**辦理研習單位研習課程登錄表(新版)**

附件1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A | 研習名稱 | [教育部專案屬性標籤][研習名稱，自填] |
| B | 班別性質 | □非學分班□非學分班（校本研習）：各校依其特色、師資、環境等，規劃辦理之研習□非學分班（種子研習）：1.種子教師培訓之研習辦理目的除為教師增能專業知識回饋學子之外，還肩負有經驗種子散播、分享及傳承之任務，更臻發揮研習效益。2.研習名稱需包含種子教師，以利搜尋。□非學分班（專長認證研習）：配合國家政策、法令推動，並依中央機關或地方政府規定核予證書之研習。□學分研習：□大學□研究所 |
| C | 主要進修階層(單選) | □第一階基礎：瞭解、熟悉　□第二階進階：應用、分析□第三階領導：整合、評價 □第四階研發：創新、推廣 |
| D | 課程性質(單選) | 原進修網課程登錄表項目 |
| E | 進修範疇(單選) | □課程、教學及評量□班級經營與輔導 □專業發展與責任□新興教育政策 □學校行政與領導 □實用知能與生活素養[依照上述進修範疇選擇，跳出該範疇下之課程細項] |
| F | 依據文號 | □自主辦理（開課單位以主動規劃研習課程為原則：1.開課單位主動規劃辦理之研習、2.另配合法規或政策推動，如環保教育、性別平等…等，開課單位自行規劃課程及安排講師辦理之研習），依據文號\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□委託辦理（開課單位以被動規劃研習課程為原則：1.開課單位受政府機關、機構、學校或相關單位委託辦理之研習、2.開課單位非自行規劃課程及安排講師辦理之研習），委託單位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，依據文號\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_範例：102年7月1日教育部臺中(三)字第1020091577號函說明：為確保教師進修記錄採計權益，請輸入各主管教育行政機關同意採計本研習時數之文號。 |
| G | 主要實施方式 | □講授□座談□工作坊□參訪實察□觀課議課□數位課程 |
| H | 授課師資 | 姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□大學教授□中小學(含幼兒園)教師□社會專業人士 |
| I | 課程簡介 | [自填] |
| J | 研習附件 | [上傳檔案] |
| K | 研習時數 | 小時(最小單位為0.5小時) |
| L | 課程日期 |  | 報名日期 |  |
| M | 課程時段 | □週一至週五白天□週一至週五晚上□週末□暑假□寒假□數位遠距教學 |
| N | 開課地區 |  |
| O | 研習時間地點...等詳細描述 |  |
| P | 辦理班數 |  | 每班人數 |  |
| Q | 參加對象 | □高中□高職□國中□國小□幼兒園□特殊教育學校 | 對象類別 | (ex.校長、主任、組長、教師...等等) |
| R | 補助單位 |  | 補助金額 | 元 (沒有補助經費者，請填０) |
| S | 繳費方式 |  | 繳費金額 | 元(無須繳費者，請填0) |
| T | 問卷設定 | □開啟課程問題回饋功能(學員須7天內填寫問卷) □其他問卷內容 |
| U | 承辦人資訊 | 姓名：電話：Email： |
| 承辦人資訊 | 姓名：電話：Email： |

表單的底部

表單的底部