

學校代碼：○○○○

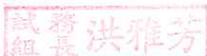
編號：○○(請勿填寫)

# 110 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度 (含高中優質化和精進優質)

| 學年度<br>申辦情形 | 96<br>學年 | 97<br>學年 | 98<br>學年 | 99<br>學年 | 100<br>學年 | 101<br>學年 | 102<br>學年 | 103<br>學年 | 104<br>學年 | 105<br>學年 | 106<br>學年 | 107<br>學年 | 108<br>學年 | 109<br>學年 |
|-------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 曾申請年段       |          |          |          | ✓        | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         |
| 獲辦理年段       |          |          |          |          | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         | ✓         |

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

|   |        |   |   |                        |
|---|--------|---|---|------------------------|
| 聯絡<br>人   | 單位     | 教務處   | 職稱  | 試務組長                   |
|   | 姓名     | 洪雅芳   | 電話  | 02-2971-2343<br>分機 202 |
|   | 行動電話   | 0910-112346   | 傳真  | 02-2985-3350           |
|   | E-mail | p960@kpvs.ntpc.edu.tw   |   |                        |
| 承辦人核章   |        | 承辦主任核章  | 校長核章  |                        |
|  |        |  |  |                        |

申請學校：穀保學校財團法人新北市穀保高級家事商業職業學校

申請日期：中華民國 110 年 6 月 21 日

初審版 複審版 核定版

# 目 錄

|                        |    |
|------------------------|----|
| 壹、各子計畫內容與經費 -----      | 03 |
| ●110-A1 落實學校課程發展 ----- | 03 |
| ●110-A2 推動創新多元教學 ----- | 12 |
| ●110-A3 深化教師教學專業 ----- | 25 |
| ●110-B1 導引適性就近入學 ----- | 34 |
| ●110-B3 加強學生多元展能 ----- | 40 |
| 貳、學校申請經費概算 -----       | 45 |
| 一、110 學年度概算表 -----     | 45 |
| 二、經常門概算編列項目總表 -----    | 46 |

## 壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

### ●子計畫：110-A1 落實學校課程發展

| 一、承辦處室               | 教務處   | 承辦人     | 教務主任江俊瑩 |       |          |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
|----------------------|---|---------|---------|-------|----------|----|----|------|------|---|-----|---------|---|-------|--------|---|-----|------|---|-------|----------|---|-----|---------|---|------|----------|---|-----|--------|---|------|----------|
| 二、計畫目標               | 1.完備課程發展機制、實踐學校願景圖像。<br>2.實施課程諮詢輔導，完善課程輔導機制。<br>3.辦理課程成果發表，檢核課程教學成效。<br>4.辦理課綱輔導諮詢，輔助課程發展計畫。<br>5.實施課程自我評鑑，提升課程教學成果。  |         |         |       |          |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 三、工作內涵               | 實施方式和實施內容   |         |         |       |          |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 110-A1-1<br>完備課程發展機制 | <p>一、完備課程發展機制</p> <p>持續推展與落實新課綱之精神與內涵，由 108-109 學年課程計畫之實施基礎及課程評鑑實施成果，進行滾動式修正課程發展機制。並依據 108-110 學年課程計畫，具體實施方式及內容分述如下：</p> <p>(一)實施方式</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 110 學年課程計畫說明會，實施對象為教師、一年級學生及家長，進行新課綱說明宣導與對話，以輔助新課綱的推動與實施。</li> <li>2. 深化核心小組之選課輔導及線上選課作業，具體落實 110 學年二年級三年級多元選修課程(含同科跨班、同科單班)、彈性學習時間、自主學習之規畫與實施成效。</li> <li>3. 完善彈性學習時間、自主學習及學習歷程檔案之運作，成立議題社群，因應實施歷程之需求，召開期初籌備協調會議、期中會議及期末檢討會議，進行研討並檢核實施成效，作為下期實施調修課程計畫之依據。</li> <li>4. 依據每學年課程自我評鑑成果報告，調整下學年之課程計畫書，並實施課程自我評鑑計畫，以符應學校之學生學習圖像與學校願景之課程計畫。</li> </ol> <p>(二)實施內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 110 課程計畫說明會(升學考招連動、學習歷程檔案、課程諮詢輔導、各科課程計畫)，辦理時程如下表列：</li> </ol> <table border="1" data-bbox="443 1594 1430 1834"> <thead> <tr> <th>場次</th> <th>期程</th> <th>地點</th> <th>時數</th> <th>實施對象</th> <th>預定進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>110</td> <td>鼎新樓視聽中心</td> <td>3</td> <td>全校教職員</td> <td>7月教師研習</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>110</td> <td>各班教室</td> <td>1</td> <td>一年級新生</td> <td>8月新生始業輔導</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>110</td> <td>鼎新樓視聽中心</td> <td>1</td> <td>新生家長</td> <td>9-10月親職日</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>110</td> <td>各科專業教室</td> <td>1</td> <td>新生家長</td> <td>9-10月親職日</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 111 學年二年級、三年級多元選修課程、彈性學習時間、自主學習之準備與規劃。</li> </ol> |         |         | 場次    | 期程       | 地點 | 時數 | 實施對象 | 預定進度 | 一 | 110 | 鼎新樓視聽中心 | 3 | 全校教職員 | 7月教師研習 | 二 | 110 | 各班教室 | 1 | 一年級新生 | 8月新生始業輔導 | 三 | 110 | 鼎新樓視聽中心 | 1 | 新生家長 | 9-10月親職日 | 四 | 110 | 各科專業教室 | 1 | 新生家長 | 9-10月親職日 |
| 場次                   | 期程  | 地點      | 時數      | 實施對象  | 預定進度     |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 一                    | 110   | 鼎新樓視聽中心 | 3       | 全校教職員 | 7月教師研習   |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 二                    | 110   | 各班教室    | 1       | 一年級新生 | 8月新生始業輔導 |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 三                    | 110   | 鼎新樓視聽中心 | 1       | 新生家長  | 9-10月親職日 |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |
| 四                    | 110   | 各科專業教室  | 1       | 新生家長  | 9-10月親職日 |    |    |      |      |   |     |         |   |       |        |   |     |      |   |       |          |   |     |         |   |      |          |   |     |        |   |      |          |

(1)辦理時程：

| 項次 | 期程   | 工作內容   | 實施對象                 | 預定進度           |
|----|------|--|----------------------|----------------|
| 一  | 111年 | 1.籌備選課諮詢輔導暨線上選課週<br>2.辦理選課諮詢輔導暨線上選課協調會議  | 核心小組<br>課程諮詢<br>輔導老師 | 111年3月         |
| 二  | 111年 | 1.設定多元選修、彈性學習時間開課時段<br>2.選修課程、彈性學習時間師資調配<br>3.選修課程之一般教室及專業教室規劃<br>4.實施選課諮詢輔導暨線上選課週<br>5.教科書選用作業。 | 111學年<br>二、三年<br>學生  | 111年<br>3-4月完成 |

(2)實施 110 學年二年級、三年級多元學習課程

A.實施對象：時尚科、資處科、餐飲科、多媒科、餐飲技術科(實用技能班)二年級學生及時尚科、資處科、觀光科、餐飲科、多媒科、餐飲技術科(實用技能班)三年級學生共 21 班。

B.實施方式:同科單班、同科跨班選修課程。

(3)實施 110 學年彈性學習時間及自主學習，並成立議題社群，定期召開會議，根據授課教師、指導老師及學生回饋，進行研討並檢核實施成效，作為調修課程規畫之依據。

A.實施對象：二年級，第一學期有餐飲科、時尚科共 6 班、第二學期有資處科、多媒科共 4 班。三年級，第一學期有時尚科、資處科、觀光科、餐飲科、多媒科共 10 班、第二學期有時尚科、資處科、觀光科、餐飲科、多媒科共 10 班。

B.實施課程及內容：

| 二年級-彈性學習時間   |   |              |                      |                                  |              |
|--|---|--------------|----------------------|----------------------------------|--------------|
| 自主學習   | 充實增廣課程                                      |              |                      |                                  |              |
|  | 生活應用課程                                      |              |                      | 職場應用課程                           |              |
| 預計 35-40 人<br>鼓勵學生申請   | 設計思維、雲端實務運用、商業知能、咖啡基礎實務、基礎廚藝應用、<br>基礎彩妝     |              |                      | 圖書館應用、展場布置、商業禮儀、簡報製作、口語表達、主題活動學習 |              |
| 備註: 1.學生適性選讀，第一學期開 6 班、第二學期開 4 班。<br>2.持續充實彈性學習時間之課程相關設施及教材。<br>3.申請材料費，輔助彈性學習時間課程之實施。 |   |              |                      |                                  |              |
| 三年級-彈性學習時間   |   |              |                      |                                  |              |
| 自主學習   | 充實增廣課程                                      |              |                      |                                  |              |
|  | 時尚科<br>(1 班)                                | 觀光科<br>(1 班) | 餐飲科(5 班)<br>(含實用技能班) | 資處科<br>(1 班)                     | 多媒科<br>(2 班) |
| 預計 35-40 人<br>鼓勵學生申請   | 時尚彩繪化妝、節慶觀光與民俗文化、餐桌花藝、飲食文化與生活、烹調文化賞析、烘焙藝術工藝 |              |                      | 桌遊設計與製作、企業導師財經新聞導讀、創客設計          |              |

|                      |   | 跨域選課  | 跨域選課 |
|----------------------|---|---|------|
|                      | 備註: 1.學生適性選讀，第一學期開 10 班、第二學期開 10 班。<br>2.持續充實彈性學習時間之課程相關設施及教材。<br>3.申請材料費，輔助彈性學習時間課程之實施。  | <p>3.成立議題<b>社群</b>與運作:</p> <p>(1) 核心小組：15 人，參與對象：校長、教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、教學組長、試務組長及各科領域召集人及學者專家。</p> <p>A.具體作法：因應課程計畫實施需求，召開核心小組會議、進行課程計畫之實施協調與研討、辦理學者專家入校協作與諮詢輔導。</p> <p>B.預期效益：完備課程計畫之實施機制與要點，以順利實施彈性學習時間、多元選修課程、課程輔導諮詢、學生學習歷程、課程評鑑..等要務。</p> <p>(2) 彈性學習<b>社群</b>：12 人，參與對象：教務主任、教學組長、時尚科、餐飲科、觀光科、資處科、多媒科等授課教師。</p> <p>A. 具體作法：定期召開會議進行彈性學習時間籌備、協調、運作、實施教學問卷、問題回饋與檢討、總檢討以作為下期實施參考與修正。</p> <p>B. 預期效益：完成與匯集彈性學習時間之課程活動設計及成果報告，作為教學資源，提供教師參考應用，以精進課程活動設計、提升實施成效。</p> <p>(3) 自主學習<b>社群</b>：7 人，參與對象：教務主任、教學組長、時尚科、餐飲科、觀光科、資處科及多媒科等指導教師。</p> <p>A. 具體作法:定期召開會議進行自主學習運作與推動、問題回饋與檢討、實施自主學習問卷調查、總檢討以作為下期實施參考與修正。</p> <p>B. 預期效益：提升自主學習輔導老師之專業知能，檢核學生自主學習計畫及實施成果。作為下期自主學習時間規劃、輔導方式之參考與調整，以提升自主學習成果。</p> <p>(三) 預期效益</p> <p>1. 完善課程諮詢輔導、學習歷程檔案、線上選課作業、考程規劃、成績評量辦法等標準作業流程與實施機制。</p> <p>2. 形塑學習型組織，強化各類會議實施成效，例如教學研究會、課程發展委員會、核心<b>社群</b>、彈性學習、自主學習等會議，以實踐新課綱之內涵並提升實施成效。</p> |      |
| 110-A1-2<br>課程諮詢輔導計畫 | <p>二、課程諮詢輔導計畫</p> <p>(一)實施方式</p> <p>1. 建立課程諮詢輔導機制和輔導網絡，每學期定期召開課程諮詢教師遴選委員會，第一學期遴選當學年之課程諮詢教師及遴選教師參加課程諮詢教師培訓研習，逐年增加課程諮詢教師數，擴充人</p> |   |      |

- 力資源；第二學期召開工作檢討會議，以作為下學年改善的參考。
- 成立課程諮詢教師社群，遴選召集人，進行任務編配及規劃選課輔導行事曆與作業方式，並依據工作內容，定期召開會議，建立共識與完善實施課程諮詢輔導計畫。
  - 實施學生團體選課輔導及個別諮詢輔導，按照實施期程完成上傳輔導記錄至學生學習歷程系統。
  - 編製下學年各群科之課程輔導手冊。
  - 經驗傳承與知識共享，運用本校辦理課程計畫說明會，宣導及分享課程諮詢輔導工作，讓每位教師認識課程諮詢輔導之內涵與內容以輔助課程諮詢輔導的推動。

## (二) 實施內容

- 成立課程諮詢社群：11人，參與對象：時尚科、餐飲科、觀光科、資處科、多媒科課程諮詢教師及領域召集人。具體作法：定期召開會議進行課程諮詢輔導作業與推動、問題回饋與檢討、實施課程諮詢輔導與記錄、總檢討以作為下期實施參考與修正，完備課程輔導流程與機制。

### 2. 工作內容與期程

| 項次 | 期程       | 工作內容  | 實施對象                | 預定進度       |
|----|----------|---|---------------------|------------|
| 一  | 110年     | 1. 召開課程諮詢教師遴選委員會遴選110學年課程諮詢輔導教師<br>2. 遴選教師參加課程諮詢教師培訓研習              | 遴選會委員               | 110年9月     |
| 二  | 110年     | 1. 課程諮詢輔導教師進行組織及任務編配<br>2. 制定行事曆及輔導機制                               | 課程諮詢教師              | 110年9月     |
| 三  | 110年     | 1. 選課輔導作業準備與實施<br>2. 進行各科課程計畫說明及團體輔導                                | 課程諮詢教師<br>一、二、三年級學生 | 110年9月~12月 |
| 四  | 110~111年 | 1. 實施學生團體及個別選課輔導諮詢<br>2. 完成課程諮詢輔導紀錄及上傳學習歷程系統<br>3. 完成下學年各專業群科課程輔導手冊 | 一、二、三年級學生<br>課程諮詢教師 | 111年3月~7月  |

## (三) 預期效益

- 落實高級中等學校課程諮詢教師設置要點，健全課程諮詢輔導機制與輔導網絡。
- 提升課程諮詢輔導教師之專業知能，共同研商輔導計畫及檢核實施成果，建立輔導歷程資料庫。作為下期課程諮詢輔導之參考與調整。
- 課程諮詢社群、輔導室、實習處共同合作，連結輔導網絡。輔導

室進行生涯輔導，實習處協助職涯輔導，課程諮詢教師負責說明各科專業課程學習內容、目標及對接產業，協助學生適性選課、多元展能及多元學習，完成每學期之學習歷程檔案。

### 三、辦理課程成果發表會

#### (一)實施方式

110-2(A2)推動創新多元教學之課程發展子計畫，辦理成果發表(分享)會。

#### (二)實施內容

| 項次 | 主題/成果發表                   | 辦理單位        | 辦理時間         | 辦理地點         | 參加對象                           |
|----|---------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------------------------|
| 1  | 國際專題發表                    | 教育局<br>技職科  | 110年<br>10月  | 新北市<br>政府    | 資處科選手<br>英文領域輔導老師              |
| 2  | 語文競賽-職場<br>英文模擬情境<br>對話競賽 | 教學組<br>英文領域 | 110年<br>12月  | 圖書<br>閱覽室    | 每班推派一組同學參加，預計40隊，80位學生         |
| 3  | 雙語教學觀摩<br>與教學歷程分享         | 試務組         | 111年<br>4月   | 創意教學<br>教室   | 餐旅群擇專業課程試行辦理、英文領域教師及全校教師自由報名參加 |
| 4  | 資訊科技融入<br>教學-教案成果<br>分享   | 試務組<br>國文領域 | 111年<br>5-6月 | 創意教學<br>教室   | 擇科班辦理<br>國文領域教師及全校教師自由報名參加     |
| 5  | 生活應用數學<br>教學觀摩與成<br>果分享   | 試務組<br>數學領域 | 111年<br>5月   | 創意教學<br>教室   | 二年級擇班辦理、數學領域教師及全校教師自由報名參加      |
| 6  | 微型創業成果<br>展               | 多媒科         | 111年<br>4月   | 圖書<br>閱覽室    | 全校師生、國中技藝班、策聯盟學校、社區家長          |
| 7. | 國際時尚嘉華<br>年活動週            | 時尚科         | 111年<br>4月   | 內操場及<br>穿堂展示 | 全校師生、國中技藝班、策聯盟學校、社區家長          |
| 8  | 領團解說能力<br>課程成果發表          | 觀光科         | 111年<br>5月   | 觀光導覽<br>教室   | 觀光科三年級、國中技藝班、策聯盟學校、家長代表        |

#### (三)預期效益

1. 辦理成果發表會，師生觀摩與交流，落實課程計畫並檢核課程實施成效。
2. 提供師生表現舞台，展現教學成果，建立良好的教學循環機制。
3. 邀請校際或跨學制交流，行銷學校特色課程、群科特色，以收就近入學之效。

110-A1-3  
辦理成果發  
表

|   |   |
|---|---|
| <p>110-A1-4<br/>辦理課綱專業諮詢輔導會及承辦課綱區域聯盟說明會</p> | <p>四、辦理課綱專業諮詢輔導會及承辦課綱區域聯盟說明會</p> <p>(一)實施方式及內容</p> <p>1.課綱專業諮詢輔導會:</p> <p>(1)對象：課程核心小組成員及計畫相關教職人員。</p> <p>(2)內容：邀請國教署延聘之課綱委員進行學者、專家輔導諮詢座談，協助學校實施新課綱暨課程計畫之問題諮詢與輔導，以提升實施成效。</p> <p>(3)時間：每學期至少各辦理1場次專業輔導諮詢會，分別規畫於110年12月及111年6月辦理。</p> <p>2.課綱區域聯盟說明會</p> <p>(1)對象：110學年度優質化推動新課綱之核心委員及輔導委員、各區設有專業群科或專門學程為主之高級中等學校校長及教務主任及主管教育機關代表或相關承辦人員。</p> <p>(2)內容：專題講座及綜合座談方式辦理。</p> <p>(3)時間：預計每學期各辦理2場次。</p> <p>(二)預期效益</p> <p>1.藉課程計畫實施成果分享、交流及問題諮詢，完備學校課程發展計畫與提升實施成效。</p> <p>2.教育政策說明與宣導，使本區學校掌握與了解發展方向及內容，以利各校對內宣導與推動。</p> |
| <p>110-A1-5<br/>課程自我評鑑計畫</p>                | <p>五、課程自我評鑑計畫</p> <p>(一)實施方式</p> <p>1.成立課程評鑑小組，訂定課程自我評鑑實施計畫。</p> <p>2.發展課程自我評鑑之相關資料蒐集及檢核工具，由課程評鑑小組、各教學研究會、專業學習社群進行相關課程評鑑資料蒐集及討論。</p> <p>3.於10月課程發展委員會提出前一學年課程評鑑成果報告，及110學年課程評鑑計畫，包含各項教學檢核工具說明與討論通過。</p> <p>4.課程評鑑小組、各教學研究會、專業學習社群依據計畫實施課程評鑑項目，於學期(年)結束前彙整資料提出評鑑成果與檢討意見。</p> <p>5.課程評鑑小組審議各單位評鑑成果與檢討意見後，向課程發展委員會提出報告及執行課程自我評鑑改進措施後，由課程評鑑小組追蹤改進相關作業。</p> <p>(二)實施內容</p> <p>1.發展課程評鑑相關工具:</p> <p>(1)評鑑作業時程檢核表。</p> <p>(2)課程發展與運作機制及課程評鑑的規劃與管理檢核表。</p> <p>(3)公開授課觀課紀錄表。</p> <p>(4)教學問卷實施成果報告。</p>                       |

|   |  |                        |         |    |         |    |         |    |  |
|---|--|------------------------|---------|----|---------|----|---------|----|--|
|   | <p>(5)教師自我檢核表。</p> <p>2.運用資源:教育部國民及學前教育署台灣後期中等長期追蹤資料庫之「課程規劃、課程教學、學生學習」問卷調查結果，進行分析，作為改善課程計畫與教學實施之參考依據。</p> <p>3.由課程評鑑小組將各項課程評鑑項目之實施成果，進行檢核，完成並依據課程評鑑報告，與各教學研究會及專業學習社群修訂下學年度課程計畫。</p> <p>(三)預期效益</p> <p>完備課程自我評鑑機制，提升教學成效及新課綱實施成果。</p> |                        |         |    |         |    |         |    |  |
| 四、預期效益  | <p>1.深耕多元選修課程，多元展能適性揚才。</p> <p>2.實施課程諮詢輔導，輔助學生學習歷程。</p> <p>3.成果發表觀摩交流，檢核課程實施成效。</p> <p>4.運用諮詢輔導資源，完善課程實施計畫。</p> <p>5.課程自我評鑑成果，實踐課綱核心理念。</p>  |                        |         |    |         |    |         |    |  |
|   | 指標項目   |                        | 110 學年度 |    | 111 學年度 |    | 112 學年度 |    |  |
|   |  |                        | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |  |
|   | 方案<br>量化<br>指標   | A1-2 校訂跨域課程開設科目數       |         | 9  |         | 10 |         | 11 |  |
|   |  | A1-4 學校成果發表或推廣分享活動辦理次數 |         | 8  |         | 9  |         | 10 |  |
|   |  | A1-5 實施課程諮詢教師數         |         | 10 |         | 11 |         | 12 |  |
|   |  | A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數    |         | 1  |         | 1  |         | 1  |  |
| A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數                                   |  | 25                     |         | 30 |         | 35 |         |    |  |
| A2-4 學生自主學習指導教師數  |  | 4                      |         | 5  |         | 6  |         |    |  |
| <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p> |  |                        |         |    |         |    |         |    |  |

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

|             |                             | 名稱            | 單位 | 數量  | 單價    | 總價    | 說明(請說明內容用途)                               |  |
|-------------|-----------------------------|---------------|----|-----|-------|-------|---|--|
| 110 會計年度概算表 | <b>(一)經常門</b>               |               |    |     |       |       |   |  |
|             | 業務費                         | 實施彈性學習時間與自主學習 |    |     |       |       |   |  |
|             |                             | 材料費           | 人次 | 200 | 0.2   | 40    | 二年級彈性學習時間時尚科、餐飲科共 6 班學生之材料費               |  |
|             |                             | 材料費           | 人次 | 375 | 0.2   | 75    | 三年級彈性學習時間:時尚科、資處科、觀光科、餐飲科、多媒科共 10 班學生之材料費 |  |
|             |                             | 辦理課網專業委員輔導諮詢  |    |     |       |       |   |  |
|             |                             | 諮詢費           | 人次 | 3   | 2     | 6     | 邀請課網諮詢委員蒞校輔導諮詢 2,000 元*3 人*1 次=6,000 元    |  |
|             |                             | 短程車資          | 人次 | 3   | 0.25  | 0.75  | 課網諮詢委員輔導諮詢交通費 250 元*3 人*1 次=750 元         |  |
|             |                             | 全民健康保險補充保費    | 批  | 1   | 0.127 | 0.127 | 6,000 元*2.11%=127 元                       |  |
|             |                             | 膳宿費           | 人次 | 25  | 0.08  | 2     | 辦理專業輔導諮詢與課網研習之誤餐費                         |  |
|             |                             | 軟體授權費(線上選課系統) | 人  | 100 | 0.1   | 10    | 多元選修課程。進行線上選課作業所需之軟體授權費。                  |  |
|             |                             | 資料檢索費         | 批  | 1   | 30    | 30    | 全校課程教學問卷系統資料檢索彙整                          |  |
|             |                             | 小計            |    |     |       |       | 163.877                                   |  |
|             |                             | 承辦區域聯盟說明會(活動) |    |     |       |       |   |  |
|             |                             | 指導費           | 人次 | 4   | 2.5   | 10    | 承辦新課網區域聯盟說明會課網委員及前導學校分享人員指導費              |  |
|             |                             | 短程車資          | 人次 | 4   | 0.25  | 1     | 承辦新課網區域聯盟說明會課網委員及前導學校分享人員差旅費              |  |
|             |                             | 膳宿費           | 人次 | 50  | 0.08  | 4     | 承辦新課網區域聯盟說明會出席人員及工作人員誤餐費                  |  |
|             |                             | 全民健康保險補充保費    | 批  | 1   | 0.211 | 0.211 | 承辦新課網區域聯盟說明會課網委員 10,000 元*2.11%=211 元     |  |
|             |                             | 雜支            | 批  | 1   | 9.789 | 9.789 | 文具、資訊耗材等用品                                |  |
|             |                             | 小計            |    |     |       |       | 25  |  |
|             | 經常門小計                       |               |    |     |       |       | 188.877                                   |  |
|             | 110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月) |               |    |     |       |       | 188.877                                   |  |

| 名稱                         |        | 單位  | 數量    | 單價      | 總價  | 說明(請說明內容用途)         |
|----------------------------|--------|-----|-------|---------|---|---------------------|
| <b>(一)經常門</b>              |        |     |       |         |   |                     |
| 實施彈性學習時間與自主學習              |        |     |       |         |   |                     |
| 材料費                        | 人次     | 150 | 0.2   | 30      | 二年級彈性學習時間:資處科、多媒科共 4 班學生彈性學習時間之材料費        |                     |
| 材料費                        | 人次     | 375 | 0.2   | 75      | 三年級彈性學習時間:時尚科、資處科、觀光科、餐飲科、多媒科共 10 班學生之材料費 |                     |
| 辦理課綱專業委員輔導諮詢               |        |     |       |         |   |                     |
| 諮詢費                        | 人次     | 3   | 2     | 6       | 邀請課綱諮詢委員蒞校輔導諮詢 2,000 元*3 人*1 次=6,000 元    |                     |
| 短程車資                       | 人次     | 3   | 0.25  | 0.75    | 課綱諮詢委員輔導諮詢交通費 250 元*3 人*1 次=750 元         |                     |
| 全民健康保險補充保費                 | 批      | 1   | 0.127 | 0.127   | 6,000 元*2.11%=127 元                       |                     |
| 膳宿費                        | 人次     | 25  | 0.08  | 2       | 辦理專業輔導諮詢與課綱研習之誤餐費                         |                     |
| 雜支                         | 批      | 1   | 6.732 | 6.732   | 文具、資訊耗材等用品                                |                     |
| 小計                         |        |     |       | 120.609 |   |                     |
| 承辦區域聯盟說明會(活動)              |        |     |       |         |   |                     |
| 指導費                        | 人次     | 4   | 2.5   | 10      | 承辦新課綱區域聯盟說明會課綱委員及前導學校分享人員指導費              |                     |
| 短程車資                       | 人次     | 4   | 0.25  | 1       | 承辦新課綱區域聯盟說明會課綱委員及前導學校分享人員差旅費              |                     |
| 膳宿費                        | 人次     | 50  | 0.08  | 4       | 承辦新課綱區域聯盟說明會出席人員及工作人員誤餐費                  |                     |
| 全民健康保險補充保費                 | 批      | 1   | 0.211 | 0.211   | 承辦新課綱區域聯盟說明會課綱委員 10,000 元*2.11%=211 元     |                     |
| 雜支                         | 批      | 1   | 9.789 | 9.789   | 文具、資訊耗材等用品                                |                     |
| 小計                         |        |     |       | 25      |   |                     |
| 經常門小計                      |        |     |       | 145.609 |   |                     |
| <b>(二)資本門</b>              |        |     |       |         |   |                     |
| 設備費                        | 商用型投影機 | 台   | 1     | 75      | 75  | 辦理選課諮詢輔導暨協調會議課程計畫說明 |
| 資本門小計                      |        |     |       | 75      |   |                     |
| 111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月) |        |     |       | 220.609 |   |                     |

111 會計年度概算表

業務費

承辦人:

試務組長 洪雅芳

承辦主任:

教務主任 江俊瑩

主計主任:

會計主任 陳娟玉

校長:

校長 嚴英哲

●子計畫：110-A2 推動創新多元教學

| 一、承辦處室                 | 教務處  | 承辦人                 | 教學組長 周圓妮    |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
|------------------------|--|---------------------|-------------|----|------|------|------|-------|------------------|------|-----------|-------|--|----------------|-------------|-------|--------------|---------------------|-----------|-----------|--|----------------|
| 二、計畫目標                 | 1.續推學習歷程檔案，輔助學習成果表現。<br>2.發展跨域合作學習，提升多元專業能力。<br>3.素養融入課程教學，落實課程計畫內涵。<br>4.外師雙語協同教學，培植國際技職人才。   |                     |             |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 三、工作內涵                 | <b>實施方式和實施內容</b>   |                     |             |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 110-A2-1 系統性推動學生學習歷程檔案 | 一、系統性推動學生學習歷程檔案<br>(一) 實施對象：全校師生。<br>(二) 實施方式： <ol style="list-style-type: none"> <li>1.定期召開學生學習歷程工作小組會議。</li> <li>2.利用新生始業輔導及家長日辦理學生及家長宣導活動。</li> <li>3.規劃教師宣導及操作訓練。</li> <li>4.融入資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程，進行生涯輔導活動。</li> <li>5.透過二三年級彈性學習及自主學習時間，鼓勵學生積極參與彈性學習活動，申請自主學習計畫，展現自主學習成果，並上傳學習歷程檔案。落實新課綱培養學生帶得走的能力。</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 二年級彈性學習課程為生活應用課程(設計思維、雲端實務運用、商業知能、咖啡基礎實務、基礎廚藝應用、基礎彩妝)及職場應用課程(圖書館應用、展場布置、商業禮儀、簡報製作、口語表達、主題活動學習)。</li> <li>• 三年級彈性學習課程採跨域選課方式進行，分別為時尚彩繪化妝、節慶觀光與民俗文化、餐桌花藝、飲食文化與生活、烹調文化賞析、烘焙藝術工藝、桌遊設計與製作、企業導師財經新聞導讀、創客設計，持續充實彈性學習時間之課程相關設施及教材。</li> </ul> (三) 實施內容： |                     |             |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
|                        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>工作內容</th> <th>實施對象</th> <th>預定進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>110 年</td> <td>1.召開學生學習歷程工作小組會議</td> <td>工作小組</td> <td>110 年 8 月</td> </tr> <tr> <td>110 年</td> <td>1.利用新生始業輔導時間辦理高一新生宣導活動<br/>2.結合親職教育日活動針對家長說明<br/>3.辦理高一及高二學習歷程股長操作訓練</td> <td>110 學年<br/>全校學生</td> <td>110 年 8-9 月</td> </tr> <tr> <td>110 年</td> <td>1.辦理教師上機操作訓練</td> <td>資訊科技<br/>任課老師<br/>及導師</td> <td>110 年 9 月</td> </tr> <tr> <td>110-111 年</td> <td>1.結合相關課程資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程，融入課程教學並進行</td> <td>110 學年<br/>全校學生</td> <td>111 年 5 月前</td> </tr> </tbody> </table>         |                     |             | 期程 | 工作內容 | 實施對象 | 預定進度 | 110 年 | 1.召開學生學習歷程工作小組會議 | 工作小組 | 110 年 8 月 | 110 年 | 1.利用新生始業輔導時間辦理高一新生宣導活動<br>2.結合親職教育日活動針對家長說明<br>3.辦理高一及高二學習歷程股長操作訓練 | 110 學年<br>全校學生 | 110 年 8-9 月 | 110 年 | 1.辦理教師上機操作訓練 | 資訊科技<br>任課老師<br>及導師 | 110 年 9 月 | 110-111 年 | 1.結合相關課程資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程，融入課程教學並進行 | 110 學年<br>全校學生 |
| 期程                     | 工作內容   | 實施對象                | 預定進度        |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 110 年                  | 1.召開學生學習歷程工作小組會議   | 工作小組                | 110 年 8 月   |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 110 年                  | 1.利用新生始業輔導時間辦理高一新生宣導活動<br>2.結合親職教育日活動針對家長說明<br>3.辦理高一及高二學習歷程股長操作訓練   | 110 學年<br>全校學生      | 110 年 8-9 月 |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 110 年                  | 1.辦理教師上機操作訓練   | 資訊科技<br>任課老師<br>及導師 | 110 年 9 月   |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |
| 110-111 年              | 1.結合相關課程資訊科技(高一-高二)及生涯規劃(高三)課程，融入課程教學並進行   | 110 學年<br>全校學生      | 111 年 5 月前  |    |      |      |      |       |                  |      |           |       |  |                |             |       |              |                     |           |           |  |                |

|                         | <table border="1" data-bbox="491 197 1401 407"> <tr> <td data-bbox="497 197 638 228"></td> <td data-bbox="638 197 1027 228">生涯試探輔導活動</td> <td data-bbox="1027 197 1184 228"></td> <td data-bbox="1184 197 1401 228"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 228 638 407">110-111年</td> <td data-bbox="638 228 1027 407">1.每學期末(5月/12月)發放各班上傳狀況統計表，請學生自行確認上傳件數。<br/>2.針對高一學生發放家長通知函(上傳狀況確認)</td> <td data-bbox="1027 228 1184 407">110學年<br/>全校學生</td> <td data-bbox="1184 228 1401 407">1.110年12月<br/>-111年5月<br/>2.111年1月</td> </tr> </table> <p>(四) 預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.有效推動學生學習歷程檔案，系統性支援學生建立個人線上歷程檔案，提供學生多元學習成果展現。</li> <li>2.加強教師能隨時檢視學生學習歷程之能力，並引導學生做生涯初探輔導。</li> <li>3.指導學生依高職三年進程，依時間序留下學習歷程資料。。</li> <li>4.參與國教署規定建置之學生學習歷程系統(采威)，引導學生建立個人線上生涯歷程檔案，提供學生多元學習成果展現。</li> </ol>   |               | 生涯試探輔導活動                         |    |      | 110-111年 | 1.每學期末(5月/12月)發放各班上傳狀況統計表，請學生自行確認上傳件數。<br>2.針對高一學生發放家長通知函(上傳狀況確認) | 110學年<br>全校學生 | 1.110年12月<br>-111年5月<br>2.111年1月 |    |            |    |            |
|-------------------------|---|---------------|----------------------------------|----|------|----------|---|---------------|----------------------------------|----|------------|----|------------|
|                         | 生涯試探輔導活動  |               |                                  |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |
| 110-111年                | 1.每學期末(5月/12月)發放各班上傳狀況統計表，請學生自行確認上傳件數。<br>2.針對高一學生發放家長通知函(上傳狀況確認)   | 110學年<br>全校學生 | 1.110年12月<br>-111年5月<br>2.111年1月 |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |
| 110-A2-2<br>職場英文暨雙語教學計畫 | <p>二、職場英文暨雙語教學計畫</p> <p>(一) 教學領域：英文科、時尚科、觀光科、餐飲科、資處科、多媒科。</p> <p>(二) 課程名稱：英文、職場英文、餐旅英文與會話、專題實作。</p> <p>(三) 教學活動設計：合作學習、技專院校師資、外籍老師協同教學、雙語教學。</p> <p>(四) 實施對象：時尚科、觀光科、餐飲科、資處科、多媒科學生(依據計畫經費擇科班辦理)。</p> <p>(五) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.外籍老師協同教學。</li> <li>2.試行雙語教學課程。</li> <li>3.運用線上學習系統及資源，融入教學活動。</li> <li>4.設置英語教學情境設施與環境。</li> <li>5.辦理職場英文體驗學習活動。</li> <li>6.活化英語文競賽，展現學習成果。</li> <li>7.輔導學生通過專業英文認證(PVQC)認證及參加區域及全國專業英文大賽。</li> <li>8.拔尖輔導教學專案，參加新北教育局辦理之國際專題發表。</li> </ol> <p>(六) 實施內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.聘請外籍老師協同教學，與任課老師共同備課與授課，活絡教學活動，使學生不畏懼外國人，習慣與外國人互動，提升學生外語會話能力。</li> </ol> <table border="1" data-bbox="504 1836 1401 2031"> <thead> <tr> <th data-bbox="504 1836 600 1890">日程</th> <th data-bbox="600 1836 938 1890">課程</th> <th data-bbox="938 1836 1072 1890">時數</th> <th data-bbox="1072 1836 1401 1890">實施對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="504 1890 600 2031" rowspan="3">110年</td> <td data-bbox="600 1890 938 2031" rowspan="3">職場英文</td> <td data-bbox="938 1890 1072 1935">12</td> <td data-bbox="1072 1890 1401 1935">時尚科一年級 2 班</td> </tr> <tr> <td data-bbox="938 1935 1072 1980">12</td> <td data-bbox="1072 1935 1401 1980">資處科一年級 2 班</td> </tr> <tr> <td data-bbox="938 1980 1072 2031">12</td> <td data-bbox="1072 1980 1401 2031">多媒科一年級 2 班</td> </tr> </tbody> </table> | 日程            | 課程                               | 時數 | 實施對象 | 110年     | 職場英文  | 12            | 時尚科一年級 2 班                       | 12 | 資處科一年級 2 班 | 12 | 多媒科一年級 2 班 |
| 日程                      | 課程  | 時數            | 實施對象                             |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |
| 110年                    | 職場英文  | 12            | 時尚科一年級 2 班                       |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |
|                         |   | 12            | 資處科一年級 2 班                       |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |
|                         |   | 12            | 多媒科一年級 2 班                       |    |      |          |   |               |                                  |    |            |    |            |

|                      |                            |    |            |
|----------------------|----------------------------|----|------------|
| 111<br>年             | 觀光餐旅英文會話                   | 6  | 觀光科三年級 1 班 |
|                      |                            | 24 | 餐飲科三年級 4 班 |
|                      | 職場英文                       | 12 | 時尚科一年級 2 班 |
|                      |                            | 12 | 資處科一年級 2 班 |
|                      |                            | 12 | 多媒科一年級 2 班 |
|                      | 觀光餐旅英文會話                   | 4  | 觀光科三年級 1 班 |
|                      |                            | 16 | 餐飲科三年級 4 班 |
|                      | 1.策略聯盟科技大學合作，實施外籍老師協同教學計畫。 |    |            |
| 2.依實際辦理狀況調整協同教學科別班級。 |                            |    |            |

- 2.規劃餐旅群一門專業課程，實施雙語教學。由校內取得雙語認證教師與專業教師合作，共同備課與授課，由試行過程及取得雙語教師認證實際經驗與問題的研討，逐年增加試行雙語教學課程，奠定實施雙語(協同)教學實施基礎。
  - 3.規劃及運用線上評量學習系統，例如 PVQC 線上測驗系統、哈單字線上學習系統、Easy Test 英語學習課程等，融入教學活動，提升學習興趣，並輔助學生學習。
  - 4.營造校園情境學習環境、建置專業教室雙語標示牌及情境布置、循序漸進符應雙語教學情境環境的設計。
  - 5.推動職場英文體驗教學活動，鼓勵學生參加，運用科技大學之教學設施與資源，延伸學習範疇。
  - 6.融入職場英文之模擬情境之會話競賽、提供學生展現學習成果之平台。
  - 7.輔導學生取得專業英文認證(PVQC)及參加區域及全國專業英文大賽，以賽促學，建立學生專業成就感。
  - 8.規劃拔尖教學專案，輔導選訓學生參加新北國際專題發表會、與資處科合作進行專題實作與英文課程整合、培訓學生英文發表能力，提升國際交流能力及擴展國際視野。
- (七) 預期成效：
- 1.藉由跨域合作課程，結合科技大學外籍師資、教學設施等資源，提升學生職場英文多元應用能力。
  - 2.為雙語教育政策準備、循序漸進試行雙語協同教學，設置英語情境學習環境，促進學生英語聽、說、讀、寫的能力，培養具有國際移動力的技職人才。
  - 3.建置國際教育視訊情境教室、提供師生完善國際交流教學設施，提升教學成效。
- (八) 成果發表：預計 110 學年第一學期資處科參加國際專題發表、辦理情境對話語文競賽，第二學期辦理雙語教學公開授課與教學分享會。

|  |   |
|--|---|
| <p>110-A2-3<br/>發展國文-資訊<br/>科技融入教學<br/>課程計畫</p>          | <p>三、發展國文-資訊科技融入教學課程計畫</p> <p>(一) 教學領域：國文科。</p> <p>(二) 教學活動設計：課程融入資訊科技、社會議題、表達能力、合作學習之素養導向課程設計。</p> <p>(三) 實施對象：全校學生。</p> <p>(四) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.依據年級課程規劃議題融入教學。</li> <li>2.藉議題融入，並運用資訊科技導引學生學習。</li> <li>3.由個人及分組合作學習，進行素養導向教學。</li> </ol> <p>(五) 實施內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.高一課程以〈醉翁亭記〉作者為例指導學生以作者經歷完成人物臉書，預計 111 年 6 月。</li> <li>2.高二課程以〈叢林裡的活百科〉為例，引導學生搜尋網路資源，</li> <li>3.認識臺灣瀕危生物，分組報告瀕危生物之生態，提升環保意識，預計 111 年 6 月。</li> <li>4.高三課程以〈北投琉穴記〉為例，指導學生規劃北投琉穴觀察路線，並透過直播、剪輯影片等形式實地探訪硫磺谷，介紹北臺灣特殊景觀，預計 111 年 5 月。</li> <li>5.以上規劃依課程搭配簡報製作，或融入生活資訊科技設計教學活動。</li> </ol> <p>(六) 預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.資訊科技融入教學，促進多元及活化教學方式。</li> <li>2.藉課程活動延伸環境保育及本土地理環境認識之人文素養。</li> <li>3.提升學生統合運用跨域能力。</li> </ol> <p>(七) 成果發表：預計 111 年 5-6 月資訊科技融入教案產出及辦理教學分享。</p> |
| <p>110-A2-4<br/>推動合作學習<br/>(教學)-發展生<br/>活應用數學課<br/>程</p> | <p>四、推動合作學習-發展生活應用數學</p> <p>(一) 教學領域：數學科。</p> <p>(二) 課程名稱：校訂選修科目-生活應用數學。</p> <p>(三) 教學活動設計：桌遊排列組合學習、數讀術讀、算術拼圖等遊戲數學。</p> <p>(四) 實施對象：時尚科、多媒科、資處科二年級學生。</p> <p>(五) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.發展桌遊與益智遊戲融入生活應用數學課程。</li> <li>2.利用分組競賽增強學生學習的企圖心。</li> </ol> <p>(六) 實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.藉由分組進行桌遊時學習策略運用，增強學生邏輯推理能力。</li> <li>2.利用數獨及算術拼圖等數字活動，降低學生對數字的害怕。</li> </ol>   |

|  | <p>3.書寫學習單及心得，檢核與追蹤學生學習的成效。</p> <p>(七) 預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.產出 4 件生活應用數學相關單元教案，作為教學資源，同時提升學生解決生活中問題的數學能力，提升學生生活數學素養。</li> <li>2.形塑特色課程，讓學生可以開心學習，重拾學習數學的興趣。</li> </ol> <p>(八) 成果發表：預計 111 年 5 月辦理教學觀摩及成果分享。</p>   |      |              |   |      |      |               |        |      |              |   |                |        |      |              |   |
|--|---|------|--------------|---|------|------|---------------|--------|------|--------------|---|----------------|--------|------|--------------|---|
| <p>110-A2-5<br/>在地魅力<br/>Vtuber 無國界<br/>行銷設計課程</p> | <p>五、在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程</p> <p>(一) 教學領域：多媒科、觀光科。</p> <p>(二) 課程名稱：跨域互動媒體設計實習、繪本製作實習、趣味廣告實習、影視特效實習。</p> <p>(三) 教學活動設計：合作學習、移地教學、技專院校師資或學者專家協同教學。</p> <p>(四) 實施對象：多媒科、觀光科學生。</p> <p>(五) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.邀請技專院校優秀師資或產學專家進行協同教學方式，進行師生共學機制，共同提升教學知能及學習成效。</li> <li>2.採購新課綱設備。</li> <li>3.成果展示與彙編教材。</li> <li>4.辦理課程後，建立回饋檢討機制與修訂課程創新執行模式，完善課程計畫。</li> </ol> <p>(六) 實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.進行跨群、跨科整合資源，持續開發及研擬跨科、跨域課程，擴展學生學習領域。</li> <li>2.強化策略聯盟及產學合作模式，聘請技專院校師及相關資源共同合作開發新課程。</li> <li>3.打造在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計人才，具備跨領域多元能力，並結合在地產業與文化，提昇產學合作機會。</li> <li>4.課程原則上於校內進行，唯拍攝影片時需移地至科大借用專業動作捕捉設備，以期最佳節目行銷效果。</li> </ol> <p>5.課程規劃:</p> <table border="1" data-bbox="518 1646 1385 2040"> <thead> <tr> <th>講題</th> <th>地點</th> <th>時數</th> <th>實施對象</th> <th>預定進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>在地魅力亮點與 IP 塑造</td> <td>電腦繪圖教室</td> <td>12 節</td> <td>多媒科<br/>觀光科學生</td> <td>110 年 9-11 月實施<br/>大綱：在地觀光特色與角色發想、電腦繪圖實繪</td> </tr> <tr> <td>打造角色 Vtuber 動畫</td> <td>電腦繪圖教室</td> <td>12 節</td> <td>多媒科<br/>觀光科學生</td> <td>110 年 10-12 月實施<br/>大綱：角色 Vtuber 骨架與動作設計實作</td> </tr> </tbody> </table> | 講題   | 地點           | 時數  | 實施對象 | 預定進度 | 在地魅力亮點與 IP 塑造 | 電腦繪圖教室 | 12 節 | 多媒科<br>觀光科學生 | 110 年 9-11 月實施<br>大綱：在地觀光特色與角色發想、電腦繪圖實繪 | 打造角色 Vtuber 動畫 | 電腦繪圖教室 | 12 節 | 多媒科<br>觀光科學生 | 110 年 10-12 月實施<br>大綱：角色 Vtuber 骨架與動作設計實作 |
| 講題   | 地點  | 時數   | 實施對象         | 預定進度                                      |      |      |               |        |      |              |   |                |        |      |              |   |
| 在地魅力亮點與 IP 塑造                                      | 電腦繪圖教室  | 12 節 | 多媒科<br>觀光科學生 | 110 年 9-11 月實施<br>大綱：在地觀光特色與角色發想、電腦繪圖實繪   |      |      |               |        |      |              |   |                |        |      |              |   |
| 打造角色 Vtuber 動畫                                     | 電腦繪圖教室  | 12 節 | 多媒科<br>觀光科學生 | 110 年 10-12 月實施<br>大綱：角色 Vtuber 骨架與動作設計實作 |      |      |               |        |      |              |   |                |        |      |              |   |

|                               |  |           |          |  |          |  |           |        |      |          |                                       |                        |  |  |  |  |
|-------------------------------|--|-----------|----------|--|----------|--|-----------|--------|------|----------|---------------------------------------|------------------------|--|--|--|--|
|                               | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="517 197 676 497">觀光行銷節目與表演</td> <td data-bbox="676 197 829 497">電腦繪圖教室</td> <td data-bbox="829 197 932 497">12 節</td> <td data-bbox="932 197 1104 497">多媒科觀光科學生</td> <td data-bbox="1104 197 1391 497">110 年 11 月至 111 年-1 月實施<br/>大綱：觀光行銷節目拍攝與角色表演錄製，至科大進行移地教學，運用科大專業捕捉設備，錄製節目。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="517 497 676 645">行銷設計與網路行銷</td> <td data-bbox="676 497 829 645">電腦繪圖教室</td> <td data-bbox="829 497 932 645">12 節</td> <td data-bbox="932 497 1104 645">多媒科觀光科學生</td> <td data-bbox="1104 497 1391 645">111 年 1-3 月實施<br/>大綱：影片後製與角色網路行銷節目企劃執行</td> </tr> <tr> <td colspan="5" data-bbox="517 645 1391 698">備註：辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。</td> </tr> </table>   | 觀光行銷節目與表演 | 電腦繪圖教室   | 12 節   | 多媒科觀光科學生 | 110 年 11 月至 111 年-1 月實施<br>大綱：觀光行銷節目拍攝與角色表演錄製，至科大進行移地教學，運用科大專業捕捉設備，錄製節目。 | 行銷設計與網路行銷 | 電腦繪圖教室 | 12 節 | 多媒科觀光科學生 | 111 年 1-3 月實施<br>大綱：影片後製與角色網路行銷節目企劃執行 | 備註：辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。 |  |  |  |  |
| 觀光行銷節目與表演                     | 電腦繪圖教室   | 12 節      | 多媒科觀光科學生 | 110 年 11 月至 111 年-1 月實施<br>大綱：觀光行銷節目拍攝與角色表演錄製，至科大進行移地教學，運用科大專業捕捉設備，錄製節目。 |          |  |           |        |      |          |                                       |                        |  |  |  |  |
| 行銷設計與網路行銷                     | 電腦繪圖教室   | 12 節      | 多媒科觀光科學生 | 111 年 1-3 月實施<br>大綱：影片後製與角色網路行銷節目企劃執行                                    |          |  |           |        |      |          |                                       |                        |  |  |  |  |
| 備註：辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。        |  |           |          |  |          |  |           |        |      |          |                                       |                        |  |  |  |  |
| <p>110-A2-6<br/>時尚演繹秀創意計畫</p> | <p>(七)預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.形塑特色課程，活化教學，激發學生學習動機及樂趣。</li> <li>2.成果發表： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)結合在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計專題開發，並進行微型創業成果展出，預計 4 月於穀保家商圖書館展出，邀請社區家長、師生共同參與，分享課程教學教材與優良專題成果，供各科教學成長觀摩。</li> <li>(2)透過與在地文化活動，例如：新北創客月、客家文化義民節與世界閱讀日(小教科)等活動，持續進行校外展出；相關專題成果剪輯成影片並於多媒科官網提供超連結，以更多元與持續的方式進行分享，並發揮 Vtuber 無國界行銷的優勢，推展地方特色與觀光魅力。</li> </ol> </li> </ol> <p>六、時尚演繹秀創意計畫</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(一) 教學領域：時尚造型科、英文領域。</li> <li>(二) 教學活動設計：創造思考、問題解決、美感教學、語文能力及合作學習。</li> <li>(三) 實施課程：指甲彩繪、美髮實務及職場英文。</li> <li>(四)實施對象：時尚造型科學生。</li> <li>(五) 實施方式： <ol style="list-style-type: none"> <li>1.發展學生優勢能力，使學生動手做、放手做、做中學中進行合作學習相互觀摩，動腦思考解決問題的能力。</li> <li>2.激發學生對素材及整體造型的創意思考能力，偕同校外師資教授，髮型梳理及髮片製作，運用甲片鑲飾等素材及飾品搭配做出不同造型風貌。</li> <li>3.跨領域合作，與英文教師合作協助成果展作品融入雙語介紹，提升學生語文表達能力，運用英文課程，加強職場英文對話互動，以利學生在實務現場與顧客互動交談時，提升口語表達。</li> <li>4.辦理時尚嘉年華週整體造型秀創意，融合多元文化提升學生國際</li> </ol> </li> </ol> |           |          |  |          |  |           |        |      |          |                                       |                        |  |  |  |  |

|                               | <p>視野與媒體素養，協同校外師資教授整體妝容、服裝、美甲等風格潮流與時尚設計。</p> <p>(六) 實施內容</p> <p>1. 打造整體造型全方位課程設計，結合高一的美髮實務及職場英文課程、高二的職場英文應用及美髮基礎造型、延伸至高三的舞台</p>   |    |       |   |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |
|-------------------------------|---|----|-------|---|------|------|------|------|----|-------|--|-------|------|---|-------|---|-------------|------|----|-------|--|-----------|------|---|-------|---|
| <p>110-A2-6<br/>時尚演繹秀創意計畫</p> | <p>造型設計、新娘秘書整體造型課程，做主題式整體造型成果展現。</p> <p>2. 結合學生校內實習單位-美髮美容中心進行雙語教學，規劃學生與顧客進行雙語互動，從顧客進門的迎賓接待、頭皮檢測諮詢、毛髮診斷，採用毛髮檢測儀分析頭皮及毛髮性質，判斷檢視後之需求建議合適的洗髮精進行洗髮、髮型吹整、彩妝服務，並引進指甲彩繪機進行客製化美甲彩繪，鼓勵學生考取美甲師執照。</p> <p>3. 結合產業界進行學生實務教學和實習，務實致用多元評量學生學習成效並適時輔導，鼓勵學生參加專業英語詞彙比賽(PVQC)，增加外語能力及PVQC英文證照取得。</p> <p>4. 辦理國際時尚嘉年華週，依各年級課程設計，引導學生創造思考分工合作，並結合國際教育呈現多元文化國家特色之整體造型，搭配簡報製作靜態陳列於展場，動態發展於舞台。</p> <p>5. 整體造型成果發表：秀創意、演特色。</p> <table border="1" data-bbox="517 1057 1388 1995"> <thead> <tr> <th>講題</th> <th>地點</th> <th>時數</th> <th>實施對象</th> <th>預定進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>型塑自我</td> <td>美髮教室</td> <td>15</td> <td>時尚科學生</td> <td>校外師資，110年9-11月辦理。<br/>大綱：髮型梳理及髮片製作，修剪髮片技巧及飾品搭配。</td> </tr> <tr> <td>客製化美甲</td> <td>美甲教室</td> <td>6</td> <td>時尚科學生</td> <td>校外師資，110年10-11月辦理。<br/>大綱：異材質創作，透過光療、凝膠、甲片、鑽飾等素材，做出不同美甲風貌。</td> </tr> <tr> <td>流行饗宴-視覺潮流派對</td> <td>美髮教室</td> <td>15</td> <td>時尚科學生</td> <td>校外師資，111年1-5月辦理。<br/>大綱：妝容、服裝、美甲等整體搭配風格潮流與時尚設計。</td> </tr> <tr> <td>美甲圖案-品牌設計</td> <td>美甲教室</td> <td>6</td> <td>時尚科學生</td> <td>校外師資，111年1-3月辦理。<br/>大綱：指甲彩繪機應用，品牌行銷概念，設計美甲圖案。</td> </tr> </tbody> </table> | 講題 | 地點    | 時數  | 實施對象 | 預定進度 | 型塑自我 | 美髮教室 | 15 | 時尚科學生 | 校外師資，110年9-11月辦理。<br>大綱：髮型梳理及髮片製作，修剪髮片技巧及飾品搭配。 | 客製化美甲 | 美甲教室 | 6 | 時尚科學生 | 校外師資，110年10-11月辦理。<br>大綱：異材質創作，透過光療、凝膠、甲片、鑽飾等素材，做出不同美甲風貌。 | 流行饗宴-視覺潮流派對 | 美髮教室 | 15 | 時尚科學生 | 校外師資，111年1-5月辦理。<br>大綱：妝容、服裝、美甲等整體搭配風格潮流與時尚設計。 | 美甲圖案-品牌設計 | 美甲教室 | 6 | 時尚科學生 | 校外師資，111年1-3月辦理。<br>大綱：指甲彩繪機應用，品牌行銷概念，設計美甲圖案。 |
| 講題                            | 地點  | 時數 | 實施對象  | 預定進度  |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |
| 型塑自我                          | 美髮教室  | 15 | 時尚科學生 | 校外師資，110年9-11月辦理。<br>大綱：髮型梳理及髮片製作，修剪髮片技巧及飾品搭配。            |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |
| 客製化美甲                         | 美甲教室  | 6  | 時尚科學生 | 校外師資，110年10-11月辦理。<br>大綱：異材質創作，透過光療、凝膠、甲片、鑽飾等素材，做出不同美甲風貌。 |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |
| 流行饗宴-視覺潮流派對                   | 美髮教室  | 15 | 時尚科學生 | 校外師資，111年1-5月辦理。<br>大綱：妝容、服裝、美甲等整體搭配風格潮流與時尚設計。            |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |
| 美甲圖案-品牌設計                     | 美甲教室  | 6  | 時尚科學生 | 校外師資，111年1-3月辦理。<br>大綱：指甲彩繪機應用，品牌行銷概念，設計美甲圖案。             |      |      |      |      |    |       |  |       |      |   |       |   |             |      |    |       |  |           |      |   |       |   |

|    |                     |
|----|---------------------|
| 備註 | 辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。 |
|----|---------------------|

(七)預期成效：

- 1.提升學生口語表達能力，有助同儕間相處與造型發想。
- 2.提升學生技術領域，學術兼併務實致用，符合產業界需求。
- 3.提升學生解決問題的能力及動手秀創意的能力。
- 4.學校與產業結合，實務融入教學，減少學用落差。
- 5.提升教師多元教學能力，活化課程內容，掌握業界最新實務知識。

(八)成果發表：辦理一場學習成果發表。

| 成果發表     | 單位    | 時間         | 地點        | 參加對象                |
|----------|-------|------------|-----------|---------------------|
| 時尚造型嘉年華  | 時尚造型科 | 111年<br>4月 | 本校<br>內操場 | 國中師生<br>時尚科師生<br>家長 |
| 國際時尚嘉年華週 | 時尚造型科 | 111年<br>4月 | 穿堂<br>展示  | 全校師生<br>國技技藝班<br>師生 |

110-A2-7  
發展觀光領團  
解說能力課程

七、發展觀光領團解說能力課程

- (一) 教學領域：觀光科。
- (二) 教學活動設計：合作學習、技專院校師資或學者專家協同教學。
- (三) 實施課程：領團實務、生態文史解說。
- (四) 實施對象：觀光科學生。
- (五) 實施方式：

- 1.運用綠棚直播資訊系統融入領團解說策略。
- 2.技專院校師資或學者專家協同教學，增進領團解說影片製播設計及資訊運用能力。
- 3.課程融入影片剪輯專業知能，進行綠棚直播領團解說活動時同步錄影及影片後製剪輯，輔助學生發展跨域專業能力

(六) 實施內容

- 1.規劃課程，融入生態文史及領團實務等主題課程，運用綠棚直播資訊系統，與科技結合，活化課程。
- 2.邀請技專院校師資協同教學，精進課程設計。
- 3.辦理綠棚直播領團解說比賽活動，檢核實施成果。
- 4.課程規劃:

| 講題     | 地點   | 時數 | 實施對象  | 預定進度   |
|--------|------|----|-------|--|
| 領團解說技巧 | 導覽教室 | 8  | 觀光科學生 | 校外師資，110年9-10月辦理<br>大綱：領團流程，解說主題講稿撰寫，技專院校師資協同指導領團解說技巧要點， |

|          |                     |    |       |  |   |
|----------|---------------------|----|-------|--|---|
|          |                     |    |       |  | 並根據學生表現給予回饋修正。  |
| 直播資訊系統操作 | 導覽教室                | 8  | 觀光科學生 |  | 校外師資，110年10-12月辦理<br>大綱：技專院校師資協同分享直播資訊系統作品範例，介紹直播資訊系統應用概況介紹，引導學生操作。       |
| 直播系統應用實務 | 導覽教室                | 8  | 觀光科學生 |  | 校外師資，111年2-3月辦理<br>大綱：技專院校師資協同指導學生進行直播時注意事項，培養學生應變能力及說話技巧，調整學生製作直播影片錄製成果。 |
| 影片剪輯操作   | 導覽教室                | 12 | 觀光科學生 |  | 校外師資，111年4-5月辦理<br>大綱：技專院校師資協同指導學生進行影片剪輯、加入音樂、影片特效等功能。                    |
| 備註       | 辦理日程與主講者，視實際辦理狀況調整。 |    |       |  |   |

(七) 預期成效：

1. 提升學生領團解說能力，有助未來觀光產業就業或升學。
2. 產出綠棚直播領團解說影片作品，提供相關課程運用，精進教學，持續形塑特色課程。

(八) 成果發表：預計111年5月辦理綠棚直播領團解說影片作品成果展示。

|                       |  |                         |        |    |        |    |        |    |
|-----------------------|--|-------------------------|--------|----|--------|----|--------|----|
| 四、預期效益                | 1.健全學校輔導網絡，完善學習歷程檔案。<br>2.深耕跨域合作教學，展現多元整合能力。<br>3.檢核核心素養教學，落實新課綱之內涵。<br>4.國際雙語資訊並進，符應人才培育需求。 |                         |        |    |        |    |        |    |
|                       | 指標項目   |                         | 110學年度 |    | 111學年度 |    | 112學年度 |    |
|                       |  |                         | 目標     | 績效 | 目標     | 績效 | 目標     | 績效 |
|                       | 方案量化指標   | A2-1 實施核心素養導向教學與評量的教師人數 |        | 15 |        | 20 |        | 25 |
| A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數 |  | 25                      |        | 30 |        | 35 |        |    |
| A2-4 學生自主學習指導教師數      |  | 4                       |        | 5  |        | 6  |        |    |

|   |                         |    |  |    |  |    |  |
|---|-------------------------|----|--|----|--|----|--|
|   | A2-6 實施資訊科技融入教學<br>教師人數 | 15 |  | 20 |  | 25 |  |
|   | A2-7 參與雙語課程學生比率         | 2% |  | 3% |  | 9% |  |
|   | A2-8 實施雙語課程教學教師<br>人數   | 1  |  | 2  |  | 3  |  |
| <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p> |                         |    |  |    |  |    |  |

## 110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

| 名稱                           | 單位 | 數量  | 單價     | 總價      | 說明(請說明內容用途)   |
|------------------------------|----|-----|--------|---------|---|
| <b>(一)經常門</b>                |    |     |        |         |   |
| <b>職場英文暨雙語教學計畫</b>           |    |     |        |         |   |
| 授課鐘點費                        | 節  | 66  | 0.8    | 52.8    | 時尚、資處、多媒科年級及觀光科二年級、餐飲科三年級外聘外籍技專院校師資協同教學 11 班 *1 節*6 節*800 元=52800 元 |
| 全民健康保險補充保費                   | 批  | 1   | 1.114  | 1.114   | 52800 元*2.11%=1114 元  |
| <b>在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程</b> |    |     |        |         |   |
| 授課鐘點費                        | 節  | 24  | 0.8    | 19.2    | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程 2 系列*12 節，外聘技專院校師資授課。                      |
| 租車費                          | 趟  | 4   | 5      | 20      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程移地教學租車費                                     |
| 材料費                          | 人次 | 80  | 0.1    | 8       | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程材料費   |
| 保險費                          | 人  | 100 | 0.035  | 3.5     | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程移地教學保險費                                     |
| 全民健康保險補充保費                   | 批  | 1   | 0.405  | 0.405   | 19200*2.11%=405   |
| <b>時尚演繹秀創意</b>               |    |     |        |         |   |
| 授課鐘點費                        | 節  | 15  | 0.8    | 12      | 時尚演繹秀創意課程-髮型教學授課，外聘技專院校師資授課。  |
| 授課鐘點費                        | 節  | 6   | 0.8    | 4.8     | 時尚演繹秀創意課程-指甲彩繪授課，外聘技專院校師資授課。  |
| 全民健康保險補充保費                   | 批  | 1   | 0.354  | 0.354   | 16,800*2.11%=354 元  |
| 材料費                          | 人次 | 50  | 0.2    | 10      | 時尚演繹秀創意材料費  |
| 印刷費                          | 張  | 20  | 0.8    | 16      | 印製時尚科專業用語雙語標誌樓梯海報   |
| <b>發展觀光領團解說能力課程</b>          |    |     |        |         |   |
| 授課鐘點費                        | 節  | 16  | 0.8    | 12.8    | 發展觀光領團解說能力之課程 16 節*800=12,800，外聘技專院校師資授課。                           |
| 全民健康保險補充保費                   | 批  | 1   | 0.27   | 0.27    | 12,800*2.11%=270 元  |
| 設備維護費                        | 批  | 5   | 4      | 20      | 課程進行維持機具、器材、設備之正常使用及防止其損壞而修繕、換置耗材之費用                                |
| 雜支                           | 批  | 1   | 13.076 | 13.076  | 文具資訊耗材等用品   |
| <b>小計</b>                    |    |     |        | 194.319 |   |
| <b>經常門小計</b>                 |    |     |        | 194.319 |   |

110 會計年度概算表

業務費

| (二)資本門                      |              |   |   |       |         |   |
|-----------------------------|--------------|---|---|-------|---------|---|
| 設備費                         | 專業繪圖互動板      | 式 | 1 | 99    | 99      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程繪製 Vtuber 角色      |
|                             | 互動式電子白板      | 式 | 1 | 72    | 72      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程行銷節目企畫、影音製作教學使用   |
|                             | 多功能毛髮檢測儀     | 台 | 1 | 30    | 30      | 時尚演繹秀創意課程使用設備分析毛髮性質                       |
|                             | 指甲彩繪機        | 台 | 1 | 15.5  | 15.5    | 時尚演繹秀創意課程使用設備-學生使用客製化美甲彩繪                 |
|                             | 數位虛擬導覽及場景/直播 | 套 | 1 | 130.5 | 130.5   | 綠棚直播數位虛擬導覽及場景，供師生觀光領團觀光科發展領團解說及導覽解說等課程使用。 |
|                             | 攝影器材設備       | 台 | 1 | 36    | 36      | 結合數位虛擬導覽及場景使用，供師生觀光領團觀光科發展領團解說及導覽解說等課程使用。 |
|                             | 去背綠幕         | 式 | 1 | 25    | 25      | 結合數位虛擬導覽及場景使用，供師生觀光領團觀光科發展領團解說及導覽解說等課程使用。 |
|                             | 監看設備         | 式 | 1 | 12    | 12      | 結合數位虛擬導覽及場景使用，供師生觀光領團觀光科發展領團解說及導覽解說等課程使用。 |
| 資本門小計                       |              |   |   |       | 420     |   |
| 110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月) |              |   |   |       | 614.319 |   |

|             |     | 名稱                    | 單位    | 數量  | 單價                              | 總價    | 說明(請說明內容用途)   |
|-------------|-----|-----------------------|-------|-----|---------------------------------|-------|---|
| 111 會計年度概算表 | 業務費 | (一)經常門                |       |     |                                 |       |   |
|             |     | 職場英文暨雙語教學計畫           |       |     |                                 |       |   |
|             |     | 授課鐘點費                 | 節     | 56  | 0.8                             | 44.8  | 時尚、資處、多媒科二年級外聘外籍技專院校師資教學 6 班*6 節*800 元=28800<br>觀光科、餐飲科三年級外師協同教學 5 班*1 節*4 節*800 元=16000 元<br>28800+16000=44800 |
|             |     | 全民健康保險補充保費            | 批     | 1   | 0.945                           | 0.945 | 44,800 元*2.11%=945 元  |
|             |     | 在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程 |       |     |                                 |       |   |
|             |     | 授課鐘點費                 | 節     | 24  | 0.8                             | 19.2  | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程 2 系列*12 節，外聘技專院校師資授課。  |
|             |     | 租車費                   | 趟     | 4   | 5                               | 20    | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程移地教學租車費   |
|             |     | 材料費                   | 人次    | 80  | 0.1                             | 8     | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程材料費   |
| 保險費         | 人   | 100                   | 0.035 | 3.5 | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程移地教學保險費 |       |   |

|                            |    |     |       |         |   |
|----------------------------|----|-----|-------|---------|---|
| 印刷費                        | 份  | 100 | 0.1   | 10      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程課程講義              |
| 全民健康保險補充保費                 | 次  | 1   | 0.405 | 0.405   | 19,200*2.11%=405.12 元                     |
| 時尚演繹秀創意                    |    |     |       |         |   |
| 授課鐘點費                      | 節  | 15  | 0.8   | 12      | 時尚演繹秀創意課程-髮型教學授課，外聘技專院校師資授課。              |
| 授課鐘點費                      | 節  | 6   | 0.8   | 4.8     | 時尚演繹秀創意課程-指甲彩繪授課，外聘技專院校師資授課。              |
| 全民健康保險補充保費                 | 次  | 1   | 0.354 | 0.354   | 16,800*2.11%=354 元                        |
| 材料費                        | 人次 | 100 | 0.2   | 20      | 時尚演繹秀創意材料費                                |
| 印刷費                        | 組  | 4   | 9.75  | 39      | 整體造型大圖輸出印刷                                |
| 物品費                        | 組  | 6   | 2.6   | 15.6    | 時尚週海報固定用海報夾                               |
| 發展觀光領團解說能力課程               |    |     |       |         |   |
| 授課鐘點費                      | 節  | 20  | 0.8   | 16      | 發展觀光領團解說能力之課程 20 節*800=16,000，外聘技專院校師資授課。 |
| 全民健康保險補充保費                 | 次  | 1   | 0.338 | 0.338   | 16,000*2.11%=338 元                        |
| 設備維護費                      | 批  | 1   | 40    | 40      | 課程進行維持機具、器材、設備之正常使用及防止其損壞而修繕、換置耗材之費用      |
| 雜支                         | 批  | 1   | 5     | 5       | 文具、資訊耗材等用品                                |
| 小計                         |    |     |       | 259.942 |   |
| 經常門小計                      |    |     |       | 259.942 |   |
| <b>(二)資本門</b>              |    |     |       |         |   |
| 虛擬實境軟體                     | 式  | 1   | 75    | 75      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程行銷節目企畫、影音製作教學使用   |
| Smart Apps Creator 3.0     | 套  | 1   | 78    | 78      | 多媒科在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計課程行銷節目企畫、影音製作教學使用   |
| 指甲彩繪機                      | 台  | 2   | 15.5  | 31      | 時尚演繹秀創意-課程成果展示使用                          |
| 多功能毛髮檢測儀                   | 台  | 1   | 30    | 30      | 時尚演繹秀創意-課程成果展示使用                          |
| 投影機                        | 台  | 4   | 20    | 80      | 適性教學演練多媒體器材成果展示使用                         |
| 資本門小計                      |    |     |       | 294     |   |
| 111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月) |    |     |       | 553.942 |   |

承辦人:

試務組長 洪雅芳

承辦主任:

教務主任 江俊瑩

主計主任:

會計主任 陳娟玉

校長:

校長 嚴英哲

●子計畫：110-A3 深化教師教學專業

| 一、承辦處室                    | 教務處  | 承辦人 | 試務組長 洪雅芳 |
|---------------------------|--|-----|----------|
| 二、計畫目標                    | 1.深耕專業學習社群，實施共備合作教學。<br>2.提升資訊科技能力，強化資訊教學設計。<br>3.辦理公開授課活動，觀摩研討精進教學。<br>4.實施教師教學評鑑，建置良好檢核機制。   |     |          |
| 三、工作內涵                    | 實施方式和實施內容  |     |          |
| 110-A3-1<br>工作小組暨教師專業學習社群 | <p>一、工作小組暨教師專業學習社群</p> <p>(一)實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.推展跨域合作專業學習社群，藉跨領域的專業整合，共同進行課程研發與規劃、教學活動設計，提升新課綱之課程計畫書的多元展能的教學實踐方案。</li> <li>2.持續深化單科課程領域教學效能與發展新課程之課程活動設計，以順利實施課程計畫。</li> </ol> <p>(二)實施內容：成立國文、生活應用數學、雙語教學、外籍教師協同教學、在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學、髮藝時尚、電商行銷及觀光領團解說等八個社群。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.國文社群：6 人，參與對象：國語文領域教師。           <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)具體作法:每學年辦理 8 次社群會議，共同發展資訊融入課程，共備研討，議題融入教學與實作。應用於公開授觀課、議課，評估學習成效與精進課程設計。邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:               <ul style="list-style-type: none"> <li>110 年 9-12 月辦理教學精進課程，共 3 節研習。</li> <li>110 年 9-12 月辦理社群共備研討 4 次。</li> <li>111 年 1-6 月辦理社群共備研討 4 次。</li> </ul> </li> <li>(2)預期效益/成果:預計產出 3 份教案、辦理公開授課。</li> </ol> </li> <li>2.生活應用數學社群：5 人，參與對象：數學領域教師。           <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)具體作法:每學年辦理 8 次社群會議，共同發展生活應用數學課程，共備研討，學習生活應用數學基礎概念與實作，教學準備、設計教案、教材，應用於公開授課、議課，評估學習成效與精進課程設計。邀請專家學者辦理增能研習，活動規劃如下:               <ul style="list-style-type: none"> <li>110 年 9-12 月辦理生活應用數學相關課程，共 3 節研習。</li> <li>110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</li> <li>111 年 1-6 月辦理生活應用數學相關課程，共 3 節研習。</li> <li>111 年 1-6 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</li> </ul> </li> <li>(2)預期效益/成果:預計產出 4 份生活應用數學相關單元教案，激發學生學習數學的興趣。辦理公開授課，相互切磋教學。</li> </ol> </li> <li>3.雙語教學社群：5 人，參與對象：餐旅群領域教師及英文領域教師。</li> </ol> |     |          |

(1)具體作法:每學年辦理 8 次社群會議，協同餐旅群領域之專業教師，共同研擬雙語協同教學課程計畫，設計教案、教材及公開授課，並邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:

110 年 9-12 月辦理「雙語教學演示要點」講座，共 2 節研習。

110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 4 次。

111 年 1-6 月辦理社群共備研討諮商 4 次。

(2)預期效益/成果:開辦相關研習課程，預計產出 2 份教案，辦理公開授課、議課與研討會。

4.外籍教師協同教學英文社群: 3 人，參與對象: 英文領域教師。

(1)具體作法:每學年辦理 8 次社群會議，與外師切磋教學與實作課程並統整課程資源，設計教案、教材、評估學習成效與精進課程設計。邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:

110 年 9-12 月辦理外師協同課程 2 節研習。

110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 4 次。

111 年 1-6 月辦理外師協同課程 2 節研習。

111 年 1-6 月辦理社群共備研討諮商 4 次。

(2)預期效益/成果:預計產出 3 份教案，辦理公開授課、議課與研討。

5.在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群: 8 人，參與對象: 多媒科及觀光科領域教師。

(1)具體作法:課程統整發展，每學年辦理 8 次社群會議，共備研討，設計教案、教材，公開授課、議課，評估學習成效與精進課程設計。邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:

110 年 9-12 月辦理在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計企劃講座，共 6 節研習。

110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 2 次。

111 年 1-6 月辦理在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計執行講座，共 6 節研習。

110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 2 次。

(2)預期效益/成果:預計產出特色專題 2 份、無國界行銷影片平台 1 項、在地特色 IP 角色 2 支，並公開實體展出與網路平台節目 6 部。

6.髮藝時尚專業社群: 5 人，參與對象: 時尚科領域教師。

(1)具體作法:共同發展髮型梳理造型、與彩妝設計運用於『舞台造型設計』課程。每學年辦理 8 次社群會議，共備研討，設計教案、教材。應用於公開授課，評估學習成效與精進課程設計。邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:

110 年 9-10 月辦理髮藝時尚研習課程研習，共 18 節研習。

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
|                                       | <p>110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</p> <p>111 年 3 月辦理彩妝魔法研習課程，共 12 節研習。</p> <p>111 年 1-6 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</p> <p>(2)預期效益/成果:預計產出 2 份教案。辦理公開授課、議課與研討以精進課程與教學知能。</p> <p>7.電商行銷社群: 6 人，參與對象：資處科及餐飲科領域教師。</p> <p>(1)具體作法:成立資處科、餐飲科之跨校、跨域專業社群，共同統整合合作課程。每學期定期辦理社群會議或活動，進行共備研討之商業攝影、商業設計、動態網頁建置與電商行銷實作活動，並進行教學準備之設計教案、公開授觀課、議課並評估學習成效。邀請校外師資辦理增能、跨域研習講座，以講座、實作方式進行，學習專業技術，偏重以知識整合為主，應用於建置電商行銷平台。活動規劃如下：</p> <p>110 年 9-12 月辦理商業攝影(8 節)與影像後製(8 節)、商業行銷設計(8 節講座活動共 24 節。</p> <p>111 年 1-7 月辦理動態網頁講座活動共 24 節。</p> <p>(2)預期效益/成果：至少產出 2 個跨域主題之商業行銷廣告設計、公開授課與研討、辦理成果發表。</p> <p>8.觀光領團解說社群: 5 人，參與對象：觀光科領域教師</p> <p>(1)具體作法:共同研擬發展教學課程計畫，每學年辦理 8 次社群會議，共備研討、設計教案、教材，公開授課及議課。邀請專家學者辦理增能研習活動規劃如下:</p> <p>110 年 9-12 月辦理「綠棚直播領團解說操作使用」課程，共 3 節研習。</p> <p>110 年 9-12 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</p> <p>111 年 1-6 月辦理「綠棚直播影片製作」課程，共 3 節研習。</p> <p>111 年 1-6 月辦理社群共備研討諮商 4 次。</p> <p>(2)預期效益/成果:運用與融入資訊科技教學，預計產出 2 份教案。</p> |
| <p>110-A3-2<br/>提升資訊科技<br/>教學能力計畫</p> | <p>二、提升資訊科技教學能力計畫</p> <p>(一) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.運用資訊科技課程辦理線上教學演練。</li> <li>2.鼓勵教師融入資訊科技教學設計，並於公開授課呈現。</li> <li>3.辦理資訊科技專業成長教師研習活動。</li> <li>4.辦理教學成果分享。</li> </ol> <p>(二) 實施內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.實施對象：全校教師。</li> <li>2.成立種子教師組織，先行實施線上教學演練，協助指導學生了解線上教學流程與方式，並鼓勵老師進行線上教學方案，擬定獎勵</li> </ol>   |

|                                     | <p>辦法給予行政敘獎，逐步擴增全校教師線上教學能力。</p> <p>3.辦理資訊科技教學應用研習活動，第一學期辦理影片剪輯4節、第二學期辦理線上教學演練及影音講座4節。</p> <p>4.充實教學歷程檔案(教師部落格)之教學資源及線上學習教材。</p> <p>5.邀請種子教師，辦理線上教學暨資訊科技教學分享。</p> <p>(三) 預期效益：</p> <p>1.各學科及領域產出資訊科技融入教學活動設計共10件。</p> <p>2.逐年充實線上教學資源，提供學生自主學習之相關資源與運用。</p> <p>3.提升教師資訊科技能力，由運用、製作到設計媒材能力。</p>   |             |      |    |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
|-------------------------------------|---|-------------|------|----|----|----|-----|-------|-------------|------|----|-----|-------|-------------|------|----|-----|-------|-----------|------|----|-----|-------|-----------|------|----|-----|------|-----------|------|----|---------------|--|--|--|--|
| <p>110-A3-3<br/>全校公開授課<br/>實施計畫</p> | <p>三、全校公開授課實施計畫</p> <p>(一) 實施方式：<br/>依據新北市教育局之各級學校校長及教師公開授課規定暨獎勵實施計畫，辦理每學年至少辦理一次區級公開授課一場。</p> <p>(二) 實施內容：</p> <p>1.制定本校公開授課實施辦法及表件，實施公開授課活動，每學年校長及每位專任老師須進行至少公開授課一次，並進行專業回饋。</p> <p>2.校內每學年至少辦理5場科領域公開授課，鼓勵跨領域教師參與觀課，並進行專業回饋，教學相長。</p> <p>3.規劃公開授課科別、預計時間、預計地點和預估參與人數。</p> <table border="1" data-bbox="507 1249 1350 1599"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>授課教師</th> <th>時間</th> <th>地點</th> <th>人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資處科</td> <td>楊美儀老師</td> <td>10/26-10/30</td> <td>專業教室</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>多媒科</td> <td>徐麗娟老師</td> <td>10/26-10/30</td> <td>專業教室</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>體育科</td> <td>張魯君老師</td> <td>4/19-4/23</td> <td>校園操場</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>社會科</td> <td>陳宣孝老師</td> <td>4/19-4/23</td> <td>班級教室</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>自然科</td> <td>兼課教師</td> <td>4/19-4/23</td> <td>班級教室</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td colspan="5">備註:依據實際實施狀況調整</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三)預期成效：鼓勵教師實施新課綱核心素養導向教學，並開放教室入班觀課，進行共備、說課、議課以建立良好循環機制，共同提升專業知能。</p> | 科別          | 授課教師 | 時間 | 地點 | 人數 | 資處科 | 楊美儀老師 | 10/26-10/30 | 專業教室 | 40 | 多媒科 | 徐麗娟老師 | 10/26-10/30 | 專業教室 | 40 | 體育科 | 張魯君老師 | 4/19-4/23 | 校園操場 | 40 | 社會科 | 陳宣孝老師 | 4/19-4/23 | 班級教室 | 40 | 自然科 | 兼課教師 | 4/19-4/23 | 班級教室 | 40 | 備註:依據實際實施狀況調整 |  |  |  |  |
| 科別                                  | 授課教師  | 時間          | 地點   | 人數 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 資處科                                 | 楊美儀老師   | 10/26-10/30 | 專業教室 | 40 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 多媒科                                 | 徐麗娟老師   | 10/26-10/30 | 專業教室 | 40 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 體育科                                 | 張魯君老師   | 4/19-4/23   | 校園操場 | 40 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 社會科                                 | 陳宣孝老師   | 4/19-4/23   | 班級教室 | 40 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 自然科                                 | 兼課教師  | 4/19-4/23   | 班級教室 | 40 |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| 備註:依據實際實施狀況調整                       |   |             |      |    |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |
| <p>110-A3-4<br/>教師課程教學<br/>評鑑計畫</p> | <p>四、教師課程教學評鑑計畫</p> <p>(一) 實施方式：</p> <p>1.實施對象：全校專任及兼任教師。</p> <p>2.辦理時間：110學年第一學期11-12月，第二學期111年4-5月。</p> <p>3.學生由學校校務成績系統進行線上問卷調查。</p>   |             |      |    |    |    |     |       |             |      |    |     |       |             |      |    |     |       |           |      |    |     |       |           |      |    |     |      |           |      |    |               |  |  |  |  |

|   |   |                         |         |    |         |    |         |    |
|---|---|-------------------------|---------|----|---------|----|---------|----|
|   | <p>4.持續經營教師教學檔案(部落格)。</p> <p>(二) 實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.每學期辦理一次，學生由成績系統進行線上教學及課程評鑑，進行問卷結果統計分析。</li> <li>2.邀請評鑑優良老師進行教學策略、班級經營或教學主題分享，並朝著共學、共好目標邁進。</li> <li>3.擴增教師部落格軟體應用功能，教師將多元教學檔案上傳至部落格，建置與分享教學資源，進行知識管理。</li> <li>4.每學年定期檢核教師教學部落格，砥礪教師充實與精進教學資源。</li> </ol> <p>(三) 預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.教學問卷結果分析提供教師進行自我檢核，調整教學策略，提升教學成效。</li> <li>2.課程評鑑結果作為下期課程計畫的調整依據。</li> <li>3.提供教師表現舞台，藉由教學分享，共同增能。</li> <li>4.增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新並能調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。</li> </ol> |                         |         |    |         |    |         |    |
| 四、預期效益  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.深化學習社群組織，厚植共學共好機制。</li> <li>2.提供線上教學資源，輔助學生自主學習。</li> <li>3.公開授課觀摩學習，穩定良好教學品質。</li> <li>4.檢核課程教學成效，調整策略活化教學。</li> </ol>  |                         |         |    |         |    |         |    |
|   | 指標項目  |                         | 110 學年度 |    | 111 學年度 |    | 112 學年度 |    |
|   |   |                         | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |
|   | 方案量化指標  | A3-1 跨科目/領域/專業群科教師專業社群數 | 3       |    | 5       |    | 7       |    |
|   | A3-3 教師參加研習平均時數   | 45                      |         | 50 |         | 55 |         |    |
|   | A3-4 校長及教師公開授課人次  | 76                      |         | 76 |         | 76 |         |    |
| <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p> |   |                         |         |    |         |    |         |    |

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

| 名稱                               | 單位 | 數量 | 單價    | 總價    | 說明(請說明內容用途)                                |
|----------------------------------|----|----|-------|-------|--|
| <b>(一)經常門</b>                    |    |    |       |       |  |
| <b>國文專業社群</b>                    |    |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                            | 節  | 3  | 0.8   | 2.4   | 校外師資，課程僅對社群成員分享                            |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.051 | 0.051 | 2400*2.11%=50.64 元                         |
| <b>生活應用數學專業社群</b>                |    |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                            | 節  | 3  | 0.8   | 2.4   | 專業課程研習：生活應用數學相關課程(校外師資)800 元*3 時=2,400     |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.051 | 0.051 | 2,400*2.11%=50.64 元                        |
| 物品費                              | 套  | 4  | 5     | 20    | 生活應用數學桌遊教具                                 |
| <b>雙語教學專業社群</b>                  |    |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                            | 節  | 2  | 0.8   | 1.6   | 雙語教學演示要點講座鐘點費                              |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.034 | 0.034 | 1,600*2.11%=34 元                           |
| <b>外師協同教學英文專業社群</b>              |    |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                            | 節  | 3  | 0.8   | 2.4   | 雙語教學演示要點講座鐘點費                              |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.051 | 0.051 | 2,400*2.11%=50.64 元                        |
| <b>在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群</b> |    |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                            | 節  | 6  | 0.8   | 4.8   | 校外師資，在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計企劃講座 2 場*3 小時。     |
| 講座鐘點費                            | 節  | 6  | 0.4   | 2.4   | 校內師資，分享在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計企劃講座 2 場*3 小時    |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.152 | 0.152 | 7200*2.11%=152 元                           |
| 膳宿費                              | 個  | 10 | 0.08  | 0.8   | 研習、講座、研討誤餐費                                |
| <b>髮藝時尚專業社群</b>                  |    |    |       |       |  |
| 授課鐘點費                            | 節  | 2  | 0.4   | 0.8   | 校內師資教學示範                                   |
| 講座鐘點費                            | 節  | 18 | 0.8   | 14.4  | 專業課程研習：舞台造型設計相關課程研習(校外師資)800 元*18 時=14,400 |
| 全民健康保險補充保費                       | 批  | 1  | 0.321 | 0.321 | 15,200*2.11%=321 元                         |
| 膳宿費                              | 個  | 15 | 0.08  | 1.2   | 研習、講座、研討誤餐費                                |

110 會計年度概算表

業務費

|              |                             |            |    |       |         |   |  |
|--------------|-----------------------------|------------|----|-------|---------|---|--|
|              | 材料費                         | 人          | 40 | 0.2   | 8       | 研習上課材料  |  |
|              | 物品費                         | 支          | 6  | 2     | 12      | 站立式腳架上課展示暨教學示範架假頭用                              |  |
|              | 電商行銷社群                      |            |    |       |         |   |  |
|              | 講座鐘點費                       | 節          | 24 | 1.6   | 38.4    | 電商行銷社群校外師資                                      |  |
|              | 全民健康保險補充保費                  | 批          | 1  | 0.81  | 0.81    | 38400*2.11%=810 元                               |  |
|              | 膳宿費                         | 個          | 50 | 0.08  | 4       | 研習、講座、研討誤餐費                                     |  |
|              | 材料費                         | 份          | 30 | 0.2   | 6       | 研習、講座、公開觀課材料費                                   |  |
|              | 觀光領團解說社群                    |            |    |       |         |   |  |
|              | 講座鐘點費                       | 節          | 3  | 0.8   | 2.4     | 專業課程研習：綠棚直播數位虛擬導覽及場景操作使用課程(校外師資)800 元*3 時=2,400 |  |
|              | 全民健康保險補充保費                  | 批          | 1  | 0.051 | 0.051   | 2,400*2.11%=51 元                                |  |
|              | 提升資訊科技教學能力計畫                |            |    |       |         |   |  |
|              | 授課鐘點費                       | 節          | 4  | 0.5   | 2       | 資訊科技研習:影片剪輯(校內師資課後研習)                           |  |
|              | 全民健康保險補充保費                  | 批          | 1  | 0.042 | 0.042   | 2,000*2.11%=42 元                                |  |
|              | 雜支                          | 批          | 1  | 4.998 | 4.998   | 文具、資訊耗材等用品                                      |  |
|              | 小計                          |            |    |       | 132.561 |   |  |
|              | 經常門小計                       |            |    |       | 132.561 |   |  |
|              | <b>(二)資本門</b>               |            |    |       |         |   |  |
|              | 設備費                         | 教學帶燈拉桿化妝箱  | 套  | 1     | 15      | 15  | 髮藝時尚專業社群-黑色專業教學款化妝燈箱+專業座椅              |
|              | 資本門小計                       |            |    |       | 15      |   |  |
|              | 110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月) |            |    |       | 147.561 |   |  |
| 111 會計年度概算表. | 名稱                          |            | 單位 | 數量    | 單價      | 總價  | 說明(請說明內容用途)                            |
|              | <b>(一)經常門</b>               |            |    |       |         |   |  |
|              | 生活應用數學專業社群                  |            |    |       |         |   |  |
|              | 業務費                         | 講座鐘點費      | 節  | 3     | 0.8     | 2.4   | 專業課程研習：生活應用數學相關課程(校外師資)800 元*3 時=2,400 |
|              |                             | 全民健康保險補充保費 | 批  | 1     | 0.051   | 0.051   | 2,400*2.11%=51 元                       |
|              | 外師協同教學英文專業社群                |            |    |       |         |   |  |
|              | 講座鐘點費                       | 節          | 3  | 0.8   | 2.4     | 雙語教學演示要點講座鐘點費                                   |  |

|                           |   |    |       |       |  |
|---------------------------|---|----|-------|-------|--|
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.051 | 0.051 | 2,400*2.11%=51 元                       |
| 在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計協同教學社群 |   |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                     | 節 | 6  | 0.8   | 4.8   | 校外師資，在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計執行 2 場         |
| 講座鐘點費                     | 節 | 6  | 0.4   | 2.4   | 校內師資，在地魅力 Vtuber 無國界行銷設計執行講座 2 場*3 小時  |
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.152 | 0.152 | 7,200*2.11%=152 元                      |
| 膳宿費                       | 個 | 12 | 0.08  | 0.96  | 研習、講座、研討誤餐費                            |
| 髮藝時尚專業社群                  |   |    |       |       |  |
| 授課鐘點費                     | 節 | 2  | 0.4   | 0.8   | 校內師資分享                                 |
| 講座鐘點費                     | 節 | 12 | 0.8   | 9.6   | 校外師資，課程僅對社群成員分享                        |
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.219 | 0.219 | 10,400*2.11%=219.44 元                  |
| 膳宿費                       | 個 | 10 | 0.08  | 0.8   | 研習、講座、研討誤餐費                            |
| 材料費                       | 人 | 40 | 0.2   | 8     | 魔法彩妝研習材料                               |
| 物品費                       | 張 | 2  | 3.8   | 7.6   | 鋁合金化妝椅                                 |
| 電商行銷社群                    |   |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                     | 節 | 24 | 1.6   | 38.4  | 校外師資，開放其他教師參與                          |
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.81  | 0.81  | 38,400*2.11%=810.24 元                  |
| 膳宿費                       | 個 | 50 | 0.08  | 4     | 研習、講座、研討誤餐費                            |
| 材料費                       | 份 | 30 | 0.2   | 6     | 研習、講座、公開觀課材料費                          |
| 印刷費                       | 份 | 2  | 3     | 6     | 成果發表                                   |
| 觀光領團解說社群                  |   |    |       |       |  |
| 講座鐘點費                     | 節 | 3  | 0.8   | 2.4   | 專業課程研習：綠棚直播影片製作課程(校外師資)800 元*3 時=2,400 |
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.051 | 0.051 | 2,400*2.11%=51 元                       |
| 提升資訊科技教學能力計畫              |   |    |       |       |  |
| 授課鐘點費                     | 節 | 4  | 0.5   | 2     | 資訊科技研習:線上教學演練及線上影音講座(校內師資課後研習)         |
| 全民健康保險<br>補充保費            | 批 | 1  | 0.042 | 0.042 | 2,000*2.11%=42.2 元                     |
| 軟體授權費                     | 人 | 10 | 0.1   | 10    | 擴充教師部落格模組功能                            |

|                            |       |   |    |        |         |  |
|----------------------------|-------|---|----|--------|---------|--|
|                            | 物品費   | 個 | 50 | 1      | 50      | 資訊科技研習:進行線上教學使用,安裝於桌機上的視訊攝影頭           |
|                            | 設備維護費 | 批 | 1  | 40     | 40      | 社群活動進行維持機具、器材、設備之正常使用及防止其損壞而修繕、換置耗材之費用 |
|                            | 雜支    | 批 | 1  | 18.239 | 18.239  | 文具資訊耗材等用品                              |
|                            | 小計    |   |    |        | 218.175 |  |
|                            | 經常門小計 |   |    |        | 218.175 |  |
| <b>(二)資本門</b>              |       |   |    |        |         |  |
| 設備費                        | 喇叭    | 組 | 1  | 26     | 26      | 教學應用成果展示多媒體器材互動分享使用                    |
|                            | 資本門小計 |   |    |        | 26      |  |
| 111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月) |       |   |    |        | 244.175 |  |

承辦人:

試務組長 洪雅芳

承辦主任:

教務主任 江俊瑩

主計主任:

會計主任 陳娟玉

校長:

校長 嚴英哲

●子計畫：110-B1 導引適性就近入學

| 一、承辦處室  | 教務處  | 承辦人  | 註冊組長 楊淑媛 |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|---|--|------|----------|------|------|------|----|------|----|----|------|------|----|-----------------|------|--------|------|------|----|-----------------|------|--------|------|------|------|-----------------|------|------|------|-----|------|-----------------|------|------|------|-----|------|-----------------|------|------|------|-----|------|-----------------|------|------|------|-----|
| 二、計畫目標  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化學區社群互動，以提升就近入學率。</li> <li>2. 訂定績優獎勵措施，鼓勵學生適性入學。</li> <li>3. 辦理職群探索研習，以達適性輔導之效。</li> <li>4. 豐富多元職群課程，提升專業群科知能。</li> </ol>   |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 三、工作內涵  | 實施方式和實施內容  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 110-B1-1<br>提升就近入學方案  | 一、提升就近入學方案   |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | (一) 實施方式：  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | 1. 辦理就近入學招生宣導。   |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | 2. 制定與頒發技藝績優獎勵金。   |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | (二) 實施內容：  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | 1. 積極參與社區國中各項升學宣導活動，增進社區國中學生、教師及家長對技職學校辦學特色的瞭解及認同。   |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | 2. 支援國中慶典活動、八年級職群試探課程、國中九年級師生參訪體驗課程、國中技藝社團及國中技藝教育學程...等，以強化國中端互動關係。  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
|   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>活動</th> <th>辦理期程</th> <th>場次</th> <th>地點</th> <th>參加對象</th> <th>預估人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校慶</td> <td>110 學年度<br/>第一學期</td> <td>10 場</td> <td>新北市各國中</td> <td>國中師生</td> <td>1500</td> </tr> <tr> <td>校慶</td> <td>110 學年度<br/>第二學期</td> <td>10 場</td> <td>新北市各國中</td> <td>國中師生</td> <td>1500</td> </tr> <tr> <td>職探活動</td> <td>110 學年度<br/>第一學期</td> <td>20 場</td> <td>穀保家商</td> <td>國中師生</td> <td>800</td> </tr> <tr> <td>職探活動</td> <td>110 學年度<br/>第二學期</td> <td>20 場</td> <td>穀保家商</td> <td>國中師生</td> <td>800</td> </tr> <tr> <td>體驗課程</td> <td>110 學年度<br/>第一學期</td> <td>20 場</td> <td>穀保家商</td> <td>國中師生</td> <td>800</td> </tr> <tr> <td>體驗課程</td> <td>110 學年度<br/>第二學期</td> <td>20 場</td> <td>穀保家商</td> <td>國中師生</td> <td>800</td> </tr> </tbody> </table> |      |          |      |      |      | 活動 | 辦理期程 | 場次 | 地點 | 參加對象 | 預估人數 | 校慶 | 110 學年度<br>第一學期 | 10 場 | 新北市各國中 | 國中師生 | 1500 | 校慶 | 110 學年度<br>第二學期 | 10 場 | 新北市各國中 | 國中師生 | 1500 | 職探活動 | 110 學年度<br>第一學期 | 20 場 | 穀保家商 | 國中師生 | 800 | 職探活動 | 110 學年度<br>第二學期 | 20 場 | 穀保家商 | 國中師生 | 800 | 體驗課程 | 110 學年度<br>第一學期 | 20 場 | 穀保家商 | 國中師生 | 800 | 體驗課程 | 110 學年度<br>第二學期 | 20 場 | 穀保家商 | 國中師生 | 800 |
|   | 活動   | 辦理期程 | 場次       | 地點   | 參加對象 | 預估人數 |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 校慶  | 110 學年度<br>第一學期  | 10 場 | 新北市各國中   | 國中師生 | 1500 |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 校慶  | 110 學年度<br>第二學期  | 10 場 | 新北市各國中   | 國中師生 | 1500 |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 職探活動  | 110 學年度<br>第一學期  | 20 場 | 穀保家商     | 國中師生 | 800  |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 職探活動  | 110 學年度<br>第二學期  | 20 場 | 穀保家商     | 國中師生 | 800  |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 體驗課程  | 110 學年度<br>第一學期  | 20 場 | 穀保家商     | 國中師生 | 800  |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 體驗課程  | 110 學年度<br>第二學期  | 20 場 | 穀保家商     | 國中師生 | 800  |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 3. 依據本校之各項成績優良入學獎勵辦法，頒發獎勵金。獎勵項目：國中教育會考成績 3A、取得全民英檢初、中級證照、參加科展、美展獲佳作以上成績、參加各縣市政府辦理技藝競賽獲佳作以上成績及參加全國性技藝競賽獲獎學生。 |  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| (三) 預期效益：   |  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |
| 1. 積極參加教育局及就近入學區國中學校辦理就近入學活動，例如高中職教育覽會、入班宣導、國中技藝學程成果展及慶典活動等，預計 80 場次。                                       |  |      |          |      |      |      |    |      |    |    |      |      |    |                 |      |        |      |      |    |                 |      |        |      |      |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |      |                 |      |      |      |     |

- 2.展現學校辦學績效，增進學區學校師生的認同而選擇就近、適性入學，就讀本校就近入學率達 80%。
- 3.技藝優良學生就讀本校，深耕技藝教育，期能成為技優指標學校。

110-B1-2  
辦理群科體  
驗課程及說  
明會

## 二、辦理群科體驗課程及說明會

### (一) 實施方式：

- 1.辦理 5 科 4 職群的特色課程、學習屬性、教學目標、未來升學就業之相關發展方向..等之說明，並結合各科設計之小動態展演活動，讓學生、家長、國中教師了解職業教育之內涵，協助學子適性入學。
- 2.辦理期程，上下學期共 2 場：

| 辦理期程            | 地點   | 參加對象    | 預估人數  |
|-----------------|------|---------|-------|
| 110 年 11 月-12 月 | 穀保家商 | 國中九年級學生 | 100 人 |
| 111 年 4 月       | 穀保家商 | 國中九年級學生 | 100 人 |

- 3.主辦單位：教務處。
- 4.協辦單位：實習處、學務處、輔導室、總務處。
- 5.參與對象：
  - (1)本校國中技藝教育學程學生、家長。
  - (2)有興趣瞭解各職群之國中學生、家長、師長。
  - (3)身心障礙適性安置一般類科學生。
- 6.宣傳方式：行文及郵寄活動海報至國中輔導室，委請協助宣導辦理。
- 7.對參與活動的學生給予入學優惠方案，鼓勵學生參加活動。

### (二) 實施內容：

- 1.辦理本校 5 科 4 職群的課程特色介紹，宣導本校辦理的升學管道類型(免試入學、實用技能學程分發入學、建教班招生入學及體育班特色甄選入學)。
- 2.由五科依其特色課程設計出實作體驗課程，如下表，國中學生以分組模式進行實作課程體驗活動。

| 科別            | 課程名稱      |
|---------------|-----------|
| 時尚造型科         | 毛線編髮/手部保養 |
| 觀光事業科         | 認識台灣/搖調窈窕 |
| 資料處理科         | 互動科技好好玩   |
| 餐飲管理科         | 簡易點心製作    |
| 多媒體設計科        | 設戲好好玩     |
| 備註:將視實際辦理狀況調整 |           |

- 3.導覽解說校園環境設施及專業教室，協助學生認識專業群科學習場域。

### (三) 預期成效：預估參與學生數共約 200 人。藉活動成果展現、說明、

課程設計、教學...等服務品質，得到學生認同，提升就近入學率。

110-B1-3  
辦理職群探索教師研習

三、辦理職群探索教師研習

(一) 實施方式：

- 1.於上學期辦理一場職群探索國中教師研習。
- 2.將研習訊息公告給各國中，請國中協助宣導，並公告於全國教師進修網，接受國中教師報名，可核發研習時數。
- 3.請本校 5 科主任協助規劃研習課程，建教組協助規劃業界參訪活動。

(二) 實施內容：

- 1.上午時段於校內辦理認識職群講座及實作課程體驗活動。
- 2.於下午時段辦理業界參訪活動，藉由職場的參訪可以讓老師了解技職教育的發展動向。
- 3.藉研習活動與主題協助國中老師認識技職教育並各職群之學習屬性 & 特色，結合業界參訪活動，了解學生實習場域及未來就業職場工作態樣與發展。

(三) 預期效益：預估教師數 60 人。藉研習規劃內容及參訪..等，認同本校辦學狀況，進而推薦學生就讀本校。

110-B1-4  
辦理職校參訪暨職群試探課程

四、辦理職校參訪暨職群試探課程

(一) 實施方式：

- 1.協助國中輔導處辦理國中職群體驗課程暨參訪活動，輔導學生了解技職教育，了解學習興趣及職校學習場域，以作為升學之選校選科之參考。
- 2.各群科設計豐富多元之特色課程，引導學生了解技職教育之專業實習內容，並積極與就近入學區國中互動與合作，提供資源辦理參訪暨職群試探課程。
- 3.辦理期程：依國中需求時段規劃。
- 4.參與對象：國中八年級學生。

(二) 實施內容：

- 1.各科依國中需求設計試探課程。

| 科別                 | 課程名稱            |
|--------------------|-----------------|
| 時尚造型科              | 手部保養/皮膚保養       |
| 觀光事業科              | 團康好好玩/立體堆花/百變摺花 |
| 資料處理科              | 遊戲設計/產品包裝       |
| 餐飲管理科              | 果凍花/簡易點心製作/彩繪蛋糕 |
| 多媒體設計科             | 藝想天開下午茶/3D 魔幻彩繪 |
| 備註:將視國中需求及實際辦理狀況調整 |                 |

- 2.學生到本校參訪時，會先進行職群介紹，再進行各科的實作課程體

|  |   |                  |         |      |         |      |         |    |
|--|---|------------------|---------|------|---------|------|---------|----|
|  | <p>驗，透過實作課程加深學生對各職群的認識。</p> <p>(三) 預期效益：參與學生數約 1500 人。藉活動辦理，讓國中八年級生認識本校群科課程、設備、教學樣態等，吸引下一學年學生成為九年級生之升學選校志願。</p> |                  |         |      |         |      |         |    |
| 四、預期效益   | <p>1.辦理群科體驗活動，認識學校群科特色。</p> <p>2.強化教師職群認識，增進適性輔導知能。</p> <p>3.深耕職群探索課程，提升專業群科知能。</p> <p>4.宣導技優獎勵辦法，期成技優指標學校。</p> |                  |         |      |         |      |         |    |
|  | 指標項目  |                  | 110 學年度 |      | 111 學年度 |      | 112 學年度 |    |
|  |   |                  | 目標      | 績效   | 目標      | 績效   | 目標      | 績效 |
|  | 方案<br>量化<br>指標  | B1-1 高一新生適性就近入學率 | 80%     |      | 82%     |      | 85%     |    |
|  | B1-2 國中學生到校職涯探索人次   | 1500             |         | 1600 |         | 1700 |         |    |
| <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案<br/>量化指標之內容」。</p> |   |                  |         |      |         |      |         |    |

110-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

|                            |               | 名稱         | 單位 | 數量  | 單價     | 總價     | 說明(請說明內容用途)                                  |
|----------------------------|---------------|------------|----|-----|--------|--------|--|
| 110<br>會計<br>年度<br>概算<br>表 | <b>(一)經常門</b> |            |    |     |        |        |  |
|                            | 業務費           | 講座鐘點費      | 節  | 3   | 1.6    | 4.8    | 110-B1-3 辦理職群探索教師研習外聘師資3節*1次*1600元=4800元     |
|                            |               | 授課鐘點費      | 節  | 15  | 0.5    | 7.5    | 110-B1-2 群科體驗課程及說明會校內師資鐘點費 5科*3節*500元=7,500元 |
|                            |               | 印刷費        | 份  | 200 | 0.25   | 50     | 110-B1 導引適性就近入學活動課程研習，海報、簡介、講義及活動紙袋          |
|                            |               | 材料費        | 人次 | 125 | 0.2    | 25     | 110-B1 辦理導引適性就近入學活動材料費                       |
|                            |               | 膳宿費        | 人次 | 200 | 0.08   | 16     | 110-B1-2 群科體驗課程及國中教師研習誤餐費                    |
|                            |               | 租車費        | 趟  | 2   | 5      | 10     | 110-B1-3 辦理職群探索教師研習及110-B1-4 職校參訪及職群試探課程租車費  |
|                            |               | 全民健康保險補充保費 | 批  | 1   | 0.26   | 0.26   | 12300*2.11%=260元                             |
|                            |               | 雜支         | 批  | 1   | 25     | 25     | 活動使用文具、資訊耗材等用品                               |
|                            | 小計            |            |    |     |        | 138.56 |  |
|                            | 獎補助費          | 學生入學獎學金    | 人  | 30  | 3      | 90     | 新生入學獎學金                                      |
|                            |               | 學生獎學金      | 人  | 40  | 3      | 120    | 本校學生國中技藝績優獎學金                                |
|                            |               | 小計         |    |     |        |        | 210  |
|                            | 經常門小計         |            |    |     |        | 348.56 |  |
| 110 會計年度合計(110年8月至12月)     |               |            |    |     | 348.56 |        |  |
| 111<br>會計<br>年度<br>概算<br>表 | <b>(一)經常門</b> |            |    |     |        |        |  |
|                            | 業務費           | 授課鐘點費      | 節  | 15  | 0.5    | 7.5    | 110-B1-2 群科體驗課程及說明會校內師資鐘點費 5科*3節*500元=7,500元 |
|                            |               | 印刷費        | 份  | 200 | 0.25   | 50     | 110-B1 導引適性就近入學活動課程研習，海報、簡介、講義及活動紙袋          |
|                            |               | 膳宿費        | 人次 | 300 | 0.08   | 24     | 110-B1-2 群科體驗課程說明會學生、家長及老師誤餐費                |
|                            |               | 材料費        | 人次 | 200 | 0.2    | 40     | 110-B1 辦理導引適性就近入學活動材料費                       |
|                            |               | 租車費        | 趟  | 4   | 5      | 20     | 110-B1-4 職校參訪及職群試探課程租車費                      |
|                            |               | 全民健康保險補充保費 | 批  | 1   | 0.158  | 0.158  | 7,500*2.11%=158元                             |
|                            |               | 雜支         | 批  | 1   | 18.843 | 18.843 | 活動使用文具資訊耗材等用品                                |
|                            |               |            |    |     |        |        |  |
|                            |               |            |    |     |        |        |  |
|                            |               |            |    |     |        |        |  |

|                            |         |    |    |    |         |                 |
|----------------------------|---------|----|----|----|---------|-----------------|
|                            |         | 小計 |    |    | 160.501 |                 |
| 獎<br>補<br>助<br>費           | 學生入學獎學金 | 人  | 16 | 3  | 48      | 新生入學獎學金         |
|                            | 學生獎學金   | 人  | 20 | 3  | 60      | 本校學生國中技藝績優獎學金   |
|                            | 小計      |    |    |    | 108     |                 |
| 經常門小計                      |         |    |    |    | 268.501 |                 |
| <b>(二)資本門</b>              |         |    |    |    |         |                 |
| 設<br>備<br>費                | 投影機     | 台  | 2  | 20 | 40      | 體驗課程多媒體器材互動分享使用 |
| 資本門小計                      |         |    |    |    | 40      |                 |
| 111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月) |         |    |    |    | 308.501 |                 |

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

試務組長 洪雅芳

教務主任 江俊瑩

會計主任 陳娟玉

校長 嚴英哲

●子計畫：110-B3 加強學生多元展能

|                                       |   |     |                    |
|---------------------------------------|---|-----|--------------------|
| 一、承辦處室                                | 教務處<br>實習處  | 承辦人 | 試務組長洪雅芳<br>實習組長李淑卿 |
| 二、計畫目標                                | 1.深化專題實作課程，培養創新思考模式。<br>2.導入專家輔助培訓，強化學生實務能力。<br>3.辦全國技藝模擬賽，以賽促學共創佳績。  |     |                    |
| 三、工作內涵                                | 實施方式和實施內容   |     |                    |
| 109-B3-1<br>促進專題製作<br>教學品質            | <p>一、促進專題實作教學品質</p> <p>(一) 實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.邀請科技校院教授或專題製作獲獎績優教師指導老師、學生專題製作與經驗分享。</li> <li>2.辦理專題實作校內初賽，邀請科大校院教授擔任評審，現場審查、提問學生參展作品，給予師生回饋及修正建議。</li> <li>3.專題實作校內初賽各群科前二名組別，代表本校參加次年度全國高中職專業群科中心專題製作複賽與決賽。</li> </ol> <p>(二) 實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.十二月份辦理專題實作報告書校內初賽，延聘科大校院教授審閱。學生扼要介紹及說明研究成果，並以口頭陳述方式回覆評審委員之詢問，再由評審給予回饋及修正建議。</li> <li>2.校內初賽各群科前二名組別，由各科主任延聘科大校院師資與專任教師共同培訓，以代表本校參加次年度 3 月份全國專業群科中心專題製作複賽，順利晉級決賽。</li> <li>3.次年 5 月份辦理為專題實作成果展示，參展學生將專題實作的動機、探討內容、歷程及成果，以海報及實際作品呈現，以供全校師生觀摩。</li> </ol> <p>(三) 預期效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.鼓勵學生參與專題實作，培養創新思考模式，提升實作能力、科技知識整合及人際溝通合作能力。</li> <li>2.獎勵師生發揮創意，展現績優專題實作成果，提升教學成效。</li> <li>3.引導教師重視專題實作課程教學，以逐級競賽方式拓展學生參與學習之視野與機會，體現課程綱要規劃意旨。</li> </ol> |     |                    |
| 110-B3-2<br>加強學生多元<br>展能-深耕技能<br>精進專業 | <p>二、加強學生多元展能-深耕技能精進專業</p> <p>(一) 實施對象：</p> <p>時尚科、多媒科、資處科、餐飲科、觀光科 2-3 年級對於技(藝)能競賽有興趣且有參賽意願之學生。</p> <p>(二)實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理專業講座。</li> <li>2.辦理全國技藝友誼賽。</li> </ol>   |     |                    |

3.鼓勵學生參加全國技藝與技能競賽。

(三) 實施內容：

1.邀請國手、科技校院等技有精專之專業人士擔任講座教師，並進行專業技能講座經驗分享。

(1) 因應全國技藝競賽與技能全國賽，110年8-12月安排全國技能競賽決賽之資處科與餐飲科入圍選手與全國家事類與商業類技藝競賽之選手，進行深化技能講座研習26小時，包含家事類-美顏和美髮，商業類-程式設計、文書處理、網頁設計、商業簡報、商業廣告、中餐烹飪、烘焙、餐飲服務、電腦繪圖等11個職種，邀請科技校院教授或技能優異或曾獲獎績優教師擔任講座教師，辦理專業技能實作講座，並透過選手模擬實作過程和作品給予修正建議。

(2) 111年2~4月第52屆全國技能分區賽給予每一職類包含中餐烹飪、西點製作、麵包製作與網頁設計等四大職類，邀請國手及技專教師擔任講座教師，進行共12小時提升技能專業講座。

2.辦理全國技藝友誼賽：邀請全國北、中、南區同競賽職種之選手參與模擬競賽，邀請專家或科大校院教授擔任評審，現場評審並解析模擬賽作品，給予師生回饋及修正建議，透過友誼賽互相技術交流並提昇彼此技術。

(1) 辦理時程：110年11月中旬

(2) 主辦單位：穀保家商

(3) 參加對象：110學年度全國商業類技藝競賽烘焙、中餐烹飪職類正備選手皆可報名，以正選手為優先。

(4) 預估參加人數：烘焙35人/中餐36人

(5) 烘焙類友誼賽比賽方式：

A. 學科測驗(20%)：範圍包括烘焙計算、製作原理、丙級題庫、材料特性與功能、產品特性。

B. 術科測驗(80%)：採實際操作，指定題：以丙級西點蛋糕為架構之產品一種；創意產品製作題：由命題委員命製一題。

(6) 中餐類友誼賽比賽方式：

A. 學科測驗(20%)：

B. 術科測驗(80%)：採實際操作，指定菜1~2道，創意菜1道(附構思說明200字內)，由命題委員命題，於比賽當日公布。

3.將獲獎同學與作品拍攝照片，製作海報，張貼於展板架上，分享獲獎喜悅且激勵未來學弟妹參加全國技能與技藝競賽，開發多元展能。

(四) 預期成效：

|   |   |                    |         |    |         |    |         |    |  |
|---|---|--------------------|---------|----|---------|----|---------|----|--|
|   | <p>1.鼓勵學生參與全國技能競賽，藉由專業師資培訓，強化技能實務能力。</p> <p>2.辦理全國技藝競賽模擬友誼賽，提供選手臨場實戰經驗，取得最佳成績。</p> <p>3.激勵學生發揮潛能，體現多元展能，展現專業技術成果。</p> |                    |         |    |         |    |         |    |  |
| 四、預期效益  | <p>1.理論實務雙管齊下，提升專題實作能力。</p> <p>2.業師專家策略培訓，強化務實專業技能。</p> <p>3.豐碩專業技術成果，激勵學習榮耀師生。</p>                                   |                    |         |    |         |    |         |    |  |
|   | 指標項目  |                    | 110 學年度 |    | 111 學年度 |    | 112 學年度 |    |  |
|   |   |                    | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 | 目標      | 績效 |  |
|   | 方案<br>量化<br>指標  | B3-2 技專院校合作校數      |         | 8  |         | 9  |         | 10 |  |
|   |   | B3-5 各項技藝能競賽學生得獎人數 |         | 6  |         | 7  |         | 8  |  |
| B3-6 學生參與專題實作競賽人數                                       |   | 50                 |         | 60 |         | 70 |         |    |  |
| B3-7 專題實作競賽學生得獎人數                                       |   | 10                 |         | 13 |         | 16 |         |    |  |
| <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p> |   |                    |         |    |         |    |         |    |  |

110-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

|                            |               | 名稱             | 單位 | 數量  | 單價      | 總價          | 說明(請說明內容用途)                                       |  |
|----------------------------|---------------|----------------|----|-----|---------|-------------|---|--|
| 110<br>會計<br>年度<br>概算<br>表 | <b>(一)經常門</b> |                |    |     |         |             |   |  |
|                            | 業務費           | 促進專題製作教學品質     |    |     |         |             |   |  |
|                            |               | 指導費            | 節  | 24  | 0.8     | 19.2        | 邀請專題實作校內初賽技專業校<br>校外評審指導費(4職群*800元*3<br>小時*2人)    |  |
|                            |               | 全民健康保險<br>補充保費 | 批  | 1   | 0.405   | 0.405       | 19,200*2.11%=405元                                 |  |
|                            |               | 深耕技能精進專業       |    |     |         |             |   |  |
|                            |               | 講座鐘點費          | 節  | 30  | 1.6     | 48          | 各職種專業技能講座(校外師資)<br>1,600元*30節=48,000元             |  |
|                            |               | 指導費            | 節  | 42  | 0.8     | 33.6        | 烘焙中餐友誼賽評審指導費2*7<br>人*800元*3小時=33,600元             |  |
|                            |               | 全民健康保險<br>補充保費 | 批  | 1   | 1.722   | 1.722       | 81,600元*2.11%=1722元                               |  |
|                            |               | 設備維護費          | 批  | 1   | 25      | 25          | 用於活動使用設備，維持機具、<br>器材、設備之正常使用及防止其<br>損壞而修繕、換置耗材之費用 |  |
|                            |               | 雜支             | 批  | 1   | 22.756  | 22.756      | 活動使用文具、資訊耗材等用品                                    |  |
|                            | 小計            |                |    |     |         | 150.683     |   |  |
|                            | 經常門小計         |                |    |     |         | 150.683     |   |  |
| 110會計年度合計(110年8月至12月)      |               |                |    |     | 150.683 |             |   |  |
| 111<br>會計<br>年度<br>概算<br>表 | <b>(一)經常門</b> |                |    |     |         |             |   |  |
|                            | 業務費           | 促進專題製作教學品質     |    |     |         |             |   |  |
|                            |               | 指導費            | 節  | 10  | 0.8     | 8           | 邀請大專校院相關師資進行經驗<br>分享及比賽指導(800元*10小時)              |  |
|                            |               | 全民健康保險<br>補充保費 | 批  | 1   | 0.169   | 0.169       | 8,000*2.11%=169元                                  |  |
|                            |               | 材料費            | 人次 | 50  | 0.2     | 10          | 專題實作競賽複賽/決賽<br>布置材料費                              |  |
|                            |               | 印刷費            | 批  | 1   | 20      | 20          | 專題實作競賽複賽決賽(海報書<br>面資料)印刷費                         |  |
|                            |               | 雜支             | 批  | 1   | 14.999  | 14.999      | 文具、資訊耗材等用品  |  |
|                            |               | 深耕技能精進專業       |    |     |         |             |   |  |
|                            |               | 講座鐘點費          | 節  | 12  | 1.6     | 19.2        | 各職種專業講座及技術指導(校<br>外師資)<br>(4)*1600元*3節=19200元     |  |
|                            |               | 全民健康保險<br>補充保費 | 次  | 1   | 0.405   | 0.405       | 19200元*2.11%=405元                                 |  |
|                            | 材料費           | 人次             | 50 | 0.2 | 10      | 全國技能競賽培訓材料費 |   |  |

|  |                            |   |   |    |         |   |
|--|----------------------------|---|---|----|---------|---|
|  | 設備維護費                      | 批 | 1 | 40 | 40      | 用於活動使用設備，維持機具、器材、設備之正常使用及防止其損壞而修繕、換置耗材之費用 |
|  | 小計                         |   |   |    | 122.773 |   |
|  | 經常門小計                      |   |   |    | 122.773 |   |
|  | 111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月) |   |   |    | 122.773 |   |

承辦人:

試務組長 洪雅芳

承辦主任:

教務主任 江俊瑩

主計主任:

會計主任 陳娟玉

校長:

校長 嚴英哲

貳、學校申請經費概算 (請列出全部子計畫)

一、110 學年度概算表 (請依 110 和 111 會計年度分別填報)

單位：仟元

| 年度              | 子計畫名稱           | 申請優質化計畫總金額 |      | 優質化縣市配合款 |     | 本校年度預算配合款 |     | 其他專案計畫補助或自籌款 |     | 其他說明                          | 主管機關核定經費 |     |
|-----------------|-----------------|------------|------|----------|-----|-----------|-----|--------------|-----|-------------------------------|----------|-----|
|                 |                 | 經常門        | 資本門  | 經常門      | 資本門 | 經常門       | 資本門 | 經常門          | 資本門 |                               | 經常門      | 資本門 |
| 110<br>會計<br>年度 | 110-A1 落實學校課程發展 | 188.877    | 0    | 153      | 66  |           |     |              |     | 已含承辦區域聯盟補助 25 千元              | 188.877  | 0   |
|                 | 110-A2 推動創新多元教學 | 194.319    | 420  |          |     | 194.319   | 420 |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-A3 深化教師教學專業 | 132.561    | 15   |          |     | 132.561   | 15  |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B1 導引適性就近入學 | 348.560    | 0    |          |     | 348.560   | 0   |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B2 強化學校辦學體質 | 0          | 0    |          |     | 0         | 0   |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B3 加強學生多元展能 | 150.683    | 0    |          |     | 150.683   | 0   |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B4 形塑人文藝術素養 | 0          | 0    |          |     | 0         | 0   |              |     |                               |          |     |
| 110 會計年度合計      |                 | 1015       | 435  | 153      | 66  |           |     |              |     |                               | 1015     | 435 |
| 111<br>會計<br>年度 | 110-A1 落實學校課程發展 | 145.609    | 75   | 153      | 66  |           |     |              |     | 已含承辦區域聯盟補助 25 千元              | 145.609  | 75  |
|                 | 110-A2 推動創新多元教學 | 259.942    | 294  |          |     | 259.942   | 294 |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-A3 深化教師教學專業 | 218.175    | 26   |          |     | 218.175   | 26  |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B1 導引適性就近入學 | 268.501    | 40   |          |     | 268.501   | 40  |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B2 強化學校辦學體質 | 0          | 0    |          |     | 0         | 0   |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B3 加強學生多元展能 | 122.773    | 0    |          |     | 122.773   | 0   |              |     |                               |          |     |
|                 | 110-B4 形塑人文藝術素養 | 0          | 0    |          |     | 0         | 0   |              |     |                               |          |     |
| 111 會計年度合計      |                 | 1015       | 435  | 153      | 66  |           |     |              |     |                               | 1015     | 435 |
| 110 學年度合計       |                 | 全學年合計      | 2030 | 870      | 306 | 132       |     |              |     | 已含承辦區域聯盟補助 50 千元及縣市配合款 438 千元 | 2030     | 870 |
|                 |                 | 經資門比例      | 70%  | 30%      | 70% | 30%       |     |              |     |                               |          | 70% |

承辦人：

組長 洪雅芳

主辦主任：

教務主任 江俊瑩

主計主任：

會計主任 陳娟玉

校長：

校長 嚴英哲

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

| 項次 | 名稱(項目)       | 110 會計年度<br>(110 年 8 月至 12 月) |           | 111 會計年度<br>(111 年 1 月至 7 月) |           | 110 學年度<br>(110 年 8 月至 111 年 7 月) |           | 備註        |
|----|--------------|-------------------------------|-----------|------------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------|-----------|
|    |              | 概算總額(A)                       | 百分比%(A/B) | 概算總額(C)                      | 百分比%(C/D) | 合計概算總額<br>(E=A+C)                 | 百分比%(E/F) |           |
| 1  | 講座鐘點費        | 124                           | 12.22%    | 81.6                         | 8.04%     | 205.6                             | 10.13%    |           |
| 2  | 授課鐘點費        | 111.9                         | 11.02%    | 107.1                        | 10.55%    | 219                               | 10.79%    |           |
| 3  | 諮詢費、輔導費、指導費  | 68.8                          | 6.78%     | 24                           | 2.36%     | 92.8                              | 4.57%     | 含承辦區域聯盟補助 |
| 4  | 稿費           | 0                             | 0%        | 0                            | 0%        | 0                                 | 0%        |           |
| 5  | 臨時工作人員/工讀費   | 0                             | 0%        | 0                            | 0%        | 0                                 | 0%        |           |
| 6  | 印刷費          | 66                            | 6.5%      | 125                          | 12.32%    | 191                               | 9.41%     |           |
| 7  | 資料蒐集費        | 0                             | 0%        | 0                            | 0%        | 0                                 | 0%        |           |
| 8  | 資料檢索費        | 30                            | 2.96%     | 0                            | 0%        | 30                                | 1.48%     |           |
| 9  | 膳宿費          | 28                            | 2.67%     | 35.76                        | 3.52%     | 63.8                              | 3.14%     | 含承辦區域聯盟補助 |
| 10 | 保險費          | 3.5                           | 0.34%     | 3.5                          | 0.34%     | 7                                 | 0.34%     |           |
| 11 | 全民健康保險補充保費   | 6.4                           | 0.63%     | 4.488                        | 0.44%     | 10.9                              | 0.54%     | 含承辦區域聯盟補助 |
| 12 | 國內旅費、短程車資、運費 | 1.8                           | 0.17%     | 1.75                         | 0.17%     | 3.5                               | 0.17%     | 承辦區域聯盟補助  |
| 13 | 租車費          | 30                            | 2.96%     | 40                           | 3.94%     | 70                                | 3.45%     |           |
| 14 | 材料費          | 172                           | 16.95%    | 207                          | 20.39%    | 379                               | 18.67%    |           |
| 15 | 場地使用費        | 0                             | 0%        | 0                            | 0%        | 0                                 | 0%        |           |
| 16 | 設備維護費        | 45                            | 4.43%     | 120                          | 11.82%    | 165                               | 8.13%     |           |
| 17 | 軟體設計費、軟體授權費  | 10                            | 0.99%     | 10                           | 0.99%     | 20                                | 0.99%     |           |
| 18 | 學生獎學金        | 90                            | 8.87%     | 60                           | 5.91%     | 150                               | 7.39%     |           |
| 19 | 學生獎助金        | 0                             | 0%        | 0                            | 0%        | 0                                 | 0%        |           |
| 20 | 學生入學獎學金      | 120                           | 11.82%    | 48                           | 4.73%     | 168                               | 8.28%     |           |
| 21 | 物品費          | 32                            | 3.15%     | 73.2                         | 7.21%     | 105.2                             | 5.18%     |           |
| 22 | 雜支           | 75.6                          | 7.45%     | 73.602                       | 7.25%     | 149.2                             | 7.35%     | 含承辦區域聯盟補助 |
| 總計 |              | 1015(B)                       | 100%      | 1015(D)                      | 100%      | 2030(F)                           | 100%      |           |

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。