**穀保家商教師專業發展評鑑－錄影設備借用申請表(表9)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師編號 | 承辦單位填寫 | 教師姓名 |  |
| 預計排定時間 | 年 月 日第 節 | 攝影小幫手姓名 | 班 同學  班 同學 |
| 教學領域 |  | 教學觀察班級 |  |
| 借用人員簽名 (老師填寫) |  | 歸還設備簽名  (承辦單位填寫) |  |
| 轉檔人員: (承辦單位填寫) |  | 轉檔光碟領取簽名  (老師或學生填寫) |  |
| 備註 |  | | |

註一： 配件檢查1.□腳架 2. □攝影機(含一個電池) 3. □電源線

註二： 轉檔作業需要時間，請三天後找莊素姬小姐取件。

申請教師: 試務組長: 教務主任:

**＜試務組長留底＞**

--------------------✄--------------------✄---------------------✄------------

**穀保家商教師專業發展評鑑錄影設備借用憑證**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師編號 | 承辦單位填寫 | 教師姓名 |  |
| 預計排定時間 | 年 月 日第 節 | 攝影小幫手姓名 | 班 同學  班 同學 |
| 教學領域 |  | 教學觀察班級 |  |
| 備註 |  | | |

註一: 配件檢查1. □腳架 2. □攝影機(含一個電池) 3. □電源線

註二: 轉檔作業需要時間，請三天後找莊素姬小姐取件。

申請教師: 試務組長: 教務主任:

＜**申請教師留底**＞