片結果發現須配合 3D 鏡片方能觀看，收視器材無法配合，取消錄製。	

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	目標值與績效值之差值說明	備 註
	課程隨選視訊教學數位教材研發計畫)					
100-5	技職達人養成 (100-5-7 專業技術課程隨選視訊教學數位教材研發計畫)	高畫質專業技術數位教材	20	20	績效值與目標值相符。	
100-6	提升就近入學率	國中生涯發展教育人數	2000 人	2821 人		
100-6	提升就近入學率	國中技藝教育學程開設班級數	17 班	17 班		
100-6	提升就近入學率	國中技藝學程就讀本校人數	90 人	73 人	多元升學制度，學生選擇性越來越多，雖然實施多項獎勵以吸引技藝優良學生選讀本校，效果仍不盡理想。	

備註：本表如不敷填寫可自行增頁。

(二)校訂質化項目部分：

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
100-1	提升優質行政團隊效能	1. 行政優質化 (2) 制定各處室業務主要工作項目表。 (3) 制定行政滿意度問卷調查表。 (4) 結合校務行政系統，建置線上行政滿意度問卷調查系統。 (5) 寒、暑假進行處室主任自評與互評。 (6) 每學期期末非行政教師與抽樣學生代表上線填寫問卷，並統計分析結果。 (7) 依配分比例換算處室評鑑成績，供辦理行政業務單位參考改進。 (8) 對照比較各時期處室業務執行單位進退步情形，作為獎勵與改進依據。 2. 提升行政 e 化效率 (1) 建置全球資訊網系統 (2) 第一階段規劃並完成全球資訊網數位平台主架構建置。 (3) 第二階段規劃並完成各處室、各組、各科資訊網數位平台建置。 (4) 第三階段全面完成資訊網數位平台建置。	1. 行政優質化 (1) 簡訊系統進入實際運作階段，發佈多次各類行政通知予學生、學生家長、兼任教師等。 (2) 完成驗收、核銷經費及財產建置。 (3) 後續處理系統功能程式微幅修正與增強。 2. 提升行政 e 化效率 (1) 線上行政服務與教學滿意度調查分析系統建置-4 月底已輸出學校整體及個別教學問卷統計報表。5 月初已將線上問卷結果提供各個教師參考。完成驗收、核銷經費及財產建置。後續處理系統功能程式微幅修正與增強。 (2) 教學滿意度統計分析調查結果與效益分析-總體教學統計結果 71.4%，尚未達成 100 年度設定的目標 75%，留待	

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
		(5) 每年辦理行政 e 化講習，研討行政系統軟體操作、數位資料備份、資訊安全概念。 (6) 每年辦理教師資訊能力講習，研討基本文書軟體操作、電子郵件收發、資料備份、網路安全等。	101 學年度大家一起努力。	
100-2	教師專業知能成長計畫	1. 建置教師部落格 (1) 教師部落格建置 (2) 辦理教學檔案製作研習 2. 教師專業發展 (1) 舉辦教師專業發展評鑑研習 (2) 舉辦評鑑規準制定座談會 (3) 推動教師專業發展評鑑 3. 教師專業設計與產業研習 (1) 積極尋訪合作廠商，安排專業課程教師赴產業界、國際交流研習進修。 (2) 舉辦產業交流活動，邀請專業人士到校演講或舉辦座談會，分享產業實務經驗與最新訊息。 (3) 專業教師於研習課程結束後，共同進行教材之研發、編纂，規劃適合本校學生之專業設計校本教材。	1. 建置教師部落格 (1) 教師能將教學與班級經營相關資料進行系統化彙整，建立個人專屬教學部落格，啟動 e 化教學與教學資源交流。共 68 人建置個人部落格。 (2) 教師逐漸習慣透過電腦搜尋教學資源，體認資源共享之團隊合作精神。 2. 教師專業發展 (1) 藉由同儕間的相互觀摩、討論、資料交流與經驗分享，共同提升專業知能。鼓勵教師積極參與相關研習和活動，並不斷充實個人專業能力、活化教學內涵。 (2) 舉辦評鑑規準制定座談會 (3) 共 53 人參與教專評鑑，過程中 11 人未能完成線上、實體及自評他評，共 42 人完成初階。	

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
			(4)教師專業設計與產業研習 (5)積極尋訪合作廠商，安排專業課程教師赴產業界、國際交流研習進修。 (6)舉辦產業交流活動，邀請專業人士到校演講或舉辦座談會，分享產業實務經驗與最新訊息。 (7)專業教師於研習課程結束後，共同進行教材之研發、編纂，規劃適合本校學生之專業設計校本教材。	
100-3	提升形象管理	辦理服裝儀容專題講座	1.邀請中華民國國際禮儀協會祕書長黃士雀老師蒞校演講。黃師結合實務演講風趣，帶動會場整體氣氛，和同學互動熱烈，同學收穫良多。 2.邀請不累生活文化行政總監賴永洲、創意總監王志仁演講，講題：「服儀與人際關係」。講師以輕鬆的口吻帶入服儀主題，邀請同學上台參與，藉由不同的角色及立場，讓學生充分了解優良服儀的重要性。	

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
100-3	提升形象管理	舉辦衣髮高手選拔	1. 於 101 年 4 月 3 日（星期二）週班會時間舉辦完畢。區分為校服組及總外出服組，計參加活動人次為全校師生，共 2789 人。 2. 校服組報名 58 人，初賽入圍 20 名，三年級入圍人數較多，顯示學長姐較成熟，能表現良好儀態。外出服組報名 45 人，初賽入圍 10 名，結合才藝競賽，有踢踏舞、魔術表演、歌唱、舞蹈、吉他演奏、電子琴演奏，學生表演精采，提升比賽的可看度，學生回饋熱烈。	
100-3	提升形象管理	1. 服儀輔導諮詢 2. 曾經走過案例分享 3. 服儀教育宣導	1. 服儀輔導諮詢共實施 10 次，配合學校行事曆全校服儀檢查日期，實施頭髮及非頭髮部分之檢查，頭髮部分由學務處同仁實施輔導諮詢，非頭髮部分由教官室同仁實施輔導諮詢，每次學生服儀達到要求率均達 95% 以上，顯見服儀輔導諮詢成效良好。 2. 曾經走過案例分享，共舉辦二場次，分別於 100 年 9 月 21 日及 101 年 5 月 23 日辦理完畢，將全	

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
			校老師及各班推舉之優良服儀學生編成 8 組，由學務處各組長及教官室同仁擔任小組長，就學生如何整理服儀、老師如何督促整理服儀，及如何讓外界對學校或畢業生職場表現有良好評價，做經驗分享及討論，會議中討論熱烈，提出許多寶貴意見，對行政同仁服儀輔導諮詢及服儀管理有莫大之助益。 3. 利用朝會及適當時機，實施服儀教育宣導共達 8 次，學生對於服儀整理及要求已有相當概念，學生服儀達要求比率，每次均有明顯成長。	
100-3	生命教育深耕	辦理生命教育週系列活動	1. 於 100 年 12 月 13 日辦理生命教育週系列活動專題演講：『人際情·幽默心』，講師：方蘭生。總計參加活動約 2,800 人（日間部師生）。研習活動之「本次演講整體表現」滿意度為 86%，詳細資料請參閱附件（活動意見調查統計表，問卷每班 5 份，回收 311 份）。	

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
			2. 於101. 04. 16~04. 20辦理生命教育週系列活動。 3. 生命教育書籍暨生命教育影片已採購完畢。	
100-3	生命教育深耕	辦理生命教育體驗營	於100年12月6日辦理生命教育體驗營。總計參加活動人次共50人。研習活動之「整體而言，這次活動的感覺很好」滿意度為96%。同學凝聚力強、集合效率高，表現良好，值得嘉許。	
100-4	基礎學科能力提升	1. 辦理英文、數學假日輔導班 2. 辦理全民英檢初級檢定輔導班 3. 推動商教會英文檢定四級 4. 推動全民英文檢定初級 5. 增購英語教學軟體及書籍	1. 問卷結果顯示，參與同學對課程內容與教師授課方式多能認同並感到滿意。 2. 開放式問卷填答結果顯示，英文輔導班同學參與課程後認為收穫頗為豐富。 3. 數學輔導班同學全程參與者人數偏低（僅約總人數之1/4），成效難以彰顯。 4. 以下學期第一次期中考英數成績為指標，高一英文不及格率為72.29%，高一數學不及格率為83.33%。 5. 參與全民英檢假日輔導班同學通過全民英檢人數合計1人。	【日校部分】 1. 初級檢定輔導班，100學年第一學期開設5班，下學期縮減為2班。 2. 調整師資，吸引學生自願參加，達到計畫中扶弱拔尖的目標。 3. 其餘全按照計畫完全實施。 【進修學校部分】 1. 英文假日輔導班成效達成原訂目標，不及格率低於80%。 2. 數學假日輔導班成效未達原訂目標，檢討結果認為是由於出席率低，且學生數學基礎不佳，長久以來未能於該科獲得學習成

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
				就感，導致對數學產生畏懼甚至已放棄學習，故較難於短期密集輔導課程後展現顯著的提升效果。 3. 全民英檢進修學校初試5人通過（通過率 45.5%），複試僅1人通過（通過率 20%），檢討結果認為乃是由於學生口說、寫作經驗不足。未來將建議英文領域教師將此二部分充分融入教學，增強學生學習信心，並能將所學應用於生活中。
100-5	技職達人養成	1. 二年級寒暑假安排產業見習。 2. 舉辦就業諮詢講座，加強學生對行業的認識。 3. 針對三年級同學辦理就業模擬面試。	1. 產業校園巡迴講座 18 場參與學生計 840 人。 2. 就業宣導講座參加人數 950 人。 3. 產業實務職涯試探諮詢講座參與學生計 220 人。 4. 就業諮詢講座參與學生計 600 人。	1. 邀請各行各業傑出人士到校就其專長演講與示範教學效果良好，學生經其經驗談更清楚了解社會動向與須求。
100-5	技職達人養成	1. 高畫質專業技術數位教材開發。 2. 專業技術數位教材開發。 3. 建立線上隨選視訊資訊平台。	1. 錄製專業課程內容： (1) 烘焙類－ 橄欖型餐包、山型白吐司、 紅豆甜麵包、奶酥甜麵包、	1. 非電腦專長之它類科專業教師，影片後製能力較弱，需請求協助，因此完成作品之時間有所耽誤。

計畫編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
			布丁甜麵包、圓頂奶油吐司、葡萄乾圓頂吐司、五峯白吐司 (2) 飲調類- 義式咖啡機熱拿鐵、塞風式熱咖啡、慮杯式冰咖啡、A402 雪莉登波、B904 冰紅茶、A202 冰桂花紅茶、柳橙玉兔盤、香蕉西瓜盤、柳橙鳳梨船	
100-6	提升就近入學率	辦理生涯發展教育課程	辦理生涯發展教育讓國中七或八年級學生及早體驗職業群科課程、性向試探，對選讀學校有實質效益。	
100-6	提升就近入學率	辦理國中技藝教育學程合作班、專班	全力投入辦理社區國中需求知教育學程，以利學生認知職業技能的入門，共辦理 17 個班別，共 523 人。技優及學程直升共 73 人。	
100-6	提升就近入學率	就近入學招生宣導(結合技藝教育成果展)	鼎力配合國中端需求，辦理招生宣導活動：集體宣導、入班宣導、技職成果展、啦啦隊表演、博覽會等。	大部份的學生參加免試入學，早已向錄取學校報到，因此國中端招生宣導需求量較少，學校仍竭盡全力配合宣導說明。
100-6	提升就近入學率	辦理社區國中教師、義工家長研習	辦理研習主題：創意年菜示範。研習活動總體滿意度，深獲好評。	本次辦理社區國中教師與家長研習，因適逢農曆過年前夕，參加人數並不踴躍，僅開辦 1 場。

計畫 編號	子計畫名稱	預定執行工作內容摘要	執行情形	落差說明
100-6	提升就近入學率	技藝績優及學程班直升入學獎勵	推行技藝績優及學程班直升入學獎勵辦法，的確吸引部份國中技藝學程班直升本校。	多元升學制度，學生選擇性越來越多，雖然實施多項獎勵，吸引技藝優良學生選讀本校，效果仍不盡理想。

備註：本表如不敷填寫可自行增頁。

肆、期末經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)

高職優質化輔助方案學校經費執行率一覽表 (由學校彙整所有子計畫後填報一份)

單位：仟元

填報日期：101.8.1

100 會計年度 100 學年度上學期 資本門 經費概算							100 會計年度 100 學年度上學期 資本門 經費執行					備註
項次	名稱(項目)	規格	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
100-1-2	簡訊傳送系統		套	1	50	50	套	1	50	50		
100-1-1	線上行政服務及教學滿意調查系統		套	1	50	50	套	1	50	50		
100-2-1	高速雙面掃描器		臺	1	27	27	臺	1	26.7	26.7		
100-2-1	書本專用掃描器		臺	1	12	12	臺	1	12.9	12.9		
100-2-1	攝影機		組	3	57	171	組	3	56.9	170.7		
100-2-1	數位相機		臺	1	13	13	臺	1	12.7	12.7		
100-2-1	圖書		批	1	10	10	批	1	10	10		
100-5-1	觸控式 POS 收銀系統		臺	4	45	180	臺	5	36	180		
100-5-3	半自動義式咖啡機		臺	2	145	290	臺	2	145	290		
100-5-3	工作臺		座	3	10	30	座	3	10	30		
100-5-3	冰箱(2 門)		臺	1	65	65	臺	1	65	65		
100-6-1	海報機(6 色)		臺	1	200	200	臺	1	200	200		
總經費概算(A)						1098	經費執行總額(B)			1098	經費執行率 B/A%	100%

101 會計年度 100 學年度下學期 資本門 經費概算							101 會計年度 100 學年度下學期 資本門 經費執行					備註
項次	名稱(項目)	規格	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
100-2-1	教學檔案製作軟體		套	1	170	170	套	1	170	170		
100-2-1	網路伺服器		組	1	150	150	組	1	150	150		
100-3-4	生命教育書籍		本	20	0.2	4	本	20	0.2	4.971		
100-3-4	生命教育影片		片	10	5	50	片	15	3.3	50		
100-4-3	書籍		本	100	0.45	45	本	100	0.45	45		
100-5-7	FULL HD 3D 數位攝影機		組	1	70	70	組	4	41	164		
100-5-7	FULL HD 高畫質數位攝影機		組	1	160	160	組	3	50	150		
100-5-7	油壓線控大型攝影機腳架		組	1	28	28	組	1	12	12		
100-5-7	大尺寸 LED 電視		台	2	110	220	台	4	38	152		
總經費概算(A)						897	經費執行總額(B)			897	經費 執行率 B/A%	100%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

單位：仟元

填報日期：101.8.1

項次	名稱(項目)	100 會計年度 100 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		101 會計年度 100 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費	148	118.4	408.8	391.2	
2	出席費			8	8	
3	工作費（工讀費）			4.9	4.9	
4	保險費					
5	旅運費（國內旅費、短程車資、運費）	20	5.5	15	15	
6	印刷費	3.5		9	9	
7	技能競賽（檢定）指導費					
8	教師進修補助費					
9	學生獎學金	10.7	10.7	42.9	24.9	
10	學生助學金			45	22.46	
11	軟體設計費					
12	軟體授權費					
13	設備維護費					
14	材料費	75	27.878	109	109.02	
15	物品	385	385	178	178	
16	其他	52.8	39.772	75.4	75.94	
小計		695	587.25	896	860.40	

備註：請依此 16 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。