

# 私立穀保高級家事商業職業學校

## 學年學分制課程手冊



101 年 9 月教務處編印

重要資料，敬請妥善保存

# 目 錄

壹、前言	2
貳、學年學分制的內涵	2
參、科課程架構表	3
肆、科目開設流程表	9
一般科目	9
專業及專業實習科目	15
伍、教學科目、學分數及每週教學節數表	21
【職校群科】	
家政群美容美髮科教學科目、學分數及每週教學節數表	21
商管群資料處理科教學科目、學分數及每週教學節數表	23
商管群商業經營科教學科目、學分數及每週教學節數表	25
餐旅群觀光事業科教學科目、學分數及每週教學節數表	27
餐旅群餐飲管理科教學科目、學分數及每週教學節數表	29
設計群多媒體設計科教學科目、學分數及每週教學節數表	31
【建教班】	
美容科輪調式建教合作班教學科目、學分數及每週教學節數表	33
餐飲科輪調式建教合作班教學科目、學分數及每週教學節數表	35
【普通科】	
普通科體育班教學科目、學分數及每週教學節數表	37
【綜合科】	
綜合職能科科目學分表	38
陸、學生成績考查辦法	39
柒、學生修課及選課輔導措施	41
捌、補考與重補修	43
玖、學分抵免	44
拾、輔導重讀	45
拾壹、畢業條件	45
拾貳、技術證照抵免學分表	46

## 壹、前言

民國八十七年六月及九月公布之職業學校各類科課程標準，自八十九學年度一年級入學新生開始施行，學校除研擬「新課程實施計畫」外，針對課程開設、校定科目訂定、師資安排及各項配合措施等進行事前規劃外，並積極宣導說明，以使新課程能夠順利推展，達成職校新課程之預期目標。

職校新課程除採學年學分制以改進現行學時制之留級等缺失外，並賦予學校調整各學科授課年級、自行研訂校定必修及選修科目、訂定學生應修課程及畢業條件之補充規定等彈性空間。因此職校新課程已不再是由教育部統一制定所有開課科目及上課時數，而是由學校教師共同參與研訂配合未來發展的課程內涵，學生亦須依個人興趣及生涯規劃，選讀適當科目，並完成學校畢業條件之要求。

為使全校師生充分了解新課程之內涵及目標，並輔導學生依其興趣、能力與志向，完成職校學業以開創美好人生，乃擬定本課程手冊。

## 貳、學年學分制的內涵

「學分制」這種課程修習制度是由教育部所訂的課程標準或綱要中，訂定學生畢業應修習的學分總量，學生除了修習指定的必修科目和學分外，還可以依規定選修自己需要的科目和學分，當修習達到規定的畢業學分就可以畢業。採用學分制的學校，如果同時規定了學生修業課程的年限，就稱「學年學分制」。

實施學年學分制，可以適應學生的個別差異。像是改善以往學生因為少數科目不及格，就要留級的情形，使重讀生不必每一科目都重讀，只要重讀不及格科目；或讓資優生或績優生可以跳級就讀；以及讓每一學生都有選修自己有興趣的課程等優點。

學年學分制的特色歸納為以下幾點：

1. 以重讀取代留級制度；每學年如有一半以上不及格的科目學分數需留在原年級重讀，但只重讀不及格的科目。
2. 學生可以依自己的性向選讀學校增開的選修科目。
3. 學校可以依校務發展目標與學生特質訂定校訂必修及選修科目。
4. 學分制可以增強教師與學生之責任，改善教與學之成果。

## 參、科課程架構表

家政群美容科課程架構表——101 學年入學學生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	70	36.46%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	18	9.38%		
		選修			0	0%		
	合計					88	45.83%	
專業及實習科目	部定	專業科目		14 學分(依總課綱規定)	14	7.29%		
		實習(實務)科目		6 學分(依總課綱規定)	6	3.13%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	9.38%		
			選修		4	2.08%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	46	23.96%		
			選修		16	8.33%		
	合計					104	54.17%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	68	35.42%		
可修習總學分數				184-192	192 學分			
彈性教學時間				0-8	0 節			
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

商管群資料處理科課程架構表--101 學年入學學生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	68	35.42%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	18	9.38%		
		選修			0	0%		
	合計					86	44.79%	
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分(依總課綱規定)	12	6.25%		
		實習(實務)科目		18 學分(依總課綱規定)	18	9.38%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%		
			選修		22	11.46%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	9.38%		
			選修		30	15.63%		
	合計					106	55.21%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	62	32.29%		
可修習總學分數			184-192	192 學分				
彈性教學時間			0-8	0 節				
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數			210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

商管群商業經營科課程架構表--101 學年入學學生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	68	35.42%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	18	9.38%		
		選修			0	0%		
	合計					86	44.79%	
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分(依總課綱規定)	12	6.25%		
		實習(實務)科目		18 學分(依總課綱規定)	18	9.38%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.29%		
			選修		30	15.63%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.08/%		
			選修		28	14.58%		
	合計					106	55.21%	
	實習(實務)科目學分數				至少 30 學分	50	26.04%	
可修習總學分數				184-192	192 學分			
彈性教學時間				0-8	0 節			
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	60 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

餐旅群觀光事業科課程架構表--101 學年入學學生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	68	35.42%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	16	8.33%		
		選修			0	0%		
	合計					84	43.75%	
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分(依總課綱規定)	4	2.08%		
		實習(實務)科目		24 學分(依總課綱規定)	24	12.5%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.08%		
			選修		19	9.9%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	32	16.67%		
			選修		25	13.02%		
	合計					108	56.25%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	81	42.19%		
可修習總學分數			184-192	192 學分				
彈性教學時間			0-8	0 節				
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數			210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

餐旅群餐飲管理科課程架構表--101 學年入學學生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	68	35.42%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	16	8.33%		
		選修			0	0%		
	合計					84	43.75%	
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分(依總課綱規定)	4	2.08%		
		實習(實務)科目		24 學分(依總課綱規定)	24	12.5%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.08%		
			選修		14	7.29%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	30	15.63%		
			選修		32	16.67%		
	合計					108	56.25%	
	實習(實務)科目學分數				至少 30 學分	86	44.79%	
可修習總學分數				184-192	192 學分			
彈性教學時間				0-8	0 節			
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數				至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。



設計群多媒體設計科課程架構表--101 學年入學學生適用

項 目				相 關 規 定	學校規劃情形		說 明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	70	36.46%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	14	7.29%		
		選修			6	3.13%		
	合計					90	46.88%	
專業及實習科目	部定	專業科目		0 學分(依總課綱規定)	0	0%		
		實習科目		30 學分(依總課綱規定)	30	15.63%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.08%		
			選修		4	2.08%		
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	32	16.67/%		
			選修		32	16.67%		
	合計					102	53.13%	
	實習科目學分數			至少 30 學分	94	48.96%		
可選修總學分數				各校課程發展組織自訂 開設選修課程 92 學分	42	21.87%		
可修習總學分數				184-192	192 學 分			
彈性教學時間				0-8	0 節			
活動科目				18(含班會及綜合活動， 不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關 核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修 習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學 分數				至少 30 學分以上及格	30 學分			

說明：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依職業學校實習辦法之規定。

## 肆、科目開設流程表

### 類別：一般科目

#### 家政群美容科科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→
	社會領域	歷史 I	→ 歷史 II	→	→	→	→
		地理 I	→ 地理 II	→	→	→	→
	自然領域	→	→	基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→
		→	→	基礎物理 I	→ 基礎物理 II	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		藝術生活 I	→ 藝術生活 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論 I	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	語文領域	生活美語 I	→ 生活美語 II	→ 生活美語 III	→ 生活美語 IV	→	→
						進階國文 I	→ 進階國文 II
						→ 進階英文 I	→ 進階英文 II
	數學領域					進階數學 I	→ 進階數學 II
	社會領域					→	→
		→	→	品格教育 I	→ 品格教育 II	→	→
	生活領域	→	計算機概論 II	→	→	軟體應用	→ 文件排版設計
	全民國防	→	→	全民國防教育 III	→ 全民國防教育 IV	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

商管群資處科科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →			→	→
	社會領域	歷史 I →	歷史 II →	→	→	→	→
		地理 I →	地理 II →	→	→	→	→
	自然領域	→	→	→	→	公民與社會 I →	公民與社會 II
		→	→	→	→	基礎生物 I →	基礎生物 II
	藝術領域	音樂 I →	音樂 II →	→	→	→	→
		藝術生活 I →	藝術生活 II →	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論 I →	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	生涯規劃 I →	生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
		健康與護理 I →	健康與護理 II →	→			
	全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →	→	→	→	→
校訂科目	語文領域	生活美語 I →	生活美語 II →	生活美語 III →	生活美語 IV →	→	→
						進階國文 I →	進階國文 II
						→ 進階英文 I →	進階英文 II
	數學領域			數學 III →	數學 IV	進階數學 I →	進階數學 II
	社會領域				→	→	→
		→	→	品格教育 I →	品格教育 II →	→	→
	全民國防			全民國防教育 III	全民國防教育 IV		
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

商管群商經科科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史 I	→ 歷史 II	→	→	→	→
		地理 I	→ 地理 II	→	→	→	→
	自然領域	→	→	→	→	→ 公民與社會 I	→ 公民與社會 II
		→	→	→	→	→ 基礎生物 I	→ 基礎生物 II
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		→	→	藝術生活 I	→ 藝術生活 II	→	→
	生活領域	計算機概論 I	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→ 生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	語文領域	生活美語 I	→ 生活美語 II	→ 生活美語 III	→ 生活美語 IV	→	→
		→	→	→	→	進階國文 I	→ 進階國文 II
	數學領域	→	→	數學 III	→ 數學 IV	→ 進階數學 I	→ 進階數學 II
		→	→	→	→	進階英文 I	→ 進階英文 II
	社會領域	→	→	全民國防教育 III	→ 全民國防教育 IV	→	→
		→	→	品格教育 I	→ 品格教育 II	→	→
	全民國防	→	→	全民國防教育 III	→ 全民國防教育 IV	→	→
		→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→
	→	→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

餐旅群觀光科科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →			→	→
	社會領域	→	→	歷史 I →	歷史 II →		→
		→	→	地理 I →	地理 II →		→
		→	→	→	→	公民與社會 I →	公民與社會 II
	自然領域	基礎生物 I →	基礎生物 II →	→	→		→
		基礎物理 I →	基礎物理 II →	→	→		→
	藝術領域	音樂 I →	音樂 II →	→	→		→
		藝術生活 I →	藝術生活 II →	→	→		→
	生活領域	計算機概論 I →	→	→	→		→
		→	→	→	→	生涯規劃 I →	生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
		健康與護理 I →	健康與護理 II →	→			
	全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →	→	→		→
校訂科目	語文領域				→	→	
						進階國文 I →	進階國文 II
						→ 進階英文 I →	進階英文 II
	數學領域			數學 III →	數學 IV	進階數學 I →	進階數學 II
	社會領域				→		→
		→	→	品格教育 I →	品格教育 II →		→
	生活領域	→ 計算機概論 II →	→	→	→	軟體應用	文件排版設計
	全民國防	→	→	全民國防教育 III	全民國防教育 IV	→	→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→
		→	→	→	→		→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

餐旅群餐飲科科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II			→	→
	社會領域	→	→	歷史 I	→ 歷史 II	→	→
		→	→	地理 I	→ 地理 II	→	→
		→	→	→	→	公民與社會 I	→ 公民與社會 II
	自然領域	基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
		基礎物理 I	→ 基礎物理 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		藝術生活 I	→ 藝術生活 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論 I	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→			
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	語文領域				→	日語會話 I	→ 日語會話 II
						進階國文 I	→ 進階國文 II
						→ 進階英文 I	→ 進階英文 II
	數學領域			數學 III	→ 數學 IV	進階數學 I	→ 進階數學 II
	社會領域					→	→
		→	→	品格教育 I	→ 品格教育 II	→	→
	生活領域	→	計算機概論 II	→	→	軟體應用	→ 文件排版設計
	全民國防	→	→	全民國防教育 III	全民國防教育 IV	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

設計群多媒體設計科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→ 數學 III	→ 數學 IV		→
	社會領域			歷史 I	→ 歷史 II	→	→
				地理 I	→ 地理 II	→	→
			→	→		公民與社會 I	→ 公民與社會 II
	自然領域	基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
		基礎物理 I	→ 基礎物理 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		藝術生活 I	→ 藝術生活 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論 I	→	→	→	→	→
			→	→	→	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→			
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	語文領域	生活美語 I	→ 生活美語 II	→ 生活美語 III	→ 生活美語 IV	→	
			→	→	→	進階國文 I	→ 進階國文 II
			→	→	→	進階英文 I	→ 進階英文 II
	數學領域		→	→	→	進階數學 I	→ 進階數學 II
	社會領域		→	→	→	→	→
			→	品格教育 I	→ 品格教育 II	→	→
	生活領域		→ 計算機概論 II	→	→	→	→
	全民國防		→	全民國防教育 III	→ 全民國防教育 IV	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1 表，表頭之○○科省略。

類別：專業及實習科目

家政群美容科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	家政概論I →	家政概論II →	→	→	→	→
		→	→	→	→	家庭教育I →	家庭教育II
		→	→	→	→	家政職業倫理 →	→
		→	→	→	→	→	家政行銷與服務
		色彩概論 →	→	→	→	→	→
	實習科目	家政行職業衛生與安全I →	家政行職業衛生與安全II →	→	→	→	→
		→	服飾實務 →	→	→	→	→
		美容實務I →	美容實務II →	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	美髮I →	美髮II →	→	→	→	→
		→	→	→	→	美髮實務I →	美髮實務II
		→	→	韻律美姿I →	韻律美姿II →	韻律美姿III →	韻律美姿IV
		→	→	美容衛生安全I →	美容衛生安全II →	→	→
		→	→	簡報設計 →	→	→	→
		→	→	→	影像處理 →	→	→
		→	→	→	→	個人投資理財I →	個人投資理財II
	實習科目	美膚I →	美膚II →	→	→	→	→
		美顏I →	美顏II →	美顏III →	美顏IV →	→	→
		→	→	美髮III →	美髮IV →	→	→
		→	→	髮型梳理I →	髮型梳理II →	→	→
		→	→	指甲彩繪I →	指甲彩繪II →	→	→
		→	→	飾品製作I →	飾品製作II →	→	→
		→	→	→	→	造型藝術I →	造型藝術II
		→	→	→	→	人體彩繪I →	人體彩繪II
		→	→	→	→	化妝設計I →	化妝設計II
		→	→	→	→	新娘秘書實務I →	新娘秘書實務II
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。



商管群資處科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
	科目類別						
部定科目	專業科目	商業概論 I	→ 商業概論 II	→	→	→	→
		→	→	經濟學 I	→ 經濟學 II	→	→
	實習科目	→	計算機概論 II	→ 計算機概論 III	→ 計算機概論 IV	→	→
		會計學 I	→ 會計學 II	→ 會計學 III	→ 會計學 IV	→	→
校訂科目	專業科目	→	→	網路原理 I	→ 網路原理 II	→ 網際網路實務 I	→ 網際網路實務 II
		英文輸入 I	→ 英文輸入 II	→	→	→	→
		中文輸入 I	→ 中文輸入 II	→	→	→	→
		作業系統 I	作業系統 II	→	→	→	→
		→	→	→	→	→ 電子商務 I	→ 電子商務 II
		→	→	→	→	→ 多媒體設計 I	→ 多媒體設計 II
		→	→	→	→	→ 簡報設計 I	→ 簡報設計 II
		→	→	→	→	→ 計算機概論 V	→ 計算機概論 VI
		→	→	→	→	→ 商業概論 III	→ 商業概論 IV
		→	→	→	→	→ 會計學 V	→ 會計學 VI
		→	→	→	→	→ 經濟學 III	→ 經濟學 IV
		文書處理 I	→ 文書處理 II	→ 進階文書處理	→	→	→
	實習科目	影像處理 I	影像處理 II	→	→	→	→
		→	→	網頁設計 I	→ 網頁設計 II	→	→
		→	→	→ 專題製作 I	→ 專題製作 II	→	→
		→	→	→	電子試算表	→	→
		→	→	→	→	→ 套裝軟體實務	→
		→	→	→	→	→	數位化資料處理
		→	→	→	→	→	→ 計算機應用
		→	→	→	→	→ 簡報設計 I	→ 簡報設計 II
		→	→	→	→	→ 多媒體設計 I	→ 多媒體設計 II
		→	→	→	→	→ 軟體應用 I	→ 軟體應用 II
		→	→	→	→	→ 電腦繪圖 I	→ 電腦繪圖 II
		→	→	→	→	→ 動畫設計 I	→ 動畫設計 II
		→	→	→	→	→ 資料庫應用 I	→ 資料庫應用 II
		→	→	→	→	→ 媒體應用 I	→ 媒體應用 II
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

商管群商經科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II →		經濟學 I → 經濟學 II →			
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
	實習科目	計算機概論 →	計算機概論 II →	計算機概論 III →	計算機概論 IV →	→	
		會計學 I →	會計學 II →	會計學 III →	會計學 IV →	→	
		→	→	→	→	→	
校訂科目	專業科目	事務機器操作 →	門市服務實務 →	→	→	門市服務進階 I →	門市服務進階 II
		→	→	→	→	電子商務 I →	電子商務 II
		→	→	→	→	投資理財 I →	投資理財 II
		→	→	→	→	民商法概要 I →	民商法概要 II
		→	→	→	→	商業概論 III →	商業概論 IV
		會計實習 I →	會計實習 II →	會計實習 III →	會計實習 IV →	會計學 V →	會計學 VI
		→	→	→	→	計算機概論 V →	計算機概論 VI
		→	→	→	→	經濟學 III →	經濟學 IV
		→	→	→	→	管理學概要 I →	管理學概要 II
		統計學 I →	統計學 II →	→	→	→	→
		企業倫理 →	商業溝通 →	→	→	→	→
		→	→	應用日文 I →	應用日文 II →	→	→
		→	→	→	→	套裝軟體實務 →	→
		→	→	→	→	→	文件排版設計
		→	→	→	→	→	計算機應用
	實習科目	中文輸入 I →	中文輸入 II →	文書處理 I →	文書處理 II →	→	
		→	→	軟體應用 I →	軟體應用 II →	專題製作 →	→
		→	→	→	→	商業經營實務 I →	商業經營實務 II
		→	→	→	→	會計資訊系統 I →	會計資訊系統 II
		→	→	行銷學概論 I →	行銷學概論 I →	業態分析與商圈經營 I →	業態分析與商圈經營 III
		→	→	→	→	金融實務 →	→
		→	→	→	→	→	化妝
		稅務法規 I →	稅務法規 I →	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

餐旅群觀光科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	餐旅概論 I →	餐旅概論 II →				
部定科目	實習科目	餐旅英文與會話 I →	餐旅英文與會話 II →	餐旅英文與會話 III →	餐旅英文與會話 IV →		
		餐旅服務 I →	餐旅服務 II →	餐旅服務 III →	餐旅服務 IV →		
				飲料與調酒 I →	飲料與調酒 II →		
校訂科目	專業科目	觀光資源 I →	觀光資源 II →				
			觀光行政與法規 →				
				觀光地理 I →	觀光地理 II →		
						領團實務 I →	領團實務 II →
						中餐概論 I →	中餐概論 II →
						西餐概論 I →	西餐概論 II →
						飲料與調酒進階 I →	飲料與調酒進階 II →
						餐旅概論進階 I →	餐旅概論進階 II →
						餐旅服務進階 I →	餐旅服務進階 II →
						觀光行銷 I →	觀光行銷 II →
						風景區管理 I →	風景區管理 II →
							旅行社經營管理
	實習科目	日語會話 I →	日語會話 II →	日語會話 III →	日語會話 IV →	日語會話 V →	日語會話 VI →
				旅遊實務 I →	旅遊實務 II →		
				旅館實務 I →	旅館實務 II →		
				第三國外國語 I →	第三國外國語 II →	第三國外國語 III →	第三國外國語 IV →
				專題製作 I →	專題製作 II →	專題製作進階 →	
		國際禮儀 I →	國際禮儀 II →				
		中文輸入 I →	中文輸入 II →				
		日文輸入 →					
						解說教育 I →	解說教育 II →
						客房實務 I →	客房實務 II →
						航空管理實務 I →	航空管理實務 II →
						餐旅英文進階 I →	餐旅英文進階 II →
						領隊英文 I →	領隊英文 II →
						門市服務 I →	門市服務 II →
						簡易化妝技術 I →	簡易化妝技術 II →
						套裝軟體 I →	套裝軟體 II →

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

餐旅群餐飲科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
	科目類別						
部定科目	專業科目	餐旅概論 I	餐旅概論 II				
	實習科目	餐旅英文與會話 I	餐旅英文與會話 II	餐旅英文與會話 III	餐旅英文與會話 IV		
				餐旅服務 I	餐旅服務 II	餐旅服務 III	餐旅服務 IV
		飲料與調酒 I	飲料與調酒 II				
校訂科目	專業科目	食物學 I	食物學 II				
		色彩學 I	色彩學 II				
						菜單設計 I	菜單設計 II
		採購學 I	採購學 II			餐飲管理 I	餐飲管理 II
						成本控制 I	成本控制 II
				人際關係與溝通 I	人際關係與溝通 II	國際禮儀 I	國際禮儀 II
				食品衛生與安全 I	食品衛生與安全 II		
				消費者教育 I	消費者教育 II		
						餐旅概論進階 I	餐旅概論進階 II
						餐旅服務進階 I	餐旅服務進階 II
						飲調製作進階 I	飲調製作進階 II
						職場倫理 I	職場倫理 II
						宴會管理 I	宴會管理 II
						專題製作 I	專題製作 II
	實習科目	中餐製作 I	中餐製作 II	中餐製作 III	中餐製作 IV	中餐進階 I	中餐進階 II
				烘焙 I	烘焙 II		
						西餐 I	西餐 II
		果雕 I	果雕 II				
				中式點心 I	中式點心 II		
				中式米麵食 I	中式米麵食 II		
						台灣小吃 I	台灣小吃 II
						地方美食 I	地方美食 II
						日本料理 I	日本料理 II
				團體膳食 I	團體膳食 II		
				蛋糕裝飾 I	蛋糕裝飾 II		

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

設計群多媒體設計科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
	科目類別						
部定科目	專業科目	→	→	→	→	→	→
	實習科目	色彩原理	→	→	→	→	→
		繪畫基礎 I	→ 繪畫基礎 II	→	→	→	→
		基本設計 I	→ 基本設計 II	→	→	→	→
		基礎圖學 I	→ 基礎圖學 II	→	→	→	→
		→	→ 設計與生活	→	→	→	→
		→	→ 造型原理	→	→	→	→
		→	→ 數位設計基礎	→	→	→	→
		→	→	→ 設計概論	→	→	→
		→	→	→ 創意潛能開發	→	→	→
校訂科目	專業科目	→ 色彩與應用	→	→	→	→	→
		→	→ 廣告學 I	→ 廣告學 II	→	→	→
		→	→	→	→ 基礎樂理與數位音樂	→	→
	實習科目	電腦繪圖 I	→ 電腦繪圖 II	→	→	→	→
		→	→	→ 數位攝影	→	→	→
		→	→ 數位影像處理 I	→ 數位影像處理 II	→	→	→
		→	→	→	→ 數位多媒體設計 I	→ 數位多媒體設計 II	→
		→	→	→	→	→ 動畫配樂及音效設計	→
		→	→	→	→ 影音剪輯 I	→ 影音剪輯 II	→
		→	→ 動畫設計 I	→ 動畫設計 II	→ 動畫設計進階 I	→ 動畫設計進階 II	→
		→	→ 圖學進階 I	→ 圖學進階 II	→ 圖學進階 III	→ 圖學進階 IV	→
		→	→ 文字造型 I	→ 文字造型 II	→	→	→
		→	→ 創意繪圖 I	→ 創意繪圖 II	→ 創意繪圖 III	→ 創意繪圖 IV	→
		→	→ 表現技法 I	→ 表現技法 II	→	→	→
		→	→ 漫畫 I	→ 漫畫 II	→	→	→
		→	→ 插畫 I	→ 插畫 II	→	→	→
		→	→ 網頁設計 I	→ 網頁設計 II	→ 多媒體網頁設計 I	→ 多媒體網頁設計 II	→
		→	→	→	→ 動態廣告設計 I	→ 動態廣告設計 II	→
		→	→	→	→ 3D動畫製作 I	→ 3D動畫製作 II	→
		→	→	→	→ 故事創意設計 I	→ 故事創意設計 II	→
		→	→	→	→	→	→

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

## 家政群美容科教學科目與學分(節)數表--101 學年度入學學生適用

21

家政群美容科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週		授課		節數		備註	
名稱		學分				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二				
校訂科目	必修科目	一般科目	18 學分 9.4%	生活美語 I-IV	8	2	2	2	2				
				計算機概論 II	2		2						
				軟體應用	2					2			
				文件排版設計	2						2		
				全民國防教育 III IV	2			1	1				
				品格教育 I II	2			1	1				
				小計	18	2	4	4	4	2	2	校訂必修一般科目 18 學分	
		專業科目	18 學分 9.4%	美髮 I II	4	2	2						
				美容衛生安全 I II	2			1	1				
				韻律美姿 I-IV	8			2	2	2	2		
				美髮實務 I II	4					2	2		
				小計	18	2	2	3	3	4	4	校訂必修專業科目 18 學分	
		實習科目	46 學分 24%	專題製作 I II	4					2	2		
				美膚 I II	4	2	2						
				美顏 I-IV	12	3	3	3	3				
				美髮 III IV	14			7	7				
				造型藝術 I II	6					3	3		
				化妝設計 I II	6					3	3		
				小計	46	5	5	10	10	8	8	校訂必修實習(務)科目 46 學分	
		必修學分數合計				82	9	11	17	17	14	14	
		選修科目	一般科目	0 學分 0%	進階國文 I II	4					2	2	
	進階英文 I II				4					2	2		
	進階數學 I II				4					2	2		
	應選修學分數小計				0							校訂選修一般科目開設 12 學分	
	專業科目		4 學分 2.1%	簡報設計	2			2					
				影像處理	2				2				
				個人投資理財 I II	4					2	2		
				應選修學分數小計	4							校訂選修專業科目開設 8 學分	
	實習科目		16 學分 8.3%	指甲彩繪 I II	4			2	2				
				髮型梳理 I II	4			2	2				
				人體彩繪 I II	4					2	2		
				體型雕塑 I II	4					2	2		
				新娘秘書實務 I II	4					2	2		
				飾品製作 I II	4			2	2				
				應選修學分數小計	16							校訂選修實習科目開設 24 學分	
	選修學分數合計				20	0	0	4	4	6	6	校訂選修開設 38 學分	
	校訂科目學分數合計				102	9	11	21	21	20	20		
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動		
彈性教學節數				0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用		
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35			

課程類別		科目			每週授課節數		備註				
					第一學年						第二學年
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部	一	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版本
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
定	般	數學領域	數 學 I - II	6	3	3					B 版本
			社會領域	歷史 I II	2	1	1				
地理 I II	2	1		1					A 版本		
公民與社會 I II	2						1	1	A 版本		
必	科	自然領域	基礎物理 I II	2					1	1	A 版本
			基礎生物 I II	2					1	1	B 版本
修	目	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
			藝術生活 I II	2	1	1					
		生活領域	計算機概論 I	2	2						B 版本
			生涯規劃 I II	2					1	1	
		健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					
			全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					
			小計	68	18	16	7	7	10	10	部定必修一般科目 68 學分
科	專 業 科 目		商業概論 I II	4	2	2					
			經濟學 I II	8			4	4			
			小計	12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分
目	實 習 科 目		會計學 I II	6	3	3					
			會計學 III IV	4			2	2			
			計算機概論 II	2		2					
			計算機概論 III IV	6			3	3			
			小計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分
			專業及實習科目合計	30	5	7	9	9	0	0	
			部定必修科目合計	98	23	23	16	16	10	10	部定必修總計 98 學分



商業與管理群資料處理科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週授課節數						備註
名稱		學分				第一學年		第二學年		第三學年		
				學分		一	二	一	二	一	二	
校訂科目	必修科目	一般科目	18 學分 9.4%	生活美語 I-IV	8	2	2	2	2			
				數學 III IV	6			3	3			
				全民國防教育 III IV	2			1	1			
				品格教育 I II	2			1	1			
				小計	18	2	2	7	7	0	0	校訂必修一般科目 18 學分
		專業科目	6 學分 3.1%	英文輸入 I II	2	1	1					
				中文輸入 I II	4	2	2					
				小計	6	3	3	0	0	0	0	校訂必修專業科目 6 學分
		實習科目	18 學分 9.4%	數位化資料處理	3						3	
				文書處理 I II	4	2	2					
				專題製作 I II	4			2	2			
				套裝軟體實務	5					5		
				計算機應用	2						2	
				小計	18	2	2	2	2	5	5	校訂必修實習(務)科目 18 學分
		必修學分數合計				42	7	7	9	9	5	5
	選修科目	一般科目	0 學分 0%	進階國文 I II	4					2	2	
				進階英文 I II	4					2	2	
				進階數學 I II	6					3	3	
				應選修學分數小計	0							校訂選修一般科目開設 14 學分
		專業科目	22 學分 11.5%	網路原理 I II	6			3	3			
				網際網路實務 I II	8					4	4	
				電子商務 I II	4					2	2	
				作業系統 I II	4	2	2					
				計算機概論 V VI	4					2	2	
				商業概論 III IV	4					2	2	
				會計學 V VI	4					2	2	
				經濟學 III IV	4					2	2	
				應選修學分數小計	22							校訂選修專業科目開設 38 學分
		實習科目	30 學分 15.6%	動畫設計 I II	8					4	4	
				媒體應用 I II	6					3	3	
				網頁設計 I II	6			3	3			
				影像處理 I II	4	2	2					
				資料庫應用 I II	4					2	2	
				軟體應用 I II	6					3	3	
				多媒體設計 I II	6					3	3	
				電腦繪圖 I II	8					4	4	
				簡報設計 I II	4					2	2	
				進階文書處理	4			4				
				電子試算表	4				4			
				應選修學分數小計	30							校訂選修實習科目開設 60 分
		選修學分數合計				52	2	2	7	7	17	17
	校訂科目學分數合計				94	9	9	16	16	22	22	
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動	
彈性教學節數				0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用	
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35		

商業與管理群商業經營科教學科目與學分(節)數表--101 學年度入學學生適用

課程類別		科目		每週授課節數						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部		語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版本
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		數學領域	數 學 I - II	6	3	3					B 版本
		社會領域	歷史 I II	2	1	1					A 版本
			地理 I II	2	1	1					A 版本
			公民與社會 I II	2					1	1	A 版本
		自然領域	基礎物理 I II	2					1	1	A 版本
			基礎生物 I II	2					1	1	B 版本
		藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
			藝術生活 I II	2			1	1			
		生活領域	計算機概論 I	2	2						A 版本
			生涯規劃 I II	2					1	1	
		健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					
			全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					
			小計	68	17	15	8	8	10	10	部定必修一般科目 68 學分
		專業科目	商業概論 I II	4	2	2					
			經濟學 I II	8			4	4			
			小計	12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分
		實習科目	會計學 I II	6	3	3					
			會計學 III IV	4			2	2			
			計算機概論 II	2		2					
			計算機概論 III IV	6			3	3			
			小計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分
			專業及實習科目合計	30	5	7	9	9	0	0	
			部定必修科目合計	98	22	22	17	17	10	10	部定必修總計 98 學分

商業與管理群商業經營科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週授課節數						備註	
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分			名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修科目	一般科目	18 學分 9.4%	生活美語 I-IV	8	2	2	2	2				
				數學 III IV	6			3	3				
				全民國防教育 III IV	2			1	1				
				品格教育 I II	2			1	1				
				小計	18	2	2	7	7	0	0	校訂必修一般科目 18 學分	
		專業科目	14 學分 7.3%	會計實習 I-IV	10	2	2	3	3				
				事務機器操作	2	2							
				門市服務實務	2		2						
				小計	14	4	4	3	3	0	0	校訂必修專業科目 14 學分	
		實習科目	4 學分 2.1%	專題製作	2					2			
				文書處理 I II	2			1	1				
				小計	4	0	0	1	1	2	0	校訂必修實習(務)科目 4 學分	
		必修學分數合計				36	6	6	11	11	2	0	
	選修科目	一般科目	0 學分 0%	進階國文 I II	4					2	2		
				進階英文 I II	4					2	2		
				進階數學 I II	6					3	3		
				應選修學分數小計	0							校訂選修一般科目開設 14 學分	
		專業科目	30 學分 15.6%	經濟學 III IV	4					2	2		
				會計學 V VI	6					3	3		
				商業概論 III IV	6					3	3		
				計算機概論 V VI	4					2	2		
				套裝軟體實務	5					5			
				電子商務 I II	4					2	2		
				投資理財 I II	4					2	2		
				民商法概要 I II	4					2	2		
				管理學概要 I II	4					2	2		
				統計學 I II	4	2	2						
				企業倫理	2	2							
				文件排版設計	3						3		
				計算機應用	2						2		
				商業溝通	2		2						
				商用日文 I II	4			2	2				
				門市服務進階 I II	8					4	4		
				應選修學分數小計	30							校訂選修專業科目開設 66 學分	
		實習科目	28 學分 14.6%	中文輸入 I II	4	2	2						
				軟體應用 I II	4			2	2				
				行銷學概論 I II	4			2	2				
				商業經營實務 I II	6					3	3		
				會計資訊系統 I II	4					2	2		
				業態分析與商圈經營 I II	4					2	2		
				金融實務	2					2			
				化粧	2						2		
				稅務法規 I II	2					1	1		
				應選修學分數小計	28							校訂選修實習科目開設 32 學分	
		選修學分數合計				58	4	4	4	4	20	22	校訂選修開設 112 學分
		校訂科目學分數合計				94	10	10	15	15	22	22	
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動		
彈性教學節數				0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用		
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分		
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分		
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35			

課程類別		科目		每週授課節數						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部  定	一般科	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版本
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		數學領域	數學 I - II	6	3	3					B 版本
			社會領域	歷史 I II	2			1	1		
		地理 I II		2			1	1			A 版本
		公民與社會 I II		2					1	1	A 版本
		自然領域	基礎物理 I II	2	1	1					A 版本
			基礎生物 I II	2	1	1					B 版本
必  修	科目	藝術領域	音樂 I II	2	1	1					
			藝術生活 I II	2	1	1					
		生活領域	計算機概論 I	2	2						A 版本
			生涯規劃 I II	2					1	1	
		健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1						
<b>小計</b>			<b>68</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	部定必修一般科目 68 學分	
科  目	專業科目	餐旅概論 I II		4	2	2					
		<b>小計</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	部定必修專業科目 4 學分
	實習科目	餐旅英文與會話 I -IV		8	2	2	2	2			
		餐旅服務 I -IV		10	3	3	2	2			
		飲料與調酒 I II		6			3	3			
		<b>小計</b>		<b>24</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	部定必修實習(務)科目 24 學分
	<b>專業及實習科目合計</b>			<b>28</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>部定必修科目合計</b>			<b>96</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	部定必修總計 96 學分	

餐旅群觀光事業科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週		授課		節數		備註
名稱	學分	名稱	學分	第一學年	第二學年	第一學年	第二學年	第三學年	第四學年			
校訂科目	必修科目	一般科目 16 學分 8.3%	計算機概論 II	2		2						
			軟體應用	2					2			
			文件排版設計	2						2		
			數學 III IV	6			3	3				
			全民國防教育 III IV	2			1	1				
			品格教育 I II	2			1	1				
			小計	16	0	2	5	5	2	2	校訂必修一般科目 16 學分	
		專業科目 4 學分 2.1%	領團實務 I II	4					2	2		
			小計	4	0	0	0	0	2	2	校訂必修專業科目 4 學分	
		實習科目 32 學分 16.7%	專題製作 I II	4			2	2				
			日語會話 I-VI	18	3	3	3	3	3	3		
	旅遊實務 I II		4			2	2					
	客房實務 I II		4					2	2			
	解說教育 I II		2					1	1			
	小計		32	3	3	7	7	6	6	校訂必修實習(務)科目 32 學分		
	必修學分數合計			52	3	5	12	12	10	10		
	選修科目	一般科目 0 學分 0%	進階國文 I II	4					2	2		
			進階英文 I II	4					2	2		
			進階數學 I II	6					3	3		
			應選修學分數小計	0							校訂選修一般科目開設 14 學分	
		專業科目 19 學分 9.9%	觀光行政與法規	2		2						
			觀光地理 I II	4			2	2				
			飲料與調酒進階 I II	4					2	2		
			餐旅概論進階 I II	4					2	2		
			餐旅服務進階 I II	4					2	2		
			中餐概論 I II	2					1	1		
			西餐概論 I II	2					1	1		
			觀光資源 I II	2	1	1						
			觀光行銷 I II	4					2	2		
			風景區管理 I II	2					1	1		
			旅行社經營管理	3						3		
			應選修學分數小計	19							校訂選修專業科目開設 33 學分	
		實習科目 25 學分 13%	國際禮儀 I II	2	1	1						
中文輸入 I II			4	2	2							
日文輸入			2	2								
航空管理實務 I II			2					1	1			
旅館實務 I II			4			2	2					
套裝軟體 I II			6					3	3			
專題製作進階			3					3				
領隊英文 I II			4					2	2			
第三外國語 I IIIIV IV			8			2	2	2	2			
餐旅英文進階 I II			4					2	2			
門市服務 I II			4					2	2			
簡易化妝技術 I II			4					2	2			
應選修學分數小計			25							校訂選修實習科目開設 47 學分		
選修學分數合計			44	4	4	4	4	14	14	校訂選修開設 94 學分		
校訂科目學分數合計			96	7	9	16	16	24	24			
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動		
彈性教學節數			0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用		
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數			210	35	35	35	35	35	35			

餐旅群餐飲管理科教學科目與學分(節)數表--101 學年度入學學生適用

課程類別		科目		每週授課節數						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部  定  必  修        科           目	一般科目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版本	
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		數學領域	數 學 I II	6	3	3						B 版本
			社會領域	歷史 I II	2			1	1			
		地理 I II		2			1	1				A 版本
		公民與社會 I II		2					1	1		A 版本
		自然領域	基礎物理 I II	2	1	1						A 版本
			基礎生物 I II	2	1	1						B 版本
		藝術領域	音 樂 I II	2	1	1						
			藝術生活 I II	2	1	1						
		生活領域	計算機概論 I	2	2							A 版本
			生涯規劃 I II	2					1	1		
		健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
			健康與護理 I II	2	1	1						
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1							
		小計		68	18	16	9	9	8	8	部定必修一般科目 68 學分	
		專業科目	餐旅概論 I II	4	2	2						
				小計		4	2	2	0	0	0	0
	實習科目		餐旅英文與會話 I -IV		8	2	2	2	2			
			餐旅服務 I -IV		10			3	3	2	2	
飲料與調酒 I II			6	3	3							
小計			24	5	5	5	5	2	2	部定必修實習(務)科目 24 學分		
專業及實習科目合計			28	7	7	5	5	2	2			
部定必修科目合計		96	25	23	14	14	10	10	部定必修總計 96 學分			

餐旅群餐飲管理科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週授課節數						備註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分			名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	必修科目	一般科目 16 學分 8.3	計算機概論 II	2		2						
			軟體應用	2					2			
			文件排版設計	2							2	
			數學 III IV	6			3	3				
			全民國防教育 III IV	2			1	1				
			品格教育 I II	2			1	1				
			小計	16	0	2	5	5	2	2	校訂必修一般科目 16 學分	
		專業科目 4 學分 2.1%	食物學 I II	4	2	2						
			小計	4	2	2	0	0	0	0	校訂必修專業科目 4 學分	
		實習科目 30 學分 15.6%	專題製作 I II	4						2	2	
			中餐製作 I-IV	12	3	3	3	3				
	烘焙 I II		8			4	4					
	西餐 I II		6						3	3		
	小計		30	3	3	7	7	5	5	校訂必修實習(務)科目 30 學分		
	必修學分數合計			50	5	7	12	12	7	7		
	選修科目	一般科目 0 學分 0%	進階國文 I II	4						2	2	
			進階英文 I II	4						2	2	
			進階數學 I II	6						3	3	
			日語會話 I II	4						2	2	
			應選修學分數小計	0								校訂選修一般科目開設 18 學分
		專業科目 14 分 7.3%	色彩學 I II	4	2	2						
			菜單設計 I II	2						1	1	
			餐飲管理 I II	4						2	2	
			成本控制 I II	4						2	2	
			國際禮儀 I II	2						1	1	
			採購學 I II	4	2	2						
			人際關係與溝通 I II	2			1	1				
			食品衛生與安全 I II	2			1	1				
			消費者教育 I II	2			1	1				
			餐旅概論進階 I II	4						2	2	
			餐旅服務進階 I II	2						1	1	
			飲調製作進階 I II	2						1	1	
			職場倫理 I II	2						1	1	
宴會管理 I II			2						1	1		
應選修學分數小計			14								校訂選修專業科目開設 38 學分	
實習科目 32 學分 16.7%		中餐進階 I II	6						3	3		
		果雕 I II	4	2	2							
		中式點心 I II	6			3	3					
		中式米麵食 I II	6			3	3					
		台灣小吃 I II	6						3	3		
		地方美食 I II	6						3	3		
		日本料理 I II	6						3	3		
		團體膳食 I II	4			2	2					
		蛋糕裝飾 I II	4			2	2					
		應選修學分數小計	32								校訂選修實習科目開設 48 學分	
		選修學分數合計			46	2	2	6	6	15	15	校訂選修開設 104 學分
		校訂科目學分數合計			96	7	9	18	18	22	22	
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動	
彈性教學節數				0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用	
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35		

課程類別		科目		每週授課節數		備註					
				第一學年						第二學年	
名稱		名稱		學分		一	二	一	二	一	二
部	一	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版本
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
部	二	數學領域	數 學 I II	8	2	2	2	2			A 版本
			社 會 領 域	歷 史 I II	2			1	1		
部	三	社會領域	地 理 I II	2			1	1			A 版本
			公 民 與 社 會 I II	2					1	1	A 版本
部	四	自然領域	基礎物理 I II	2	1	1					A 版本
			基礎生物 I II	2	1	1					A 版本
部	五	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
			藝 術 生 活 I II	2	1	1					
部	六	生活領域	計算機概論 I	2	2						B(I)版本
			生涯規劃 I II	2					1	1	
部	七	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					
部	八	全民國防教育 I II		2	1	1					
			小計	70	17	15	11	11	8	8	部定必修一般科目 70 學分
修	專業科目										
		小計								部定必修專業科目學分	
科	實	繪畫基礎 I II		6	3	3					
			基本設計 I II		6	3	3				
科	習	基礎圖學 I II		6	3	3					
			色彩原理		2	2					
科	設計與生活		2			2					
		造型原理		2			2				
科	數位設計基礎		2			2					
		設計概論		2			2				
目	創意潛能開發		2			2					部定必修實習(務)科目 30 學分
		小計	30	11	9	6	4	0	0		
目	專業及實習科目合計		30	11	9	6	4	0	0		
	部定必修科目合計		100	28	24	17	15	8	8	部定必修總計 100 學分	



設計群多媒體設計科教學科目與學分(節)數表(續)

課程類別				科目		每週授課節數						備註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分			名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
必修科目	一般科目	14 學分 7.3%	生活美語 I II III V	8	2	2	2	2				
			全民國防教育 III IV	2			1	1				
			計算機概論 II	2		2						
			品格教育 I II	2			1	1				
			小計	14	2	4	4	4	0	0	校訂必修一般科目 14 分	
	專業科目	4 學分 2.1%	色彩與應用	2		2						
			基礎樂理與數位音樂	2					2			
			小計	4	0	2	0	0	2	0	校訂必修專業科目 4 學分	
	實習科目	32 分 16.7%	專題製作 I II	4					2	2		
			電腦繪圖 I II	4	2	2						
			數位攝影	2				2				
			數位影像處理 I II	6			3	3				
			數位多媒體設計 I II	6					3	3		
			動畫配樂及音效設計	2						2		
			影音剪輯 I II	4					2	2		
			動畫設計 I II	4			2	2				
			小計	32	2	2	5	7	7	9	校訂必修實習(務)科目 32 分	
	必修學分數合計				50	4	8	9	11	9	9	
	選修科目	一般科目	6 學分 3.1%	進階國文 I II	6					3	3	
				進階英文 I II	6					3	3	
				進階數學 I II	6					3	3	
				生命教育 I II	4					2	2	
				藝術與人文賞析 I II	4					2	2	
				閱讀指導 I II	2					1	1	
				藝文講座 I II	2					1	1	
				應選修學分數小計	6							校訂選修一般科目開設 30 學分
		專業科目	4 學分 2.1%	廣告學 I II	4			2	2			
				應選修學分數小計	4							校訂選修專業科目開設 4 學分
實習科目		32 學分 16.7%	圖學進階 I II III IV	10			2	2	3	3		
			文字造型 I II	4			2	2				
			創意繪圖 I II III IV	10			2	2	3	3		
			表現技法 I II	4			2	2				
			漫畫 I II	4			2	2				
			插畫 I II	4			2	2				
			網頁設計 I II	4			2	2				
			動態廣告設計 I II	6					3	3		
			動畫設計進階 I II	6					3	3		
			3D 動畫製作 I II	6					3	3		
			故事創意設計 I II	6					3	3		
			多媒體網頁設計 I II	6					3	3		
			應選修學分數小計	32							校訂選修實習(務)科目開設 70 學分	
選修學分數合計				42	0	0	6	6	15	15	校訂選修開設 104 學分	
校訂科目學分數合計				92	4	8	15	17	24	24		
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32		
彈性教學節數				0							可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用	
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35		

【美容科輪調式建教合作班】教學科目、學分數及每週教學節數表

課 程		科 目		第一學年				第二學年				第三學年				
				一		二		一		二		一		二		
名 稱		名 稱		學分	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數
部定必修科目	一般科目	語文領域	國文 I-VI	12	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2
			英文 I-IV	8	3	2	3	2	3	2	3	2				
		數學領域	數學 I-II	4	3	2	3	2								
		社會領域	歷史	2									3	2		
			地理	2											3	2
			公民與社會	2									3	2		
		自然領域	基礎物理 I-II	2					1	1	2	1				
			基礎生物 I-II	2					1	1	2	1				
		藝術領域	音樂 I-II	2	1	1	2	1								
			美術 I-II	2	2	1	1	1								
		生活領域	計算機概論 I	2	3	2										
			生涯規劃	2											3	2
		健康與	體育 I -IV	8					3	2	3	2	3	2	3	2
		體育領域	健康與護理 I-II	2	1	1	2	1								
		全民國防教育 I-IV		4	2	1	1	1	1	1	2	1				
		小計		56	18	12	15	10	12	9	15	9	12	8	12	8
	專業及實習科目	家政概論 I-II		4	3	2	3	2								
		家庭教育 I-II		4					3	2	3	2				
		色彩概論		2	3	2										
		家政職業倫理		2									3	2		
		家政行銷與服務		2											3	2
		家政行職業衛生與安全		2			3	2								
		家政群實務-服飾實務		2			3	2								
		家政群實務-美容實務		2	3	2										
		小計		20	9	6	9	6	3	2	3	2	3	2	3	2
	部定必修科目合計			76	27	18	24	16	15	11	18	11	15	10	15	10

【美容科輪調式建教合作班】教學科目、學分數及每週教學節數表(續)

課 程			科 目		第一學年		第二學年				第三學年						
類 別		一			二		一		二		一		二				
名稱			名稱	學分	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數			
校訂必修科目	一般科目	計算機應用 I-II		4								3	2	3	2		
		計算機概論 II		2					3	2							
		小計		6	0	0	0	0	3	2	0	0	3	2	3	2	
	專業及實習科目	專題製作		4									3	2	3	2	
		建教合作機構 專業實習	職場實習 I	3		3											
			職場實習 II	3				3									
			職場實習 III	3						3							
			職場實習 IV	3								3					
			職場實習 V	3									3				
			職場實習 VI	3										3			
		*暑期基礎訓練		5													
	小計		27	0	3	0	3	0	3	0	3	3	5	3	5		
校定選修科目	一般科目	法律常識		2			3	2									
		小計		2	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
	專業及實習科目	美髮 I-IV		12	3	2	3	2	6	4	6	4					
		美膚 I-II		4	3	2	3	2									
		美膚實務 I-II		4					3	2	3	2					
		美顏 I-II		4					3	2	3	2					
		新娘秘書實務 I-II		4									3	2	3	2	
		髮型梳理 I-II		4									3	2	3	2	
		體型雕塑 I-II		4									3	2	3	2	
		人體彩繪 I-II		4									3	2	3	2	
		藝術指甲 I-II		4					3	2	3	2					
		*美髮專業訓練 I-II		5		2		1		1		1					
		小計		49	6	6	6	5	15	11	15	11	12	8	12	8	
	校訂科目合計			84	6	9	9	10	18	16	15	14	18	15	18	15	
	合 計				160	33	27	33	26	33	27	33	25	33	25	33	25
必修科目	活動科目	班會 I -VI		6(節)	1		1		1		1		1		1		
		綜合活動 I -VI		6(節)	1		1		1		1		1		1		
總計				160	35	27	35	26	35	27	35	25	35	25	35	25	

備註：

一、部定一般科目、學分數請比照「實用技能學程日間部課綱」規劃。部定專業科目、學分數請比照「100年職業學校群科課程綱要」規劃。

二、本表為輪調式建教合作教育班課程規劃，有關課程規劃原則請參照95年1月4日教中(三)字第094500230號函辦理。

三、建教合作機構專業學習以三個月為一階段，每階段採認三至五學分，由建教合作評估訪視委員評估後核予採認學分數。

四、學校補充訓練課程列於「校定選修科目」欄位，其授課節數不列入規定之35節計算，並請於科目名稱前以「\*」表示。

五、課程分上下學期且學分轉換後非整數者，可依學年之授課節數換算學分數，但仍須符合每1學分需授課18小時之規定。

【餐飲管理科輪調式建教合作班】教學科目、學分數及每週教學節數表

課程		科目			第一學年				第二學年				第三學年				
					一		二		一		二		一		二		
名稱		名稱		學分	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	時數	學分數	
部定必修科目	一般科目	語文領域	國文 I -VI	12	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	
			英文 I -IV	8	3	2	3	2	3	2	3	2					
		數學領域	數學 I-II	4	3	2	3	2									
		社會領域	歷史	2									1	1	2	1	
			地理	2									2	1	1	1	
			公民與社會	2									1	1	2	1	
		自然領域	基礎物理-II	2					1	1	2	1					
			基礎生物-II	2					1	1	2	1					
		藝術領域	音樂 I-II	2	2	1	1	1									
			藝術生活-II	2	2	1	1	1									
		生活領域	計算機概論 I	2	3	2											
			生涯規劃	2											3	2	
		健康與	體育 I-IV	8					3	2	3	2	3	2	3	2	
		體育領域	健康與護理 I-II	2	1	1	2	1									
		全民國防教育 I-IV		4	2	1	1	1	2	1	1	1					
		小計		56	19	12	14	10	13	9	14	9	12	8	12	8	
	專業及實習科目	餐旅概論 I-II		4	3	2	3	2									
		餐旅英文與會話 I-IV		8	3	2	3	2	3	2	3	2					
		餐旅服務 I-IV		10					5	3	4	3	3	2	3	2	
		飲料與調酒 I-II		6	5	3	4	3									
		小計		28	11	7	10	7	8	5	7	5	3	2	3	2	
	部定必修科目合計			84	30	19	24	17	21	14	21	14	15	10	15	10	
校訂必修科目	一般科目	計算機概論 II		2			3	2									
		電腦軟體應用		2								3	2				
		文件排版設計		2										3	2		
		小計		6	0	0	3	2	0	0	0	0	3	2	3	2	
	專業及實習科目	專題製作 I-II		4									3	2	3	2	
		建教合作 機構專業 實習	職場實習 I	3		3											
			職場實習 II	3				3									
			職場實習 III	3						3							
			職場實習 IV	3								3					
			職場實習 V	3										3			
			職場實習 VI	3												3	
		*暑期基礎訓練		6													
	小計		28	0	3	0	3	0	3	0	3	3	5	3	5		

【餐飲管理科輪調式建教合作班】教學科目、學分數及每週教學節數表

課程			科目		第一學年		第二學年				第三學年				
類別		一			二	一		二		一		二			
名稱			名稱	學分	時數	學分 數	時數	學分 數	時數	學分 數	時數	學分 數	時數	學分 數	
校定選修科目	專業及實習科目	日本料理 I-II	4									3	2	3	2
		中餐製作 I-IV	8	3	2	3	2	3	2	3	2				
		食物學	2			3	2								
		烘焙 I-II	4					3	2	3	2				
		西餐 I-II	4									3	2	3	2
		蛋糕裝飾 I-II	4					3	2	3	2				
		台灣小吃 I-II	4									3	2	3	2
		中式點心 I-II	4					3	2	3	2				
		中餐製作進階 I-II	4									3	2	3	2
		*餐飲科專業訓練 I-II	4		2		2								
		小計	42	3	4	6	6	12	8	12	8	12	8	12	8
	校訂科目合計		76	3	7	9	11	12	11	12	11	18	15	18	15
	合計			160	33	26	33	28	33	25	33	25	33	25	33
必修科目	活動科目	班會 I-VI	0	1		1		1		1		1		1	
		綜合活動 I-VI	0	1		1		1		1		1		1	
總計			160	35	26	35	28	35	25	35	25	35	25	35	25

+備註：

一、部定一般科目、學分數請比照「實用技能學程日間部課綱」規劃。部定專業科目、學分數請比照「100年職業學校群科課程綱要」規劃。

二、本表為輪調式建教合作教育班課程規劃，有關課程規劃原則請參照 95 年 1 月 4 日教中(三)字第 094500230 號函辦理。

三、建教合作機構專業學習以三個月為一階段，每階段採認三至五學分，由建教合作評估訪視委員評估後核予採認學分數。

四、學校補充訓練課程列於「校定選修科目」欄位，其授課節數不列入規定之 35 節計算，並請於科目名稱前以「\*」表示。

五、課程分上下學期且學分轉換後非整數者，可依學年之授課節數換算學分數，但仍須符合每 1 學分需授足 18 小時之規定。

普通科【體育班】教學科目、學分數及每週教學節數表

類別	年級/學期/學分		一年級		二年級		三年級		備 註
	領域	科目	上	下	上	下	上	下	
必修	綜合活動		2*	2*	2*	2*	2*	2*	
	語文領域	國文 I-VI	4	4	4	4	4	4	
		英文 I-VI	4	4	4	4	4	4	
	數學 I-IV		4	4	4	4			
	社會領域	歷史 I -IV	1	1	1	1			社會領域與自然領域學分合計為4-6 社會領域0-2
		地理 I II	1	1					
		公民與社會 I II	1	1					
	自然領域	基礎物理 I -IV	1	1	1	1			
		基礎化學 I II	1	1					
		基礎生物 I -IV	1	1	1	1			
		基礎地球科學 I II	1	1					
	藝術領域	音樂 I II	1	1					藝術領域至少修習二科目，學校得採一或二學分的排課方式
		美術							
		藝術生活 I II			1	1			
	生活領域	家政							「生活領域」與「健康與護理」至少修二學分，學校得採一或二學分的排課方式
		生活科技							
		資訊科技概論 I II			1	1			
	健康與體育	健康與護理 I II					1	1	
		體育 I II					1	1	體育得於二、三年級授課
	體育專科	運動學概論 I II			1	1			本科目得於一、三年級授課
體育專科	專項運動體能訓練	4	4	4	4	4	4	各校依所設運動類別自行設定，並得於總學分不變下自行調整學分數	
	專項運動技術	4	4	4	4	4	4		
全民國防教育 I II				1	1				
必修學分數		28/30	28/30	27/29	27/29	18/20	18/20	146/158	
選修	數學類 I II						4	4	生涯規劃類、生命教育類在三年選修課程中至少各佔一學分
	第二外國語言 I -IV				1	1	2	2	
	電腦軟體應用						2		
	文件排版設計							2	
	資訊能力 I II				1	1			
	計算機概論 I II		2	2					
	生命教育 I II				1	1			
	生涯規劃 I II						1	1	
	體育	運動應用英語 I II					1	1	競技運動綜合訓練應安排於寒暑假實施，不列入各學期排課節數
		運動科學概論					2		
		運動人文概論						2	
		專項運動戰術與運用	3	3	3	3	3	3	
		競技運動綜合訓練	3*	6*	3*	6*	3*	6*	
	選修學分數合計		5	5	6	6	15	15	
必選修學分數上限合計		33/35	33/35	33/35	33/35	33/35	33/35	198/210	

綜合職能科科目學分表

類別		科目		授課節數						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部訂必修	一般科目	80 學分 41.7%	實用語文 I II III IV V VI	20	4	4	4	4	2	2	分組課程
			實用語文 - 英文 I II	2	1	1					
			實用數學 I II III IV	8	2	2	2	2			分組課程
			休閒活動 - 體育 I II III IV V VI	10	2	2	2	2	1	1	
			休閒活動 - 音樂 I II	2	1	1					
			休閒活動 - 美術 I II III IV	4	1	1	1	1			
			生活教育 I II III IV V VI	16	3	3	3	3	2	2	
			社會適應 I II III IV V VI	10	2	2	2	2	1	1	
			實習與工作 I II III IV V VI	8	1	1	1	1	2	2	
			小計	80	17	17	15	15	8	8	
校定科目	專業與實習科目	112 學分 58.3%	烘焙 I II III IV	14	3	3	4	4			
			家常菜 I II	6	3	3					
			地方小吃 I II	6			3	3			
			餐旅服務技術 I II	4	2	2					
			飲料與冰品 I II	6			3	3			
			實用電腦 I II III IV	8	2	2	2	2			
			清潔實務 I II	4	2	2					
			手工藝 I II	4			2	2			
			職業試探 I II III IV V VI	18	3	3	3	3	3	3	分組課程
			慈濟實習 I II III IV			10	10	10			天/學期
			職場實習 I II	42					21	21	分組課程
			小計	112	15	15	17	17	24	24	
			實際開課學分合計			192	32	32	32	32	32

## 陸、學生成績考查辦法

一、成績考查分學業及德行兩項，採百分計法，以一百分為滿分，六十分為及格。另特殊身分學生（如身心障礙學生）依其他規定。

## 二、學生學業成績考查

(一)學生成績考查以學期(或總授課節數達十八小時)為單位，每一科目學期成績及格給予學分。

(二)學期總平均成績計算方式為各科學期成績乘以各科學分數之總和，除以總學分數。

(三)學業科目成績評量項目暨配分百分比如下(綜合職能科除外)：

### ■ 一般科目及不含實習之專業科目評量成績比例分配方式

項 目	日常成績	期中考成績	期末考成績	實習成績
百分比	40%	30%	30%	--

### ■ 含實習之專業科目成績評量比例分配方式

項 目	日常成績	期中考成績	期末考成績	實習成績
百分比	30%	20%	20%	30%

### ■ 實習評量成績比例分配方式

項 目	實習技能成績	職業道德成績	相關知識成績
百分比	50%	25%	25%

■ 普通科(體育班)：依一般科目成績評量比例分配方式辦理，唯體育專項訓練為 100%。

■ 綜合職能科：100%。另依本校之規定繳交 IEP 評量表。

備註：體育學科成績：日常成績，包含運動技能、運動精神及學習態度、體育常識三項佔 70%、體育常識成績評量，於每學期結束時評量一次(期末考)成績佔 30%。

(四)學生學期成績不及格之科目依下列規定處理：

1、科目不及格，其分數達四十分(含)以上者，准予補考一次；分數為四十分以下者，不得補考。

2、補考以一次為限，補考及格者，授予學分，成績以六十分計。



3、補考不及格者，不授予學分，其學期學科成績以補考成績或該科目原成績擇優登錄。

(五)學生因公、病、直系血親尊親喪亡或其他不可抗拒因素，無法參加定期考查，經學校核准給假者，准予補考。其中因公、直系尊親屬喪亡或其他不可抗拒因素准假者，補考成績以實得分數計算；其他准假者，補考分數在六十分以下，以實得分數計算，超過六十分者，以六十分計算。

(六)學期成績不及格（含補考後）之科目，依下列規定處理：

- 1、必修科目不及格者得申請重補。
- 2、選修科目不及格，得選擇重修或另修其他相關科目代替之。
- 3、重修及格科目之成績，以實得分數登錄，並授予學分。
- 4、重修不及格科目之成績，應與原學期成績擇優登錄並核計之。

(七)學生缺課有下列情形之一者，不得參加學期末之定期考查：

- 1、缺課日數達全學期教學總日數三分之一時，不得參加各科學期末之定期考查。
- 2、某一科目缺課節數達該科目全學期教學節數三分之一者時，不得參加該科目學期末之定期考查。

## 柒、學生修課及選課輔導措施

本校課程係為升學與就業導向而設計，並兼顧綜合導向學生之需求。學生可依個人志趣與性向，並徵詢老師與家長之意見決定進路後，參考課程手冊「各種進路修課建議」，選修合適之課程。

各學期選課時，提醒學生注意各領域之必修課程(部定必修與校訂必修)一定要列入選課計畫。選修課程部份，可就該學期各領域所開設之選修科目選擇，要注意不能盲目選擇，應配合自己的進路詳加考慮。

至於選課方式，除了高一上學期於新生訓練期間實施外，其餘各學期均於前一學期結束前實施。課程手冊已公佈每一學期開課表，並透過各種說明會、座談會以及個別指導等方式，輔導學生選課。有關選課輔導的項目、人員、時間、查詢資源等，說明如下：

1.輔導項目：分別經由學生、教師及家長三方面實施。

(1)學生方面：

- a.高一新生於新生始業輔導及高一學期中，介紹國中、高中職之差異，畢業生之進路發展及四技二專多元入學管道等。
- b.高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資訊，幫助學生增進對自我的認識。
- c.於高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。
- d.以班級座談方式，引導學生參閱各四技二專概況、系組簡介，以及介紹職業世界之各類資訊。
- e.舉辦選課座談會，提供學生有關選讀課程的資訊與考慮之因素，並依需要提供個別輔導。

(2)家長方面：

- a.適時辦理學校日及家長座談會，使家長了解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力、興趣之課程。
- b.利用親職教育輔導刊物隨時報導學生選課適應情形及最新課程動態，讓家長對子女選課情形有所了解。

(3)教師方面：

- a.舉辦選課說明會，提供教師有關必、選修課程之資訊，並溝通其在學生選課輔導過程中所遭遇困難，協助解決。
- b.提供教師學生心理測驗資料，解釋並說明測驗結果與學生選課間的關係。

c.個別選課適應困難學生之轉介輔導服務。

## 2.輔導人員

- (1)各班導師
- (2)輔導教師
- (3)各科主任
- (4)其他相關人員

## 3.輔導時間

- (1)高一新生於新生始業輔導及高一學期中實施。
- (2)各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。
- (3)個別輔導可利用課餘時間進行。
- (4)家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式進行。

## 4.查詢資源

有關課程之實施，除了查閱本校課程手冊外，並可向下列人員或單位查詢相關問題。

- (1)開設必修及選修科目：教務處、各領域教學研究會。
- (2)課程規劃：教務處、各領域教學研究會及任課老師。
- (3)選課規劃：教務處、輔導教師、導師及各領域教學研究會。
- (4)心理測驗施測及解釋：輔導室、輔導教師。
- (5)確定自己的性向及興趣：輔導室、輔導教師、家長。
- (6)科系簡介資料：輔導室、輔導教師。

## 捌、補考與重補修

### 一、參加對象：

- (一) 必修科目成績不及格，未能取得學分者。
- (二) 選修科目成績不及格，未能取得學分而有意願重修或另修其他科目代替者。
- (三) 修習學分不足，無法畢業者。
- (四) 其他有特殊需要者。

### 二、開、編班原則：

- (一) 開辦專班：重補修專班最低人數以 15 名以上(含)為原則，未達足夠修習人數時，不予開班。
- (二) 自學輔導：重補修人數未達開辦專班標準，或人數已達開辦專班標準，而學校無法安排專班時，得採自學輔導方式。

### 三、授課時數：

- (一) 開辦專班：授課時數每學分授課 6 小時。
- (二) 自學輔導：採自學輔導方式辦理重補修時，授課時數每學分授課及自學各 3 小時，。

### 四、開辦專班之上課時間：

- (一) 暑假期間週一至週五第一節至第八節。
- (二) 學期間週一至週五第八、九節。
- (三) 學期間週六第一節至第八節。

### 五、成績考查：

- (一) 學期中所重補修科目之成績，得併入同學期成績計算，暑假期間所重補修科目之成績，得併入下一學年度第一學期成績計算；惟第三學年暑假期間所重補修科目之成績，得併入當學年度第二學期成績計算。
- (二) 學生重補修學分，在授課時間未達三分之一前得申請退選，其成績不列入學期成績計算，但所繳納費用不予退還。

## 玖、學分抵免

### 一、轉科生、轉學生、重考入學新生抵免學分

- (一) 應修之科目與學分已在原校原科修習及格者，可以抵免。其抵免原則如下：
1. 科目名稱、內容相同且學分數相同者，可予抵免。
  2. 科目名稱不同，但內容相同或相近，且學分數相同者，可予抵免。
  3. 科目名稱、內容相同(含科目名稱不同，但內容相同或相近)而學分數不同者，其處理原則如下：
    - (1) 原科目之學分數較轉入後多者，以後者的學分數登記。
    - (2) 原科目之學分數較轉入後少者，可選擇補修該科或修習「與該科同性質或內容相近之科目」的學分補足。
- (二) 轉學(科)生在轉學(科)考試科目及格者，轉入後得列為已修學分，惟最多以十學分為限。
- (三) 轉學(科)生在原校原科修習及格之科目與學分，並非所轉入類科之應修科目，得列為選修科目之學分數計算，惟可抵免之學分數至多以該轉入類科應選修學分總數為限。
- (四) 重考入學新生，其原已修習科目之學分得由學校酌情抵免。
- (五) 轉學(科)生在轉入後，除第一學年(指高一上、下學期)應修而未修之科目與學分，得以輔導自修之方式認定，其餘各學年應修而未修之科目與學分，依本校「學生重補修學分實施要點」之規定處理。
- (六) 轉學(科)生在轉入經抵免學分後，應補修專業科目學分在三十學分以上時，得降低編級。
- (七) 轉學(科)生有關學分抵免採計，應於轉入註冊時一併申請處理，其抵免科目學分之審核，除共同科目由教務處指派專人審查外，專業科目則分別由有關類科主任會同教務處共同審查。
- (八) 轉學(科)生其科目學分之抵免或重(補)修成績，均須登記於歷年成績表內，並詳細註明抵免情形。

## 拾、輔導重讀

下列情形之一者，得由學校依規定輔導重讀

- (一) 學生不及格科目學分數達當學年學分數二分之一以上者。
- (二) 不及格學分過多重修有困難者。

## 拾壹、畢業條件

一、 修業年限：在校修業二年至五年，修業年限少於三年時，尚需符合下列成績優異標準：

- (一) 學業總成績名次在該科該年級成績前百分之五以內者。
- (二) 各學期學業總成績均在八十五分以上者。
- (三) 德行成績優良者。

二、 修習學分數：

- (一) 及格之總學分數（不含活動科目）至少在 160 學分以上。
- (二) 部訂必修科目修習學分數及格率至少 85%。
- (三) 專業及實習科目至少修習 80 學分，且 60 學分以上及格，其中實習科目至少 30 學分以上及格。

三、 依教育部所定課程規定修業期滿，已修畢一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

四、 學生符合上述畢業條件由學校發給畢業證書。

## 貳、技術證照抵免學分表--101 學年度入學生適用

下列科目不及格者，若取得技術證照，學生可主動至教務處提出學分抵免申請

科 別	檢定職種及級別		抵免年級科目	學分數	備註
美容科	女子美髮	丙級	美髮 IV	7	
	美容	丙級	美膚 II / 美容實務 II	5/1	
	女子美髮	乙級	造型藝術 II / 髮型梳理 II	3/2	
	美容	乙級	美顏 III、IV	6	
多媒體設計科	視覺傳達設計	丙級學科	基礎圖學 I	3	
	視覺傳達設計	丙級術科	基礎圖學 II	3	
	網頁設計	丙級學科	網頁設計 I	2	
	網頁設計	丙級術科	網頁設計 II	2	
商業經營科	會計事務	丙級學科	會計實習 I、II	各 2	擇一
	會計事務 人工計帳	丙級術科	會計學 I、II	各 3	擇一
	會計事務 資訊項	丙級術科	會計實習 III	3	
	門市服務	丙級學科	商業概論 I	2	
	門市服務	丙級術科	門市服務實務	2	
	門市服務	乙級學科	商經實務 I、II	各 3	擇一
	門市服務	乙級術科	門市服務進階 I、II	各 4	擇一
	電腦軟體應用	丙級學科	文書處理 I、II	各 1	擇一
	電腦軟體應用	丙級術科	計算機概論 III、IV	各 3	擇一
	電腦軟體應用	乙級學術科	套裝軟體實務	5	
	中華民國電腦技能基金會 中文輸入 40 字/分		中文輸入 I、II	各 2	擇一
觀光事業科	飲料調製	丙級學科	飲料與調酒 I	3	
	飲料調製	丙級術科	飲料與調酒 II	3	
	餐旅服務	丙級學科	餐旅服務 I	3	
	餐旅服務	丙級術科	餐旅服務 II	3	
	語言測驗中心日本語能力測驗	五級	日語會話 III、IV	各 3	擇一
	語言測驗中心日本語能力測驗	四級	日語會話 V、VI	各 3	擇一
	商教會英語能力測驗	四級	餐旅英文與會話 I、II	各 2	擇一
	商教會英語能力測驗	三級	餐旅英文與會話 III、IV	各 2	擇一
	中華民國電腦技能基金會 中文輸入 40 字/分		中文輸入 I、II	各 2	擇一
	中華民國電腦技能基金會 日文輸入 20 字/分		日文輸入	2	
	電腦軟體應用	丙級學科	套裝軟體 I	3	
	電腦軟體應用	丙級術科	套裝軟體 II	3	
資料處理科	電腦軟體應用	丙級學科	計算機概論 I、II	各 2	擇一
	電腦軟體應用	丙級術科	文書處理 I、II	各 2	擇一
	網頁設計	丙級學科	網頁設計 I	3	
	網頁設計	丙級術科	網頁設計 II	3	
	會計事務	丙級學科	會計學 III	2	
	會計事務	丙級術科	會計學 IV	2	
	電腦軟體應用	乙級學術科	套裝軟體	5	
	中華民國電腦技能基金會 中文輸入 60 字/分		中文輸入 I、II	各 2	擇一

科 別	檢定職種及級別	抵免年級科目	學分數	備註
資料處理科	中華民國電腦技能基金會 英文輸入 20 字/分	英文輸入 I、II	各 1	擇一
餐飲管理科	中餐烹調 丙級學科	中餐製作 III	3	
	中餐烹調 丙級術科	中餐製作 IV	3	
	餐旅服務 丙級學科	餐旅服務 I	3	
	餐旅服務 丙級術科	餐旅服務 II	3	
	商教會西餐服務人員測驗 學科及格	餐旅服務 III	2	
	商教會西餐服務人員測驗 術科及格	餐旅服務 IV	2	
	飲料調製 丙級學科	飲料與調酒 I		
	飲料調製 丙級術科	飲料與調酒 II	3	
	西餐製作 丙級學科	西餐 I	3	
	西餐製作 丙級術科	西餐 II	3	
	烘焙食品 丙級術科	烘焙 I	4	
	烘焙食品 乙級術科	烘焙 II	4	
各科 (不含餐、觀)	商教會英檢 四級	生活美語 I~IV	2	擇一



