

私立穀保家商 101 學年度優質化輔助方案進度報告與管制單

計畫項目	101-4 深耕服務榮耀學習			
執行期程	102 年 1 月 1 日~102 年 3 月 31 日			
填表人	訓育組 戴敏合組長	管考人		學務處 陳素瑜主任
工作要項	執行狀況摘要	工作進度(%)		差異說明與改善對策
		預計	實際	
提升學生服務學習能力	1. 辦理服務學習宣導及發放服務學習時數卡。	100	100	透過「朝會」、「幹部訓練」、「校務週報」、「本校不定期掛頁」、「服務小組工作會議」、辦理服務學習講座、完成宣導。
	2. 提供服務學習項目及認證單位。	100	100	1. 開學第 2 週發放。 2. 定期於網頁或張貼佈告欄認證服務學習單位。(已彙整於本組留存)
	3. 提供社區環境支援服務,本組共彙整 14 次服務需求,採個人自主性參與。	100	100	1. 校務週報說明各項內容,並提出可讓老師申請需求之要項。 2. 辦理服務講座,增加對服務項目的廣度。 3. 提供班級導師社區環境清潔及社區募發票活動共 39 次,讓班級與個人進行服務。
	4. 提供社團性或班級提出社區支援服務申請 3 趟。	100	100	1. 校務週報報告單說明各項內容,並提出可供申請需求之要項。 2. 學校社團—慈愛社於 11 月 20 日已進行社區支援服務申請 1 趟。 3. 社團申請 12 月 11 日社區支援-北縣自閉症潛能發展中心及各班班級申請社區募發票 3 趟。
深耕服務榮耀學習	1. 提供社區環境支援服務,由本組提出 1 次彙整服務需求,採個人自主性參與。	100	100	1. 公告並彙整慈濟(資源回收及環境整理)49 次。
	2. 提供社團性或班級提出社區支援服務申請 2 趟。	100	100	1. 彙整華山基金(創世基金)勸募發票 10/6、11/10、12/01、1/05、3/09 五次。 2. 學校社團—慈愛社,社區支援-北縣自閉症潛能發展中心、三重聖心兒童發展中心 6 趟、慈濟園區及社區環境支援共 6 趟。
	3. 101、102 學年度班級併個人累計服務學習時數總數,並於布告欄公告、週會頒獎。	100	100	1. 彙整學生總服務學習時數 101 上學期總時數。 2. 因時數統計累計有所落差,故修正累計辦法。 改善對策:訂定服務學習競賽,於服務小組會議公布辦法並於校務會議公布執行辦法(活動擬於 6/01 前完成)。

填報人: 訓育組 戴敏合

計畫管考:

學生事務處 主任 陳素瑜

總管考:

試務組 陳莉婷

總執行:

教務主任 嚴英哲

總督導:

教務主任 嚴英哲