

# 109學年度第一學期 親職教育日

第二次工作協調會-各班及各單位協助事項



輔導室109年9月14日(一)16:30~17:00

# 親師座談會-目的與意義…

- 親師座談會等於是一家上市櫃公司的法說會與股東會，也是**品牌塑造、行銷學校**的好機會。
- 千萬**不要有來越少人越好的**心態。
- 來越多人(怪家長也都來最好)，**一次講清楚**。
- 感謝成功邀集多數家長參與的班級導師(**30%↑**)  
多一仁(**49%**)、型一智(**47%**)、型二智、資一仁、  
餐一勇、餐一禮甲。
- 事前調查無家長參與的班級，請導師務必依規定於親職日當天出席活動、並依時將教室開放。

# 親師座談會-各科參與狀況

時尚科合計	244	39	16%
商經科合計	50	3	6%
觀光科合計	89	1	1%
資處科合計	177	29	16%
餐飲科合計	692	102	15%
多媒科合計	200	40	20%
普通科合計	68	10	15%
全校合計	1520	<b>224</b>	<b>15%</b>

# 親師座談會-各年級參與狀況

一年級家長	140
二年級家長	44
三年級家長	40
行政人員	19
高一導師	14
高二導師	14
高三導師	13

# 親師座談會-各科參與狀況

型一智	30	14	47%
型一仁	30	6	20%
型二智	47	15	32%
型三智	31	1	4%
型三仁	27	0	0%
型一禮甲	28	3	11%
型二禮甲	23	0	0%
型三禮甲	28	0	0%

# 親師座談會-各科參與狀況

商三智	50	3	6%
觀二智	45	0	0%
觀三智	44	1	2%
資一智	44	12	27%
資一仁	44	13	30%
資二智	44	0	0%
資三智	45	4	9%

# 親師座談會-各科參與狀況

餐一智	44	9	20%
餐一仁	47	11	23%
餐一勇	47	14	30%
餐一誠	47	6	13%
餐一禮甲	39	12	31%
餐一義甲	38	8	21%
餐二智	41	0	0%
餐二仁	39	8	21%
餐二勇	39	0	0%
餐二誠	37	4	11%
餐二實	22	6	27%
餐二禮甲	34	1	3%
餐二義甲	36	4	11%
餐三智	37	10	27%
餐三仁	39	4	10%
餐三勇	35	4	11%
餐三實	21	0	0%
餐三禮甲	50	1	2%

# 親師座談會-各科參與狀況

多一智	39	9	23%
多一仁	35	17	49%
多二智	39	0	0%
多二仁	39	5	13%
多三智	48	9	19%
體一智	27	6	22%
體二智	23	1	4%
普三智	18	3	17%

# 親師座談會-技巧

- 請老師注意服裝儀容(56週年黃領polo衫)
- 現場可以自行準備一些茶水與小點心  
(請運用班費自行設計)
- 表現出老師的專業素養
- 建議-利用多媒體簡報呈現老師的教育專業知識
- 提醒-家長使用手機下載109學年親職日手冊  
(活動當天校網-最新公告)
- 紙本手冊-各處室及各班一本(活動前一日發放)
- 活動前一日再次提醒學生及家長準時參與  
(校園有開放家長停車)
- 請各班配合流程表時間進行活動

# 親師座談會-導師簡報內容

- 引言
- 老師**自我介紹**(學經歷、得獎)。
- 老師**教學理念**
  - ▣ 可以搭配一些教育專業理論(如鷹架理論、認知心理學派…等)，讓家長覺得你是一位專業的老師。
- **班級經營方式、學校重要活動 & 行事曆**
  - ▣ 將未來一年你所要實施的班級經營內容做一詳細的介紹與說明。
- **親師互動說明**
- 班級家長代表選舉
- 可以搭配一些以前學生與你好的互動的例子-向家長強調你是一位好老師。

# 親師座談會技巧-三明治技術

- 對話開始，先以正向陳述，可避免人們面對挫折情境時的**防衛機轉**

(註：佛洛伊德所言，如冷漠、攻擊、退化、幻想和合理化等)。

- 對話結束亦已正向陳述，則可以符應正向心理學的理念，建立對**未來樂觀、希望、具有信心和信任的正向情緒**，如此可以讓家長更有意願提供協助，而學生也更有積極改善之可能。

# 親師座談會技巧-三明治技術

- 開始時需說明自己的身分，並對學生做正向陳述，然後再開門見山地講到重點。
- 陳述自己**已對學生做了什麼事情和努力**。
- 詢問家長分享應或如何**協助學生的意見或建議**。
- 建議**家長一些可在家做的事情**，並且說明教師將於學校中為學生再做些什麼。
- 仍用對學生的**正向陳述作為結束**，並且讓家長知道接下來教師將會怎麼做，並表明請家長支持、再聯絡和合作的意願。

# 親師座談會—班級情境設計



# 親師座談會-活動流程表

穀保家商109學年度 親職教育日【活動流程表】				
活動日期:109年9月19日(六) 上午8:30~12:00				
時間	項目	內容	主持人	地點
8:30 ┆ 9:00	科務座談	1、各科課程計畫特色及未來就業趨勢 2、高職學年學分制暨多元升學策略 3、參觀各科專業教室 4、請各班服務同學引導家長至各班親師座談教室(建議高一家長參加)	各科 科主任	各科集合場地 (專業教室) <b>*各科請於8:00將 座談地點開放!</b>
9:10 ┆ 9:30	歡迎式	1、介紹貴賓及各處室主任 2、校長致詞、家長會長致詞	校長 家長會長 各處室主任	1.五樓視聽中心 2.各班教室
9:30 ┆ 9:50	重要政策 宣導	1、課程諮詢輔導說明 2、學生學習歷程系統說明 (僅高一班級收看电视轉播)	試務組長 輔導主任	(實況轉播)
(高一) 9:50~11:20 (高二) 9:30~11:20 (高三) 9:30~10:50	親師座談	1、班級經營理念的溝通 2、教學、技能、生活輔導等積極作為 3、說明學生在校情形及個別表現 4、選舉班級家長代表	各班導師	各班座談地點 (各班教室)
11:00 ┆ 12:00	升學輔導 講座	1、青年就儲專案宣導 2、四技二專升學管道說明 (建議高三家長參加)	就業組長 輔導主任	視聽中心
12:00 ┆	環境整理	1、歡送家長離校 2、各班、各專業教室復原	各班導師	各班 各專業教室

**\*注意事項:因輔導志工人數有限,僅於門口及重要定點方向作引導工作!**

# 親師座談會-各活動地點

流程	1科務座談	2歡迎式	3政策宣導	4親師座談			5升學講座
時間	8:30 ~ 9:00	9:10 ~ 9:30	9:30 ~ 9:50	(高一)9:50 ~ 11:20 (高二)9:30 ~ 11:20 (高三)9:30 ~ 10:50			11:00 ~ 12:00
	各科集合場地	視聽中心	視聽中心	班級	導師		視聽中心
時尚造型科	務實樓三樓 美髮教室2	1. 校長歡迎詞、校務發展簡報、家長會長致詞等，於五樓視聽中心進行。 2. 各班於班級教室收視實況轉播。	1. 課程諮詢輔導及學生學習歷程系統說明 2. 高一各班於班級教室收視實況轉播。	高一各班	各班導師	各班教室	高三家長自由參加  地點： 鼎新樓五樓 視聽中心
資處科	鼎新樓二樓 電腦教室(7)			高二各班	各班導師	各班教室	
餐飲科	鼎新樓五樓 視聽中心			高三各班	各班導師	各班教室	
多媒科	慈愛樓二樓 繪畫教室						
體育班	慈愛樓五樓 體一智(351)教室						

**\*\*\*高一各班服務同學請於8:50至各科專業教室接家長回到教室!**

# 親師座談會-學生服務時數

## 【服務時數認證流程】

- 親職日活動結束後，請老師篩選需要記錄服務時數的同學，於9/25(五)繳交「實際服務學生名單」，交至輔導室。

# 親職教育日-工作分配表

督導組	嚴英哲校長	1.督導「親職教育日」活動全般事宜。 2.活動當日「歡迎式」之主持與報告。	1.-賡續辦理 2.-109.09.19
策劃組	馬旭主任	1.擬定「親職教育日」實施計畫。 2.«親職教育日»工作小組第一次主任協調會。 3.召開「親職教育日»第一次協調會。 4.召開「親職教育日»第二次全校協調會。 5.活動籌備事宜指揮與協調。	1.-109.08.31前 2.-109.08.18 3.-109.09.01 4.-109.09.14 5.-賡續辦理
環境維護暨 交管組	王泰雄主任 黃慶昌組長 楊素華組長 楊麗美小姐	1.«家長會»會長、副會長、顧問及各委員會之邀請。 2.糾察隊員交管選訓與督導。 3.校園整潔維護。 4.規劃校園門口防疫措施。 5.臨時交辦事項。	1.-賡續辦理 2.-109.09.19 3.-09/18-09/19 4.-109.09.19 5.-賡續辦理
實況轉播組	江俊瑩主任 張玉玲組長 曾汝韻小姐	1.9：10-9：30「歡迎式»實況轉播。 2.9：30-9：50「重要政策宣導»實況轉播。 3.9：50-10：50帶領貴賓進行各班巡禮(高一為主)。 4.臨時交辦事項。	1.-109.09.19 2.-109.09.19 3.-109.09.19 4.-賡續辦理
生涯規劃-分科 座談組	蘇素華主任 各科科主任 陳玉銘組長	1.分科座談場地規劃與布置。 2.各科科務簡介。 3.各科特色及未來進路說明。 4.臨時交辦事項。	1.-109.09.18 2.-109.09.19 3.-109.09.19 4.-賡續辦理

# 親職教育日-工作分配表

後勤支援組	黃玉芬主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.家長停車場規劃。</li> <li>2.座談場地燈光、電梯與大樓管理。</li> <li>3.臨時交辦事項。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-109.09.19</li> <li>2.-109.09.19</li> <li>3.-廣續辦理</li> </ol>
場地 布置組	王庭玉老師 吳怡慧小姐	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.家長報到處之布置(修業樓穿堂)。</li> <li>2.臨時交辦事項。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-109.09.19</li> <li>2.-廣續辦理</li> </ol>
行政作業組	陳宣孝老師 高國益老師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.輔導室服務隊選訓與引導家長任務分配。</li> <li>2.各班家長參與人數之調查與統計。</li> <li>3.«親職教育日»活動手冊資料彙整與編輯與送印。</li> <li>4.活動結束文件檔案彙整。</li> <li>5.臨時交辦事項。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-109.09.11</li> <li>2.-09/01-09/07</li> <li>3.-109.09.09前</li> <li>4.-109.09.26前</li> <li>5.-廣續辦理</li> </ol>
文書作業組	高國益老師 吳怡慧小姐	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.生涯規劃-分科座談場地海報設計與列印。</li> <li>2.學校歡迎海報之設計與列印。</li> <li>3.張貼«親職教育日»相關海報。</li> <li>4.其他文書作業處理。</li> <li>5.臨時交辦事項。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-109.09.11前</li> <li>2.-109.09.11前</li> <li>3.-109.09.19前</li> <li>4.-廣續辦理</li> <li>5.-廣續辦理</li> </ol>
執行組	各班導師 各班輔導股長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.參加«親職教育日»第一次導師協調會。</li> <li>2.邀請家長參加«親職教育日»。</li> <li>3.參加«親職教育日»第二次導師協調會。</li> <li>4.班級家長座談場地規劃與布置。</li> <li>5.主持班級家長座談。</li> <li>6.«親職教育日»紀錄整理繳交。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-109.09.01</li> <li>2.-09/01-09/07</li> <li>3.-109.09.14</li> <li>4.-109.09.19</li> <li>5.-109.09.19</li> <li>6.-109.09.25前</li> </ol>

# 親師座談會- Q & A

輔導室最後的小提醒：

- 提供參與工作人員及貴賓午餐便當(11點後放位置)  
素食者請盡快告知怡慧小姐(分機508)
- 各班及各科服務學生核發服務時數4小時
- 上下班記得刷卡(8:00~12:00)
- 各班資料請記得於9/25(五)前交回  
(家長簽到表及會議記錄請協助確實填寫)
- 提醒協助的學生當天務必穿校服或科服  
(學生穿便服將無法進校)

預祝各位 中秋佳節愉快



感謝導師與行政同仁  
的協助與配合 敬請指教