

私立穀保高級家事商業職業學校「學生代收代辦費」審核委員會組織章程

94.12.12 初訂

95.01.13 修訂

99.06.15 修訂

一、依據：(1)依據教育部 93.9.10 部授教中(二)字第 0930513659 號函頒佈「高級中等學校收取學生費用辦法」訂定之。

(2)依據教育部中部辦公室 97.12.1 台參字第 0970234778C 號令修正之「高級中等學校收取學生費用辦法」訂定之。

二、目的：為審議本校學生代收代辦費相關事宜，並監督本校有關代收代辦費之收支情形。

三、適用範疇：本章程所謂代收代辦費項目包括：學生平安保險費、家長會費、健康檢查費、教科書費、冷氣使用與維護費及本校自行或代為處理相關事務等費用。

四、組織：本委員會置委員 11 人，設主任委員 1 人，由校長擔任，並由校長聘請學校代表、家長代表及社會公正人士擔任審核委員，委員名單如下：

(一)學校代表：教務主任、學務主任、實習主任、校務主任。

(二)家長代表：家長會推派人選 5 人參加。

(三)社會人士：請社會公正人士 1 人參加。

(四)總務主任及會計主任列席。

五、任期：各委員任期一年，自每年 8 月 1 日至翌年 7 月 31 日止。

六、職掌：本委員會職掌如下：

(一)召開收費審核會議，審議各項代收代辦費收費項目及收費標準。

(二)檢討各項代收代辦費相關事宜。

(三)制定各項代收代辦費退費原則。

七、審核會議之舉行：

(一)於每學期期末校務會議前召開，針對本學期代收代辦費用之使用情形及核定下學期代收代辦費用之項目及標準，由校方先行辦理預審會議，再將會議決議之事項提交委員會進行最後審查。必要時得加開臨時會議。

(二)各項審核會議應有三分之二成員出席，其中實際家長出席人數不得少於實際出席總人數二分之一，會議決議應有二分之一以上成員贊成通過。

(三)學校預審會議代表：校長、教務主任、學務主任、實習主任、總務主任、校務主任、會計主任、教學組長、設備組長、註冊組長、訓育組長、庶務組長、進校教學組長、進校訓育組長、進校註冊組長、出納、日校教師、進校教師共 18 人。

八、各項代收代辦費按收支平衡原則訂定，並由學校於收費前公告之。

九、會議紀錄、費用收據及相關資料，依規定年限保存備查，其收支情形，並應上網公告。

十、本章程陳請校長核定後實施，修訂時亦同。