

進修學校推廣組

1. 穀保家商進修學校班際整潔競賽辦法

穀保家商進修學校班際整潔競賽辦法

壹、主旨：為培養學生注重校園環境清潔、愛惜學校公物、建立良好生活習慣、具備公共衛生道德，及為他人服務、犧牲奉獻與團隊合作精神，以爭取班級榮譽。

貳、打掃時間：每日放學打鐘後，才可開始做打掃工作及倒垃圾。班長須負責提醒任課老師最後一節勿提早下課，及避免學生以打掃為藉口而要求提前下課。

參、評分時間：每日放學後25分鐘開始評分，評分工讀生至各班級教室及公共區域評分。若評分時仍未完成打掃工作，工讀生會稍後再評。

肆、打掃要項：

一. 班級教室：

- ①. 清掃教室地面、走廊：將教室內地面及走廊所有垃圾清掃乾淨。
- ②. 擦拭黑板、清板擦機：黑板要用乾布擦不可用濕布擦，板擦槽可用濕布擦。評分標準：用手摸無粉筆灰。板擦機外殼用濕布擦淨，機內粉筆灰盤要清洗乾淨。
- ③. 整理講桌、清空抽屜：講桌上文具須排整齊、桌面擦乾淨。講桌下保持整潔且不留任何垃圾。學生抽屜內不可留任何垃圾或個人物品。
- ④. 對齊桌面、椅子靠前：從黑板方向看，桌面右側邊緣成一直線。從走廊向教室看，桌面右側邊緣成一直線。可用細繩從兩端拉緊，輔助對齊桌面。椅子須向前靠

齊

- ⑤. **整理掃具及教室物品**：教室內、外各種掃具用品(如掃把、拖把、畚箕……等等)及物品必須擺放整齊。
- ⑥. **關閉窗戶、拉開窗簾**：窗戶全部關上扣好，窗簾全部拉開綁好。
- ⑦. **關閉教室內各種電源**：將冷氣機、電腦主機、螢幕、電風扇、電視、DVD 播放機、電燈等各種電器設備關閉。
- ⑧. **傾倒教室及公共區域垃圾**：不可將班級垃圾或公共區域垃圾留在教室或公共區域，或任意丟棄在校園角落，也不可將垃圾拿至校外丟棄，學校垃圾只能丟在校內垃圾場。
- ⑨. **一般垃圾及資源回收分類**：由環保工讀生在一般垃圾區及資源回收區負責指導並檢查。若有班級未依規定做好垃圾分類、清洗回收袋或夾回集中保管區，將予登記。
- ⑩. **清洗回收袋並夾回集中區**：將班級垃圾及公共區域垃圾拿至垃圾場分類，倒完垃圾後，班級及公共回收袋必須清洗乾淨，然後再夾回集中保管區。應聽從環保工讀生指導並注意良好態度。

二. 公共區域：

各班依教室位置、年級或各科特性分配適當之地點。包括各棟樓層走廊、

樓梯間、飲水機、販賣機、洗手台、川堂、內外操場、花圃、機車棚、汽車停車區、藍球場、烤肉區、男女廁所、公共垃圾箱及指定區等，詳細內容則參閱每學期初所發之「公共區域班級分配表」。

伍、扣分標準：

一. **班級教室**：各項目扣分方式如下所列，每單項最多扣 10 分，滿分以 100 分計。

- (1)已達規定標準—不扣分 (2)僅達標準 8 成—扣 2 分 (3)僅達標準 6 成—扣 4 分
(4)僅達標準 4 成—扣 6 分 (5)僅達標準 2 成—扣 8 分 (6)完全未做—扣 10 分

二. **公共區域**：照分配項目依比例扣分，狀況不佳且嚴重者，加重扣分。

陸、評分方式：

一、教室部份依各項目扣分，累計後再將 100 分減去總扣分數為得分。

二、公共區域依項目多寡，按比例扣分，累計後再將 100 分減去總扣分數為得分。

三、將教室及公共區域兩部份分數相加，並以每 2 週為單位加總總分為排名依據。

四、為鼓勵打掃認真班級，同分得列同名次，不論班級數，仍取前三名。反之亦同。

柒、成績公佈

一、所有班級均評分，每兩週結算一次成績，並於隔週校務週報時，公佈前、

末三名班級。

二、將前兩週之每日成績加總並排名製表後，張貼於大、小辦公室公佈欄。

三、若有班級因參加校外活動當日不到校而無法做打掃工作時，則該班該週不列入排名。

捌、獎懲方式：

一、連續三次(共6週)以上前三名，則列為榮譽班級。

二、前三名及榮譽班級，於校務週報時頒發獎狀乙張。

三、前三名及榮譽班級，由導師給予打掃認真學生記嘉獎或小功予以鼓勵。

四、末三名班級，輪流於週會或全校集合活動後，負責集合場地清潔工作。

另外導師針對未做打掃工作學生予以記警告或小過處分。

五、全學期前三名班級，於期末休業式上台頒發獎狀。全班依名次加群育成績1~3分。

玖、股長職責：

一、正服務股長→負責督導同學打掃教室及走廊。

二、副服務股長→負責督導同學打掃公共區域。

三、環保股長→負責宣導限塑、垃圾減量、不亂丟垃圾等觀念。負責取放及保管回收袋，督促班上學生做好垃圾分類。

拾、注意事項：

一、請各班導師於每學期初選出正副服務股長及環保股長。選派股長時，儘量找肯負責、吃苦耐勞，願意放學留下且出席率高的學生，對班級整潔

工作較有助益。

二、若教室為日夜共用，請導師告訴學生勿將任何物品留置抽屜內或放於教室後面，放學後應留給日校學生乾淨環境使用。如發現教室有放置日校全班物品，請與日校導師聯繫協調共同可接受方式。若發現日校學生有留垃圾時，應採溫和方式溝通處理。

三、只要學生到校就須做打掃工作且工讀生也會檢查評分。

四、當日打掃未達標準班級，隔日發下整潔工作待改進通知單給相關股長，內容詳細記載須加強部份，請相關股長改善。

五、每學年下學期高三畢業生離校後，原高三畢業班所屬公共區域，由最後一名(從第一週至高三離校前一週所做統計)往前算，相對高三班級數之班級負責打掃，並於高三畢業生離校當週公佈班級，高三離校後開始做打掃工作。

六、打掃為一辛苦且需大家共同努力完成的工作，更需要教育學生不亂丟垃圾、不任意破壞公物、不製造垃圾及為團體服務是責任也是義務的觀念。

拾壹、本辦法呈 校務主任核可後實施。