

私立穀保家商 101 學年度優質化輔助方案進度報告與管制單

計畫項目	101-4 深耕服務榮耀學習			
執行期程	102 年 5 月 16 日~102 年 6 月 30 日			
填表人	訓育組 戴敏合組長	管考人		學務處 陳素瑜主任
工作要項	執行狀況摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
提升學生服務學習能力	1. 辦理服務學習宣導及發放服務學習時數卡。	100	100	辦理「幹部訓練」並透過週會宣導。
	2. 提供服務學習項目及認證單位。	100	100	1. 於開學第 2 週發放。 2. 定期於網頁或張貼佈告欄認證服務學習單位。
	3. 提供社區環境支援服務，本組共彙整 19 次服務需求，採個人自主性參與。	100	100	1. 校務週報說明各項內容並提出可申請需求之要項。 2. 辦理服務講座，增加服務項目廣度。 3. 提供導師社區環境清潔及社區募發票活動共 19 次，讓班級與個人進行服務。
	4. 提供社團性或班級提出社區支援服務申請 5 趟。	100	100	1. 校務週報說明各項內容並提出可申請需求之要項。 2. 學校社團—慈愛社於 101/11/20 已進行社區支援服務申請 1 次。 3. 社團申請 101/12/11 社區支援-北縣自閉症潛能發展中心及各班班級申請社區募發票 3 次。 4. 102/5/21 社區支援-北縣自閉症潛能發展中心及各班班級申請社區募發票 1 次。
深耕服務榮耀學習	1. 提供社區環境支援服務，由本組提出 4 次彙整服務需求，採個人自主性參與。	100	100	1. 公告並彙整慈濟(資源回收及環境整理)1 次。 2. 彙整慈濟(資源回收及環境整理)3 次。
	2. 提供社團性或班級提出社區支援服務申請 2 趟。	100	100	1. 彙整華山基金(創世基金)勸募發票 102/1/5、102/3/9 二次。 2. 學校社團—慈愛社，於 102/4/2、4/30 社區支援-北縣自閉症潛能發展中心、三重聖心兒童發展中心。
	3. 101、102 學年度班級併個人累計服務學習時數總數，並於佈告欄公告、週會頒獎。 4. 完成服務學習競賽。	100	100	1. 彙整學生 101 上學期總時數。 2. 因時數統計累計有所落差，故修正累計辦法。 3. 訂定服務學習競賽，由服務小組會議公布辦法並於校務會議公布執行辦法。 4. 「服務學習競賽」5/24 已完成辦理，共選出前三名班級、優等三個班及甲等 4 個班，共頒發禮卷一萬元整，並辦理成果發表及於朝會活動進行心得分享。

填報人：

訓育組 戴敏合

計畫管考：

學生事務處 陳素瑜主任

總管考：

試務組 陳莉諄

總執行：

教務主任 嚴英哲

總督導：

教務主任 嚴英哲
暫代校務